



COMUNE DI SOLAROLO
MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE
Provincia di Ravenna

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 24 del 20/04/2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019
E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **venti** del mese di **aprile** alle ore **19:40** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

ANCONELLI FABIO	SINDACO	Presente
BRICCOLANI STEFANO		Presente
DALPRATO LUCA		Presente
TUKAEVA NAILYA		Presente
TARLAZZI MARTINA		Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO FIORINI ROBERTA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. ANCONELLI FABIO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019
E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019.**

LA GIUNTA COMUNALE

Normativa:

- _ D. Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro organismi" e s.m.i., in particolare D. Lgs 126/2014;
- _ D.L. 174/2012, "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012" e successiva conversione in legge;
- _ Legge 232 del 11/12/2016, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019 (Legge di bilancio 2017)", pubblicata nella Gazzetta ufficiale del 21 dicembre 2016 ed entrata in vigore il 1° gennaio 2017, diversi riferimenti fra cui art. 1, comma 454, che ha differito il termine per la presentazione del bilancio degli Enti locali al 28/2/2017;
- _ D.L. 244/2016 "Decreto Milleproroghe" che ha ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione dei bilanci degli Enti locali al 31/3/2017;
- _ Vigente Regolamento di contabilità del Comune di Solarolo;

RICHIAMATO l'art. 169 del Testo unico sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 267/2000, che stabilisce

- al comma 1, che la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza;
- al comma 3, che l'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e' facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

Ritenuto opportuno

ai fini di una più efficiente ed efficace organizzazione interna, procedere all'adozione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017-2019, anche in assenza di un obbligo normativo in tal senso, ritenendolo indispensabile per la gestione economico-finanziaria dell'ente;

Precedenti:

- Atto G.C. n. 184 del 21/12/2009 avente per oggetto "Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'ente";
- Atto del Consiglio Comunale n. 45 del 12.06.2014 di approvazione delle Linee Programmatiche di governo mandato 2014/2019;

atto del Consiglio Comunale n. 54 del 28/07/2016 avente per oggetto "Verifica dello

stato di attuazione dei programmi 2016 e approvazione schema Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019 - annualità 2017"

- Atto della Giunta dell'Unione della Romagna Faentina n. 145 del 29/09/2016 avente ad oggetto: "Metodologia relativa ai progetti di miglioramento e innovazione di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 1/4/1999 dell'Unione della Romagna Faentina e dei comuni aderenti";
- Decreto del Presidente dell'Unione della Romagna Faentina Giovanni Malpezzi n. 9 del 29.12.2016, avente per oggetto "Conferimento degli incarichi dirigenziali per l'anno 2017";
- Decreto del Sindaco del Comune di Solarolo n. 9 del 31-12-2016 "Nomina dei responsabili di Posizione Organizzativa del Comune di Solarolo anno 2017";
- atto di Giunta Comunale n. 3 del 19/01/2017 avente per oggetto "Approvazione dello schema di piano esecutivo di gestione (PEG) 2017-2019 provvisorio quale autorizzazione della spesa";
- atto di Giunta Comunale n. 11 del 16-3-2017 avente per oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – annualità 2017 ed approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori";
- atto del Consiglio Comunale n. 15 del 29-3-2017 avente per oggetto " APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019 - ANNUALITÀ 2017 E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2019 E ALLEGATI OBBLIGATORI."

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

Preso atto:

_ delle Linee Programmatiche che espongono le azioni strategiche da realizzare nel corso del mandato;

_ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;

_ delle risorse umane, attuali e prospettive, a disposizione dell'ente, definite dall'organigramma vigente e dal piano del fabbisogno di personale;

_ delle risorse finanziarie a disposizione dell'ente, definite dal bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

_ delle risorse strumentali a disposizione dell'ente, definite dall'inventario dei beni mobili.

Considerato, in merito alle dotazioni di personale, che:

- dal 1.1.2017 il personale di gran parte dei Comuni (escluso solo Faenza) è dipendente dell'Unione della Romagna Faentina, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo.

Considerato quindi:

_ che in virtù del trasferimento delle funzioni sopra citate, sono confluite nel bilancio dell'Unione anche le spese per la gestione dei servizi che sono stati trasferiti e negli attuali macroaggregati identificati in base alla tipologia di spesa, nel rispetto del Piano dei conti finanziario così come individuati all'allegato C/1 – allegato 6/1 al D.Lgs.118/2011;

_ che, per il medesimo meccanismo previsto per le spese di personale, il Comune che si spoglia della funzione e trasferisce le spese gestionali, riduce la propria spesa per le suddette tipologie negli interventi di imputazione originari, e stanziava il medesimo ammontare in un capitolo di trasferimenti all'Unione, per far fronte ai rimborsi alla stessa a titolo di compartecipazione alla spesa per la funzione da essa svolta

Considerato inoltre, in merito alle dotazioni finanziarie, che:

_ per i servizi trasferiti dal Comune all'Unione sono state attuate azioni finalizzate a garantire

l'operatività dell'Unione subentrante con particolare riferimento alle dotazioni finanziarie indispensabili per assicurare il corretto svolgimento delle attività degli uffici e dei servizi.

_ gli impegni di spesa relativi alla parte corrente del Bilancio di previsione saranno assunti con appositi documenti a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ si darà atto all'interno di ogni singola determinazione di prenotazione e di impegno del rispetto di quanto contenuto nel presente atto;

_ le spese relative alla parte corrente del Bilancio di previsione 2017 saranno liquidate con appositi documenti o comunicazioni a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, prevedendo fin d'ora la possibilità di attuare forme di gestione informatizzata di tali documenti o comunicazioni al fine di ottimizzare e dematerializzare i processi di liquidazione, di gestione delle fatture elettroniche e di pagamento dei fornitori;

_ per quanto riguarda le entrate correnti e di parte capitale gli uffici competenti, in merito alle entrate loro assegnate, predispongono determinazioni dirigenziali di accertamento volte ad evidenziare gli elementi fondamentali dell'entrata nell'ottica del principio contabile di cui all'allegata 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato, con riferimento alle entrate per le quali non si procede ad accertamento per cassa (tali atti devono evidenziare le somme che devono essere accertate con riferimento all'importo, al titolo giuridico che costituisce l'ente creditore, alla concreta e specifica individuazione del debitore, alla scadenza, all'imputazione contabile, alla eventuale necessità di costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità);

- per quanto riguarda le previsioni di spesa in conto capitale si ritiene più opportuno non includere nel PEG, anche per l'anno 2017, i capitoli di entrata e di spesa, in quanto le voci inserite in questo ambito risentono direttamente delle scelte dell'Amministrazione e, soprattutto, per esse occorre assicurare una impostazione dell'azione amministrativa che sia coerente con le priorità individuate, assicurando una congruità con le esigenze programmatiche;

Tutto quanto sopra considerato, occorre approvare il PEG 2017, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", nella seguente articolazione ordinata per centri di responsabilità e di costo:

- Risorse economiche assegnate al centro di costo - Entrata e Spesa;

- Obiettivi, relativi indicatori e prospetto di Assegnazione del personale ai servizi dall' 1/1/2017;

PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Preso atto:

_ delle Linee Programmatiche che espongono le azioni strategiche da realizzare nel corso del mandato

_ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017 definitivo, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;

_ che il Piano della Performance deve essere integrato nel PEG, ai sensi del D. Lgs. 174/2012.

Considerato che:

_ il Documento Unico di Programmazione, contiene il piano degli obiettivi di mandato, triennali ed annuali e rappresenta dunque un documento analogo al Piano della Performance, introdotto dal D. Lgs. 150/2009. Infatti, in buona parte i contenuti e le finalità dei due documenti sono affini se non sovrapponibili;

Tutto quanto sopra considerato, si procede all'approvazione del Piano della Performance per il triennio 2017/2019, quale documento di messa a sistema degli obiettivi di mandato, triennali e annuali, allegato al presente atto sotto la lettera "B" quale parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile di cui agli artt. 49 e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto, a voti unanimi e palesi

delibera

1) di approvare il “Piano esecutivo di Gestione 2017/2019 – Obiettivi ed indicatori – Assegnazione personale ai servizi” allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto **la lettera “A”**;

2) di affidare ai responsabili di posizione organizzativa per l'esercizio 2017/2019 le risorse finanziarie, umane e strumentali per il raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati per le motivazioni e con le considerazioni di cui alle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto di quanto segue:

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno delle varie spese devono essere firmate dal responsabile di Settore e saranno sottoposte in via preventiva alle procedure di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno saranno assunte ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno dovranno dare atto del rispetto del PEG adottato per l'anno di riferimento;

_ i documenti e/o le comunicazioni di liquidazione o gli atti di liquidazione sottoscritti dai responsabili dei servizi saranno adottati ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;

_ gli atti di accertamento delle entrate di parte corrente e di parte capitale saranno assunti in coerenza con quanto stabilito dagli articoli 179, 180 e 181 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile di cui all'allegata 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato;

4) di approvare il Piano della Performance per il triennio 2017/2019, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto **la lettera “B”**;

5) Per quanto riguarda gli incarichi professionali di studio, ricerca e consulenza, l'amministrazione comunale può autorizzare i Capi Settore ad affidare incarichi professionali esterni soltanto per le prestazioni e attività previste dall'art. 2 del vigente Regolamento sugli incarichi professionali, approvato con DG n. 7/2010, citata;

6) Di riservare alla competenza dell'organo esecutivo dell'ente l'assunzione di ogni provvedimento riferito a:

- patrocini, contributi, sussidi e ausili finanziari ai sensi del Regolamento approvato con atto C.C. n. 24 del 3-2-2010,, salvo la definizione di risorse ed obiettivi già avvenuta con l'adozione del bilancio di previsione 2017-2019;

- instaurazione e/o resistenza in giudizio e nomina legale;

- definizione di ogni eventuale attività connesse ad obiettivi non espressamente individuati dal PEG;

- di disporre l'attuazione di un servizio di vigilanza privata per il presidio degli allarmi su immobili pubblici – cap. 1831-art. 43;

7) di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i responsabili dei servizi;

8) trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

9) dare atto che il responsabile del servizio con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attesta l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o

qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento;

10) di dare atto che la presente deliberazione non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, mentre ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente trattandosi di atto di programmazione operativa annuale.

Successivamente con votazione unanime e palese

DELIBERA

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per l'urgenza a provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **13** del **20.04.2017**

IL SINDACO
ANCONELLI FABIO

IL SEGRETARIO
FIORINI ROBERTA



Piano Esecutivo di gestione (PEG) Anno di esercizio 2017

**Comune:
Solarolo**

Centro di responsabilità: Affari generali

Responsabile: Dal Prato M.R.

Centro di costo: 10101 Segreteria (Solarolo)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.008

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari Generali_Segreteria

Enti committenti: Solarolo

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.a indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
n. procedure di acquisto di beni o servizi per il funzionamento del servizio 10

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.b indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Archivio storico e di deposito: fascicoli estratti/movimentati (N.) 40

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.c indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
cerimoniale: organizzazione cerimonie celebrative e di rappresentanza (N.) 3

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.d indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
informazione al cittadino: pubblicazione notiziario comunale Il sole e la torre (sì/no) sì

Note iniziali:

Tipo: 2 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.e indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Richieste di appuntamento con gli amministratori da parte di cittadini, imprese, enti (N.) 52

Note iniziali: attività di segreteria_Adempimenti connessi alle attività di sindaco, assessori, consiglieri

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.f indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
-n. convocazioni organi 50

Note iniziali: attività di segreteria: n. 50 convocazioni per sedute di Giunta e Consiglio e relativa gestione degli iter che derivano dalle 50 sedute

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.g indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
pubblicazione avvisi, notizie, news, materiali sul sito web istituzionale (N. pubblicazioni) 30

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.008.h indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Liquidazione bollette di telefonia mobile e fissa di tutto l'ente entro 15gg dal ricevimento sì

Note iniziali: servizio di telefonia fissa e mobile mobile - gestione dei contratti - gestione delle risorse presso tutti i centri di costo dei servizi dell'ente (oltre ai centri di costo assegnati, gestione del cap. con art. 11 dei centri di costo per i servizi di Lavori pubblici-Polizia munivipale-scuola materna-scuola elementare-scuola media-biblioteca-edilizia privata-centro di aggregazione)

Tipo: 2 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficienza
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 10201 Organi istituzionali (Solarolo)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.009

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari Generali_Organi istituzionali

Enti committenti: Solarolo

Codice indicatore: 99.99.99.02.009.a indicatore escluso dalla valutazione: No
valore atteso 2017

Descrizione:

n. atti di rimborso oneri ai datori di lavoro per permessi retribuiti concessi a lavoratori per attività connesse a carica pubblica entro 15 gg dalla richiesta 10

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficienza

Centro di responsabilità: Cultura e Sport

Responsabile: Santandrea

Centro di costo: 20301 Manifestazioni culturali (Solarolo)

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.06.001

Previsione iniziale

Invito delle scuole Primarie dell'Emilia Romagna

Enti committenti: Solarolo

Codice indicatore:	05.05.02.06.001.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No	valore atteso 2017
Descrizione:				
Numero di inviti alle scuole per la visita guidata presso il sito archeologico di via Ordiere (N.)				10
Note iniziali:				
Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No RER: No
<i>1= n. a crescere; 2= sì/no</i>	ambito: efficacia			
<i>3= altro; 4= n. a diminuire</i>				

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.011

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Cultura e Sport - manifestazioni culturali

Enti committenti: Solarolo

Codice indicatore:	99.99.99.02.011.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No	valore atteso 2017
Descrizione:				
n. di eventi culturali organizzati , destinati alla cittadinanza				4
Note iniziali:				
Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No RER: No
<i>1= n. a crescere; 2= sì/no</i>	ambito: efficacia			
<i>3= altro; 4= n. a diminuire</i>				

Centro di costo: 20401 Biblioteca (Solarolo)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.012

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Cultura e Sport_Biblioteca

Enti committenti: Solarolo

Codice indicatore: 99.99.99.02.012.a **indicatore escluso dalla valutazione:** No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Progetto per incentivare la lettura da parte dei bambini/ragazzi. Numero di incontri 2

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di costo: 20501 Manifestazioni sportive

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.013

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Cultura e Sport - manifestazioni sportive

Enti committenti: Solarolo

Codice indicatore:	99.99.99.02.013.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No
Descrizione:			valore atteso 2017
organizzazione di eventi per informazione e promozione allo sport giovanile			1

Note iniziali:

Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No	RER: No
1= n. a crescere; 2= sì/no	ambito: efficacia				
3= altro; 4= n. a diminuire					

**Centro di responsabilità: Demografici e Relazioni con il pubblico
(Solarolo)**

Responsabile: Dal Prato M.R.

Centro di costo: 99.1.062 Demografici e relazioni con il pubblico (Solarolo)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.041

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Demografici e relazioni con il pubblico (Solarolo)

Enti committenti: Solarolo

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.a indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. carte d'identità rilasciate, inclusi i rinnovi 580

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.aa indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. accessi al sito web dell'Ente nd

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ab indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contatti ricevuti dall'URP (utenti, telefonate, e-mail) nd

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ac indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme) 6

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ad indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Chiavi bici pubbliche cedute (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ae indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Anagrafe canina: Microchip rilasciati (N.) 525

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.af indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche anagrafe canina (N.) 1300

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ag indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Caldaie: bollini blu ceduti (N.) 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ah indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: valore atteso 2017
N. indagini realizzate / N. indagini richieste dall'Istat x 100 (%)-statistica

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ai indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Zanzara tigre: Flaconi larvicida omaggiati 50

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.aj indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Zanzara tigre: Flaconi larvicida venduti (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ak indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Modelli 730 e UNICO – rilasciati 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.al indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Fotocopie per utenti 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.am indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme)-statistica

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.an indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Caldaie: schede impianti da manutentori (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.ao indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. ore settimanali apertura degli sportelli 23

Note iniziali: non rilevabile nel periodo estivo

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** Sì **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** qualità

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.b indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Variazioni anagrafiche (N.) 65

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.c indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di iscrizione anagrafica ricevute (N.) 90

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.d indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di cancellazione anagrafica ricevute (N.) 92

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.e indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche di cambiamento di abitazione ricevute (N.) 50

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.f indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Accertamenti anagrafici istruiti (N.) 180

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.g indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche di iscrizione/ cancellazione/ aggiornamento AIRE (N.) 1

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.h indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Numeri civici esterni ed interni attribuiti (N.) 2

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.i indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Certificati anagrafici rilasciati (N.) 1150

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.j indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Informative anagrafiche rilasciate alle pubbliche amministrazioni (N.) 190

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.k indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme e copie effettuate (N.) 95

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.l indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme per alienazione beni mobili registrati (N.) 30

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.m indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Attestazioni di soggiorno rilasciate ai cittadini comunitari (N.) 15

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.n indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli dell'URP 15

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.o indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Anagrafe 21,5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.p indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Stato Civile 21,5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.q indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli Elettorale 21,5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.r indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
N. eventi registrati nei registri di stato civile 112

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.s indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Matrimoni civili celebrati (N.) 1

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.t indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Giuramenti ricevuti (N.) 20

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.u indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Tessere elettorali rilasciate (N.) 60

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.v indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Adesivi aggiornamento tessera elettorale emessi (N.) 59

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.w indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Sedute della Sottocommissione Elettorale Circondariale (N.) 1

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.x indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Verbali dell'Ufficiale Elettorale (N.) 27

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.y indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Iscritti nella lista di leva (N.) 23

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.041.z indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. sezioni allestite nell'anno 4

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

STAMPA DEL PEG

Pag. 1



COMUNE DI SOLAROLO

Provincia di Ravenna

Pizza Gonzaga,1 – C.A.P. 48027 – C.F. 00218770394

Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017
Obiettivi ed indicatori (all. a1)
Assegnazione del personale ai servizi dall'1/1/2017 (all. a2)

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo: 3 03 -SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016				
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019	
Tit. 00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
Tip. 0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
Cap.1/0/0	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI ENTRATA PER SPESE CORRENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	103.256,42 0,00	75.955,06 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.2/0/0	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI ENTRATA PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	354.887,13 0,00	248.636,72 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1000/150/0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AVANZO DI VINCOLATO SPESE DI INVESTIMENTO	0,00	AMMINISTRAZIONE Prev. di comp. Previ.di cassa	36.998,90 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1000/151/0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AVANZO DI FINANZ. SP. IN C/CAPITALE	0,00	AMMINISTRAZIONE PER Prev. di comp. Previ.di cassa	101.503,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1000/154/0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AVANZO DI VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	0,00	AMMINISTRAZIONE Prev. di comp. Previ.di cassa	3.045,31 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1000/155/0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AVANZO DI ACCANTONATO PER SPESE CORRENTI	0,00	AMMINISTRAZIONE Prev. di comp. Previ.di cassa	23.722,45 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 0	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	623.413,21 0,00	324.591,78 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 00	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	623.413,21 0,00	324.591,78 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	623.413,21 0,00	324.591,78 0,00	0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10101 010101 -SEGRETERIA - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.3006/7/0	TRASFERIMENTI DALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA -SERVIZI GENERALI TRASFERIMENTI DALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA -SERVIZI GENERALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	420,00 420,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3010/7/0	RIMBORSO DAL COMUNE DI FAENZA PRODUTTIVITA' PERSONALE COMANDATO RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.001,00 5.001,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.421,00 5.421,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.421,00 5.421,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3000/8/0	DIRITTI SEGRETERIA/ROGITO A RIPARTO PROVENTI SPECIALI	45,34	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	350,00 395,34	0,00	0,00
Cap.3121/7/0	CONCESSIONE D'USO DELLA TORRE CIVICA PER INSTALLAZIONE IMPIANTO RADIOCOMUNICAZIONE CONCESSIONE D'USO DELLA TORRE CIVICA PER INSTALLAZIONE IMPIANTO RADIOCOMUNICAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	45,34	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	2.350,00 2.395,34	2.000,00	2.000,00
	TOTALE TITOLO 03	45,34	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	2.350,00 2.395,34	2.000,00	2.000,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	45,34	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.421,00 10.421,00	2.350,00 2.395,34	2.000,00	2.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10101 010101 -SEGRETERIA - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1300/19/0	SPESE PER FESTE NAZIONALIE SOLENNITA' CIVILI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	800,00 800,00	800,00	800,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	800,00 800,00	800,00	800,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	800,00 800,00	800,00	800,00
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1200/1/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA STIPENDI E ALTRI ASSEGNIFISSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.720,69 9.720,69	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1200/4/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.543,21 2.543,21	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1200/100/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA ASSEGNI FISSI E INDENNITA' PERSONALE TEMPO INDETERMINATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	67.107,85 67.107,85	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1200/101/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA PROGRESSIONE ORIZZONTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.827,00 6.827,00	32,86 32,86	0,00	0,00
Cap.1200/102/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.457,00 1.457,00	1.059,33 1.059,33	0,00	0,00
Cap.1200/103/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.417,15 2.417,15	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1200/104/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA POSIZIONI ORGANIZZATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.135,00 11.135,00	2.262,45 2.262,45	0,00	0,00
Cap.1200/105/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.994,00 6.994,00	5.145,34 5.145,34	0,00	0,00
Cap.1200/106/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	22.237,00 22.237,00	2.164,62 2.164,62	0,00	0,00
Cap.1200/107/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.607,00 1.607,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1200/108/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO	4,07	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.606,00 2.606,00	50,85 54,92	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10101 010101 -SEGRETERIA - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1200/110/0	RETRIBUZIONE PERSONALESEGRETERIA RETRIBUZIONE PERSONALE SEGRETERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.800,00 16.800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1201/1/0	RIMBORSO AL COMUNECAPOFILA PER QUOTA SEGRETARIO GENERALE STIPENDI/ALTRI ASSEGNI FIS	8.177,36	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.530,79 9.530,79	0,00 8.177,36	0,00	0,00
Cap.1201/4/0	RIMBORSO AL COMUNECAPOFILA PER QUOTA SEGRETARIO GENERALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	1.181,88	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.181,88 1.181,88	0,00 1.181,88	0,00	0,00
Cap.1204/3/0	RIMBORSO AL COMUNE CAPOFILA SP. SEGRETARIO PER ACCESSO A SEDE COM.LE MISSIONI	386,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	686,93 686,93	0,00 386,93	0,00	0,00
Cap.1206/190/0	IRAP - SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI IRAP - SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.005,00 9.005,00	822,81 822,81	0,00	0,00
Cap.1210/1/0	RIMBORSO AL COMUNECAPOFILA PER QUOTA SEGRETARIO GENERALE STIPENDI/ALTRI ASSEGNI FIS	29.516,04	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.850,00 48.176,00	27.850,00 57.366,04	27.850,00	27.850,00
Cap.1210/4/0	RIMBORSO AL COMUNECAPOFILA PER QUOTA SEGRETARIO GENERALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	538,13	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 7.149,00	0,00 538,13	0,00	0,00
Cap.1240/1/0	DIRITTI ROGITO SPETTANTISEGRETARIO STIPENDI/ALTRI ASSEGNI FIS	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.739,00 1.739,00	0,00	0,00
Cap.1240/4/0	DIRITTI ROGITO SPETTANTISEGRETARIO CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	40,00 40,00	0,00	0,00
Cap.1252/43/0	RIMBORSO ALL'UNIONEDI SPESE PER FORMAZIONE, QUALIFICA.ZE PERFEZIONAM. PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1270/11/0	SEGRETERIA - PRESTAZIONIDI SERVIZIO TELEFONO	182,97	Prev. di comp. Previ.di cassa	540,00 912,84	540,00 722,97	540,00	540,00
Cap.1271/20/0	SEGRETERIA - ACQUISTO BENI STAMPATI CANCELLE VARIE	446,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.000,00 13.438,38	12.000,00 12.446,00	12.000,00	12.000,00
Cap.1271/300/0	SEGRETERIA - ACQUISTO BENI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.800,00 1.800,00	1.800,00 1.800,00	1.800,00	1.800,00
Cap.1330/22/0	ABBONAMENTO A GIORNALI,RIVISTE E PUBBLICAZIONI PERGLI UFFICI ABBONAMENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 1.279,74	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap.1346/27/0	AFFITTO LOCALI PERARCHIVIO COMUNALE AFFITTO LOCALI	61,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.700,00 9.508,59	9.200,00 9.261,00	9.200,00	9.200,00
Cap.1999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE AFFARI GENERALI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE AFFARI GENERALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	33.983,00 33.983,00	33.983,00	33.983,00
	TOTALE TITOLO 01	40.494,38	Prev. di comp. Previ.di cassa	224.446,50 255.121,05	99.190,26 139.684,64	85.873,00	85.873,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10101 010101 -SEGRETERIA - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 02	40.494,38	Prev. di comp. Previ.di cassa	224.446,50 255.121,05	99.190,26 139.684,64	85.873,00	85.873,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1165/3/0	SPESE PER MISSIONI DEI DIPENDENTI COMUNALI MISSIONI	574,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	891,00 1.329,74	0,00 574,70	0,00	0,00
Cap.1432/53/0	TRASFERIMENTI ALL'U.R.F. PER SPESE DI PERSONALE TRASFERIMENTI ALL'U.R.F. PER SPESE DI PERSONALE	3.834,21	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.946,00 22.513,31	0,00 3.834,21	0,00	0,00
Cap.8199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER FUNZIONE SICUREZZA DEI LAVORATORI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER FUNZIONE SICUREZZA DEI LAVORATORI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.774,00 1.774,00	1.774,00	1.774,00
	TOTALE TITOLO 01	4.408,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.837,00 23.843,05	1.774,00 6.182,91	1.774,00	1.774,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	4.408,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.837,00 23.843,05	1.774,00 6.182,91	1.774,00	1.774,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1420/55/0	CONTRIBUTI ASSOCIATIVIA.N.C.I. E ENTI VARI QUOTE ASSOCIATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.156,00 2.156,00	2.200,00 2.200,00	2.200,00	2.200,00
Cap.1434/53/0	TRASFERIMENTI ALL'U.R.F. PER SPESE DI GESTIONE TRASFERIMENTI ALL'U.R.F. PER SPESE DI GESTIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.745,00 15.745,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.901,00 17.901,00	2.200,00 2.200,00	2.200,00	2.200,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.901,00 17.901,00	2.200,00 2.200,00	2.200,00	2.200,00
	TOTALE MISSIONE 01	44.903,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	263.284,50 296.965,10	103.964,26 148.867,55	90.647,00	90.647,00
	TOTALE DELLE SPESE	44.903,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	263.284,50 296.965,10	103.964,26 148.867,55	90.647,00	90.647,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10102 010102 -INFORMATICA - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.11089/404/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO INFORMATICA TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO INFORMATICA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	31.649,00 31.649,00	31.649,00	31.649,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	31.649,00 31.649,00	31.649,00	31.649,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	31.649,00 31.649,00	31.649,00	31.649,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1350/41/0	MECCANIZZAZIONE SERVIZI COMUNALI CANONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 2.202,10	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1433/53/0	TRASFERIMENTI ALL'U.R.F. PER SPESE DI INFORMATICA TRASFERIMENTI ALL'U.R.F. PER SPESE DI INFORMATICA	2.449,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.390,00 29.390,00	0,00 2.449,11	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	2.449,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.390,00 31.592,10	0,00 2.449,11	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	2.449,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.390,00 31.592,10	0,00 2.449,11	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	2.449,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.390,00 31.592,10	31.649,00 34.098,11	31.649,00	31.649,00
	TOTALE DELLE SPESE	2.449,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.390,00 31.592,10	31.649,00 34.098,11	31.649,00	31.649,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10201 010201 -ORGANI ISTITUZIONALI - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1100/8/0	INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI E RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.859,00 18.859,00	18.740,00 18.740,00	18.740,00	18.740,00
Cap.1110/8/0	INDENNITA' PRESENZA ADUNANZE CONSIGLIO COMUNALE COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI	351,13	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 1.522,38	1.200,00 1.551,13	1.200,00	1.200,00
Cap.1120/8/0	RIMBORSO SPESE MISSIONI AMMINISTRATORI COMUNALI COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI E RIMBORSI VARI	20,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	800,00 820,14	800,00	800,00
Cap.1150/8/0	RIMBORSO SPESE ASSENZE DAL LAVORO AMMINISTRATORI COMUNALI COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI E RIMBORSI VARI	5.614,02	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 17.118,57	14.000,00 19.614,02	14.000,00	14.000,00
Cap.1170/11/0	AMMINISTRATORI COMUNALI PRESTAZIONI DI SERVIZI TELEFONO	906,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.665,00 2.540,94	1.600,00 2.506,85	1.600,00	1.600,00
Cap.1170/43/0	AMMINISTRATORI COMUNALI PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.200,00 5.288,00	5.200,00 5.200,00	5.200,00	5.200,00
Cap.1188/19/0	RISORSE PER IL FUNZIONAMENTO DEI GRUPPI CONSILIARI - ACQUISTO BENI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap.4002/902/0	FONDO SPESE PER INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO FONDO SPESE PER INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.060,00 0,00	1.060,00 0,00	1.060,00	1.060,00
	TOTALE TITOLO 01	6.892,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	42.984,00 46.328,89	42.800,00 48.632,14	42.800,00	42.800,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	6.892,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	42.984,00 46.328,89	42.800,00 48.632,14	42.800,00	42.800,00
Prg. 0102	SEGRETARIA GENERALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1180/19/0	SPESE PER CERIMONIE, CONVEGNI E MANIFESTAZIONI- ACQUISTO BENI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap.1273/43/0	STAMPA NUMERI TELEFONICI SERVIZI SU ELENCO PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	928,00 928,00	930,00 930,00	930,00	930,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	928,00 928,00	1.430,00 1.430,00	1.430,00	1.430,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	928,00 928,00	1.430,00 1.430,00	1.430,00	1.430,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10201 010201 -ORGANI ISTITUZIONALI - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE MISSIONE 01	6.892,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	43.912,00 47.256,89	44.230,00 50.062,14	44.230,00	44.230,00
	TOTALE DELLE SPESE	6.892,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	43.912,00 47.256,89	44.230,00 50.062,14	44.230,00	44.230,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10301 010301 -ANAGRAFE,LEVA,ELETTORALE

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.2105/4/0	RIMBORSO SPESE PERELEZIONI STATALI E REFERENDUM CONTRIBUTO DELLO STATO	16.177,74	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.141,00 27.141,00	17.800,00 33.977,74	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	16.177,74	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.141,00 27.141,00	17.800,00 33.977,74	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	16.177,74	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.141,00 27.141,00	17.800,00 33.977,74	0,00	0,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3020/8/0	DIRITTI CARTE DI IDENTITA' PROVENTI SPECIALI	113,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.500,00	3.000,00 3.113,52	3.000,00	3.000,00
Cap.3023/7/0	TARIFFE CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI TARIFFE CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	100,00 100,00	100,00	100,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	113,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.700,00 3.700,00	3.100,00 3.213,52	3.100,00	3.100,00
	TOTALE TITOLO 03	113,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.700,00 3.700,00	3.100,00 3.213,52	3.100,00	3.100,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	16.291,26	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.841,00 30.841,00	20.900,00 37.191,26	3.100,00	3.100,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10301 010301 -ANAGRAFE,LEVA,ELETTORALE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0107	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1290/9/0	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE COMPENSI VARI	800,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 1.500,00	800,00 1.600,00	800,00	800,00
Cap.1580/1/0	RETRIBUZIONE PERSONALE ANAGRAFE,STATO CIVILE,SERVIZI ALLA POPOLAZIONE STIPENDI E ALTRI ASSEGNIFISSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.181,88 2.181,88	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1580/4/0	RETRIBUZIONE PERSONALE ANAGRAFE,STATO CIVILE,SERVIZI ALLA POPOLAZIONE CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	549,79 549,79	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1585/2/0	SPESE PER ELEZIONI EREFERENDUM - SPESA DI PERSONALE STRAORDINARIO	8.641,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.300,00 15.300,00	10.000,00 18.641,67	0,00	0,00
Cap.1585/4/0	SPESE PER ELEZIONI EREFERENDUM - SPESA DI PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	2.210,89	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.525,00 4.525,00	3.300,00 5.510,89	0,00	0,00
Cap.1586/20/0	SPESE PER ELEZIONI EREFERENDUM - ACQUISTI STAMPATIE CANCELLERIA	100,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.600,00 1.600,00	1.500,00 1.600,00	0,00	0,00
Cap.1587/43/0	SPESE PER ELEZIONI E REFERENDUM - PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	351,36	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.300,00 5.300,00	3.000,00 3.351,36	0,00	0,00
Cap.1590/11/0	ANAGRAFE, STATO CIVILE,SERVIZI ALLA POPOLAZIONE PRESTAZIONI DI SERVIZI TELEFONO	210,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	450,00 790,00	400,00 610,76	400,00	400,00
Cap.1591/20/0	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE - ACQUISTO BENISTAMPATI CANCELL.E VARIE	1.109,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 6.254,47	1.000,00 2.109,59	1.000,00	1.000,00
Cap.1591/300/0	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE - ACQUISTO BENIECONOMATO	277,77	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 700,00	0,00 277,77	0,00	0,00
Cap.4131/90/0	SPESE PER ELEZIONI EREFERENDUM - IRAP IMPOSTE E TASSE	734,54	Prev. di comp. Previ.di cassa	816,00 816,00	750,00 1.484,54	0,00	0,00
Cap.4999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI DEMOGRAFICI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	143.749,00 143.749,00	143.749,00	143.749,00
	TOTALE TITOLO 01	14.436,58	Prev. di comp. Previ.di cassa	37.222,67 39.517,14	164.499,00 178.935,58	145.949,00	145.949,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	14.436,58	Prev. di comp. Previ.di cassa	37.222,67 39.517,14	164.499,00 178.935,58	145.949,00	145.949,00
	TOTALE MISSIONE 01	14.436,58	Prev. di comp. Previ.di cassa	37.222,67 39.517,14	164.499,00 178.935,58	145.949,00	145.949,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:10301 010301 -ANAGRAFE,LEVA,ELETTORALE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE DELLE SPESE	14.436,58	Prev. di comp. Previ. di cassa	37.222,67 39.517,14	164.499,00 178.935,58	145.949,00	145.949,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Tit. 01	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, PEREQUATIVA							
Tip. 101	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI							
Cap.1140/1/0	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'I.R.P.E.F. IMPOSTE	231.824,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	371.899,00 660.150,89	410.000,00 641.824,70	410.000,00	400.000,00	
	TOTALE TIPOLOGIA 101	231.824,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	371.899,00 660.150,89	410.000,00 641.824,70	410.000,00	400.000,00	
Tip. 103	TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI							
Cap.3124/7/0	REGOLARIZZI IVA SPLIT PAYMENT E REVERSE CHARGE SPLIT PAYMENT E REVERSE CHARGE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00	
	TOTALE TIPOLOGIA 103	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00	
Tip. 301	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI							
Cap.1340/3/0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE TRIBUTI SPECIALI	40.430,79	Prev. di comp. Previ.di cassa	648.642,00 651.155,46	660.710,00 701.140,79	660.710,00	660.710,00	
	TOTALE TIPOLOGIA 301	40.430,79	Prev. di comp. Previ.di cassa	648.642,00 651.155,46	660.710,00 701.140,79	660.710,00	660.710,00	
	TOTALE TITOLO 01	272.255,49	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.045.541,00 1.336.306,35	1.095.710,00 1.367.965,49	1.095.710,00	1.085.710,00	
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							
Cap.1145/1/0	ADDIZIONALE 5 PER MILLE IRPEF IMPOSTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	542,00 542,00	550,00 550,00	550,00	550,00	
Cap.2111/4/0	CONTRIBUTO MINOR GETTITO IMU PER FATTISPECIE ESENTATE CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	210.329,00 210.329,00	187.474,00 187.474,00	187.474,00	187.474,00	
Cap.2160/4/0	CONTRIBUTI ERARIALI SPETTANTI PER FATTISPECIE SPECIFICHE DI LEGGE CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.580,00 11.580,00	14.010,00 14.010,00	14.010,00	14.010,00	
Cap.2180/4/0	CONTRIBUTO DELLO STATO PER ACCOGLIENZA STRANIERI CONTRIBUTO DELLO STATO PER ACCOGLIENZA STRANIERI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	9.000,00 9.000,00	0,00	0,00	
Cap.2199/4/0	CONTRIBUTO STATALE L.65/87 PER IMPIANTI SPORTIVI CONTRIBUTO DELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.203,00 5.203,00	5.203,00 5.203,00	5.203,00	5.203,00	
Cap.2260/5/0	CONTR. REG.LE COMPENSATIVO SOCCAGGIO GAS NATURALE, ART.2 C.558,559 L.244/2007 CONTRIBUTO DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 250,00	250,00 250,00	250,00	250,00	
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	227.904,00 227.904,00	216.487,00 216.487,00	207.487,00	207.487,00	

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	227.904,00 227.904,00	216.487,00 216.487,00	207.487,00	207.487,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 300	INTERESSI ATTIVI						
Cap.3300/21/0	INTERESSI ATTIVI INTERESSI ATTIVI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	200,00 200,00	200,00	200,00
	TOTALE TIPOLOGIA 300	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Tip. 400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE						
Cap.3145/8/0	DIVIDENDI E UTILI SUPARTECIPAZIONI E CREDITI DI IMPOSTA PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	125.038,00 125.038,00	114.350,00 114.350,00	114.350,00	90.180,00
	TOTALE TIPOLOGIA 400	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	125.038,00 125.038,00	114.350,00 114.350,00	114.350,00	90.180,00
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3125/7/0	COMPENSAZIONE CREDITI V.A. RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	31.146,00 31.146,00	0,00	0,00
Cap.3135/8/0	SPONSORIZZAZIONE DELTESORIERE PER ATTIVITA' E INIZIATIVE DELL'ENTE PROVENTI SPECIALI	66,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	366,00 432,00	366,00 432,00	366,00	366,00
Cap.3165/8/0	CORRISPETTIVO DA HERA PER RIMBORSO QUOTE MUTUI CORRISPETTIVO DA HERA PER RIMBORSO QUOTE MUTUI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	23.941,00 23.941,00	13.990,00 13.990,00	13.990,00	13.990,00
Cap.3502/7/0	RIMBORSO SPESE FOTOCOPIE RIMBORSI DIVERSI	5,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	765,00 765,00	0,00 5,00	0,00	0,00
Cap.3520/7/0	INTROITI/RIMBORSI DIVERSI RIMBORSI DIVERSI	417,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	23.513,00 23.687,40	16.970,00 17.387,24	17.809,00	4.194,00
Cap.3550/7/0	RECUPERO DANNI DA ASSICURAZIONI (U.3550-43) RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	488,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	88.585,00 88.825,40	92.472,00 92.960,24	62.165,00	48.550,00
	TOTALE TITOLO 03	488,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	213.923,00 214.163,40	207.022,00 207.510,24	176.715,00	138.930,00
Tit. 07	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Tip. 100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Cap.5100/0/0	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	912.683,00 912.683,00	921.502,00 921.502,00	871.762,00	872.229,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	912.683,00 912.683,00	921.502,00 921.502,00	871.762,00	872.229,00
	TOTALE TITOLO 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	912.683,00 912.683,00	921.502,00 921.502,00	871.762,00	872.229,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	272.743,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.400.051,00 2.691.056,75	2.440.721,00 2.713.464,73	2.351.674,00	2.304.356,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1281/24/0	ONERI POLIZZE VARIE PER IL PERSONALE POLIZZE ASSICURATIVE E TASSA CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.900,00 19.900,00	20.450,00 20.450,00	20.450,00	20.450,00	20.450,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.900,00 19.900,00	20.450,00 20.450,00	20.450,00	20.450,00	20.450,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.900,00 19.900,00	20.450,00 20.450,00	20.450,00	20.450,00	20.450,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1160/8/0	COMPENSO REVISORE DEI CONTI COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI E RIMBORSI VARI	1.962,93	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.000,00 9.892,53	8.000,00 9.962,93	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Cap.1470/1/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA STIPENDI E ALTRI ASSEGNIFISSI	667,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.172,45 10.172,45	125,10 792,77	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/4/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	161,75	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.359,04 2.359,04	0,00 161,75	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/100/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA ASSEGNI FISSI E INDENNITA' PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	39.692,00 39.692,00	310,14 310,14	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/101/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA PROGRESSIONE ORIZZONTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.240,00 2.240,00	43,27 43,27	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/102/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	227,00 227,00	183,79 183,79	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/105/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.007,00 5.007,00	4.089,36 4.089,36	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/106/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.486,00 11.486,00	1.096,64 1.096,64	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/107/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	291,00 291,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/108/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.098,00 2.098,00	35,29 35,29	0,00	0,00	0,00
Cap.1470/109/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETTORE RAGIONERIA PREVIDENZA COMPLEMENTARE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.609,00 1.609,00	20,69 20,69	0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1474/150/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE SERVIZI FINANZIARI TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE SERVIZI FINANZIARI - SP. DI PERSONALE	4.005,39	Prev. di comp. Previ.di cassa	48.371,00 48.371,00	0,00 4.005,39	0,00	0,00
Cap.1474/151/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE SERVIZI FINANZIARI TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE SERVIZI FINANZIARI - SPESE DI GESTIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.200,00 5.200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1476/190/0	IRAP - SERVIZI FINANZIARI IRAP - SERVIZI FINANZIARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.126,00 4.126,00	431,57 431,57	0,00	0,00
Cap.1478/9/0	SPESE PER LITI, ARBITRAGGIE RISARCIMENTI - SETTORESERVIZI FINANZIARI COMPENSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.100,00 15.100,00	15.100,00 15.100,00	0,00	0,00
Cap.1480/11/0	RISORSE FINANZIARIE -PRESTAZIONI DI SERVIZIO TELEFONO	355,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	480,00 695,49	450,00 805,00	450,00	450,00
Cap.1480/43/0	RISORSE FINANZIARIE -PRESTAZIONI DI SERVIZIO PRESTAZIONI DI SERVIZI	632,36	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.272,50 6.645,00	600,00 1.232,36	600,00	600,00
Cap.2940/31/0	COMPENSI AL CONCESSIONARIO PER RECUPERO CREDITI STRAGIUDIZIALE E COATTIVO AGGI	296,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.296,73	10.000,00	10.000,00
	TOTALE TITOLO 01	8.081,83	Prev. di comp. Previ.di cassa	171.730,99 175.211,51	40.485,85 48.567,68	19.050,00	19.050,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	8.081,83	Prev. di comp. Previ.di cassa	171.730,99 175.211,51	40.485,85 48.567,68	19.050,00	19.050,00
Prg. 0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE FINANZIARIO TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE FINANZIARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	63.306,00 63.306,00	63.306,00	63.306,00
Cap.4140/92/0	I.V.A. A DEBITO I.V.A.	2.202,83	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.000,00 30.919,76	25.000,00 27.202,83	25.000,00	25.000,00
	TOTALE TITOLO 01	2.202,83	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.000,00 30.919,76	88.306,00 90.508,83	88.306,00	88.306,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	2.202,83	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.000,00 30.919,76	88.306,00 90.508,83	88.306,00	88.306,00
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1610/90/0	IMPOSTE E TASSE SUL PATRIMDISPONIBILE IMPOSTE E TASSE	15,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	32.500,00 32.500,00	30.000,00 30.015,30	30.000,00	30.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 01	15,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	32.500,00 32.500,00	30.000,00 30.015,30	30.000,00	30.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	15,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	32.500,00 32.500,00	30.000,00 30.015,30	30.000,00	30.000,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1526/124/0	AUTOMEZZO DI SERVIZIO - TASSA DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZO DI SERVIZIO - TASSA DI CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.146,00 1.146,00	1.215,00 1.215,00	1.215,00	1.215,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.146,00 1.146,00	1.215,00 1.215,00	1.215,00	1.215,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.146,00 1.146,00	1.215,00 1.215,00	1.215,00	1.215,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.11046/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER RIPARTE QUOTE STORICO ENTI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER RIPARTE QUOTE STORICO ENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	10.584,00 10.584,00	10.584,00	10.584,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	10.584,00 10.584,00	10.584,00	10.584,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	10.584,00 10.584,00	10.584,00	10.584,00
	TOTALE MISSIONE 01	10.299,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	250.276,99 259.677,27	191.040,85 201.340,81	169.605,00	169.605,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3938/44/0	MINISTERO DELLA DIFESA -RIMBORSO SP. MANUT. E ILL.FARI E FANALI MARITTIMI CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10,00 10,00	10,00 10,00	10,00	10,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10,00 10,00	10,00 10,00	10,00	10,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10,00 10,00	10,00 10,00	10,00	10,00
	TOTALE MISSIONE 10	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10,00 10,00	10,00 10,00	10,00	10,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 20	FONDI E ACCANTONAMENTI						
Prg. 2001	FONDO DI RISERVA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.4000/0/0	FONDO DI RISERVA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 0,00	20.000,00 0,00	20.000,00	20.000,00
Cap.4009/0/0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 10.000,00	0,00 10.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 10.000,00	20.000,00 10.000,00	20.000,00	20.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 10.000,00	20.000,00 10.000,00	20.000,00	20.000,00
Prg. 2002	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.4001/901/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA' FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA'	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.000,00 17.000,00	35.000,00 0,00	40.000,00	45.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.000,00 17.000,00	35.000,00 0,00	40.000,00	45.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.000,00 17.000,00	35.000,00 0,00	40.000,00	45.000,00
Prg. 2003	ALTRI FONDI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.4006/0/0	FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	219,00 0,00	115,00	115,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	219,00 0,00	115,00	115,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	219,00 0,00	115,00	115,00
	TOTALE MISSIONE 20	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	49.000,00 27.000,00	55.219,00 10.000,00	60.115,00	65.115,00
Mis. 50	DEBITO PUBBLICO						
Prg. 5002	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI						
Tit. 04	RIMBORSO PRESTITI						

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30101 030101 -RISORSE FINANZIARIE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
Cap.7600/111/0	QUOTE DI CAPITALIAMMORTAMENTO MUTUI CAPITALE CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	133.537,00 133.537,00	125.880,00 125.880,00	63.094,00	66.011,00
Cap.7600/113/0	QUOTE DI CAPITALIAMMORTAMENTO MUTUI CAPITALE MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	109.122,00 109.122,00	114.505,00 114.505,00	120.154,00	54.123,00
Cap.7600/116/0	QUOTE DI CAPITALIAMMORTAMENTO MUTUI CAPITALE MONTEPASCHI SIEN	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	24.240,00 24.240,00	25.270,00 25.270,00	26.344,00	27.463,00
	TOTALE TITOLO 04	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	266.899,00 266.899,00	265.655,00 265.655,00	209.592,00	147.597,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	266.899,00 266.899,00	265.655,00 265.655,00	209.592,00	147.597,00
	TOTALE MISSIONE 50	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	266.899,00 266.899,00	265.655,00 265.655,00	209.592,00	147.597,00
Mis. 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE						
Prg. 6001	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						
Tit. 05	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
Cap.7500/0/0	RIMBORSO AL TESORIERE ANTICIPAZIONE DI CASSA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	912.683,00 912.683,00	921.502,00 921.502,00	871.762,00	872.229,00
	TOTALE TITOLO 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	912.683,00 912.683,00	921.502,00 921.502,00	871.762,00	872.229,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	912.683,00 912.683,00	921.502,00 921.502,00	871.762,00	872.229,00
	TOTALE MISSIONE 60	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	912.683,00 912.683,00	921.502,00 921.502,00	871.762,00	872.229,00
	TOTALE DELLE SPESE	10.299,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.478.868,99 1.466.269,27	1.433.426,85 1.398.507,81	1.311.084,00	1.254.556,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30201 030201 -UFFICIO UNICO TRIBUTI FAENZA/SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 01	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, PEREQUATIVA						
Tip. 101	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI						
Cap.1120/1/0	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' IMPOSTE	1.104,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.000,00 20.982,51	18.000,00 19.104,90	18.000,00	18.000,00
Cap.1150/1/0	IMU IMPOSTA MUNICIPALEPROPRIA IMPOSTE	2.757,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	835.000,00 837.087,40	835.000,00 837.757,96	835.000,00	835.000,00
Cap.1155/1/0	IMU IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - RECUPERO EVASIONEIMU IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - RECUPERO EVASIONE	102.883,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	40.000,00 120.579,00	45.000,00 147.883,11	45.000,00	45.000,00
Cap.1160/1/0	I.C.I. IMPOSTE	5.773,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	25.000,00 28.076,16	20.000,00 25.773,67	20.000,00	5.000,00
Cap.1221/1/0	TASI - TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI IMPOSTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	32.000,00 34.221,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
Cap.1240/2/0	T.A.R.S.U. TASSE	144,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.511,81	1.000,00 1.144,33	1.000,00	1.000,00
Cap.1260/2/0	TARI TASSA SUI RIFIUTI TASSE	254.332,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	563.109,00 752.662,38	563.109,00 817.441,73	563.109,00	563.109,00
Cap.1300/3/0	DIRITTI SULLE PUBBLICHEAFFISSIONI TRIBUTI SPECIALI	456,30	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 6.042,73	5.000,00 5.456,30	5.000,00	5.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	367.453,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.520.109,00 1.802.162,99	1.517.109,00 1.884.562,00	1.517.109,00	1.502.109,00
	TOTALE TITOLO 01	367.453,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.520.109,00 1.802.162,99	1.517.109,00 1.884.562,00	1.517.109,00	1.502.109,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3600/7/0	RIMBORSO DA PRIVATI PERSPESE LEGALI - SETTORE ECONOMICO/FINANZ. TRIBUTI RIMBORSI DIVERSI	1.887,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.887,60	0,00 1.887,60	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	1.887,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.887,60	0,00 1.887,60	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	1.887,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.887,60	0,00 1.887,60	0,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	369.340,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.520.109,00 1.804.050,59	1.517.109,00 1.886.449,60	1.517.109,00	1.502.109,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30201 030201 -UFFICIO UNICO TRIBUTI FAENZA/SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1370/31/0	COMMISSIONI I.C.I. DOVUTEAL CONCESSIONARIO AGGI	2.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 5.274,95	2.500,00 5.000,00	2.500,00	2.500,00
Cap.1370/43/0	COMMISSIONI I.C.I. DOVUTEAL CONCESSIONARIO PRESTAZIONI DI SERVIZI	12.624,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.625,00 16.876,50	11.475,00 24.099,10	11.475,00	11.475,00
Cap.1375/31/0	COMMISSIONI IMPOSTA COM.LE PUBBLICITA' E AFFISSIONI DOVUTE AL CONCESSIONARIO AGGI	196,81	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.871,00 3.316,00	2.871,00 3.067,81	2.871,00	2.871,00
Cap.3199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO TRIBUTI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO TRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	31.292,00 31.292,00	31.292,00	31.292,00
Cap.4050/45/0	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTEINDEBITE ED INESIGIBILI DI IMPOSTE E TASSE RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	5.500,00 5.500,00	5.500,00	5.500,00
	TOTALE TITOLO 01	15.320,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.996,00 35.467,45	53.638,00 68.958,91	53.638,00	53.638,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	15.320,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.996,00 35.467,45	53.638,00 68.958,91	53.638,00	53.638,00
	TOTALE MISSIONE 01	15.320,91	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.996,00 35.467,45	53.638,00 68.958,91	53.638,00	53.638,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0903	RIFIUTI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2935/43/0	SPESE GESTIONE SERVIZIO BOLLETTAZIONE E RIFIUTI PRESTAZIONI DI SERVIZI RISCOSSIONE TASSA	11.166,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.004,93 32.925,96	22.877,00 34.043,86	22.877,00	22.877,00
	TOTALE TITOLO 01	11.166,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.004,93 32.925,96	22.877,00 34.043,86	22.877,00	22.877,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	11.166,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.004,93 32.925,96	22.877,00 34.043,86	22.877,00	22.877,00
	TOTALE MISSIONE 09	11.166,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.004,93 32.925,96	22.877,00 34.043,86	22.877,00	22.877,00
	TOTALE DELLE SPESE	26.487,77	Prev. di comp. Previ.di cassa	56.000,93 68.393,41	76.515,00 103.002,77	76.515,00	76.515,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30301 030301 -PERSONALE - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3558/7/0	RIMBORSO DAI DIPENDENTI PER SCIOPERO RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	188,00 188,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	188,00 188,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	188,00 188,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	188,00 188,00	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30301 030301 -PERSONALE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.11002/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PERSONALE TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	42.985,00 42.985,00	42.985,00	42.985,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	42.985,00 42.985,00	42.985,00	42.985,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	42.985,00 42.985,00	42.985,00	42.985,00
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1602/27/0	QUOTA CANONE DI LOCAZIONEUFF. CIRCOSCRIZIONALE DELLAVORO COMUNE DI FAENZA AFFITTO LOCALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.113,00 2.113,00	2.099,00 2.099,00	2.150,00	2.150,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.113,00 2.113,00	2.099,00 2.099,00	2.150,00	2.150,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.113,00 2.113,00	2.099,00 2.099,00	2.150,00	2.150,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.4130/90/0	I.R.A.P. IMPOSTE E TASSE	86,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.926,44 5.952,25	6.000,00 6.086,64	6.000,00	6.000,00
Cap.11049/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER AUMENTI CONTRATTUALI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER AUMENTI CONTRATTUALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	16.499,00 16.499,00	16.499,00	16.499,00
	TOTALE TITOLO 01	86,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.926,44 5.952,25	22.499,00 22.585,64	22.499,00	22.499,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	86,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.926,44 5.952,25	22.499,00 22.585,64	22.499,00	22.499,00
	TOTALE MISSIONE 01	86,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.039,44 8.065,25	67.583,00 67.669,64	67.634,00	67.634,00
	TOTALE DELLE SPESE	86,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.039,44 8.065,25	67.583,00 67.669,64	67.634,00	67.634,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:30501 030501 -PATRIMONIO - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni		
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3210/8/0	FITTI E CONCESSIONIATIVE DI FABBRICATI PROVENTI SPECIALI	8.934,71	Prev. di comp. Previ.di cassa	41.675,00 49.959,73	31.100,00 40.034,71	27.777,00	27.777,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	8.934,71	Prev. di comp. Previ.di cassa	41.675,00 49.959,73	31.100,00 40.034,71	27.777,00	27.777,00
	TOTALE TITOLO 03	8.934,71	Prev. di comp. Previ.di cassa	41.675,00 49.959,73	31.100,00 40.034,71	27.777,00	27.777,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	8.934,71	Prev. di comp. Previ.di cassa	41.675,00 49.959,73	31.100,00 40.034,71	27.777,00	27.777,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40101 040101 -UFFICIO TECNICO -SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3128/7/0	RIMBORSO SPESE DOCUMENTAZ.PER GARE D'APPALTO RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	180,00 180,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3500/7/0	CONTRIBUTO CONVENZIONESCAMBIO SUL POSTO ENERGIA IMPIANTO FOTOVOLTAICO RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 400,00	310,00 310,00	310,00	310,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	580,00 580,00	310,00 310,00	310,00	310,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	580,00 580,00	310,00 310,00	310,00	310,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	580,00 580,00	310,00 310,00	310,00	310,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40101 040101 -UFFICIO TECNICO -SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1505/10/0	VESTIARIO E DISPOSITIVI DIPREVENZ. E PROTEZ. INDIVIDUALI PER PERS. DIPENDENTE VESTIARIO	1.996,62	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	0,00 1.996,62	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.996,62	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	0,00 1.996,62	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	1.996,62	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	0,00 1.996,62	0,00	0,00	0,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1181/24/0	AUTO DI RAPPRESENTANZA PRESTAZIONI DI SERVIZIO POLIZZE ASSICURATIVE E TASSA CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	456,00 456,00	460,00 460,00	460,00	460,00	460,00
Cap.1181/42/0	AUTO DI RAPPRESENTANZA PRESTAZIONI DI SERVIZIO MANUTENZ.AUTOMEZZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1486/15/0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AUTO TOYOTA PRIUS CARBURANTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 400,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/1/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO STIPENDI E ALTRI ASSEGNIFISSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.595,85 10.595,85	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/4/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.435,19 2.435,19	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/100/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO ASSEgni FISSI E INDENNITÀ A PERSONALE A TEMPO INDETRMINATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	143.692,00 143.692,00	774,18 774,18	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/101/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO PROGRESSIONE ORIZZONTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.628,00 14.628,00	59,26 59,26	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/102/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.660,00 2.660,00	1.641,36 1.641,36	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/103/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO ASSEgni NUCLEO FAMILIARE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.139,00 3.139,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/104/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO POSIZIONI ORGANIZZATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.770,00 10.770,00	2.188,39 2.188,39	0,00	0,00	0,00
Cap.1500/105/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.642,00 18.642,00	13.299,28 13.299,28	0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40101 040101 -UFFICIO TECNICO - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1500/106/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO CONTRIBUTI OBBLIGATORI PERIL PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	45.980,00 45.980,00	4.459,25 4.459,25	0,00	0,00
Cap.1500/107/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.771,00 6.771,00	1.771,00 1.771,00	0,00	0,00
Cap.1500/108/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALESETT. LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.583,00 6.583,00	115,93 115,93	0,00	0,00
Cap.1506/190/0	IRAP - PERSONALE UFFICIO TECNICO IRAP - PERSONALE UFFICIO TECNICO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.417,00 16.417,00	1.620,58 1.620,58	0,00	0,00
Cap.1520/11/0	UFFICIO TECNICO -PRESTAZIONI DI SERVIZIO TELEFONO	706,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.550,00 2.249,24	1.500,00 2.206,86	1.500,00	1.500,00
Cap.1620/19/0	ACQUISTO DOTAZIONI DIPRONTOSOCCORSO ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	0,00
Cap.4035/43/0	SPESE PER INCARICHI, SICUREZZA UFFICI E CORSI AL PERSONALE - LEGGE 81/2008 PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.700,00 4.174,66	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	706,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	287.919,04 290.092,94	28.089,23 28.796,09	2.160,00	1.960,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	706,86	Prev. di comp. Previ.di cassa	287.919,04 290.092,94	28.089,23 28.796,09	2.160,00	1.960,00
	TOTALE MISSIONE 01	2.703,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	289.919,04 292.092,94	28.089,23 30.792,71	2.160,00	1.960,00
	TOTALE DELLE SPESE	2.703,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	289.919,04 292.092,94	28.089,23 30.792,71	2.160,00	1.960,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40102 040102 -PROTEZIONE CIVILE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 11	SOCCORSO CIVILE						
Prg. 1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2530/19/0	PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO BENI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40201 040201 -MANUTENZIONE PATRIMONIO - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE						
Cap.3180/7/0	INTROITI PER AFFIDAMENTO ATTIVITA' SUPPORTO TECNICO E GESTIONE DEL CONTRATTO SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS NATURALE (S. CAP. 3980) INTROITIPER AFFIDAMENTO ATTIVITA' SUPPORTO TECNICO E GESTIONE DEL CONTRATTO SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.315,00 2.315,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 103	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.315,00 2.315,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.315,00 2.315,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3225/8/0	CANONE PER DIRITTO SUPERFICIE AREA STAZIONE ECOLOGICA PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.200,00 24.400,00	12.200,00 12.200,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.200,00 24.400,00	12.200,00 12.200,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.200,00 24.400,00	12.200,00 12.200,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.515,00 26.715,00	12.200,00 12.200,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40201 040201 -MANUTENZIONE PATRIMONIO - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1280/24/0	ONERI POLIZZE ASSICURATIVE VARIE POLIZZE ASSICURATIVE E TASSA CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.050,00 16.050,00	12.550,00 12.550,00	12.550,00	12.550,00
Cap.1600/14/0	MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	552,38	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.766,84	2.800,00 3.352,38	2.800,00	2.800,00
Cap.1600/16/0	MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI MANUTENZIONE LOCALI E IMPIANTI E REVISIONI PERIODICH	5.013,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	34.686,65 53.745,69	1.000,00 6.013,96	1.000,00	1.000,00
Cap.1600/24/0	MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZZE ASSICURATIVE E TASSA CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	33,00 33,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1600/56/0	MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI ACQUA	303,69	Prev. di comp. Previ.di cassa	750,00 972,77	500,00 803,69	500,00	500,00
Cap.1601/19/0	MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - ACQUISTO BENI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	1.106,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.800,00 9.613,98	0,00 1.106,76	0,00	0,00
Cap.1601/300/0	MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - ACQUISTO BENI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 1.200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1640/61/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.641,00 5.641,00	2.489,00 2.489,00	0,00	0,00
Cap.1640/63/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.463,00 4.463,00	2.912,00 2.912,00	1.279,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	6.976,79	Prev. di comp. Previ.di cassa	74.623,65 95.486,28	22.251,00 29.227,79	18.129,00	16.850,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	6.976,79	Prev. di comp. Previ.di cassa	74.623,65 95.486,28	22.251,00 29.227,79	18.129,00	16.850,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.8999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE LAVORI PUBBLICI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE LAVORI PUBBLICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	389.648,00 389.648,00	389.648,00	389.648,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	389.648,00 389.648,00	389.648,00	389.648,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	389.648,00 389.648,00	389.648,00	389.648,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40201 040201 -MANUTENZIONE PATRIMONIO - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1269/13/0	UFFICI COMUNALI -PRESTAZIONI DI SERVIZI RISCALDAMENTO CON GAS	2.294,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.800,00 11.132,97	8.000,00 10.294,10	8.000,00	8.000,00
Cap.1269/14/0	UFFICI COMUNALI -PRESTAZIONI DI SERVIZI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	478,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.800,00 9.601,14	9.000,00 9.478,52	9.000,00	9.000,00
Cap.1269/56/0	UFFICI COMUNALI -PRESTAZIONI DI SERVIZI ACQUA	25,16	Prev. di comp. Previ.di cassa	550,00 751,78	600,00 625,16	600,00	600,00
	TOTALE TITOLO 01	2.797,78	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.150,00 21.485,89	17.600,00 20.397,78	17.600,00	17.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	2.797,78	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.150,00 21.485,89	17.600,00 20.397,78	17.600,00	17.600,00
	TOTALE MISSIONE 01	9.774,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	91.773,65 116.972,17	429.499,00 439.273,57	425.377,00	424.098,00
Mis. 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
Prg. 1701	FONTI ENERGETICHE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3980/43/0	SUPPORTO TECNICO E GESTIONE DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE (E CAP. 3180) SUPPORTO TECNICO E GESTIONE DEL CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE (E CAP.	625,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.300,00 2.300,00	0,00 625,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	625,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.300,00 2.300,00	0,00 625,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	625,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.300,00 2.300,00	0,00 625,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17	625,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.300,00 2.300,00	0,00 625,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	10.399,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	94.073,65 119.272,17	429.499,00 439.898,57	425.377,00	424.098,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40301 040301 -MANUT. E GEST. CIMITERI - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2610/43/0	CIMITERI - PRESTAZIONI PER MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.2610/56/0	CIMITERI - PRESTAZIONI PER MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE ACQUA	483,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.470,00 1.639,45	1.500,00 1.983,63	1.500,00	1.500,00
Cap.2611/26/0	CIMITERI - ACQUISTI PERMANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE ACQUISTI PER MANUTENZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 600,00	600,00 600,00	600,00	600,00
Cap.2630/61/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	957,00 957,00	154,00 154,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	483,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.827,00 3.996,45	3.254,00 3.737,63	3.100,00	3.100,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	483,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.827,00 3.996,45	3.254,00 3.737,63	3.100,00	3.100,00
	TOTALE MISSIONE 12	483,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.827,00 3.996,45	3.254,00 3.737,63	3.100,00	3.100,00
	TOTALE DELLE SPESE	483,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.827,00 3.996,45	3.254,00 3.737,63	3.100,00	3.100,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40601 040601 -SPAZZAMENTO STRADE E PIAZZE -
SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE							
Prg. 0903	RIFIUTI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2900/1/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE ASSEGNIFISSI	STIPENDI E ALTRI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.724,68 2.724,68	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2900/4/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE OBBLIGATORI ACARICO COMUNE	CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	595,00 595,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2920/26/0	TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI - ACQUISTO BENI MANUTENZIONE	ACQUISTI PER	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	800,00 800,00	800,00	800,00
	TOTALE TITOLO 01		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.119,68 4.119,68	800,00 800,00	800,00	800,00
	TOTALE PROGRAMMA 03		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.119,68 4.119,68	800,00 800,00	800,00	800,00
TOTALE MISSIONE 09			0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.119,68 4.119,68	800,00 800,00	800,00	800,00
TOTALE DELLE SPESE			0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.119,68 4.119,68	800,00 800,00	800,00	800,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40701 040701 -PARCHI E GIARDINI - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3100/14/0	PRESTAZIONI PER MANUTENZ.E FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	59,59	Prev. di comp. Previ.di cassa	350,00 470,42	400,00 459,59	400,00	400,00
Cap.3100/17/0	PRESTAZIONI PER MANUTENZ.E FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI MANUT. ARREDI E ATTREZZAT.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.700,00 1.700,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3100/43/0	PRESTAZIONI PER MANUTENZ.E FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.195,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	0,00 1.195,60	0,00	0,00
Cap.3100/56/0	PRESTAZIONI PER MANUTENZ.E FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI ACQUA	1.142,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.650,00 2.923,73	1.500,00 2.642,57	1.500,00	1.500,00
Cap.3101/19/0	ACQUISTI PER MANUTENZIONEE FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	2.397,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.700,00 16.094,15	1.900,00 4.297,76	1.900,00	1.900,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.397,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.700,00 16.094,15	1.900,00 4.297,76	1.900,00	1.900,00
	TOTALE MISSIONE 09	2.397,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.700,00 16.094,15	1.900,00 4.297,76	1.900,00	1.900,00
	TOTALE DELLE SPESE	2.397,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.700,00 16.094,15	1.900,00 4.297,76	1.900,00	1.900,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40801 040801 -STADIO - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3240/61/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.020,00 2.020,00	1.847,00 1.847,00	1.667,00	1.525,00
Cap.3240/63/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.357,00 1.357,00	1.096,00 1.096,00	823,00	536,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.377,00 3.377,00	2.943,00 2.943,00	2.490,00	2.061,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.377,00 3.377,00	2.943,00 2.943,00	2.490,00	2.061,00
	TOTALE MISSIONE 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.377,00 3.377,00	2.943,00 2.943,00	2.490,00	2.061,00
	TOTALE DELLE SPESE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.377,00 3.377,00	2.943,00 2.943,00	2.490,00	2.061,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40901 040901 -VIABILITA' - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3510/24/0	AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZZE ASSICURATIVE E TASSA CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.813,00 5.813,00	5.150,00 5.150,00	5.150,00	5.150,00
Cap.3510/42/0	AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' PRESTAZIONI DI SERVIZI MANUTENZ.AUTOMEZZI	7.089,75	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 15.002,68	0,00 7.089,75	0,00	0,00
Cap.3510/300/0	AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA' PRESTAZIONI DI SERVIZI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 700,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3511/15/0	GESTIONE DEGLI AUTOMEZZIADDETTI ALLA VIABILITA' ACQUISTO BENI CARBURANTE	1.199,04	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.300,00 9.792,86	0,00 1.199,04	0,00	0,00
Cap.3515/43/0	MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE (FINANZIATOCON PROVENTI SANZIONI ART. 208 CDS) MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE (FINANZIATO CON PROVENTI SANZIONI ART. 208 CDS)	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.045,31 3.045,31	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3520/43/0	SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALIPRESTAZIONI DI SERVIZI	12.222,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.000,00 13.000,00	0,00 12.222,68	0,00	0,00
Cap.3520/58/0	SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALINOLEGGIO AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.768,60	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3521/19/0	ACQUISTI PER MANUTENZIONEORDINARIA STRADE COMUNALIE ARREDO URBANO ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	3.202,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.100,00 9.767,58	0,00 3.202,20	0,00	0,00
Cap.3530/19/0	SPESE PER LO SGOMBERODELLA NEVE ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3531/58/0	SPESE PER LO SGOMBERODELLA NEVE NOLEGGIO AUTOMEZZIE MACCHINE OPERATRICI	2.562,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 7.562,00	4.495,00 7.057,00	0,00	0,00
Cap.3550/43/0	RIPRISTINO A SEGUITO DANNI INCIDENTALI (E.3550-7) PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.000,00 33.712,46	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
Cap.3630/61/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.841,00 10.841,00	8.853,00 8.853,00	6.876,00	5.151,00
Cap.3630/63/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.926,00 3.926,00	2.556,00 2.556,00	1.120,00	0,00
Cap.3630/66/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MONTE PASCHI SIE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.550,00 6.550,00	5.520,00 5.520,00	4.447,00	3.328,00
	TOTALE TITOLO 01	26.275,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	112.775,31 122.981,49	56.574,00 82.849,67	47.593,00	43.629,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:40901 040901 -VIABILITA' - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 05	26.275,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	112.775,31 122.981,49	56.574,00 82.849,67	47.593,00	43.629,00
	TOTALE MISSIONE 10	26.275,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	112.775,31 122.981,49	56.574,00 82.849,67	47.593,00	43.629,00
	TOTALE DELLE SPESE	26.275,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	112.775,31 122.981,49	56.574,00 82.849,67	47.593,00	43.629,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:41001 041001 -ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3620/14/0	PRESTAZIONI PER SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	12.252,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	93.861,00 118.672,60	89.000,00 101.252,85	89.000,00	89.000,00
Cap.3620/16/0	PRESTAZIONI PER SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA MANUTENZIONE LOCALI E IMPIANTI E REVISIONI PERIODICHE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3620/24/0	PRESTAZIONI PER SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA POLIZZE ASSICURATIVE E TASSA CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	835,00 835,00	780,00 780,00	780,00	780,00
Cap.3621/19/0	ACQUISTI PER SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	742,23	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.600,00 2.389,12	0,00 742,23	0,00	0,00
Cap.3631/61/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.478,00 3.478,00	2.980,00 2.980,00	2.461,00	1.918,00
Cap.3631/63/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.726,00 1.726,00	1.246,00 1.246,00	744,00	267,00
	TOTALE TITOLO 01	12.995,08	Prev. di comp. Previ.di cassa	102.300,00 127.900,72	94.006,00 107.001,08	92.985,00	91.965,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	12.995,08	Prev. di comp. Previ.di cassa	102.300,00 127.900,72	94.006,00 107.001,08	92.985,00	91.965,00
	TOTALE MISSIONE 10	12.995,08	Prev. di comp. Previ.di cassa	102.300,00 127.900,72	94.006,00 107.001,08	92.985,00	91.965,00
	TOTALE DELLE SPESE	12.995,08	Prev. di comp. Previ.di cassa	102.300,00 127.900,72	94.006,00 107.001,08	92.985,00	91.965,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:50101 050101 -POLIZIA MUNICIPALE - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Tit. 01	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, PEREQUATIVA							
Tip. 101	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI							
Cap.1210/2/0	T.O.S.A.P. TASSE	1.728,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 21.728,00	22.000,00 23.728,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	1.728,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 21.728,00	22.000,00 23.728,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
	TOTALE TITOLO 01	1.728,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 21.728,00	22.000,00 23.728,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI							
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE							
Cap.3016/13/0	TRASFERIMENTI DALL'UNIONE DEI COMUNI INTROITI PER CONTRAVVENZIONI PER VIOLAZIONI AL CDS TRASSFERIMENTI DALL'UNIONE DEI COMUNI INTROITI PERCONTRAVVENZIONI PER VIOLAZIONI AL CDS	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.500,00 5.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.500,00 5.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.500,00 5.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
Tip. 200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI							
Cap.3030/8/0	CONTRAVVENZIONI STRADALI PROVENTI SPECIALI	368,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.895,55 22.948,66	18.000,00 18.368,11	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.3040/8/0	CONTRAVVENZIONI PER VIOLAZIONI AI REGOLAMENTI COMUNALI PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	750,00 750,00	750,00	750,00	750,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	368,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.395,55 23.448,66	18.750,00 19.118,11	10.750,00	5.750,00	5.750,00
	TOTALE TITOLO 03	368,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.395,55 23.448,66	18.750,00 19.118,11	10.750,00	5.750,00	5.750,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	2.096,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	46.895,55 50.676,66	40.750,00 42.846,11	32.750,00	27.750,00	27.750,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:50101 050101 -POLIZIA MUNICIPALE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1800/1/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALEPOLIZIA LOCALE STIPENDI EALTRI ASSEGNIFISSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.733,64 3.733,64	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1800/4/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALEPOLIZIA LOCALE CONTRIBUTIOBBLIGATORI ACARICO COMUNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	744,48 744,48	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1802/132/0	PREVIDENZA INTEGRATIVA PERSONALE PM (FINANZIATO CON PROVENTI SANZIONI ART. 208 SDC) PREVIDENZA INTEGRATIVA PERSONALE PM (FINANZIATO CON PROVENTI SANZIONI ART. 208 SDC)	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.980,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1804/150/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE POLIZIA MUNICIPALE TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE POLIZIA MUNICIPALE - SPESE DI PERSONALE	7.954,31	Prev. di comp. Previ.di cassa	95.452,00 95.452,00	0,00 7.954,31	0,00	0,00
Cap.1804/151/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE POLIZIA MUNICIPALE TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SPESE POLIZIA MUNICIPALE - SPESE DI GESTIONE	298,12	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.750,00 4.750,00	0,00 298,12	0,00	0,00
Cap.1810/24/0	PARCO MEZZI POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIE ASSICURATIVE E TASSA CIRCOLAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.410,00 1.410,00	780,00 780,00	780,00	780,00
Cap.1811/15/0	PARCO MEZZI POLIZIAMUNICIPALE - ACQUISTO BENI CARBURANTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 149,08	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1811/300/0	PARCO MEZZI POLIZIAMUNICIPALE - ACQUISTO BENI PARCO MEZZI POLIZIAMUNICIPALE - ACQUISTO BENI - ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1830/10/0	POLIZIA MUNICIPALEACQUISTO BENI VESTIARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1831/11/0	POLIZIA MUNICIPALE -PRESTAZIONI DI SERVIZI TELEFONO	510,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	950,00 1.592,00	900,00 1.410,00	900,00	900,00
Cap.1831/43/0	POLIZIA MUNICIPALE -PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.371,23 1.371,23	2.200,00 2.200,00	2.200,00	2.200,00
Cap.1832/44/0	CONTRIBUTI PROTEZIONE CIVILE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.1834/45/0	COMPARTICIPAZIONE SPESESERVIZIO P.M. TERRITORIALE AFAENZA RIMBORSI VARI	624,43	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.104,69 3.104,69	0,00 624,43	0,00	0,00
Cap.1850/19/0	EDUCAZIONE STRADALE -ACQUISTI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.2941/31/0	COMPENSI AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE COATTIVA VIOLAZ. COD. DELLA STRADA AGGI	1.884,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.158,39 11.160,64	5.000,00 6.884,67	5.000,00	5.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:50101 050101 -POLIZIA MUNICIPALE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.2945/45/0	SGRAVI E RIMBORSI DISANZIONI AMMINISTRATIVE E AL COD. DELLA STRADA RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.10999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE POLIZIA MUNICIPALE TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	139.480,00 139.480,00	139.480,00	139.480,00
	TOTALE TITOLO 01	11.271,53	Prev. di comp. Previ.di cassa	129.374,43 133.147,76	154.360,00 165.631,53	154.360,00	154.360,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.4341/904/0	CONTRIBUTI ALL'UNIONE ROMAGNA FAENTINA PER INVESTIMENTI - P.M. CONTRIBUTI ALL'UNIONE ROMAGNA FAENTINA PER INVESTIMENTI - P.M.	756,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	762,00 762,00	0,00 756,15	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	756,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	762,00 762,00	0,00 756,15	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	12.027,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	130.136,43 133.909,76	154.360,00 166.387,68	154.360,00	154.360,00
	TOTALE MISSIONE 03	12.027,68	Prev. di comp. Previ.di cassa	130.136,43 133.909,76	154.360,00 166.387,68	154.360,00	154.360,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2585/43/0	ASSISTENZA ZOOIATRICA PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	250,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 8.917,31	0,00 250,80	0,00	0,00
Cap.2585/44/0	ASSISTENZA ZOOIATRICA PRESTAZIONI DI SERVIZI CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	250,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.800,00 11.917,31	0,00 250,80	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	250,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.800,00 11.917,31	0,00 250,80	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09	250,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.800,00 11.917,31	0,00 250,80	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	12.278,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	133.936,43 145.827,07	154.360,00 166.638,48	154.360,00	154.360,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60101 060101 -EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA -
SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.2293/5/0	CONTRIBUTO REG.LE FONDOBARRIERE ARCHITETTONICHE (U.3213-44) CONTRIBUTO DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.204,00 19.204,00	19.204,00 19.204,00	19.204,00	19.204,00
Cap.3026/7/0	TRASFERIMENTI DALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA -EDILIZIA TRASFERIMENTI DALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA - EDILIZIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.704,00 21.704,00	19.204,00 19.204,00	19.204,00	19.204,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.704,00 21.704,00	19.204,00 19.204,00	19.204,00	19.204,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3000/13/0	DIRITTI SEGRETERIA/ROGITO A RIPARTO PROVENTI DI TOTALE SPETTANZA DELL'ENTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.500,00 7.778,35	7.500,00 7.500,00	7.500,00	7.500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.500,00 7.778,35	7.500,00 7.500,00	7.500,00	7.500,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.500,00 7.778,35	7.500,00 7.500,00	7.500,00	7.500,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	29.204,00 29.482,35	26.704,00 26.704,00	26.704,00	26.704,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60101 060101 -EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA -
SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1140/8/0	INDENNITA' PRESENZAADUNANZE COMMISSIONI VARIE COMPENSI AD ORGANI ISTITUZIONALI E RIMBORSI VARI	961,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.100,00 5.061,28	0,00 961,28	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	961,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.100,00 5.061,28	0,00 961,28	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	961,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.100,00 5.061,28	0,00 961,28	0,00	0,00	0,00
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1268/20/0	UFFICI COMUNALI - ACQUISTOBENI STAMPATI CANCELLE VARIE	403,45	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 5.492,38	2.000,00 2.403,45	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Cap.1268/300/0	UFFICI COMUNALI - ACQUISTOBENI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00	300,00
	TOTALE TITOLO 01	403,45	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.300,00 5.792,38	2.300,00 2.703,45	2.300,00	2.300,00	2.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	403,45	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.300,00 5.792,38	2.300,00 2.703,45	2.300,00	2.300,00	2.300,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO							
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Cap.6500/908/0	RESTITUZIONE PERMESSI A COSTRUIRE RESTITUZIONE PERMESSI A COSTRUIRE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.400,00 3.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.400,00 3.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.400,00 3.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1269/23/0	UFFICI COMUNALI -PRESTAZIONI DI SERVIZI SPESE POSTALI E TELEGRAF.	2.402,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.300,00 14.300,00	9.000,00 11.402,64	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Cap.1269/25/0	UFFICI COMUNALI -PRESTAZIONI DI SERVIZI PULIZIE	1.748,12	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.500,00 12.110,80	10.500,00 12.248,12	10.500,00	10.500,00	10.500,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60101 060101 -EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA -
SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019	
Cap.1269/43/0	UFFICI COMUNALI -PRESTAZIONI DI SERVIZI	PRESTAZIONI DI SERVIZI	354,55	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.800,00 9.796,10	9.482,58 9.837,13	8.800,00	8.800,00
	TOTALE TITOLO 01		4.505,31	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.600,00 36.206,90	28.982,58 33.487,89	28.300,00	28.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 11		4.505,31	Prev. di comp. Previ.di cassa	30.600,00 36.206,90	28.982,58 33.487,89	28.300,00	28.300,00
	TOTALE MISSIONE 01		5.870,04	Prev. di comp. Previ.di cassa	41.400,00 50.460,56	31.282,58 37.152,62	30.600,00	30.600,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA							
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.1550/1/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA STIPENDI/ALTRI ASSEGGNI FIS		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.385,31 10.385,31	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.1550/4/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA CONTRIBUTI OBBLIGATORI ACARICO COMUNE		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.600,00 2.600,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2520/11/0	EDILIZIA PRIVATA PRESTAZIONI DI SERVIZI TELEFONO		151,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	390,00 620,00	350,00 501,70	350,00	350,00
Cap.2520/300/0	EDILIZIA PRIVATA PRESTAZIONI DI SERVIZI ECONOMATO		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.7999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE TERRITORIO TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SETTORE TERRITORIO		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	31.750,00 31.750,00	31.750,00	31.750,00
	TOTALE TITOLO 01		151,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.175,31 14.405,31	32.100,00 32.251,70	32.100,00	32.100,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Cap.4324/904/0	CONTRIBUTI ALL'UNIONE ROMAGNA FAENTINA PER INVESTIMENTI - URBANISTICA CONTRIBUTI ALL'UNIONE ROMAGNA FAENTINA PER INVESTIMENTI - URBANISTICA		1.097,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.100,00	0,00 1.097,57	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02		1.097,57	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.100,00	0,00 1.097,57	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01		1.249,27	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.275,31 15.505,31	32.100,00 33.349,27	32.100,00	32.100,00
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DIEDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60101 060101 -EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA -
SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.1554/150/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - SPESE DI PERSONALE	3.509,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	35.834,00 35.834,00	0,00 3.509,70	0,00	0,00
Cap.1554/151/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - SPESE DI GESTIONE	6.895,47	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.591,00 10.591,00	0,00 6.895,47	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	10.405,17	Prev. di comp. Previ.di cassa	46.425,00 46.425,00	0,00 10.405,17	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	10.405,17	Prev. di comp. Previ.di cassa	46.425,00 46.425,00	0,00 10.405,17	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	11.654,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	61.700,31 61.930,31	32.100,00 43.754,44	32.100,00	32.100,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3213/44/0	CONTRIBUTI A PRIVATI PERATTREZ. SUPERAM. BARRIERE ARCHITETTONICHE (E.2293-5) CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.204,00 19.204,00	19.204,00 19.204,00	19.204,00	19.204,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.204,00 19.204,00	19.204,00 19.204,00	19.204,00	19.204,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.204,00 19.204,00	19.204,00 19.204,00	19.204,00	19.204,00
	TOTALE MISSIONE 12	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.204,00 19.204,00	19.204,00 19.204,00	19.204,00	19.204,00
	TOTALE DELLE SPESE	17.524,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	122.304,31 131.594,87	82.586,58 100.111,06	81.904,00	81.904,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60201 060201 -ATTIVITA' PRODUTTIVE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 07	TURISMO						
Prg. 0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.6999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	3.120,00 3.120,00	3.120,00	3.120,00
	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO						
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	3.120,00 3.120,00	3.120,00	3.120,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	3.120,00 3.120,00	3.120,00	3.120,00
	TOTALE MISSIONE 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	3.120,00 3.120,00	3.120,00	3.120,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3935/44/0	AGENZIA LOCALE MOBILITA'BACINO PROV.LE DI RAVENNA - AMBRA S.R.L. CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 10	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3021/63/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.614,00 5.614,00	4.999,00 4.999,00	4.355,00	3.679,00
Cap.6602/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE						
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.614,00 5.614,00	6.499,00 6.499,00	5.855,00	5.179,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60201 060201 -ATTIVITA' PRODUTTIVE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.614,00 5.614,00	6.499,00 6.499,00	5.855,00	5.179,00
	TOTALE MISSIONE 14	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.614,00 5.614,00	6.499,00 6.499,00	5.855,00	5.179,00
	TOTALE DELLE SPESE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.614,00 9.614,00	11.619,00 11.619,00	10.975,00	10.299,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60301 060301 -IGIENE AMBIENTALE - SOLAROLO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.2203/5/0	RIMBORSO DALLA REGIONE DEICOSTI SOSTENUTI PER LA LOTTA ALLA ZANZARA CONTRIBUTO DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60301 060301 -IGIENE AMBIENTALE - SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2545/45/0	SPESE PER MONITORAGGIO INQUINAMENTO (ARIA, ELETTROMAGNETICO, ..) RIMBORSI VARI	1.245,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	2.000,00 3.245,00	2.000,00	2.000,00
Cap.2546/19/0	ACQUISTO BENI SETTOREAMBIENTE ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	4.000,00 4.000,00	0,00	0,00
Cap.2550/43/0	IGIENE AMBIENTALE(CONTROLLO PICCIONI, ARIA, ..) PRESTAZIONI DI SERVIZI DERATTIZZAZIONE,	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 17.034,32	6.300,00 6.300,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.245,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.000,00 21.034,32	12.300,00 13.545,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.245,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.000,00 21.034,32	12.300,00 13.545,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 09	1.245,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.000,00 21.034,32	12.300,00 13.545,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	1.245,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	18.000,00 21.034,32	12.300,00 13.545,00	2.000,00	2.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60302 060302 -RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI -
SOLAROLO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0903	RIFIUTI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2900/100/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE ASSEGNIFISSI E INDENNITÀ AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.098,00 20.098,00	153,86 153,86	0,00	0,00
Cap.2900/101/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE PROGRESSIONE ORIZZONTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	294,00 294,00	5,11 5,11	0,00	0,00
Cap.2900/102/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	288,00 288,00	288,00 288,00	0,00	0,00
Cap.2900/105/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.843,00 1.843,00	1.391,34 1.391,34	0,00	0,00
Cap.2900/106/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.492,00 5.492,00	551,37 551,37	0,00	0,00
Cap.2900/107/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	842,00 842,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2900/108/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE IGIENE AMBIENTALE CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	597,00 597,00	15,57 15,57	0,00	0,00
Cap.2906/190/0	IRAP - PERSONALE IGIENE AMBIENTALE IRAP - PERSONALE IGIENE AMBIENTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.915,00 1.915,00	151,39 151,39	0,00	0,00
Cap.2920/19/0	TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI - ACQUISTO BENI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2930/43/0	SPESE DI GESTIONE SERVIZIO RIFIUTI PRESTAZIONI DI SERVIZI	41.245,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	510.322,00 551.478,45	510.323,00 551.568,73	510.323,00	510.323,00
	TOTALE TITOLO 01	41.245,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	542.491,00 583.647,45	512.879,64 554.125,37	510.323,00	510.323,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	41.245,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	542.491,00 583.647,45	512.879,64 554.125,37	510.323,00	510.323,00
	TOTALE MISSIONE 09	41.245,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	542.491,00 583.647,45	512.879,64 554.125,37	510.323,00	510.323,00
	TOTALE DELLE SPESE	41.245,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	542.491,00 583.647,45	512.879,64 554.125,37	510.323,00	510.323,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60401 060401 -ASILO NIDO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3090/20/0	PROVENTI RETTE FREQUENZA ASILO NIDO PROVENTI RETTEFREQUENZA ASILO NIDO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	49.500,00 49.500,00	94.000,00	94.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	49.500,00 49.500,00	94.000,00	94.000,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	49.500,00 49.500,00	94.000,00	94.000,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	49.500,00 49.500,00	94.000,00	94.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60401 060401 -ASILO NIDO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3005/43/0	CONVENZIONE CON PRIVATO PER SERVIZ. EDUCATIVO, ANIM. E PULIZIA ASILO NIDO PRESTAZIONI DI SERVIZI	9.034,40	Prev. di comp. Previ.di cassa	156.000,00 167.578,78	206.000,00 215.034,40	276.000,00	276.000,00
Cap.3007/45/0	INTEGRAZIONE PER RETTEAGEVOLATE RIMBORSI VARI	701,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 15.089,84	8.500,00 9.201,33	0,00	0,00
Cap.3012/9/0	SPESE PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO E RELATIVI PROGETTI COMPENSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.3020/61/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.025,00 1.025,00	758,00 758,00	506,00	331,00
	TOTALE TITOLO 01	9.735,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	171.025,00 183.693,62	220.258,00 229.993,73	281.506,00	281.331,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	9.735,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	171.025,00 183.693,62	220.258,00 229.993,73	281.506,00	281.331,00
	TOTALE MISSIONE 12	9.735,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	171.025,00 183.693,62	220.258,00 229.993,73	281.506,00	281.331,00
	TOTALE DELLE SPESE	9.735,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	171.025,00 183.693,62	220.258,00 229.993,73	281.506,00	281.331,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60402 060402 -SCUOLA MATERNA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3070/20/0	PROV. RETTE REFEZIONE SCUOLA MATERNA STATALE RETTE	13.402,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	53.000,00 76.027,71	55.999,00 69.401,28	55.999,00	55.999,00
Cap.3075/20/0	PROV. PROLUNGAMENTOSC. MATERNA STATALE RETTE	4.719,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 9.621,70	4.622,00 9.341,20	4.622,00	4.622,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	18.121,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	58.000,00 85.649,41	60.621,00 78.742,48	60.621,00	60.621,00
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3530/7/0	RIMBORSO DA SCUOLA MATERNAPRIVATA COSTO PASTI (U.1914/48) RIMBORSI DIVERSI	16.244,81	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 53.559,88	0,00 16.244,81	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	16.244,81	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 53.559,88	0,00 16.244,81	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	34.366,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	58.000,00 139.209,29	60.621,00 94.987,29	60.621,00	60.621,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	34.366,29	Prev. di comp. Previ.di cassa	58.000,00 139.209,29	60.621,00 94.987,29	60.621,00	60.621,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60402 060402 -SCUOLA MATERNA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1910/47/0	ACQUISTO BENI PER SCUOLAMATERNA STATALE FORNITURA DI PASTI	9.655,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	65.000,00 76.610,69	65.000,00 74.655,00	65.000,00	65.000,00
Cap.1911/11/0	SCUOLA MATERNA STATALE PRESTAZIONI DI SERVIZI TELEFONO	198,49	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 2.074,20	600,00 798,49	600,00	600,00
Cap.1911/13/0	SCUOLA MATERNA STATALE PRESTAZIONI DI SERVIZI RISCALDAMENTO CON GAS	1.317,61	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.000,00 9.503,30	6.500,00 7.817,61	6.500,00	6.500,00
Cap.1911/14/0	SCUOLA MATERNA STATALE PRESTAZIONI DI SERVIZI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	982,37	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.500,00 8.188,18	6.400,00 7.382,37	6.400,00	6.400,00
Cap.1911/56/0	SCUOLA MATERNA STATALE PRESTAZIONI DI SERVIZI ACQUA	5.965,26	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.450,00 6.654,40	1.500,00 7.465,26	1.500,00	1.500,00
Cap.1911/300/0	SCUOLA MATERNA STATALE PRESTAZIONI DI SERVIZI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap.1915/63/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.537,00 2.537,00	1.902,00 1.902,00	1.238,00	542,00
Cap.1916/44/0	CONVENZIONE CON SCUOLAMATERNA PRIVATA CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	40.200,00 40.200,00	40.200,00 40.200,00	40.200,00	40.200,00
Cap.1919/44/0	CONTRIBUTI SCUOLA MATERNASTATALE CONTRIBUTI	1.350,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.350,00 1.350,00	1.350,00 2.700,00	1.350,00	1.350,00
	TOTALE TITOLO 01	19.468,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	130.237,00 147.217,77	123.552,00 143.020,73	122.888,00	122.192,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	19.468,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	130.237,00 147.217,77	123.552,00 143.020,73	122.888,00	122.192,00
	TOTALE MISSIONE 04	19.468,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	130.237,00 147.217,77	123.552,00 143.020,73	122.888,00	122.192,00
	TOTALE DELLE SPESE	19.468,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	130.237,00 147.217,77	123.552,00 143.020,73	122.888,00	122.192,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60403 060403 - SCUOLA ELEMENTARE

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3170/20/0	PROV. RETTE REFEZ. SCUOLAELEMENTARE RETTE	34.148,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	98.000,00 141.920,48	107.245,00 141.393,94	107.245,00	107.245,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	34.148,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	98.000,00 141.920,48	107.245,00 141.393,94	107.245,00	107.245,00
	TOTALE TITOLO 03	34.148,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	98.000,00 141.920,48	107.245,00 141.393,94	107.245,00	107.245,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	34.148,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	98.000,00 141.920,48	107.245,00 141.393,94	107.245,00	107.245,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60403 060403 - SCUOLA ELEMENTARE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1930/47/0	SCUOLE ELEMENTARIACQUISTO BENI FORNITURA DI PASTI	6.088,02	Prev. di comp. Previ.di cassa	115.000,00 119.262,84	115.000,00 121.088,02	115.000,00	115.000,00
Cap.1931/11/0	SCUOLE ELEMENTARI PRESTAZIONI DI SERVIZI TELEFONO	268,98	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.300,00 2.041,06	800,00 1.068,98	800,00	800,00
Cap.1931/13/0	SCUOLE ELEMENTARI PRESTAZIONI DI SERVIZI RISCALDAMENTO CON GAS	3.363,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.000,00 19.140,97	13.500,00 16.863,09	13.500,00	13.500,00
Cap.1931/14/0	SCUOLE ELEMENTARI PRESTAZIONI DI SERVIZI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	1.203,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.700,00 13.015,12	10.500,00 11.703,76	10.500,00	10.500,00
Cap.1931/43/0	SCUOLE ELEMENTARI PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.147,44	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.973,80	3.000,00 4.147,44	3.000,00	3.000,00
Cap.1931/56/0	SCUOLE ELEMENTARI PRESTAZIONI DI SERVIZI ACQUA	407,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 762,70	2.000,00 2.407,24	2.000,00	2.000,00
Cap.1931/300/0	SCUOLE ELEMENTARI PRESTAZIONI DI SERVIZI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap.1936/44/0	QUOTA PARTE AL COMUNE DICASTELBOLOGNESE SPESE FUNZ.DIREZIONE DIDATTICA CONTRIBUTI	7.493,71	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.000,00 8.000,00	8.000,00 15.493,71	8.000,00	8.000,00
Cap.1937/44/0	CONTRIBUTI SCUOLAELEMENTARE STATALE CONTRIBUTI	6.550,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.550,00 6.550,00	6.550,00 13.100,00	6.550,00	6.550,00
Cap.1940/61/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI CDP SPA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.729,00 2.729,00	2.466,00 2.466,00	2.192,00	1.906,00
Cap.1940/63/0	INTERESSI PASSIVI INTERESSI MEF	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.090,00 3.090,00	2.619,00 2.619,00	2.123,00	1.598,00
Cap.2140/54/0	ASSISTENZA SCOLASTICA DPRN.616/77 ACQUISTO LIBRI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.000,00 7.000,00	7.000,00 7.000,00	7.000,00	7.000,00
Cap.5199/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO ISTRUZIONE TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO ISTRUZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	88.167,00 88.167,00	88.167,00	88.167,00
	TOTALE TITOLO 01	26.522,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	172.569,00 185.765,49	259.802,00 286.324,24	259.032,00	258.221,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	26.522,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	172.569,00 185.765,49	259.802,00 286.324,24	259.032,00	258.221,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60403 060403 - SCUOLA ELEMENTARE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE MISSIONE 04	26.522,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	172.569,00 185.765,49	259.802,00 286.324,24	259.032,00	258.221,00
	TOTALE DELLE SPESE	26.522,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	172.569,00 185.765,49	259.802,00 286.324,24	259.032,00	258.221,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60404 060404 -SCUOLA MEDIA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2000/11/0	SCUOLA MEDIA PRESTAZIONI DI SERVIZI TELEFONO	185,19	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.546,12	600,00 785,19	600,00	600,00
Cap.2000/13/0	SCUOLA MEDIA PRESTAZIONI DI SERVIZI RISCALDAMENTO CON GAS	5.252,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.300,00 24.433,54	17.000,00 22.252,15	17.000,00	17.000,00
Cap.2000/14/0	SCUOLA MEDIA PRESTAZIONI DI SERVIZI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	1.318,01	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.737,00 8.207,14	6.350,00 7.668,01	6.350,00	6.350,00
Cap.2000/56/0	SCUOLA MEDIA PRESTAZIONI DI SERVIZI ACQUA	1.403,85	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.760,00 3.065,55	2.700,00 4.103,85	2.700,00	2.700,00
Cap.2000/300/0	SCUOLA MEDIA PRESTAZIONI DI SERVIZI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap.2004/44/0	CONTRIBUTO SCUOLA MEDIA STATALE UNGARETTI CONTRIBUTI	1.450,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.450,00 1.450,00	1.450,00 2.900,00	1.450,00	1.450,00
Cap.2007/19/0	SPESE PER CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI ACQ. DI MATERIE PRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
	TOTALE TITOLO 01	9.609,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	31.647,00 39.102,35	28.500,00 38.109,20	28.500,00	28.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	9.609,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	31.647,00 39.102,35	28.500,00 38.109,20	28.500,00	28.500,00
	TOTALE MISSIONE 04	9.609,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	31.647,00 39.102,35	28.500,00 38.109,20	28.500,00	28.500,00
	TOTALE DELLE SPESE	9.609,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	31.647,00 39.102,35	28.500,00 38.109,20	28.500,00	28.500,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60405 060405 - TRASPORTI SCOLASTICI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.2210/5/0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE TRASPORTO SCOLASTICO (S CAP. 2110) CONTRIBUTO DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.500,00	3.514,00 3.514,00	3.514,00	3.514,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.500,00	3.514,00 3.514,00	3.514,00	3.514,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.500,00	3.514,00 3.514,00	3.514,00	3.514,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3080/20/0	PROVENTI RETTETRASPORTO ALUNNI RETTE	5.902,43	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.000,00 22.418,43	13.227,00 19.129,43	13.227,00	13.227,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	5.902,43	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.000,00 22.418,43	13.227,00 19.129,43	13.227,00	13.227,00
	TOTALE TITOLO 03	5.902,43	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.000,00 22.418,43	13.227,00 19.129,43	13.227,00	13.227,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	5.902,43	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.500,00 25.918,43	16.741,00 22.643,43	16.741,00	16.741,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60405 060405 - TRASPORTI SCOLASTICI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2110/43/0	TRASPORTI SCOLASTICI PRESTAZIONI DI SERVIZI (E CAP. 2210) PRESTAZIONI DI SERVIZI	10.181,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.000,00 61.181,80	51.000,00 61.181,80	51.000,00	51.000,00
	TOTALE TITOLO 01	10.181,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.000,00 61.181,80	51.000,00 61.181,80	51.000,00	51.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	10.181,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.000,00 61.181,80	51.000,00 61.181,80	51.000,00	51.000,00
	TOTALE MISSIONE 04	10.181,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.000,00 61.181,80	51.000,00 61.181,80	51.000,00	51.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	10.181,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.000,00 61.181,80	51.000,00 61.181,80	51.000,00	51.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60406 060406 - ASSISTENZA SCOLASTICA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.2172/4/0	CONTRIBUTO DELLO STATO MENSA INSEGNANTI CONTRIBUTODELLO STATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.600,00 11.200,00	5.600,00 5.600,00	5.600,00	5.600,00
Cap.2250/5/0	CONTR. REG.LE LIBRI DITESTO SC. OBBLIGO E SUPER. DPR 226/2000 (USC.2015-54) CONTRIBUTO DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.800,00 1.800,00	1.846,00 1.846,00	1.846,00	1.846,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.400,00 13.000,00	7.446,00 7.446,00	7.446,00	7.446,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.400,00 13.000,00	7.446,00 7.446,00	7.446,00	7.446,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3100/20/0	ATTIVITA' C.R.E. RETTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.500,00 9.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3105/20/0	PROV. SERV. PRE-SCUOLA RETTE	529,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.800,00 8.799,00	5.839,00 6.368,00	5.839,00	5.839,00
Cap.3106/20/0	PROV. POST-SCUOLAELEMENTARE RETTE	2.190,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 4.705,00	3.100,00 5.290,00	3.100,00	3.100,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	2.719,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.300,00 23.004,00	8.939,00 11.658,00	8.939,00	8.939,00
	TOTALE TITOLO 03	2.719,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.300,00 23.004,00	8.939,00 11.658,00	8.939,00	8.939,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	2.719,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.700,00 36.004,00	16.385,00 19.104,00	16.385,00	16.385,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60406 060406 - ASSISTENZA SCOLASTICA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2540/44/0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVEVARIE INERENTI IL SETTORESCOLASTICO CONTRIBUTI	4.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	4.000,00 8.000,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE TITOLO 01	4.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	4.000,00 8.000,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	4.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 4.000,00	4.000,00 8.000,00	4.000,00	4.000,00
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1550/100/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA ASSEGNI FISSI E INDENNITÀ PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	86.594,00 86.594,00	609,71 609,71	0,00	0,00
Cap.1550/101/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA PROGRESSIONE ORIZZONTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.668,00 5.668,00	25,54 25,54	0,00	0,00
Cap.1550/102/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA STRAORDINARIO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.301,00 1.301,00	555,04 555,04	0,00	0,00
Cap.1550/104/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA POSIZIONI ORGANIZZATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	11.318,00 11.318,00	2.518,13 2.518,13	0,00	0,00
Cap.1550/105/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.504,00 7.504,00	5.417,97 5.417,97	0,00	0,00
Cap.1550/106/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	27.362,00 27.362,00	2.319,37 2.319,37	0,00	0,00
Cap.1550/107/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA INAIL	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.056,00 2.056,00	1.496,00 1.496,00	0,00	0,00
Cap.1550/108/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE SETT. SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.589,00 4.589,00	67,81 67,81	0,00	0,00
Cap.1556/190/0	IRAP - PERSONALE SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA IRAP - PERSONALE SERVIZI AL CITTADINO ED EDILIZIA PUBBLICA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.763,00 7.763,00	802,93 802,93	0,00	0,00
Cap.2010/44/0	QUOTA PARTE FUNZIONAM.SCUOLA DI ARTI E MESTIERI "ANGELO PESCARINI" CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.610,00 2.610,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
Cap.2011/43/0	CONVENZIONI PER SERVIZI PARASCOLASTICI E ASSISTENZA LI PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.346,52	Prev. di comp. Previ.di cassa	52.000,00 54.258,66	38.000,00 40.346,52	38.000,00	38.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60406 060406 - ASSISTENZA SCOLASTICA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
Cap.2015/54/0	ACQUISTO LIBRI DI TESTOSCUOLE DELL'OBBLIGO E SUPE R. - DPR 226/00 (E.2250-5) ACQUISTO LIBRI	572,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.200,00 2.200,00	1.800,00 2.372,63	1.800,00	1.800,00
Cap.2535/43/0	PROGETTI SCOLASTICI -PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.000,00 12.122,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE TITOLO 01	2.919,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	222.965,00 225.345,66	65.112,50 68.031,65	51.300,00	51.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	2.919,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	222.965,00 225.345,66	65.112,50 68.031,65	51.300,00	51.300,00
	TOTALE MISSIONE 04	6.919,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	226.965,00 229.345,66	69.112,50 76.031,65	55.300,00	55.300,00
	TOTALE DELLE SPESE	6.919,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	226.965,00 229.345,66	69.112,50 76.031,65	55.300,00	55.300,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60407 060407 - REFEZIONI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3528/7/0	RIMBORSO DA A.S.P. DEL 50%DEL CANONE EROGATORI ACQUA MENSE SCOLASTICHE RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.100,00	1.062,00 1.062,00	1.062,00	1.062,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.100,00	1.062,00 1.062,00	1.062,00	1.062,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.100,00	1.062,00 1.062,00	1.062,00	1.062,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.100,00 1.100,00	1.062,00 1.062,00	1.062,00	1.062,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60407 060407 - REFEZIONI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2189/13/0	MENSA CENTRALIZZATA -PRESTAZIONI DI SERVIZI CON GAS	RISCALDAMENTO	400,84	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.950,00 2.510,85	1.800,00 2.200,84	1.800,00	1.800,00
Cap.2189/14/0	MENSA CENTRALIZZATA -PRESTAZIONI DI SERVIZI ELETTRICA	CONSUMO ENERGIA	521,25	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.200,00 5.241,48	4.400,00 4.921,25	4.400,00	4.400,00
Cap.2189/43/0	MENSA CENTRALIZZATA -PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZI	PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.200,00 2.200,00	2.200,00 2.200,00	2.200,00	2.200,00
Cap.2189/56/0	MENSA CENTRALIZZATA -PRESTAZIONI DI SERVIZI ACQUA		1.470,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.470,00 1.673,59	700,00 2.170,00	700,00	700,00
Cap.2190/43/0	CONVENZIONE CON COMUNE DI FAENZA PER SERVIZIO PRESTAZIONI DI SERVIZI	DIETETICO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	900,00 900,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01		2.392,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.720,00 12.525,92	9.100,00 11.492,09	9.100,00	9.100,00
	TOTALE PROGRAMMA 06		2.392,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.720,00 12.525,92	9.100,00 11.492,09	9.100,00	9.100,00
	TOTALE MISSIONE 04		2.392,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.720,00 12.525,92	9.100,00 11.492,09	9.100,00	9.100,00
	TOTALE DELLE SPESE		2.392,09	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.720,00 12.525,92	9.100,00 11.492,09	9.100,00	9.100,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60501 060501 - MANIFESTAZIONI CULTURALI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.2200/5/0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ATTIVITA' CULTURALI DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.2221/28/0	CONTRIBUTO PROVINCIALE POLITICHE GIOVANILI DELLA PROVINCIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.800,00 4.800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2229/28/0	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI DELLA PROVINCIA	1.300,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.600,00 2.600,00	0,00 1.300,00	0,00	0,00
Cap.2251/5/0	CONTRIBUTO REG.LE PER ECO-FESTE (U.2525-45) REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 4.893,89	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2294/15/0	RIMBORSO QU. PARTE SPESE PROGETTO "SCELGO QUINDI SONO" COMUNI DISTRETTO FAE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.800,00 4.800,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	1.300,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.200,00 22.093,89	5.000,00 6.300,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE TITOLO 02	1.300,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.200,00 22.093,89	5.000,00 6.300,00	5.000,00	5.000,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3130/7/0	RIMBORSO UTENZE DA ASSOCIAZIONI RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3136/8/0	CONTRIBUTI DA PRIVATI A SOSTEGNO ATTIVITA' CULTURALI PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.460,00 1.460,00	1.460,00 1.460,00	1.460,00	0,00
Cap.3137/8/0	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER PARTECIPAZIONE A CORSI PROVENTI SPECIALI	120,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 1.200,00	0,00 120,00	0,00	0,00
Cap.3140/7/0	PROVENTI VISITE DIDATTICHE SCAVI ARCHEOLOGICI DI VIA ORDIERE RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	1.100,00 1.100,00	1.100,00	1.100,00
Cap.3510/7/0	CANONE SALA MUSEO E ALTRE RIMBORSI DIVERSI	60,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	420,00 420,00	60,00 120,00	60,00	60,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	180,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.080,00 6.080,00	2.620,00 2.800,00	2.620,00	1.160,00
	TOTALE TITOLO 03	180,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.080,00 6.080,00	2.620,00 2.800,00	2.620,00	1.160,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	1.480,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	23.280,00 28.173,89	7.620,00 9.100,00	7.620,00	6.160,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60501 060501 - MANIFESTAZIONI CULTURALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0107	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2150/39/0	COORDINAMENTO PROV.LE DEGLI ENTI DI SERVIZIO CIVILE DELLA PROV. RAVENNA QUOTA DA VERSARE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE MISSIONE 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
Prg. 0502	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2300/55/0	CONTRIBUTI ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA QUOTE ASSOCIATIVE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.2310/44/0	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTI EDUCATIVI-MUSICALI CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.500,00 3.500,00	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00
Cap.2319/13/0	PRESTAZIONI PER GESTIONE LOCALI DI VIA KENNEDY 6 IN USO ALLA SCUOLA DI MUSICA RISCALDAMENTO CON GAS	174,34	Prev. di comp. Previ.di cassa	480,00 883,96	400,00 574,34	400,00	400,00
Cap.2319/14/0	PRESTAZIONI PER GESTIONE LOCALI DI VIA KENNEDY 6 IN USO ALLA SCUOLA DI MUSICA CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	79,95	Prev. di comp. Previ.di cassa	420,00 596,28	250,00 329,95	250,00	250,00
Cap.2319/56/0	PRESTAZIONI PER GESTIONE LOCALI DI VIA KENNEDY 6 IN USO ALLA SCUOLA DI MUSICA ACQUA	134,67	Prev. di comp. Previ.di cassa	215,00 355,02	160,00 294,67	160,00	160,00
Cap.2320/300/0	MANIFESTAZIONI CULTURALI ACQUISTO BENI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
Cap.2322/14/0	UTENZE EX SALA D'ATTESA STAZIONE FERROVIARIA CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	78,77	Prev. di comp. Previ.di cassa	700,00 817,76	850,00 928,77	850,00	850,00
Cap.2326/13/0	PRESTAZIONI VARIE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI RISCALDAMENTO CON GAS	113,55	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 1.199,25	800,00 913,55	800,00	800,00
Cap.2326/14/0	PRESTAZIONI VARIE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	212,83	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.300,00 1.609,27	1.700,00 1.912,83	1.700,00	1.700,00
Cap.2326/43/0	PRESTAZIONI VARIE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.030,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.000,00 15.880,00	12.000,00 13.030,00	12.000,00	12.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60501 060501 - MANIFESTAZIONI CULTURALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.2326/56/0	PRESTAZIONI VARIE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI ACQUA	50,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	50,00 92,59	50,00 100,00	50,00	50,00
Cap.2326/300/0	PRESTAZIONI VARIE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap.2328/43/0	PARI OPPORTUNITA' -PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.425,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 7.300,00	4.000,00 5.425,00	4.000,00	4.000,00
Cap.2328/300/0	PARI OPPORTUNITA' -PRESTAZIONI DI SERVIZI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2330/43/0	POLITICHE GIOVANILI -PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.287,00 20.687,00	7.000,00 7.000,00	7.000,00	7.000,00
Cap.2525/45/0	UTILIZZO CONTRIBUTO REG.LEPER ECO FESTE (E.2251-5)RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.893,89 4.893,89	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3811/43/0	SPESE PER INIZIATIVE IN CAMPO ARCHEOLOGICO E CULTURALE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.000,00 6.000,00	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
Cap.3811/56/0	SPESE PER INIZIATIVE IN CAMPO ARCHEOLOGICO E CULTURALE ACQUA	113,99	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 225,37	100,00 213,99	100,00	100,00
Cap.5999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO CULTURA TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO CULTURA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	64.985,00 64.985,00	64.985,00	64.985,00
	TOTALE TITOLO 01	3.413,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.745,89 65.990,39	101.595,00 105.008,10	101.595,00	101.595,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	3.413,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.745,89 65.990,39	101.595,00 105.008,10	101.595,00	101.595,00
	TOTALE MISSIONE 05	3.413,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	51.745,89 65.990,39	101.595,00 105.008,10	101.595,00	101.595,00
	TOTALE DELLE SPESE	3.413,10	Prev. di comp. Previ.di cassa	52.245,89 66.490,39	102.095,00 105.508,10	102.095,00	102.095,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60601 060601 - BIBLIOTECA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno			
					2017	2018	2019	
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI							
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE							
Tit. 01	SPESE CORRENTI							
Cap.2208/43/0	CONVENZIONE CONCOOPERATIVA PER SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	BIBLIOTECARI	3.646,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	33.000,00 37.408,97	34.000,00 37.646,00	34.000,00	34.000,00
Cap.2210/11/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO PRESTAZIONI DI	SERVIZI TELEFONO	658,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 1.110,00	600,00 1.258,00	600,00	600,00
Cap.2210/13/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO PRESTAZIONI DI	SERVIZI RISCALDAMENTO CON GAS	2.325,47	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.236,00 6.640,20	3.700,00 6.025,47	3.700,00	3.700,00
Cap.2210/14/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO PRESTAZIONI DI	SERVIZI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	318,28	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.946,93	1.700,00 2.018,28	1.700,00	1.700,00
Cap.2210/25/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO PRESTAZIONI DI	SERVIZI PULIZIE	589,12	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.401,78	3.500,00 4.089,12	3.500,00	3.500,00
Cap.2210/56/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO PRESTAZIONI DI	SERVIZI ACQUA	336,16	Prev. di comp. Previ.di cassa	794,00 882,84	200,00 536,16	200,00	200,00
Cap.2210/300/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO PRESTAZIONI DI	SERVIZI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap.2211/22/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO ACQUISTO BENI	ABBONAMENTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	180,00 180,00	180,00 180,00	180,00	180,00
Cap.2211/54/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO ACQUISTO BENI	ACQUISTO LIBRI	2.244,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.987,56	3.000,00 5.244,00	3.000,00	3.000,00
Cap.2211/300/0	BIBLIOTECA - CENTRO CULT.- MUSEO ACQUISTO BENI	ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 400,00	400,00 400,00	400,00	400,00
Cap.2240/44/0	CONTRIBUTO A PROVINCIA PER RETE BIBLIOTECARIA	CONTRIBUTO A PROVINCIA PER RETE BIBLIOTECARIA - CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.400,00 1.400,00	2.100,00 2.100,00	2.100,00	2.100,00
	TOTALE TITOLO 01		10.117,03	Prev. di comp. Previ.di cassa	47.710,00 56.458,28	49.480,00 59.597,03	49.480,00	49.480,00
	TOTALE PROGRAMMA 02		10.117,03	Prev. di comp. Previ.di cassa	47.710,00 56.458,28	49.480,00 59.597,03	49.480,00	49.480,00
	TOTALE MISSIONE 05		10.117,03	Prev. di comp. Previ.di cassa	47.710,00 56.458,28	49.480,00 59.597,03	49.480,00	49.480,00
	TOTALE DELLE SPESE		10.117,03	Prev. di comp. Previ.di cassa	47.710,00 56.458,28	49.480,00 59.597,03	49.480,00	49.480,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60701 060701 - MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3175/20/0	PROVENTI RETTE PALESTRA RETTE	1.939,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.500,00 6.595,33	4.500,00 6.439,80	4.500,00	4.500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	1.939,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.500,00 6.595,33	4.500,00 6.439,80	4.500,00	4.500,00
	TOTALE TITOLO 03	1.939,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.500,00 6.595,33	4.500,00 6.439,80	4.500,00	4.500,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	1.939,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.500,00 6.595,33	4.500,00 6.439,80	4.500,00	4.500,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60701 060701 - MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2305/16/0	GESTIONE CAMPO DA CALCIO COMUNALE DI VIA KENNEDY MANUTENZIONE LOCALI E IMPIANTI E REVISIONI PERIODICHE	5.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 10.000,00		5.000,00
Cap.3205/44/0	PROGETTI PER ATTIVITA'MOTORIA NELLE SCUOLE CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00		1.500,00
Cap.3206/43/0	CONTRIBUTO ANAC (AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE) CONTRIBUTO ANAC (AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE)	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 600,00	1.200,00 1.200,00		1.200,00
Cap.3210/43/0	CONTRIBUTI PER GESTIONEPALESTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00		2.000,00
	TOTALE TITOLO 01	5.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.100,00 9.100,00	9.700,00 14.700,00		9.700,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	5.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.100,00 9.100,00	9.700,00 14.700,00		9.700,00
	TOTALE MISSIONE 06	5.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.100,00 9.100,00	9.700,00 14.700,00		9.700,00
	TOTALE DELLE SPESE	5.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	9.100,00 9.100,00	9.700,00 14.700,00		9.700,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60801 060801 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 02	TRASFERIMENTI CORRENTI						
Tip. 101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						
Cap.2265/5/0	CONTRIBUTO REGIONALE PERLA NON AUTOSUFFICIENZA (S.CAP. 3505) CONTRIBUTO DELLA REGIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.283,00 6.704,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.283,00 6.704,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tip. 103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE						
Cap.3501/7/0	RIMBORSI DA ANCI RIMBORSI DA ANCI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	560,00 560,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE TIPOLOGIA 103	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	560,00 560,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.843,00 7.264,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3529/7/0	RIMBORSO DA ASP SPESE PASTI ANZIANI A DOMICILIO RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.400,00 2.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3540/7/0	RIMB. SPESE ASSISTENZADISABILI RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	600,00 750,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.150,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.843,00 10.414,00	500,00 500,00	500,00	500,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60801 060801 - ASSISTENZA E BENEFICIENZA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3218/43/0	UTILIZZO 5 PER MILLE PER ATTIVITA' SOCIALI (E CAP. 1145) PRESTAZIONI DI SERVIZI	537,99	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.075,99 1.075,99	550,00 1.087,99	550,00	550,00
Cap.3430/44/0	CONVENZIONE CON COMUNI PER SERVIZI SOCIALI ASSOCIATI CONTRIBUTI	11.903,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	143.998,00 143.998,00	0,00 11.903,15	0,00	0,00
Cap.3498/44/0	CONVENZIONE CON ENTI DEL VOLONTARIATO PER SERVIZI VARI CONTRIBUTI	7.100,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.200,00 21.300,00	14.200,00 21.300,00	14.200,00	14.200,00
Cap.3505/44/0	FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA - PASTI (E. CAP. 2265) CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.871,00 4.283,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	19.541,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	161.144,99 170.656,99	14.750,00 34.291,14	14.750,00	14.750,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	19.541,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	161.144,99 170.656,99	14.750,00 34.291,14	14.750,00	14.750,00
	TOTALE MISSIONE 12	19.541,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	161.144,99 170.656,99	14.750,00 34.291,14	14.750,00	14.750,00
	TOTALE DELLE SPESE	19.541,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	161.144,99 170.656,99	14.750,00 34.291,14	14.750,00	14.750,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60802 060802 - ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3300/1/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE ASSISTENZA ANZIANI A DOMICILIO STIPENDI E ALTRI ASSEGNIFISSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.146,95 2.146,95	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3300/4/0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE ASSISTENZA ANZIANI A DOMICILIO CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO COMUNE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	499,80 499,80	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.646,75 2.646,75	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.646,75 2.646,75	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.646,75 2.646,75	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.646,75 2.646,75	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60803 060803 - INTERVENTI SOCIALI VARI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI						
Cap.3115/7/0	RIMBORSO UTENZE DA ASSOCIAZIONI DI VIA MIRASOLE (S CAP. 2198) RIMBORSI DIVERSI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.800,00 1.980,55	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
Cap.3133/8/0	FONDO HERA UTENTI DISAGIATI (S - CAP. 3494-44) PROVENTI SPECIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.800,00 2.980,55	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
	TOTALE TITOLO 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.800,00 2.980,55	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.800,00 2.980,55	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60803 060803 - INTERVENTI SOCIALI VARI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2198/13/0	APPARTAMENTI COM.LI IN VIA MIRASOLE - SPESE PER UTENZE (E. CAP. 3115) RISCALDAMENTO CON GAS	108,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 424,08	200,00 308,33	200,00	200,00
Cap.2198/14/0	APPARTAMENTI COM.LI IN VIA MIRASOLE - SPESE PER UTENZE (E. CAP. 3115) CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	306,70	Prev. di comp. Previ.di cassa	950,00 1.247,60	700,00 1.006,70	700,00	700,00
Cap.2198/56/0	APPARTAMENTI COM.LI IN VIA MIRASOLE - SPESE PER UTENZE (E. CAP. 3115) ACQUA	244,34	Prev. di comp. Previ.di cassa	295,00 397,61	100,00 344,34	100,00	100,00
Cap.3304/150/0	TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO ASSISTENZA ANZIANI TRASFERIMENTI A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZIO ASSISTENZA ANZIANI - SPESE DI PERSONALE	2.825,63	Prev. di comp. Previ.di cassa	33.908,00 33.908,00	0,00 2.825,63	0,00	0,00
Cap.3320/44/0	ATTIVITA' ASSISTENZIALI COMUNALI CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.500,00 6.800,24	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap.3321/44/0	ATTIVITA' ASSISTENZIALI COMUNALI - FONDO TARI ATTIVITA' ASSISTENZIALI COMUNALI FONDO TARI - CONTRIBUTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	0,00
Cap.3401/11/0	GESTIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI TELEFONO	225,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	400,00 783,37	400,00 625,11	400,00	400,00
Cap.3401/13/0	GESTIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI RISCALDAMENTO CON GAS	1.209,89	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.650,00 2.876,43	1.500,00 2.709,89	1.500,00	1.500,00
Cap.3401/14/0	GESTIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	317,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	860,00 1.018,50	950,00 1.267,73	950,00	950,00
Cap.3401/27/0	GESTIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI AFFITTO LOCALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	8.570,00 8.570,00	8.700,00 8.700,00	8.700,00	8.700,00
Cap.3401/56/0	GESTIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE - PRESTAZIONE DI SERVIZI ACQUA	96,94	Prev. di comp. Previ.di cassa	350,00 760,14	350,00 446,94	350,00	350,00
Cap.3402/300/0	GESTIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE - ACQUISTI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	150,00 150,00	150,00 150,00	150,00	150,00
Cap.3494/44/0	FONDO HERA UTENTI DISAGIATI (E - CAP. 3133-8) CONTRIBUTI	1.584,15	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.584,15 1.584,15	0,00 1.584,15	0,00	0,00
Cap.12999/404/0	TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI SOCIALI TRASFERIMENTO A UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA PER SERVIZI SOCIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	176.746,00 176.746,00	176.746,00	176.746,00
	TOTALE TITOLO 01	6.918,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	54.517,15 58.520,12	193.796,00 200.714,82	193.796,00	190.796,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60803 060803 - INTERVENTI SOCIALI VARI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 07	6.918,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	54.517,15 58.520,12	193.796,00 200.714,82	193.796,00	190.796,00
	TOTALE MISSIONE 12	6.918,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	54.517,15 58.520,12	193.796,00 200.714,82	193.796,00	190.796,00
	TOTALE DELLE SPESE	6.918,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	54.517,15 58.520,12	193.796,00 200.714,82	193.796,00	190.796,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:60901 060901 - GEMELLAGGI E TURISMO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 07	TURISMO						
Prg. 0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.1176/25/0	PRESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI RELATIVI AI GEMELLAGGI PULIZIE	93,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.600,00 1.693,80	1.600,00 1.693,80	1.600,00	1.600,00
Cap.1176/43/0	PRESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI RELATIVI AI GEMELLAGGI PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	7.000,00 7.000,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
Cap.1176/300/0	PRESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI RELATIVI AI GEMELLAGGI PRESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI RELATIVI AI GEMELLAGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,00 300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.3805/44/0	PATROCINI E CONTRIBUTI CONTRIBUTI	3.600,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.600,00 9.000,00	5.000,00 8.600,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE TITOLO 01	3.693,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.500,00 17.993,80	12.600,00 16.293,80	12.600,00	12.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	3.693,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.500,00 17.993,80	12.600,00 16.293,80	12.600,00	12.600,00
	TOTALE MISSIONE 07	3.693,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	14.500,00 17.993,80	12.600,00 16.293,80	12.600,00	12.600,00
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ						
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.3951/39/0	QU. ADESIONE SOCIETA'D'AREA PER LE POLITICHE DI PROMOZIONE TURISTICA QUOTA DA VERSARE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	886,00 886,00	450,00 450,00	450,00	450,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	886,00 886,00	450,00 450,00	450,00	450,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	886,00 886,00	450,00 450,00	450,00	450,00
	TOTALE MISSIONE 14	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	886,00 886,00	450,00 450,00	450,00	450,00
	TOTALE DELLE SPESE	3.693,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.386,00 18.879,80	13.050,00 16.743,80	13.050,00	13.050,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:61001 061001 - SERVIZI CIMITERIALI

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3050/19/0	PROVENTI CIMITERIALI - ILLUMINAZIONE VOTIVA QUOTA PARTE CANONE LAMPADEVOTIVE	15.036,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.000,00 32.019,91	15.100,00 30.136,96	15.100,00	15.100,00
Cap.3060/10/0	PROVENTI CIMITERIALI - LOCULI PROVENTI SERV.CIMITERIALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	24.649,00 24.649,00	14.000,00 14.000,00	14.000,00	14.000,00
Cap.3060/27/0	PROVENTI CIMITERIALI - LOCULI RISC. APERT/CHIUS LOCULI	5.227,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.482,00 21.482,00	22.000,00 27.227,00	22.000,00	22.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	20.263,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	63.131,00 78.150,91	51.100,00 71.363,96	51.100,00	51.100,00
	TOTALE TITOLO 03	20.263,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	63.131,00 78.150,91	51.100,00 71.363,96	51.100,00	51.100,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	20.263,96	Prev. di comp. Previ.di cassa	63.131,00 78.150,91	51.100,00 71.363,96	51.100,00	51.100,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:61001 061001 - SERVIZI CIMITERIALI

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2605/43/0	RECUPERO SALME -PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESTAZIONIDI SERVIZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 1.200,00	1.200,00 1.200,00	1.200,00	1.200,00
Cap.2610/122/0	CIMITERI - PRESTAZIONI PER MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE ONERI APERT/CHIUS LOCULI	4.028,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	17.000,00 19.400,23	20.000,00 24.028,20	20.826,00	20.826,00
Cap.2612/27/0	AFFITTI PER GESTIONE CIMITERI AFFITTO LOCALI	1.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.300,00 2.300,00	2.300,00 3.300,00	2.300,00	2.300,00
Cap.2615/45/0	RIMBORSI PER RETROCESSIONI LOCULI RIMBORSI VARI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
	TOTALE TITOLO 01	5.028,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.500,00 28.900,23	29.500,00 34.528,20	30.326,00	30.326,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	5.028,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.500,00 28.900,23	29.500,00 34.528,20	30.326,00	30.326,00
	TOTALE MISSIONE 12	5.028,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.500,00 28.900,23	29.500,00 34.528,20	30.326,00	30.326,00
	TOTALE DELLE SPESE	5.028,20	Prev. di comp. Previ.di cassa	26.500,00 28.900,23	29.500,00 34.528,20	30.326,00	30.326,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:61101 061101 - ANAGRAFE CANINA

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI						
Cap.3095/7/0	PROVENTI DEL SERVIZIO ASSISTENZA ZOOIATRICA RIMBORSI DIVERSI	170,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.900,00 3.125,80	0,00 170,80	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	170,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.900,00 3.125,80	0,00 170,80	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 03	170,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.900,00 3.125,80	0,00 170,80	0,00	0,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	170,80	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.900,00 3.125,80	0,00 170,80	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:61101 061101 - ANAGRAFE CANINA

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 01	SPESE CORRENTI						
Cap.2580/19/0	ASSISTENZA ZOOIATRICAACQUISTO BENI ACQ. DI MATERIEPRIME E MATERIALE DI CONSUMO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.200,00 1.200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.2580/300/0	ASSISTENZA ZOOIATRICAACQUISTO BENI ECONOMATO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.450,00 1.450,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.450,00 1.450,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 09	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.450,00 1.450,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.450,00 1.450,00	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO NON DEFINITO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
Tit. 04	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
Tip. 200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI						
Cap.4050/0/0	CONTRIBUTO PROVINCIALE RIFACIMENTO PARTE RECINZIONE ASILO NIDO	6.500,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.500,00 6.500,00	0,00 6.500,00	0,00	0,00
Cap.4150/0/0	CONTRIBUTO DALLA PROVINCIA PER ACQUISTO ARREDI BIBLIOTECA (U4896	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.994,00 3.994,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.4200/0/0	RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	34.225,00 34.225,00	34.225,00 34.225,00	0,00	0,00
Cap.4215/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER OPERE DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA IMPIAN. TERMICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.029,00 10.029,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.4218/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO BIBLIOTECA COM.LE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.4228/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI ILLUMINAZ. PUBBL.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	16.309,20 16.309,20	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.4260/0/0	CONTRIBUTO PROV.LE PER VULNERABILITA' SISMICA ASILO NIDO	60.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 60.000,00	0,00 60.000,00	0,00	0,00
Cap.4301/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER MIGLIORAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA SCUOLA MEDIA	61.268,31	Prev. di comp. Previ.di cassa	61.269,00 61.269,00	0,00 61.268,31	0,00	0,00
Cap.4325/0/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA STAZIONE FS	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.357,60 10.357,60	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	127.768,31	Prev. di comp. Previ.di cassa	207.683,80 207.683,80	34.225,00 161.993,31	0,00	0,00
Tip. 300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE						
Cap.4241/0/0	PROVENTI MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 5.726,58	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.4245/0/0	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA	27.553,47	Prev. di comp. Previ.di cassa	80.000,00 80.000,00	85.000,00 112.553,47	85.000,00	90.000,00
Cap.4450/0/0	ESCUSSIONE FIDEIUSSIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 300	27.553,47	Prev. di comp. Previ.di cassa	86.000,00 91.726,58	91.000,00 118.553,47	85.000,00	90.000,00
Tip. 400	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI						
Cap.4100/0/0	PROVENTI VENDITA ALL'ASTA E RESI DI BENI MOBILI INDOTAZIONE PER ATTIVITA' DELL'ENTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25,00 25,00	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.4125/0/0	CESSIONE DIRITTI DI SUPERFICIE E TOTALE ESTINZIONE DEI VINCOLI PEEP	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.507,00 1.507,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 400	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.532,00 1.532,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	TOTALE TITOLO 04	155.321,78	Prev. di comp. Previ.di cassa	295.215,80 300.942,38	125.225,00 280.546,78	85.000,00	90.000,00
Tit. 05	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
Tip. 100	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
Cap.4136/0/0	INTROITI PER CESSIONE QUOTE DI PARTECIPAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.032,00 1.032,00	58.145,00 58.145,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.032,00 1.032,00	58.145,00 58.145,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 05	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.032,00 1.032,00	58.145,00 58.145,00	0,00	0,00
Tit. 09	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Tip. 100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO						
Cap.6100/0/0	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 8.581,48	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.8000/0/0	RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.8010/0/0	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200.000,00 200.000,00	100.000,00 100.000,00	100.000,00	100.000,00
Cap.8020/0/0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	140.000,00 140.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Cap.8030/0/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	22.000,00 22.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.8040/0/0	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.8050/0/0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.8060/0/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.8100/0/0	RIMBORSO DI FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	427.000,00 435.581,48	220.000,00 220.000,00	220.000,00	220.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Titolo, Tipologia, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
Tip. 200	ENTRATE PER CONTO TERZI						
Cap.8200/0/0	RIMBORSO PER ACQUISTI DI BENI PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	140.000,00 140.000,00	140.000,00 140.000,00	140.000,00	140.000,00
Cap.8300/0/0	RIMBORSO PER ACQUISTI DI SERVIZI PER CONTO TERZI	11.855,98	Prev. di comp. Previ.di cassa	100.000,00 100.000,00	100.000,00 111.855,98	100.000,00	100.000,00
Cap.8400/0/0	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALIDI TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	11.855,98	Prev. di comp. Previ.di cassa	260.000,00 260.000,00	260.000,00 271.855,98	260.000,00	260.000,00
	TOTALE TITOLO 09	11.855,98	Prev. di comp. Previ.di cassa	687.000,00 695.581,48	480.000,00 491.855,98	480.000,00	480.000,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	167.177,76	Prev. di comp. Previ.di cassa	983.247,80 997.555,86	663.370,00 830.547,76	565.000,00	570.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.4314/904/0	INTERVENTO DI AUTOMAZIONE CANCELLO LOTTO PROTEZIONE CIVILE INTERVENTO DI AUTOMAZIONE CANCELLO LOTTO PROTEZIONE CIVILE	494,90	Prev. di comp. Previ.di cassa	500,00 500,00	0,00 494,90	0,00	0,00
Cap.4314/925/0	INTERVENTO DI AUTOMAZIONE CANCELLO LOTTO PROTEZIONE CIVILE INTERVENTO DI AUTOMAZIONE CANCELLO LOTTO PROTEZIONE CIVILE	2.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	0,00 2.000,00	0,00	0,00
Cap.4315/908/0	SISTEMAZIONE FONDO AREA DI DEPOSITO DI VIA ROMA SISTEMAZIONE FONDO AREA DI DEPOSITO DI VIA ROMA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	15.000,00	0,00
Cap.4366/908/0	REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTI-INTRUSIONE MAGAZZINO COMUNALE REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTI-INTRUSIONE MAGAZZINO COMUNALE - FINANZIATO CON PERMESSI A COSTRUIRE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.4367/908/0	REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTI-INTRUSIONE PER IL SANTUARIO DELLA MADONNA DELLA SALUTE REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTI-INTRUSIONE PER IL SANTUARIO DELLA MADONNA DELLA SALUTE - FINANZIATO CON PERMESSI A COSTRUIRE	3.000,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	0,00 3.000,00	0,00	0,00
Cap.4368/904/0	REALIZZAZIONE IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA PER SALA D'ASPETTO STAZIONE FERROVIARIA REALIZZAZIONE IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA PER SALA D'ASPETTO STAZIONE FERROVIARIA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.500,00 2.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.4385/926/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PORTICO MUNICIPIO PER RIPRISTINO DANNI INCENDIO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PORTICO MUNICIPIO PER RIPRISTINO DANNI INCENDIO - FINANZIATO CON RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONI	18.117,14	Prev. di comp. Previ.di cassa	62.326,44 62.326,44	1.000,28 19.117,42	0,00	0,00
Cap.4491/904/0	INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI FINANZIATO CON AVANZO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	0,00	0,00
Cap.4491/908/0	INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI FINANZIATO PERMESSIA COST	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.469,75 14.728,21	25.740,55 25.740,55	10.000,00	21.541,78
Cap.4491/914/0	INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI FINANZIATO CESSIONE DIRITTI SUPERFICIE E PROPRIETA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	244,00 244,00	244,00 244,00	0,00	0,00
Cap.4491/923/0	INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	25,00 25,00	13,50 13,50	0,00	0,00
Cap.4491/925/0	INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI FINANZIATO CON FONDI PROPRI	5.709,60	Prev. di comp. Previ.di cassa	28.915,00 28.915,00	38.910,21 44.619,81	0,00	0,00
Cap.4500/904/0	VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA EDIFICI STRATEGICI - 1^ PARTE VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA EDIFICI STRATEGICI - 1^ PARTE - FINANZIATO CON AVANZO	300,35	Prev. di comp. Previ.di cassa	300,35 300,35	0,00 300,35	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.5148/925/0	ACQUISTO ARREDO URBANO ACQUISTO ARREDO URBANO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.000,00 2.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.204491/908/0	FPV - INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI FPV - FINANZIATO PERMESSI A COST	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	7.803,30
	TOTALE TITOLO 02	29.621,99	Prev. di comp. Previ.di cassa	118.280,54 120.539,00	66.908,54 96.530,53	25.000,00	13.738,48
	TOTALE PROGRAMMA 05	29.621,99	Prev. di comp. Previ.di cassa	118.280,54 120.539,00	66.908,54 96.530,53	25.000,00	13.738,48
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.7030/0/0	ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA RISERVATI ALLA CHIESA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	2.000,00 2.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	2.000,00 2.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.000,00 1.000,00	2.000,00 2.000,00	1.000,00	1.000,00
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.5154/914/0	CONTRIBUTO INVEST. ALL'UNIONE PER IMPLEMENTAZIONI INFORMATICHE CONTRIBUTO INVEST. ALL'UNIONE PER IMPLEMENTAZIONI INFORMATICHE	790,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	0,00 790,33	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	790,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	0,00 790,33	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	790,33	Prev. di comp. Previ.di cassa	800,00 800,00	0,00 790,33	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	30.412,32	Prev. di comp. Previ.di cassa	120.080,54 122.339,00	68.908,54 99.320,86	26.000,00	14.738,48
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.4340/904/0	COMPARTICIPAZIONE SPESE SERVIZIO POLIZIA MUNICIP. TERRITORIALE A FAENZA COMPARTICIPAZIONE SPESE SERVIZIO POLIZIA MUNICIP. TERRITORIALE A FAENZA - FINANZIATO CON AVANZO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	138,09 138,09	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.4340/913/0	COMPARTICIPAZIONE SPESE SERVIZIO POLIZIA MUNICIP. TERRITORIALE A FAENZA COMPARTICIPAZIONE SPESE SERVIZIO POLIZIA MUNICIP. TERRITORIALE A FAENZA - FINANZIATO PROV.MONETTIZZAZ	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	581,00 581,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4340/923/0	COMPARTICIPAZIONE SPESE SERVIZIO POLIZIA MUNICIP. TERRITORIALE A FAENZA COMPARTICIPAZIONE SPESE SERVIZIO POLIZIA MUNICIP. TERRITORIALE A FAENZA - FINANZIATO CON PROVENTI ASTA BENI IN DISUSO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	168,52 168,52	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.5060/904/0	POTENZIAMENTO CONTROLLI EACCERTAM. VIOLAZIONI CIRC. STRADALE -FIN. VIOLAZ. CDS POTENZIAMENTO CONTROLLI EACCERTAM. VIOLAZIONI CIRC. STRADALE - FINANZIATO CON AVANZO PROVENTI VIOLAZIONI AL CDS	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.364,61 12.364,61	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.252,22 13.252,22	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.252,22 13.252,22	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	TOTALE MISSIONE 03	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	13.252,22 13.252,22	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.4804/904/0	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA "G. UNGARETTI" INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA "G. UNGARETTI"	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	89.141,00 89.141,00	89.141,00 89.141,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4804/905/0	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA "G. UNGARETTI" INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA "G. UNGARETTI" - FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	61.269,00 61.269,00	61.269,00 61.269,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4804/925/0	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA "G. UNGARETTI" INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RIFACIMENTO COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA "G. UNGARETTI"	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.336,00 6.336,00	6.336,00 6.336,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4805/908/0	SOSTITUZIONE CALDAIA SCUOLA PRIMARIA "R. PEZZANI" SOSTITUZIONE CALDAIA SCUOLA PRIMARIA "R. PEZZANI"	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	1.482,00 1.482,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4805/926/0	SOSTITUZIONE CALDAIA SCUOLA PRIMARIA "R. PEZZANI" SOSTITUZIONE CALDAIA SCUOLA PRIMARIA "R. PEZZANI"	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	34.225,00 34.225,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4811/904/0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO TERMICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "G. UNGARETTI" FINANZIATO CON AVANZO	1.412,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	21.614,19 21.614,19	2.496,98 3.909,80	0,00 0,00	0,00 0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019	
	TOTALE TITOLO 02	1.412,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	178.360,19 178.360,19	194.949,98 196.362,80	0,00	0,00	
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.412,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	178.360,19 178.360,19	194.949,98 196.362,80	0,00	0,00	
	TOTALE MISSIONE 04	1.412,82	Prev. di comp. Previ.di cassa	178.360,19 178.360,19	194.949,98 196.362,80	0,00	0,00	
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI							
Prg. 0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO							
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Cap.4361/908/0	MANUTENZIONE TORRIONE ZONA LARGO CADUTI	MANUTENZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	12.000,00 12.000,00	20.000,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4361/913/0	MANUTENZIONE TORRIONE ZONA LARGO CADUTI	MANUTENZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	3.000,00 3.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Cap.4883/908/0	INCARICO PROGETTAZIONE ADEGUAMENTO CPI BIBLIOTECA	INCARICO PROGETTAZIONE ADEGUAMENTO CPI BIBLIOTECA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00
	TOTALE TITOLO 02		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.000,00 15.000,00	20.000,00 20.000,00	0,00	10.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.000,00 15.000,00	20.000,00 20.000,00	0,00	10.000,00
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE							
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Cap.4882/914/0	MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO BIBLIOTECA	MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO BIBLIOTECA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	197,00 197,00	197,00 197,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	197,00 197,00	197,00 197,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	197,00 197,00	197,00 197,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	15.197,00 15.197,00	20.197,00 20.197,00	0,00	10.000,00
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO							
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO							
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Cap.5150/908/0	ACQUISTO ATTREZZATURE WARK-OUT PARCO CONTI	ACQUISTO ATTREZZATURE WARK-OUT PARCO CONTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
Cap.5151/908/0	AREA GIOCHI PARCO VIA MARCONI - PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE AREA GIOCHI PARCO VIA MARCONI - PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	20.000,00
Cap.5250/908/0	SOSTITUZIONE CALDAIA A SERVIZIO DEL BAR DELLA PISCINA COMUNALE SOSTITUZIONE CALDAIA A SERVIZIO DEL BAR DELLA PISCINA COMUNALE - FINANZIATO PERMESSI A COST	348,92	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 348,92	0,00 348,92	0,00	0,00
Cap.5261/908/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO COMUNALE MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO COMUNALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	15.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	348,92	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 348,92	5.000,00 5.348,92	15.000,00	20.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	348,92	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 348,92	5.000,00 5.348,92	15.000,00	20.000,00
	TOTALE MISSIONE 06	348,92	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 348,92	5.000,00 5.348,92	15.000,00	20.000,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.4494/924/0	INCARICO PROGETTAZIONE E OPERE DI COMPLETAMENTO LOTTIZZAZIONE VIA PADRINA INCARICO PROGETTAZIONE E OPERE DI COMPLETAMENTO LOTTIZZAZIONE VIA PADRINA	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00 6.000,00	0,00	0,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.4345/908/0	SISTEMAZIONE DELL'AREA DELLA ZONA ARTIGIANALE DA DESTINARE IN PARTE A DEPOSITO A CIELO APERTO ED IN PARTE DA CEDERE IN USO ALLA PROTEZIONE CIVILE SISTEMAZIONE DELL'AREA DELLA ZONA ARTIGIANALE DA DESTINARE IN PARTE A DEPOSITO A CIELO APERTO ED IN	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 2.464,40	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 2.464,40	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 2.464,40	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
TOTALE MISSIONE 09		0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 2.464,40	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.4318/904/0	INTERVENTI MIGLIORAMENTO SERVIZIO E SICUREZZA VIABILITA' CENTRO URBANO (FOSSA) -1°LOTTO INTERVENTI MIGLIORAMENTO SERVIZIO E SICUREZZA VIABILITA' CENTRO URBANO (FOSSA) -1°LOTTO - FINANZIATO CON AVANZO	18.586,24	Prev. di comp. Previ.di cassa	230.000,00 230.000,00	12.525,23 31.111,47	0,00	0,00
Cap.5055/904/0	SOSTITUZIONE E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA - FINANZ. VIOLAZIONI CDS SOSTITUZIONE E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA - FINANZIATO CON AVANZO PROVENTI VIOLAZIONI CDS	4.880,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	4.930,38 4.930,38	0,00 4.880,00	0,00	0,00
Cap.5147/904/0	MANUTENZIONE STRAORDINAR.STRADE - FINANZIATO CON PROVENTI VIOLAZIONI CDS MANUTENZIONE STRAORDINAR.STRADE - FINANZIATO CON AVANZO PROVENTI VIOLAZIONI CDS	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	19.703,91 19.703,91	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.6120/905/0	ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - FINANZIATO CON CONTRIBUTOREGIONALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	160,62 160,62	160,62 160,62	0,00	0,00
Cap.6120/908/0	ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - FINANZIATO PERMESSI A COST	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	374,78 722,47	374,78 374,78	0,00	0,00
Cap.6208/924/0	LAVORI PER LA SICUREZZA INCROCIO DI VIA FELISIO - GAIANO - COLOMBARONI LAVORI PER LA SICUREZZA INCROCIO DI VIA FELISIO - GAIANO - COLOMBARONI - FINANZIATO CON ESCUSSIONE FIDEIUSSIONE	250,92	Prev. di comp. Previ.di cassa	250,92 250,92	0,00 250,92	0,00	0,00
Cap.6237/908/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2016	49.945,48	Prev. di comp. Previ.di cassa	50.000,00 50.000,00	0,00 49.945,48	0,00	0,00
Cap.6238/908/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2017 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2017	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	35.000,00 35.000,00	0,00	0,00
Cap.6239/908/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2018 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2018	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	44.000,00	0,00
Cap.6240/908/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2019 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ANNO 2019	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	48.000,00
Cap.6245/925/0	SISTEMAZIONE VIA MATTEOTTI E MARCIAPIEDI DI VIA MONTALE SISTEMAZIONE VIA MATTEOTTI E MARCIAPIEDI DI VIA MONTALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	40.000,00 40.000,00	0,00	0,00
Cap.206120/908/0	FPV - ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE FPV - ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTIDI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - FINANZIATO PERMESSI A COST	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	2.738,48

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016	Previsioni dell'anno		
					2017	2018	2019
	TOTALE TITOLO 02	73.662,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	305.420,61 305.768,30	88.060,63 161.723,27	44.000,00	45.261,52
	TOTALE PROGRAMMA 05	73.662,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	305.420,61 305.768,30	88.060,63 161.723,27	44.000,00	45.261,52
	TOTALE MISSIONE 10	73.662,64	Prev. di comp. Previ.di cassa	305.420,61 305.768,30	88.060,63 161.723,27	44.000,00	45.261,52
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.5675/904/0	PRATICA VVFF PER ASILO NIDO PRATICA VVFF PER ASILONIDO - FINANZIATO CON AVANZO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	2.915,27 2.915,27	2.915,27 2.915,27	0,00	0,00
Cap.5676/911/0	CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI ASILO NIDO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI ASILO NIDO - FINANZIATO CON CONTRIBUTO PROVINCIALE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	60.000,00 60.000,00	18.473,70 18.473,70	0,00	0,00
Cap.5676/914/0	CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI ASILO NIDO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI ASILO NIDO - FINANZIATO CESSIONE DIRITTI SUPERFICIE E PROPRIETÀ	6.710,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	59.883,00 59.883,00	14.235,60 20.945,60	0,00	0,00
Cap.5677/904/0	RIFACIMENTO DI PARTE DELLA RECINZIONE DELL'ASILO NIDO RIFACIMENTO DI PARTE DELLA RECINZIONE DELL'ASILO NIDO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.500,00 6.500,00	6.500,00 6.500,00	0,00	0,00
Cap.5677/911/0	RIFACIMENTO DI PARTE DELLA RECINZIONE DELL'ASILO NIDO RIFACIMENTO DI PARTE DELLA RECINZIONE DELL'ASILO NIDO	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.500,00 6.500,00	6.500,00 6.500,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	6.710,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	135.798,27 135.798,27	48.624,57 55.334,57	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	6.710,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	135.798,27 135.798,27	48.624,57 55.334,57	0,00	0,00
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE						
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Cap.5309/908/0	MANUTENZIONE TETTO CIMITERO MADONNA DELLA SALUTE MANUTENZIONE TETTO CIMITERO MADONNA DELLA SALUTE	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.5313/914/0	MANUTENZIONE STRAORDIN. EADEGUAMENTO CIMITERI COM.LI - II STRALCIO FUNZ. CESSIONE DIRITTI SUPERF.	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	266,00 266,00	266,00 266,00	0,00	0,00
Cap.5313/916/0	MANUTENZIONE STRAORDIN. EADEGUAMENTO CIMITERI COM.LI - II STRALCIO FUNZ. FINANZIATO CON VENDITA TERRENO EDIFIC. VIA L. SARTI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 262,50	0,00 0,00	0,00	0,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE TITOLO 02	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.266,00 10.528,50	266,00 266,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.266,00 10.528,50	266,00 266,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12	6.710,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	146.064,27 146.326,77	48.890,57 55.600,57	0,00	0,00
Mis. 99	SERVIZI PER CONTO TERZI						
Prg. 9901	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO						
Tit. 07	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
Cap.7890/0/0	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	2.400,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 3.401,81	0,00 2.400,00	0,00	0,00
Cap.7900/0/0	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	0,00 9.669,43	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.8000/0/0	VERSAMENTO DELLA RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.8010/0/0	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	200.000,00 200.000,00	100.000,00 100.000,00	100.000,00	100.000,00
Cap.8020/0/0	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	140.000,00 140.000,00	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
Cap.8030/0/0	VERSAMENTI DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	22.000,00 22.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.8040/0/0	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	2.214,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 22.214,00	20.000,00	20.000,00
Cap.8050/0/0	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
Cap.8060/0/0	VERSAMENTI DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
Cap.8100/0/0	COSITUZIONE DI FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.8200/0/0	ACQUISTI DI BENI PER CONTO TERZI	36.098,34	Prev. di comp. Previ.di cassa	140.000,00 140.000,00	140.000,00 176.098,34	140.000,00	140.000,00
Cap.8300/0/0	ACQUISTI DI SERVIZI PER CONTO TERZI	10.420,77	Prev. di comp. Previ.di cassa	100.000,00 100.000,00	100.000,00 110.420,77	100.000,00	100.000,00
Cap.8400/0/0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	0,00	Prev. di comp. Previ.di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00

STAMPA DEL PEG

Centro di Costo:99999 NON DEFINITO

NON DEFINITO

Missione, Programma, Titolo, Capitolo	Denominazione	Residui presunti al termine dell'esercizio 2016		Previsioni Definitive dell'anno 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsione dell'anno 2019
	TOTALE TITOLO 07	51.133,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	687.000,00 700.071,24	480.000,00 531.133,11	480.000,00	480.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	51.133,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	687.000,00 700.071,24	480.000,00 531.133,11	480.000,00	480.000,00
	TOTALE MISSIONE 99	51.133,11	Prev. di comp. Previ.di cassa	687.000,00 700.071,24	480.000,00 531.133,11	480.000,00	480.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	163.679,81	Prev. di comp. Previ.di cassa	1.471.374,83 1.490.128,04	912.006,72 1.075.686,53	565.000,00	570.000,00

STAMPA DEL PEG

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	937.620,73	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.006.394,56 6.750.507,02	5.398.379,78 6.506.761,91	4.889.198,00	4.825.420,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	535.325,21	Prev. di comp. Previ.di cassa	6.006.394,56 6.302.674,68	5.398.379,78 5.887.425,99	4.889.198,00	4.825.420,00

ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE AI SERVIZI AL 1.1.2017

NB

Quando un lavoratore è assegnato in percentuale a più Settori, Servizi o Uffici, è indicata in carattere "tondo" (o dritto o normale) l'assegnazione principale e gerarchica; sono indicate in carattere "corsivo" (o piegato) le altre assegnazioni funzionali.

SEGRETARIO GENERALE

Iris Gavagni Trombetta (5%) - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

UFFICIO DEL COORDINATORE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente - Distaccato al Comune di Faenza al 5%

- 40% Settore Personale e Organizzazione

- 15% Settore Sviluppo economico

Giorgia Giorgi (35%)

- Distaccata dal Comune di Faenza

UFFICIO POLITICHE EUROPEE

Giuliano Borghi	Funzionario Amministrativo Contabile
Monica Visentin	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente

SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Anna Treossi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Barbara Cilli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Altini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Sonia Cassani	Istruttore Amministrativo Contabile
Matteo Montalti	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Corbolini	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' DEL PERSONALE

Anna Lisa Amadori - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Brunella Vespignani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Alessandra Alberti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Savini	Istruttore Amministrativo Contabile
Sandra Romagnolo	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Fagnocchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Marina Mazzoni	Collaboratore Amministrativo

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Deanna Bellini (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Faenza

Daniela Niccolini (67%) - Caposervizio - Distaccata dal Comune di Faenza	Funzionario Amministrativo Contabile
Maria Cristina Tassinari (15%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Ricotta (70%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Utili (65%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carlotta Pesci (40%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Passaretti (25%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Romina Cani (20%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Flavia Piancastelli (30%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE AFFARI GENERALI

Iris Gavagni Trombetta (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Fabio Ghirelli - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Simone Rivola	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Naldi	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Berardi	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE CULTURA, TURISMO E POLITICHE EDUCATIVE

Benedetta Diamanti (50%) - Dirigente - *Distaccata al Comune di Faenza al 50%*

Daniela Badiali (45%) - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- Distaccata dal Comune di Faenza

Giovanna Fagnocchi (45%) - *Esecutore Tecnico*

- Distaccata dal Comune di Faenza

Luca Iengo - *Esecutore tecnico*

Antonella Caranese - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- Distaccata al Comune di Faenza al 58% e al Comune di Riolo Terme al 42%

SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO

Gualtiero Malpezzi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Filippo Olivucci	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carla Benedetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Oliana Facchini (40%) - <i>Servizi sociali 60%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Loretta Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO ISTRUZIONE

Paolo Venturoli (70%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza al 30%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Elisabetta Di Martino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Neriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefano Ugolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Rita Liverani	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i> - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Amedea Pifferi (25%) - <i>Servizio Infanzia 10%</i> - Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Cantagalli	Coolaboratore Tecnico Specializzato
Cesarina Fontanelli (15%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Demografia 5%</i> - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%	Istruttore Amministrativo Contabile
Biancarosa Montevicchi (20%) - <i>Servizio Infanzia 30%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 40%</i> - <i>Distaccata al Comune di Brisighella al 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Giorgio Esopi (60%) - Servizio Infanzia 10% - Settore Servizi Sociali 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniela Laghi (10%) - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
Claudio Gualducci (90%) - Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Alessio Mazzotti (90%) - Settore LLPP- Coordinamento Brisighella 10%	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Cesare Rinaldini (90%) - Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Marco Sportelli (90%) - Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Daniele Scarazzati (35%) - Servizio Infanzia 25% - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%	Istruttore Educativo Culturale
Alma Rivola (6%) - Servizio Infanzia 4% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%	Istruttore Direttivo Culturale
Marcella Circassia (50%) - Servizio Infanzia 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI

Cristina Santandrea (50%) - Caposervizio Settore Territorio - SUE Solarolo 10% Settore LLPP Ambiente 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%	Istruttore Direttivo Tecnico
Biancarosa Montevercchi (30%) - Servizio Istruzione 20% - Settore Servizi Sociali 40% - Distaccata al Comune di Brisighella al 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
Marcella Circassia (50%) - Servizio Istruzione 50%	Istruttore Amministrativo Contabile
Alfredo Piani	Istruttore Educativo Culturale
Silvana Ravaioli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Maria Rosa Sbaruffati	Istruttore Amministrativo Contabile
Elena Zaccheroni	Esecutore Tecnico
Sonia Cavini (15%) - Servizio Istruzione 30% - Settore Servizi Sociali 30% - Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

<p><i>Amedea Pifferi (10%)</i> - Servizio Istruzione 25% - Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Cesarina Fontanelli (15%)</i> - Servizio Istruzione 15% - Settore Demografia 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Giorgio Esopi (10%)</i> - Servizio Istruzione 60% - Settore Servizi Sociali 30%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Daniele Scarazzati (25%)</i> - Servizio Istruzione 35% - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%</p>	Istruttore Educativo Culturale
<p><i>Alma Rivola (4%)</i> - Servizio Istruzione 6% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%</p>	Istruttore Direttivo Culturale
<p><i>Antonio Prete (5%)</i> - Settore Demografia 25% - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Raffaella Stella (17%)</i> - Settore Demografia 8% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</p>	Istruttore Tecnico
<p>Rita Capirossi</p>	Istruttore Amministrativo Contabile

**SETTORE DEMOGRAFIA, RELAZIONI CON IL PUBBLICO
E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Chiara Cavalli – Dirigente – *Distaccata al 5% al Comune di Faenza*

SERVIZIO INFORMATICA

Caterina Gonelli - Caposervizio	Funzionario Informatico
Natalina Alpi	Istruttore Direttivo Informatico
Alessandro Baldoni	Istruttore Direttivo Informatico
Pier Maria Falco	Istruttore Direttivo Informatico
Eugenio Baldi	Istruttore Informatico
Francesco Gorini	Istruttore Informatico
Franco Giuseppe Enrico Sgarallino	Istruttore Informatico
Alessandro De Grandis	Istruttore Informatico
Daniele Bonello (50%) - <i>Ufficio Comunicazione istituzionale 50%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO ANAGRAFE, STATISTICA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (FAENZA)

Emanuela Giambattistelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Isolde Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Morena Palli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Claudia Valentini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Buganè	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Simonetta Torroni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Alpi	Istruttore Amministrativo Contabile
Loredana Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Iris Leonardi	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Malavolti	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Teresa Marini	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Ponti	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniela Taroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Tiziana Tarroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Cimatti	Istruttore Amministrativo Contabile
Cinzia Zaccaria	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO ELETTORALE E STATO CIVILE (FAENZA)

Fabrizio Fabbri (95%) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Calderoni (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Gurioli (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Paolo Pirazzini (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Simona Salvatori (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Patrizia Bettoli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Cappelli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Gian Franco Ossani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (SUB AMBITO COLLINA)

Wilmer Quadalti (30%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Casola Valsenio, anche per la funzione elettorale, al 70%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
--	---

Ufficio di Brisighella

Loretta Masi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Andrea Farolfi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberta Baracani (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Lauretana Chiusi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Ufficio di Casola Valsenio

Samar Nassif (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Sagrini (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Estela Martin (70%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 30%</i>	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Riolo Terme

Cinzia Neri (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marco Poggi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Riolo Terme per</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>la funzione elettorale al 5%</i>	
Monica Solaroli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Collaboratore Amministrativo
Cristina Nannini (30%) - Distaccata al Comune di Riolo Terme al 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Ivo Dardozi (5%) - Distaccato al Comune di Riolo Terme al 95%	Istruttore Amministrativo Contabile
Valeria Facchini (5 %) - <i>Settore LLPP – Servizio Coordinamento Valle Senio 35%</i> - <i>Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (CASTEL BOLOGNESE E SOLAROLO)

Maria Rosa Dalprato (50%) – Caposervizio - <i>Distaccata al Comune di Solarolo, anche per la funzione elettorale, al 50%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
--	---

Ufficio di Solarolo

Federica Pieri (95%) - <i>Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Morena Capucci (95%) - <i>Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Antonio Prete (25%) - <i>Settore Cultura – Servizio Istruzione 5%</i> - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Cesarina Fontanelli (5%) - <i>Settore Cultura - Servizio Istruzione 15%</i> - <i>Settore Cultura - Servizio Infanzia 15%</i> - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Stella (8 %) - <i>Settore Cultura – Servizio Istruzione 17%</i> - <i>Settore LLPP - Ambiente 5%</i> - <i>Settore Territorio - SUE Solarolo 10%</i> - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico
Domenica Mariani (2 %) - Distaccata al Comune di Solarolo al 98%	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Castel Bolognese

Valeria Vanicelli – Servizi Sociali 50% - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
--	--------------------------------------

Luisa Cheli (75%) - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5%</i> - <i>Settore LLPP (randagismo) 20%</i>	Collaboratore Amministrativo
Fabrizio Larici (95%) - <i>Distaccato al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giuseppina Utili (55%) - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 40% (Serv. Cimiteriali) e al 5% per le funzioni elettorali</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

UFFICIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Angela Buzzi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Alpi (50%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza al 50% (MIC)</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Paolo Savorani	Istruttore Amministrativo Contabile
<i>Daniele Bonello (50%)</i> - <i>Servizio Informatica 50%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE FINANZIARIO

Cristina Randi (70%) – Dirigente – *Distaccata al 30% al Comune di Faenza*

SERVIZIO CONTABILITA' UNIONE E PRESIDIO FAENZA

Valeria Savini – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Emiliani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Montanari	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Ugo Farolfi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cinzia Lolli	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Mantellini	Istruttore Amministrativo Contabile
Loretta Cavina	Istruttore Amministrativo Contabile
Davide Patuelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (70%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Annarosa Tozzi	Esecutore Amministrativo
Tiziana Verzino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cristina Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Barbara Giovannetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASTEL BOLOGNESE

Monica Signani (50%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Riolo Terme 20% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Patrizia Mengolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Patrizia Centolani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO SOLAROLO

Rita Randi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 50%	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (30%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 70%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO BRISIGHELLA

Riccardo Lo Cascio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
-----------------------------------	---

Tiziana Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Marisa Samorini (10%) - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Sangiorgi (25%, Economato) - Distaccata al Comune di Brisighella al 75%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO RIOLO TERME

Monica Signani (20%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Castel Bolognese 50% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Roberta Mazzara	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (40%) - Servizio Tributi 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASOLA VALSENO

Donata Baldassarri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Certosa	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Andrea Venturelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Baroncelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marilena Scarpa	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elena Fabbri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO TRIBUTI

Cinzia Capri – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Venieri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giovanna Bisceglia	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Conte	Istruttore Amministrativo Contabile
Monia Fabbri	Istruttore Amministrativo Contabile
Massimo Ciccotto	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosanna Montevicchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Rita Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Farolfi	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Decristina	Esecutore amministrativo
Barbara Galli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Rosangela Benericetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Vilma Vignoli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Anna Maria Ceroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (60%) - Servizio Contabilità Presidio Riolo Terme 40%	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE LAVORI PUBBLICIDavide Parmeggiani – Dirigente – *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO PROGETTAZIONE EDIFICI**

Claudio Coveri – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Elisabetta Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Raffaella Grillandi	Istruttore Direttivo Tecnico
Luca Dalprato	Istruttore Direttivo Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Miriam Montevicchi	Istruttore Tecnico
Giuseppe Rossignuolo	Istruttore Tecnico
Massimiliano Malavolti	Istruttore Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Artimedio Babini	Esecutore Tecnico

SERVIZIO PROGETTAZIONE INFRASTRUTTURE, MANUTENZIONE FAENZA

Patrizia Barchi – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Marco Folli	Istruttore Direttivo Tecnico
Eleonora Visani	Istruttore Tecnico
Emilio Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Jlenia Bondoni	Istruttore Tecnico
Roberto Lamberti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Vespignani	Esecutore Tecnico
Alberto Erbacci	Esecutore Tecnico
Gian Carlo Malpezzi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Paolo Morelli	Esecutore Tecnico

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. SOLAROLO E FAENZA EDIFICI

Marco Marchini – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Elena Volta	Istruttore Tecnico
Maurizio Barnabè	Collaboratore Tecnico Specializzato
Graziano Fantoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Luigi Piancastelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Piticchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Ruggero Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giordano Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Lega	Istruttore Tecnico
Mauro Bolognesi	Istruttore Tecnico
Valerio Tedioli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Imerio Badiali	Esecutore Tecnico
Daniele Erbacci	Esecutore Tecnico

Claudio Incerti	Esecutore Tecnico
-----------------	-------------------

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. VALLE SENIO

Felice Calzolaio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gabriele Tampieri	Istruttore Direttivo Tecnico
Andrea Dall’Oppio	Istruttore Direttivo Tecnico
Valerio Bartoli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Yurj Bruschi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Naldoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maurizio Perini	Esecutore Tecnico
Giacomo Ricci Picciloni	Esecutore Tecnico
Paolo Tarroni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriele Utili	Collaboratore Tecnico Specializzato
Sauro Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
<i>Luisa Cheli (20%, randagismo)</i> - Settore Demografia 80%	Collaboratore Amministrativo
Attilio Della Godenza	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Mongardi	Istruttore Tecnico
<i>Fabio Ceroni (10%)</i> - Settore Territorio 90%	Istruttore Tecnico
<i>Valeria Facchini (35 %)</i> - <i>Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5%</i> - <i>Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (60%) - <i>Settore Territorio SUE Riolo e Casola 40%</i>	Esecutore Tecnico
Silvana Bassi	Esecutore Tecnico
Stefano Barbieri	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Marchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Francesco Naldi (90%) - <i>Settore Territorio Ufficio Casa 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Bassetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Lucio Bellorio	Collaboratore Tecnico Specializzato

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. BRISIGHELLA

Carlo Pazzi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Pier Francesca Casadio	Istruttore Tecnico
Antonella Assirelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Benedetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriano Fiorani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Andrea Parrucci	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mirko Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Sartoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Matteo Sportelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Tiziano Valentini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maria Angela Samoré	Esecutore tecnico
Sergio Loli	Operaio forestale
<i>Claudio Gualducci (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)

<i>Alessio Mazzotti (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Cesare Rinaldini (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Marco Sportelli (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)

SERVIZIO AMBIENTE E MANUTENZIONE VERDE FAENZA

Marco Valtieri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gian Paolo Costa	Istruttore Direttivo Culturale
Laura Lanzoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Marco Assirelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Caroli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Claudio Leonardi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Attanasio	Esecutore Tecnico
Lorenzo Bassetti	Esecutore Tecnico
Fabio Bernardi	Esecutore Tecnico
Pio Cantoni	Esecutore Tecnico
Raoul Cosotti	Esecutore Tecnico
Giovanni Drei	Esecutore Tecnico
Franco Fabbri	Esecutore Tecnico
Franco Falciano	Esecutore Tecnico
Andrea Frattini	Esecutore Tecnico
Giorgio Pasini	Esecutore Tecnico
Stefano Rivalta	Esecutore Tecnico
Andrea Samori	Esecutore Tecnico
Daniele Valmori	Esecutore Tecnico
<i>Cristina Santandrea (5%)</i> <i>Settore Territorio - SUE Solarolo 10%</i> <i>Settore Cultura - Servizio Infanzia 50%</i> <i>- Distaccata al Comune di Solarolo al 35%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
<i>Raffaella Stella (5 %, Ambiente)</i> <i>- Settore Cultura – Servizio Istruzione 17%</i> <i>- Settore Demografia 8%</i> <i>- Settore Territorio - SUE Solarolo 10%</i> <i>- Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</i>	Istruttore Tecnico

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SOSTENIBILITA' E SICUREZZA SUL LAVORO

Massimo Donati - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Danilo Pittola	Istruttore Direttivo Tecnico
Marco Boschi	Istruttore Tecnico
Fiorella Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Bosi	Istruttore Amministrativo Contabile
Fabio Rossini	Istruttore Amministrativo Contabile
Pier Antonio Noferini	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Camporesi	Istruttore Amministrativo Contabile
Doriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Giuseppe Montuschi	Istruttore Amministrativo Contabile

UFFICIO DI SUPPORTO

<i>Alessandro Poggiali (30%)</i>	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
----------------------------------	--

- Settore Territorio - Servizio Forestazione 70%	
Giorgio Garavini	Istruttore Direttivo Tecnico
Natascia Gurioli	Istruttore Tecnico

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Paolo Ravaioli - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza*

SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL LAMONE

Davide Belosi - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Taormina	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Montanari	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Sabrina Baldini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Baldisserra	Istruttore di Vigilanza
Orazio Baldoni	Istruttore di Vigilanza
Paolo Ballelli	Istruttore di Vigilanza
Davide Gambi	Istruttore di Vigilanza
Floriano Lasi	Istruttore di Vigilanza
Luca Montevecchi	Istruttore di Vigilanza
Dino Olimbo	Istruttore di Vigilanza
Simone Portaluri	Istruttore di Vigilanza
Milena Raffoni	Istruttore di Vigilanza
Romano Reali	Istruttore di Vigilanza
Enzo Sbarzaglia	Istruttore di Vigilanza
Moreno Solaroli	Istruttore di Vigilanza
Michela Stoppa	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Tamburini	Istruttore di Vigilanza
Giordano Taroni	Istruttore di Vigilanza
Fabio Tiranti	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Turella	Istruttore di Vigilanza
Roberto Turri	Istruttore di Vigilanza
Gian Carlo Valgimigli	Istruttore di Vigilanza
Luisa Viarani	Istruttore di Vigilanza
Raffaele Zaccherini	Istruttore di Vigilanza
Rodolfo Preatoni	Istruttore di Vigilanza
Roberto Capirossi	Istruttore di Vigilanza
Maurizio Paganelli	Istruttore di Vigilanza
Michela Tosarelli	Istruttore di Vigilanza
Vanes Nanni	Istruttore di Vigilanza
Lucia Graziani	Istruttore di Vigilanza
Erica Melani	Istruttore di Vigilanza
Catia Nati (dal 1.4.2017)	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL SENIO

Sabrina Fabbri - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Manzelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Francesco Bellini	Istruttore di Vigilanza
Ermanno Barzagli	Istruttore di Vigilanza
Alberto Cavina	Istruttore di Vigilanza
Gian Luca Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandro Geri	Istruttore di Vigilanza
Marino Mazzanti	Istruttore di Vigilanza
Loredana Bertozzi	Istruttore di Vigilanza
Giuseppe Valenti	Istruttore di Vigilanza
Mirko Vespignani	Istruttore di Vigilanza
Marina Ricci	Istruttore di Vigilanza
Mattia Maretti	Istruttore di Vigilanza
Erika Visani	Istruttore di Vigilanza
Concetta Mariani	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO COORDINAMENTO

Luciano Dalprato - Caposervizio	Istruttore direttivo di Vigilanza
Andrea Emiliani	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Mambelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Ilario Toni	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Luciano Berti	Istruttore di Vigilanza
Andrea Briccoli	Istruttore di Vigilanza
Antonia Gorini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Lotti	Istruttore di Vigilanza
Pier Giorgio Pattuelli	Istruttore di Vigilanza
Paola Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandra Cicognani	Istruttore di Vigilanza
Imerio Calderoni	Istruttore di Vigilanza
Gino Sangiorgi	Istruttore di Vigilanza
Silvia Frignani	Istruttore di Vigilanza
Tiziano Caputo	Istruttore di Vigilanza
Milva Drei	Istruttore di Vigilanza
Mirko Maretti	Istruttore di Vigilanza
Giovanni Tedaldi	Istruttore di Vigilanza
Ivan Samorì	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Reale	Esecutore Amministrativo
Giorgio Romano Di Nocco	Collaboratore Amministrativo
Angelo Gorini	Collaboratore Amministrativo
Domanica Foschini	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO MOBILITA' E DECORO URBANO

Pier Luigi Fallacara - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Gian Domenico Calderoni	Collaboratore amministrativo

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Pierangelo Unibosi - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza*

SERVIZIO ADULTI E DISABILI

Stefano Casanova (70) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Brisighella al 30%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Angela Ditta (50%) - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Franca Pazzi (30%) - Servizio Anziani 40% - <i>Servizio Ufficio di Piano 30%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Mascia Rambelli (50%) - <i>Servizio Anziani 50%</i>	Istruttore Direttivo Sociale
Gessica Rivola (50%) - Servizio Ufficio di Piano 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (30%) - Servizio Anziani 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Giordana Bettoli	Istruttore Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (30%) - Servizio Ufficio di Piano 70%	Istruttore Educativo Culturale
Valentina Cicognani	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale

SERVIZIO ANZIANI

Valeria Vanicelli (50) – Caposervizio - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Nadia Papiri	Collaboratore Specializzato
Patrizia Piraccini	Collaboratore Specializzato
Angela Ditta (50%) - <i>Servizio Adulti e Disabili 50%</i>	Istruttore Direttivo Sociale
Mascia Rambelli (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - <i>Servizio Adulti e Disabili 50%</i>	Istruttore Direttivo Sociale

Franca Pazzi (40%) - Servizio Adulti e Disabili 30% - Servizio Ufficio di Piano 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Emanuela Treossi	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - Settore Cultura - Servizio Infanzia 15% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 30% - Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giorgio Esopi (30%) - Settore Cultura - Servizio Infanzia 10% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 60%	Istruttore Amministrativo Contabile
Biancarosa Montevercchi (40%) - Settore Cultura - Servizio Infanzia 30% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 20% - Distaccata al Comune di Brisighella al 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (70%) - Servizio Adulti e disabili 30%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO MINORI E FAMIGLIA

Domenica Dalpane - Caposervizio	Istruttore Direttivo Sociale
Chiara Bagnoli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Milena Rambelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Di Placido	Istruttore Direttivo Sociale
Serena Eusebi	Istruttore Direttivo Sociale
Martina Laghi	Istruttore Direttivo Sociale
Silvia Milini	Istruttore Direttivo Sociale
Elisa Sportelli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Brigadoi	Istruttore Direttivo Sociale
Raffaella Laghi	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Martini	Istruttore Amministrativo Contabile
Nivia Muccioli	Istruttore Educativo Culturale
Marina Bergo	Collaboratore Specializzato
Oliana Facchini (60) - Settore Cultura – Servizio Promozione economica e Turismo 40%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO UFFICIO DI PIANO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Antonio Ricchi - Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Franca Pazzi (30%) - Servizio Anziani 40% - Servizio Adulti e Disabili 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Gessica Rivola (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (70%) - Servizio Adulti e Disabili 30%	Istruttore Educativo Culturale

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO*Claudio Facchini (15%) - Dirigente***SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Maurizio Marani - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Ossani	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Bertoni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Dusman	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Tirloni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Annarita Menichetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosalba Rivalta	Istruttore Amministrativo Contabile
Gabriella Savioli	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Visani	Istruttore Amministrativo Contabile
Marco Vespignani	Istruttore Amministrativo Contabile
Catia Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Visani	Esecutore Amministrativo

SETTORE TERRITORIO

Ennio Nonni - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza*

SERVIZIO URBANISTICA

Daniele Babalini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Silvia Laghi	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Drei	Istruttore Direttivo Tecnico
Cinzia Neri	Istruttore Tecnico
Daniela Negrini	Istruttore Tecnico

SERVIZIO EDILIZIA

Lucio Angelini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Giorgio Casadio	Istruttore Direttivo Tecnico
Roberta Darchini	Istruttore Direttivo Tecnico
Lucia Marchetti	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Bernabei	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CASA - SIT

Mauro Benericetti - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Barbara Poggi	Istruttore Direttivo Tecnico
Silvia Ernestini	Istruttore Tecnico
Antonello Impellizzeri	Istruttore Tecnico
Vanessa Riccibitti	Istruttore Tecnico
Tiziana Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Giambattista Tassinari	Esecutore Amministrativo
Daniele Piazza	Esecutore Specializzato
Oriano Cenni	Esecutore Tecnico

SERVIZIO SUE BRISIGHELLA

Laura Vecchi - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Loretta Gentilini	Istruttore Direttivo Tecnico
Mirco Missiroli	Istruttore Tecnico

Roberto Gagliani	Istruttore Tecnico
------------------	--------------------

SERVIZIO SUE CASTEL BOLOGNESE

Mauro Camanzi - <i>Caposervizio</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
Paola Giardini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giuseppe Cani	Istruttore Tecnico
Giuseppina Gondoni	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO SUE RIOLO TERME E CASOLA VALSENO

Alfio Gentilini - <i>Caposervizio</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
Valeria Facchini (60 %) - <i>Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5%</i> - <i>Settore LLPP 35%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (40%) - <i>Settore LLPP 60%</i>	Esecutore Amministrativo
Fabio Ceroni (90%) - <i>Settore LLPP 10%</i>	Istruttore Tecnico
Francesco Naldi (10%, <i>Ufficio Casa</i>) - <i>Settore LLPP 90%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO SUE SOLAROLO

Cristina Santandrea (10%) - <i>Caposervizio</i> - <i>Settore Cultura – Servizio Infanzia 50%</i> - <i>Settore LLPP Ambiente 5%</i> - <i>Distaccata al Comune di Solarolo al 35%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
Barbara Albonetti	Istruttore Tecnico
Raffaella Stella (10%) - <i>Settore Cultura – Servizio Istruzione 17%</i> - <i>Settore LLPP - Ambiente 5%</i> - <i>Settore Demografia 8%</i> - <i>Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</i>	Istruttore Tecnico

SERVIZIO POLITICHE FORESTALI E AMBIENTALI

Alvaro Pederzoli - <i>Caposervizio</i>	Funzionario Tecnico
Luca Catani	Istruttore Direttivo Tecnico
Alessandro Poggiali (70%) - <i>Settore LLPP 30%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
Pierina Bentini	Istruttore Amministrativo Contabile

PERSONALE DISTACCATO AL 100% AI COMUNI

Comune di Brisighella

Emiliana Bassetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Archi	Collaboratore Amministrativo

Comune di Casola Valsenio

Raffaella Biagi	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Teresa Montefiori	Istruttore Amministrativo Contabile

Comune di Castel Bolognese

Pier Paolo Sangiorgi	Istruttore Amministrativo Contabile
Paola Mirri	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Augusta Babini	Istruttore Amministrativo Contabile
Luciana Baldassarri	Istruttore Amministrativo Contabile
Donatella Galeati	Collaboratore Amministrativo
Manuel Trevisan	Esecutore tecnico



COMUNE DI SOLAROLO
Provincia di Ravenna
MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Pizza Gonzaga,1 – C.A.P. 48027 – C.F. 00218770394

**Piano triennale di razionalizzazione
e riqualificazione della spesa
2016-2018**

(DL 98/2011)

(articolo 2, commi 594 e 595, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Approvato con delibera CC n. 63 del 22-12-2015

PREMESSA

Il d.l. 06.07.2011 n. 98, così come convertito dalla legge 15.07.2011 n. 111, stabilisce all'art. 16 c. 4 che le amministrazioni pubbliche "possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche. Detti piani indicano la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari";

L'articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 dispone che "ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali."

L'articolo 2, comma 595, della predetta legge dispone inoltre che "nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze".

Il piano 2016-2018 copre un orizzonte temporale interessato da rilevanti modifiche normative e istituzionali.

In particolare il Legislatore regionale ha introdotto obblighi relativi alla gestione in forma associata tra tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale, così come individuati nell'art. 7 comma 3, della L.R. 21/2012, succ. modif..

Le funzioni fondamentali degli enti dell'ambito sono in parte già conferite all'Unione della Romagna Faentina ed altre sono in corso di conferimento. Gruppi di lavoro individuano le possibili soluzioni organizzative e le specifiche attività/funzioni oggetto di conferimento, nonché i costi e i benefici derivanti dalla gestione della funzione in forma associata in termini di efficienza ed efficacia.

Il sistema degli enti locali è infatti interessato da un profondo processo di riorganizzazione la cui attuazione porterà inevitabilmente anche ad una revisione della adeguatezza delle dotazioni strumentali.

Il presente piano è peraltro riferito, e non poteva essere altrimenti, allo stato attuale, pur con la consapevolezza delle sue continue modifiche.

L'Amministrazione Comunale da tempo si è attivata per perseguire l'obiettivo di razionalizzazione delle dotazioni strumentali assegnate ai diversi uffici e servizi della struttura col fine di contenere le spese.

La redazione del presente documento rappresenta la formalizzazione di azioni già intraprese e di quelle prefissate, dopo una fase di ricognizione e valutazione, per continuare con il perseguimento dell'obiettivo di razionalizzazione.

Al termine di questa fase si è giunti all'aggiornamento del piano triennale di razionalizzazione con la stesura del piano 2016/2018 elaborato avendo a riferimento:

- l'idoneità delle dotazioni strumentali ed informatiche che corredano le stazioni di lavoro
- l'idoneità delle dotazioni che supportano lo svolgimento di prestazioni lavorative da parte di particolari categorie di lavoratori
- le modalità organizzative adottate per la fornitura e l'utilizzo delle suddette dotazioni
- le modalità organizzative adottate per la fornitura dei beni e dei servizi da gestire attraverso gli strumenti di centralizzazione con particolare riferimento al MEPA, Intercent-ER e Consip.

Metodologicamente si è continuato secondo il seguente schema logico:

1. ricognizione della situazione esistente
2. azioni da intraprendere

Tra le azioni più significative già intraprese si evidenzia che si è provveduto:

- ad avviare il processo di sostituzione di fotocopiatrici e stampanti con macchine multifunzione ritenendole economicamente convenienti a parità di funzionalità, in virtù della riduzione delle dotazioni necessarie e conseguenti minor costi di gestione ordinaria. La sostituzione delle rimanenti dotazioni in uso potrà avvenire in caso di alienazione/dismissione per guasti irreparabili, oppure quando il costo di manutenzione ordinaria, straordinaria e di riparazione risultino antieconomici rispetto al valore economico del bene;
- all'utilizzo di un programma per la gestione informatica del protocollo, tale applicativo permette la scansione della documentazione protocollata, con conseguente trasformazione dei documenti cartacei (analogici) in arrivo al protocollo in documenti digitali rendendoli fruibili sia all'ufficio destinatario che dagli altri uffici interessati, attraverso flussi informatici. Con le stesse modalità i documenti digitali che arrivano al protocollo sono inviati agli uffici interessati sottoforma di flussi informatici;

- all'attivazione di una casella di posta elettronica certificata (PEC) al fine di ridurre l'utilizzo delle raccomandate tradizionali e conseguente riduzione degli oneri postali;
- alla dotazione dei responsabili di servizio della firma digitale al fine di sostituire progressivamente, laddove possibile, i documenti analogici con documenti digitali debitamente "firmati";
- al progressivo utilizzo della posta elettronica come strumento di scambio di informazioni invece dello scambio cartaceo;
- al progressivo utilizzo delle forme centralizzate di approvvigionamento di beni e servizi.

Al fine di meglio interpretare l'ampiezza delle dotazioni strumentali e informatiche è opportuno segnalare che la dotazione organica del Comune di Solarolo, alla data di redazione del presente piano, è composta da n. 22 unità in servizio, oltre al segretario generale, con la seguente articolazione in base al ruolo ricoperto:

Segretario Generale	1
Posizioni organizzative	4
Agenti di Polizia Municipale	2
Amministrativi	6
Tecnici	2
Operai	7
Assistente sociale	1
TOTALE	23

Sono inoltre disponibili una postazione di lavoro attrezzata per il Comandante P.M. in convenzione con l'Unione della Romagna Faentina, una per il Sindaco e una per gli amministratori comunali.

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

L'Ente è dotato di una complessa rete informatica aziendale che viene gestita tramite l'unità Operativa parzialmente dedicata al CED Servizi Informativi, per brevità Servizio Informatico, e mediante appositi contratti.

Le apparecchiature sono di proprietà comunale, compresi i fotocopiatori ad alte prestazioni per i quali si provvede annualmente ad un contratto per la fornitura del servizio di assistenza tecnica.

E' stato avviato un processo di razionalizzazione ed ottimizzazione nell'acquisto e nell'utilizzo delle attrezzature ad uso degli uffici.

Stato attuale

La **dotazione standard del posto di lavoro**, inteso come postazione individuale, è così composta:

- un personal computer, con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione dell'ufficio ;
- un telefono fisso connesso alla centrale telefonica;
- una calcolatrice;
- una stampante e/o un collegamento al fotocopiatore di rete;

Per la sicurezza del sistema:

Ad ogni postazione individuale vengono assegnate password personali specifiche per l'accesso alla rete;

Viene effettuato il backup giornaliero e mensile dei server.

Le dotazioni informatiche assegnate ai posti di lavoro verranno gestite secondo i seguenti criteri: il tempo di vita ordinario dovrà essere almeno di anni 5 per un personal computer e di almeno 6 anni per una stampante.

Di norma non si procederà alla sostituzione prima di tale termine.

Le sostituzioni prima dei termini potranno avvenire nel caso di guasto qualora la valutazione dei costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole anche tenendo conto dell'obsolescenza dell'apparecchio che causa un rapido deprezzamento dei dispositivi elettronici ed informatici, tale valutazione è effettuata dai tecnici del servizio informatico.

Nel caso in cui un personal computer non avesse più la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo verrà comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste performance inferiori.

L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse stazioni di lavoro verrà effettuata dal servizio informatico secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità.

In particolare si terrà conto:

- Delle esigenze operative dell'ufficio;
- Del ciclo di vita del prodotto;
- Degli oneri accessori.

Nella sostituzione graduale delle stampanti si dovrà tenere conto dei seguenti criteri:

- Integrazione graduale delle fotocopiatrici nella funzione di stampa;
- Rimozione delle stampanti individuali con il collegamento degli utenti a stampanti di rete con i seguenti risultati attesi:
 - Riduzione del costo della copia
 - Riduzione delle tipologie di toner da tenere in magazzino con effetti positivi sui costi di approvvigionamento,
 - Riduzione dei costi di gestione delle stampanti.

Il servizio informatico cura l'installazione, la manutenzione, l'assistenza tecnica, anche mediante appositi contratti, delle attrezzature informatiche.

Nessun soggetto al di fuori dei dipendenti del servizio informatico o della ditta affidataria di apposito servizio, è autorizzato ad intervenire sulla rete aziendale. I dipendenti sono tenuti a comunicare al servizio informatico, tramite le consuete procedure, malfunzionamenti o guasti affinché lo stesso possa intervenire.

Il servizio informatico è gestito dall'URF in forma associata.

Misure che si intendono realizzare

- Conferma di tutte le misure già in corso;

Risultati attesi: ulteriore riduzione dei costi ed ottimizzazione della gestione.

APPARECCHIATURE DI TELEFONIA MOBILE

I telefoni mobili e carte SIM in dotazione ai diversi servizi e uffici del Comune sono n. 11

Elenco delle funzioni e delle strutture assegnatarie dei telefoni cellulari:

Funzione o struttura	N. utenze assegnate
Sindaco e Assessori	4
Ufficio tecnico e operatori esterni	4
Polizia municipale	2
Responsabile polizia mortuaria e stato civile	1
Totale	11

Premesso che al comma 595 dell'art. 2, la legge finanziaria 2008 prevede che: "nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze", si precisa che tali apparecchiature sono attualmente in dotazione solo al Sindaco, agli Amministratori e alla categorie di dipendenti che necessitano, per esigenze di servizio, pronta e costante disponibilità e per taluni soggetti che prestano servizio fuori dalla sede municipale (polizia municipale, ufficio tecnico e squadra esterna, responsabile polizia mortuaria e stato civile); l'assegnazione appare molto razionale e parsimoniosa.

I controlli e le verifiche della spesa avverranno nel rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati personali e con forme di verifica a campione, al fine di rilevare il corretto utilizzo delle relative utenze, nonché ogni qualvolta si registreranno scostamenti rispetto alla spesa media sostenuta.

L'assegnatario del telefono cellulare di servizio è responsabile del suo corretto utilizzo dal momento della presa in consegna fino alla restituzione e dovrà

porre ogni cura nella sua conservazione, per evitare danni, smarrimenti o sottrazioni.

E' fatto assoluto divieto di cessione a terzi sia dell'apparecchio che della SIM. In caso contrario l'assegnazione verrà revocata per non corretto utilizzo dell'apparato mobile.

In caso di furto o smarrimento del telefono il soggetto utilizzatore dovrà comunicarlo immediatamente al servizio competente ai fini di provvedere all'immediato blocco dell'utenza.

Se il furto o lo smarrimento si verificano in circostanze in cui non sia possibile comunicare con la segreteria, l'utilizzatore dovrà provvedere personalmente al blocco della SIM contattando il gestore di telefonia mobile.

Lo stesso, successivamente, dovrà quindi presentare la formale denuncia di furto o smarrimento e farne pervenire copia all'Ente per gli adempimenti successivi.

In caso di malfunzionamento o di guasto dell'apparecchio o della SIM l'utilizzatore dovrà rivolgersi sempre alla segreteria.

Nel corso del 2014 con determina n. 198 del 2.4.2014 si è aderito alla Convenzione per i servizi convergenti ed integrazione dati e voce su reti fisse e mobili stipulata tra Intercent-ER e Telecom spa per la fornitura alle pubbliche amministrazione della Regione Emilia-Romagna.

TELEFONIA FISSA PER TRASMISSIONE DATI

Nel corso del 2015 si è dato attuazione ad un primo stralcio del PROGETTO School Net e provveduto alla ricognizione delle linee per connessione dati in dotazione alle scuole del territorio con la disdetta di una utenza (codice identificativo 054613347309) per trasmissione dati presso la Scuola media di Solarolo.

Pertanto rispetto alla spesa storica possiamo prevedere che dal 2016 ci sia una minore spesa di circa € 120,00.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Si premette che il dettato normativo di cui alla lett. B) del comma 594 annovera le "autovetture di servizio" e parla di "ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo". Si ritiene pertanto che siano esclusi dal presente piano gli autocarri e i mezzi tecnici.

Elenco delle autovetture

<u>AUTOVETTURA</u>	<u>TARGA</u>	<u>ALIMENTAZIONE</u>	<u>SERVIZIO DI APPARTENENZA</u>
FORD C-MAX	DN086BP	GASOLIO	POLIZIA MUNICIPALE
FIAT MULTIPLA	EC006MH	METANO	POLIZIA MUNICIPALE / SERVIZI SOCIALI / VIGILANZA
TOYOTA PRIUS	EA694YR	ELETTRICA/BENZINA	ORGANI ISTITUZIONALI E UFFICI

La Toyota Prius e la Fiat Multipla sono state acquistate nel corso del 2010 a seguito di sostituzione delle autovetture precedenti al fine di ridurre anche le emissioni inquinanti.

Con la deliberazione n. 83 del 22-10-2015 la Giunta Comunale ha proceduto ad una razionalizzazione dell'uso delle automobili comunali, come segue:

FORD CMAX targata DN086BP

Auto in livrea utilizzata esclusivamente per il servizio di Polizia Municipale.

MULTIPLA targata EC006MH

Destinata ai servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, ovvero per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale comunale;

TOYOTA PRIUS targata EA694YR

Utilizzata da Amministratori e dipendenti per i servizi istituzionali;

La Toyota Prius risulta l'**unico** automezzo destinato a tutti i servizi istituzionali. Solo in via residuale ed in casi di assoluta necessità l'automobile MULTIPLA può essere utilizzata da Amministratori e dipendenti per i servizi istituzionali, al fine di ridurre le spese di rimborso dei costi delle missioni;

L'uso degli automezzi appare già molto razionale e come si evince dalla ricognizione delle dotazioni strumentali il parco auto a disposizione dell'Ente è assolutamente necessario per lo svolgimento dei compiti d'istituto..

Il personale dipendente autorizzato alle missioni dal proprio responsabile, quando non sia possibile utilizzare mezzi pubblici, deve utilizzare prioritariamente gli automezzi in dotazione al Comune di Solarolo. Limitatamente ai casi di indisponibilità di servizi di trasporto pubblico sui percorsi o negli orari richiesti o di effettiva convenienza economica o utilizzo contemporaneo di più dipendenti, il responsabile è chiamato a valutare di volta in volta, secondo criteri di economicità ed efficienza, se autorizzare l'utilizzo dell'autovettura, per le missioni del personale.

PATRIMONIO IMMOBILIARE AD USO ABITATIVO

Il Comune di Solarolo gestisce direttamente la raccolta delle domande per l'assegnazione di alloggi di edilizia popolare, l'istruttoria e la formulazione delle graduatorie.

La totalità degli alloggi (48) è gestita come Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) ed è quindi soggetta alla relativa normativa vigente - L.R. 08/08/2001 n.24 "Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo" e regolamenti attuativi - nonché da apposito regolamento comunale disciplinante i requisiti di accesso, modalità di presentazione delle domande e criteri per la definizione delle graduatorie.

In virtù della convenzione di cui alla Delibera di Consiglio Comunale n. 90 del 19.12.2013 l'ACER (Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Ravenna), Ente Pubblico Economico, gestisce in concessione il patrimonio ERP comunale, provvedendo alla gestione tecnico-amministrativa e contabile degli alloggi ERP di proprietà comunale: gestione patrimonio, gestione contratti, gestione ricavi, gestione assegnatari, manutenzione ordinaria e straordinaria, investimenti, in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Gi oneri della gestione e manutenzione sono sostenuti da ACER con i ricavi dei canoni di locazione, con utilizzo delle eventuali somme eccedenti per il recupero e lo sviluppo del patrimonio ERP. Allo stesso modo sono utilizzate le somme realizzate da eventuali alienazioni di alloggi ERP.

I programmi di investimento sono definiti di intesa fra Comune e ACER con definizione delle modalità di copertura degli oneri finanziari conseguenti, anche tramite accesso a canali di finanziamento pubblico.

Non risultano, ad oggi, previsioni di cessioni o acquisizioni di patrimonio ERP.

BENI IMMOBILI DI SERVIZIO, IN LOCAZIONE DA PRIVATI

Progr.	FINALITA' DI UTILIZZO	UBICAZIONE	CANONE ANNO 2015	NOTE	cap. spesa
1	Locali destinati al Centro di Aggregazione culturale e giovanile	Viale Marconi - (Piano Terra) - Solarolo (RA)	€ 8.566,65	Scadenza contratto 31/01/2018	3401-27
2	Locali destinati all'Obitorio	Via S.Mauro n. 4 - Solarolo	€ 2.000,00	Convenzione con ASP "Prendersi cura" periodo 1-1-2014/31-12-2017 approvata con DG n. 4 del 17-1-2014	2612-27
3	Locali destinati al Centro per l'impiego	Via San Silvestro n. 3 - Faenza	€ 2.098,51	Quota del Comune di Solarolo per l'anno 2015	1602-27

TOTALE € 12.665,16

MISURE CHE SI INTENDONO REALIZZARE

L'Amministrazione comunale ha il compito di valorizzare nel miglior modo possibile il patrimonio immobiliare comunale ed ottenere la migliore resa anche in termini economici e sociali.

Si provvede annualmente all'adeguamento dei fitti attivi in base all'indice Istat. Per quanto riguarda l'assegnazione degli alloggi ERP sono state attuate tutte le misure previste dalla Legge Regionale 24/01 in materia di edilizia residenziale pubblica.

Si è costantemente operato poi, alla razionalizzazione degli uffici, dei magazzini comunali e dei depositi all'aperto, attuando miglioramenti della logistica e degli spazi di lavoro, riqualificando ambienti e postazioni di lavoro migliorandone l'operatività nel loro insieme.

Si continuerà ad operare in questa direzione anche nel triennio 2016 - 2018.

Obiettivo di mandato n. 01.01.01

- 07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Qualificare i centri storici quale luogo di attrazione di imprese, visitatori, eventi, assicurandone l'accesso sostenibile

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.01.a

Imprese commerciali presenti nei centri storici (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	950	950	950	980	1000

Note: Fonte SUAP: attività commerciali e di pubblico esercizio presenti escluso artigianato ed estetisti acconciatori. Dato 31.12.2015: n. 966

Obiettivo di mandato n. 01.01.02

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
07 Turismo
14 Sviluppo economico e competitività

Favorire lo sviluppo economico tramite la nascita di nuove imprese innovative e creative, lo sviluppo dell'autoimprenditorialità, la semplificazione amministrativa.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.02.a

Imprese attive sul territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	8990	9000	9000	9030	9050

Note: Dati CCIAA con aggiornamento trimestrale: medie annuali delle rilevazioni trimestrali

Obiettivo di mandato n. 01.01.03

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Incrementare le presenze turistiche, grazie alle eccellenze del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.03.a

Numero presenze turistiche nelle strutture ricettive del territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	228.000	228.000	230.000	230.000	230.000

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.04

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- 10 Trasporti e diritto alla mobilità
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Potenziare gli strumenti e le infrastrutture per l'attrattività e la competitività del territorio.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 01.01.04.a

Numero imprese destinatarie degli incentivi per nuovi insediamenti

target	2017	2018	2019	2020	2021
	5	6	7	8	9

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.05

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Contrastare l'abbandono degli spazi urbani, destinandoli a nuove funzioni.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 01.01.05.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione del documento della qualità urbana (ora documento Piano Strategico) per la successiva approvazione entro il 30/11/2017

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note: La realizzazione dell'obiettivo è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione; 2017 approvazione; 2018 programma interventi.

Obiettivo di mandato n. 02.02.01

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Svolgere un efficace ruolo di presidio dei servizi sanitari locali.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 02.02.01.a

Tasso di ricovero presso strutture sanitarie del territorio (%)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	74	74	74	74	74

Note: Il tasso è dato dal rapporto tra il numero degli abitanti dell'Unione ricoverati in strutture con sede nell'Unione e il totale degli abitanti dell'Unione ricoverati

Obiettivo di mandato n. 03.03.01

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Promuovere relazioni trasversali tra sistema di welfare, sistema educativo, sistema culturale, economico, sociale e per promuovere la cultura della solidarietà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.01.a**Strutture socio-sanitarie gestite in partenariato (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	23	23	23	23	23

Note: Si fa riferimento alle strutture gestite mediante accreditamento

Obiettivo di mandato n. 03.03.02

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare chi soffre di disagio psichiatrico.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.02.a**Incontri tra operatori e dei Servizi Sociali e del Centro di Salute Mentale per la presa in carico di casi complessi a valenza socio sanitaria ("casi di confine") (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	2	2	2	2	2

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.03

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'abitare sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 03.03.03.a**Alloggi di edilizia popolare assegnati nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	35				

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.04

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare i disabili.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.04.a**Disabili assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	460	460	460	460	460

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.05

05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Sostenere e tutelare gli anziani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.05.a**Anziani assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	600	600	600	600	600

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.06

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni contro la povertà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.06.a**Nuclei familiari sotto la soglia di povertà assistiti (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	350	350	350	350	350

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.07

04 Istruzione e diritto allo studio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Qualificare i servizi per le famiglie e affermare la cultura delle pari opportunità.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.07.a**Minori assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1680	1680	1680	1680	1680

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.08

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'inclusione sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.08.a**Tasso di scolarizzazione dei minori immigrati (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	80	80	80	80	80

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.09

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni in favore dei giovani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.09.a**Giovani di età inferiore a 25 anni coinvolti attivamente in progetti sostenuti dal Comune (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	180	180	180	180	180

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.10

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
07 Turismo

Promuovere lo sport ed i suoi luoghi.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 03.03.10.a**Numero dei luoghi messi a disposizione a Faenza per la pratica dello sport (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	49	49	49	49	49

Note: Strutture pubbliche o private convenzionate, in regola con le norme di sicurezza.

Obiettivo di mandato n. 03.03.11

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Rafforzare la coesione sociale attraverso l'associazionismo e il volontariato.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 03.03.11.a**Numero di associazioni registrate all'albo delle libere forme associative (registro delle associazioni) (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	105	161	197	223	275

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (100), Riolo Terme (5), Casola Valsenio (0, non c'è registro), Brisighella (0, non c'è registro). Altri enti: non pervenuti.

Obiettivo di mandato n. 04.04.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

03 Ordine pubblico e sicurezza

Incrementare e sviluppare forme di presidio territoriale a favore della sicurezza.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.01.a**Incremento delle giornate dedicate al presidio del territorio (giorni di servizio degli operatori di Polizia Municipale, giornate equivalenti dei servizi svolti da Associazioni di volontariato, Assistenti civici), rispetto all'anno 2015 (n giorni)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	400	420	660	680	700

Note: Riferimento 2015 giorni lavorati PM totale 16351: 15867 + 995 ore pari a 166 giorni Assistenti civici Faenza+ 238 ore ANC pari a 40 giorni+ CB:Volontari per la sicurezza: 668 servizi * 2,5 ore= 1670 ore/6= 278 giorni

Obiettivo di mandato n. 04.04.02

03 Ordine pubblico e sicurezza

Attuare interventi a favore della sicurezza in termini di valorizzazione del capitale sociale e stimolo della partecipazione attiva dei cittadini.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.02.a**Incremento del numero delle segnalazioni di cittadini, pervenute alla Centrale Operativa della Polizia Municipale, rispetto all'anno precedente (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	si	si	si	si	si

Note: L'indicatore è rappresentato dal totale delle segnalazioni provenienti dai cittadini e registrate dalla Centrale Operativa della PM, oltre alle segnalazioni condivise tra i partecipanti ai programmi di controllo del vicinato

Obiettivo di mandato n. 05.05.01

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere le scuole e l'istruzione per una crescita culturale del territorio.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.01.a**Risorse annualmente stanziare per le scuole a sostegno dei bisogni d'istruzione, sia continuativi che straordinari (€)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	245000	245000	245000	245000	245000

Note: Contributi erogati annualmente alle scuole - materne, elementari e medie - per il loro funzionamento e per il servizio di pre e post scuola

Obiettivo di mandato n. 05.05.02

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 07 Turismo

Valorizzazione dei luoghi della cultura del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.02.a**Numero di luoghi della cultura del territorio interessati nell'anno da progetti di valorizzazione (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	18	18	18	18	18

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (9), Riolo Terme (2), Casola Valsenio (0), Brisighella (7).
Altri enti: non pervenuti

Obiettivo di mandato n. 05.05.03

- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Lavorare in rete per una Faenza città delle culture.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.03.a**Eventi culturali cittadini organizzati dall'ente o da realtà culturali del territorio promosse mediante la rete "vivifaenza" (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	850	900	900	900	900

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.03

03 Ordine pubblico e sicurezza

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Potenziare la sostenibilità e la sicurezza della mobilità.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.03.a

Riduzione del numero degli incidenti stradali con lesioni, rispetto all'anno precedente (si/no)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì	sì	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.04

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere una gestione sostenibile dell'uso delle acque, attraverso la promozione di opere infrastrutturali.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 06.06.04.a

N. ettari di superficie delle aree da servire con gli ultimi estendimenti del Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo CER (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	200	600	825	1200	1650

Note: Stima su dati forniti dal Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo

Obiettivo di mandato n. 06.06.05

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Promuovere una gestione sostenibile dei rifiuti, anche attraverso la riduzione della quantità di rifiuti prodotti._

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.05.a

Percentuale di raccolta differenziata di rifiuti (%)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	56	60	65	70	75

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.06

04 Istruzione e diritto allo studio

07 Turismo

Sostenere la filiera agro-alimentare locale.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: nessuno

Indicatore n. 06.06.06.a**N. ettari di impianti specializzati (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	9.900	9.900	9.900	10.000	10.000

Note: Gli impianti specializzati comprendono gli ettari di vigneto e gli ettari di frutteto: fonte Regione Emilia Romagna

L'indicatore è utile per valutare il mantenimento di un'agricoltura intensiva ad alta tecnologia. Dato 2014 9889,32

Obiettivo di mandato n. 06.06.07

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere la sostenibilità energetica.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.07.a**Riduzione in percentuale dei consumi di energia elettrica (esclusa l'industria) rispetto all'anno 2005 (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0				

Note: Consumo 2005: 168.154 MWh. I primi dati si avranno a gennaio 2019

Obiettivo di mandato n. 06.06.08

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Garantire le funzioni delegate dalla Regione Emilia Romagna all'Unione della Romagna Faentina in materia forestale e vincolo idrogeologico

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Iseppi, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.08.a**Garantire le tempistiche di legge in materia forestale e vincolo idrogeologico (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note:

Obiettivo di mandato n. 07.07.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Favorire l'evoluzione tecnologica

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Cavalli

Indicatore n. 07.07.01.a**Adozione di strumenti informatici (N. applicativi attivati/unificati_Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1	2	0	0	0

Note: Si prevede l'adozione di in unico applicativo per i demografici

Obiettivo di mandato n. 07.07.02

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Perseguire nuove forme di governance e organizzazione, per qualificare i servizi ai cittadini e per sviluppare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e che riconosca il merito.

Enti: Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 07.07.02.a**Procedimenti erogati tramite sportelli polifunzionali (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0	0	50	100	200

Note: Il progetto per la realizzazione degli sportelli polifunzionali prevede che il servizio sia avviato nel 2019. I procedimenti degli sportelli polifunzionali saranno i medesimi in tutti i territori comunali. Si prevede il confronto con i Comuni di: Casalecchio, Cesena, Valsamoggia. Si consideri che si tratta di Comuni che hanno già avviato il servizio da anni e che non si tratta di Unioni. Non si conoscono Unioni con sportelli polifunzionali

Obiettivo di mandato n. 07.07.03

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Sviluppare e migliorare gli strumenti di partecipazione sociale, garantendo continuità e sistematicità.

Enti: Faenza, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, ,

Ammin.: Malpezzi Giov., Nicolardi, Anconelli, Iseppi, -,

Dirigenti: Randi C.

Indicatore n. 07.07.03.a**Processi partecipativi in corso (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	5	5	6	7	8

Note:

		14 marzo 2017																		
SOMME DISPONIBILI PER PIANO OPERE 2019																				
BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - 2018 - 2019																				
ENTRATA																				
4 01 4100	PROVENTI VENDITA ALL'ASTA E RESI DI BENI MOBILI IN DOTAZIONE PER ATTIVITA' DELL'ENTE	-																		
4 01 4123	CONCESSIONI CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE	-																		
4 01 4125	CESSIONE DIRITTI DI SUPERFICIE E TOTALE ESTINZIONE VINCOLI PEEP	-																		
4245	PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE	90.000,00																		
4245	PROVENTI MONETIZZAZIONE PARCHEGGI																			
4 05 4200	RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONI	-																		
3 01 3030	PROVENTI SANZIONI AL C.D.S.	-																		
4 03	CONTRIBUTO REG.LE I.....	-																		
4 04	CONTRIBUTO PROV.LE	-																		
1000 - 151	AVANZO per finanziamento spese in c/capitale	-																		
1001 - 150	AVANZO VINCOLATO 50% sanzioni CDS 2011-2013	-																		
TOTALE		90.000,00																		
SPESA																				
DESTINAZIONE																				
		cod. sel. 27							cod. sel. 26			cod. sel. 1		cod. sel. 13		cod. sel. 11			cod. sel. 7	
		FINANZIAMENTO																		
		90.000,00																		
IMPORTO COMPLESSIVO		Art. 925	Art. 926	Art. 924	Art. 923	Art. 908	Art. 913	Art. 914	Art. 922	Art. 920	Art. 905	Art. 911	Art. 904	TOTALE	Differenza da finanziare					
		FONDI PROPRI	RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONE	ESCUSSIONE FIDEIUSSIONE	ASTA E RESI BENI IN DISUSO	PERM. A COSTR.	MONETIZZ. PARCHEGGI	CESSIONE DIRITTI SUPERF.	CONCESSIONI CIMITERIALI	PROVENTI SANZIONI AL C.D.S.	CONTR. REG.LE	CONTR. PROV.LE	AVANZO							
6240	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2017	48.000,00				48.000,00								48.000,00	-					
4883	Incarico progettazione adeguamento CPI biblioteca	10.000,00				10.000,00								10.000,00	-					
4491	incarichi professionali esterni	11.000,00				11.000,00								11.000,00	-					
5151	Area giochi Parco v.Marconi - progetto riqualificazione	20.000,00				20.000,00								20.000,00	-					
7030	7% oneri urbanizzazione secondaria da destinare alla chiesa	1.000,00				1.000,00								1.000,00	-					
TOTALE		90.000,00	-	-	-	90.000,00	-	-	-	-	-	-	-	90.000,00	-					
		<i>Rimangono da destinare</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
Totale finanziamenti		90.000,00																		
Totale interventi		90.000,00																		

DISPONIBILITA'	-				-														
----------------	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		14 marzo 2017																
SOMME DISPONIBILI PER PIANO OPERE 2018																		
BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - 2018 - 2019																		
ENTRATA																		
4 01 4100	PROVENTI VENDITA ALL'ASTA E RESI DI BENI MOBILI IN DOTAZIONE PER ATTIVITA' DELL'ENTE	-																
4 01 4123	CONCESSIONI CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE	-																
4 01 4125	CESSIONE DIRITTI DI SUPERFICIE E TOTALE ESTINZIONE VINCOLI PEEP	-																
4245	PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE	85.000,00																
4245	PROVENTI MONETIZZAZIONE PARCHEGGI																	
4 05 4200	RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONI	-																
3 01 3030	PROVENTI SANZIONI AL C.D.S.	-																
4 03	CONTRIBUTO REG.LE I.....	-																
4 04	CONTRIBUTO PROV.LE	-																
1000 - 151	AVANZO per finanziamento spese in c/capitale	-																
1001 - 150	AVANZO VINCOLATO	-																
	50% sanzioni CDS 2011-2013	-																
	TOTALE	85.000,00																
SPESA			cod. sel. 27	cod. sel. 26	cod. sel. 1	cod. sel. 13	cod. sel. 11									cod. sel. 7		
DESTINAZIONE			FINANZIAMENTO															
																	85.000,00	
		IMPORTO COMPLESSIVO	Art. 925 FONDI PROPRI	Art. 926 RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONE	Art. 924 ESCUSSIONE FIDEJUSSIONE	Art. 923 ASTA E RESI BENI IN DISUSO	Art. 908 PERM. A COSTR.	Art. 913 MONETIZZ. PARCHEGGI	Art. 914 CESSIONE DIRITTI SUPERF.	Art. 922 CONCESSIONI CIMITERIALI	Art. 920 PROVENTI SANZIONI AL C.D.S.	Art. 905 CONTR. REG.LE	Art. 911 CONTR. PROV.LE	Art. 904 AVANZO			TOTALE	Differenza da finanziare
6239	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2018	44.000,00					44.000,00										44.000,00	-
5261	Manutenzione Straordinaria Stadio	15.000,00					15.000,00										15.000,00	-
4491	incarichi professionali esterni	10.000,00					10.000,00										10.000,00	-
4315	Sistemazione deposito V.Roma	15.000,00					15.000,00										15.000,00	-
7030	7% oneri urbanizzazione secondaria da destinare alla chiesa	1.000,00					1.000,00										1.000,00	-
	TOTALE	85.000,00					85.000,00										85.000,00	-
	Rimangono da destinare																	
	Totale finanziamenti	85.000,00																
	Totale interventi	85.000,00																
	DISPONIBILITA'	-																

TITOLO	CATEGORIA	CAP	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	PREVISIONE 2017	FCDE 2017	ANNO 2011		ANNO 2012		ANNO 2013		ANNO 2014		ANNO 2015		TOTALE		% MEDIA	% PARI AL COMPLEMENTO A 100	Ha un Cap corrispondente di spesa	
						(= PREV 2017 x % complem. a 100)	ACCERTAME NTI CP	INCASSI in c/CP e in c/RS anno+1	ACCERTAME NTI CP	INCASSI in c/CP e in c/RS anno+1	ACCERTAME NTI CP	INCASSI in c/CP e in c/RS anno+1	ACCERTAMENTI CP	INCASSI in c/CP e in c/RS anno+1	ACCERTAMENTI CP	INCASSI in c/CP e in c/RS anno+1	ACCERTAMENTI CP	INCASSI in c/CP e in c/RS anno+1				
3	5	3133	305 02 03 005	FONDO HERA UTENTI DISAGIATI	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00	5.884,00	5.884,00	742,00	742,00	1.139,00	###	1.000,00	1.000,00	9.765,00	9.765,00	100%	0%		
3	5	3600	3 05 02 04 001	RIMB.DA PRIVATI PER SP. LEGAL	-	-					1887,6	1887,6				1.887,60	1.887,60	100%	0%			
3	5	3135	3 05 99 99 999	sponsorizzazione del tesoriere	366,00	-	12.000,00	12.000,00	###	12.000,00	12.000,00	12.000,00	###	12.000,00	366,00	366,00	48.366,00	48.366,00	100%	0%		
3	5	3165	3 05 99 99 099	RIMB. DA HERA QU. MUTUI	13.990,00	-							4.766,00	###		4.766,00	4.766,00	100%	0%			
3	5	3520	3 05 99 99 099	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	16.970,00	67,27	11.751,45	11.751,45	9.468,32	9.468,32	2.710,73	2.710,73	5.019,52	5.016,42	15.827,77	15.653,37	44.777,79	44.600,29	100%	0%		
3	5	3500	3 05 99 99 099	CONVENZIONE SCAMBIO SUL PA	310,00	-	1.714,05	1.714,05	212,71	212,71	715,19	715,19	384,49	###	30,00	30,00	3.056,44	3.056,44	100%	0%		
3	5	3136	3 05 99 99 099	CONTRIB DA PRIVATI X ATT CULT	1.460,00	-										-	-	-	100%	0%		
3	5	3140	3 05 99 99 099	VISITE DIDATTICHE SITO ARCHE	1.100,00	-			2.046,25	2.046,25	2.946,00	2.946,00	3.862,00	###	2.042,00	2.042,00	10.896,25	10.896,25	100%	0%		
3	5	3510	3 05 99 99 099	CANONE SALA MUSEO	60,00	-	52,00	52,00	80,00	80,00			180,00	###	60,00	60,00	372,00	372,00	100%	0%		
3	5	3115	3 05 99 99 099	RIMB. UTENZE DA ASSOCIAZ.	1.500,00	-	664,44	664,44	12,00	12,00					2.165,15	2.165,15	2.841,59	2.841,59	100%	0%		
3	5	3130	3 05 99 99 099	RIMB. UTENZE DA ASSOCIAZ.	-	-	1.453,58	1.351,23	2.583,83	2.379,80	2.559,46	2.559,46	550,00	###	1.592,52	1.592,52	8.739,39	8.433,01	96%	4%		
TOTALE					3.189.869,00	43.830,01																
IMPORTI DA INTEGRARE/RIDURRE						-																
TOTALE FONDO CREDITI DUBBIA ESIBILITA'						43.830,01	al 100%															
PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO 3.3 dell'allegato 4.2						% minima																
Per il 2017 occorre stanziare una quota pari almeno al						70%	=	30.681,01			percentuale applicata	79,85	PREVISIONE BIL 2017	€ 35.000,00								
Per il 2018 occorre stanziare una quota pari almeno al						85%	=	37.255,51			percentuale applicata	91,26	PREVISIONE BIL 2018	€ 40.000,00								
Per il 2019 occorre stanziare una quota pari almeno al						100%	=	43.830,01			percentuale applicata	102,67	PREVISIONE BIL 2019	€ 45.000,00								

PARERE DEL REVISORE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Nel primo esercizio di applicazione del principio è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 36% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione. Negli esercizi successivi lo stanziamento minimo è per la percentuale seguente:

2015	2016	2017	2018	2019
36%	55%	70%	85%	100%

L'ammontare del fondo è stato determinato applicando le seguenti aliquote alle categorie di entrate previste al valore nominale che potrebbero comportare dubbia esigibilità:

categoria entrata	Fondo complessivo	aliquota 2015	Quota prevista 2015	aliquota 2016	Quota prevista 2016	aliquota 2016	Quota prevista 2017
Sanzioni codice strada	0,01	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	79,85	0,01
Rette e contribuzioni	7.965,70	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	79,85	6.360,93
Canoni di locazione	492,20	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	79,85	393,04
Tributi	35.427,22	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	79,85	28.290,04
Proventi servizi cimiteriali	662,35	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	79,85	528,92
Rimborsi vari	-	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	79,85	-
TOTALE	44.547,49		#REF!		#REF!		35.572,93

TIPOLOGIA

1010100

1010400
1030100
1030200
1000000

2010100
2010200
2010300
2010400
2010500
2000000

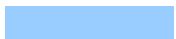
3010000
3020000
3030000
3040000
3050000
3000000

4010000
4020000

4030000

4040000
4050000
4000000

5010000
5020000
5030000
5040000
5000000



COMPOSIZIONE DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio finanziario 2017

DENOMINAZIONE

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati

di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7

tipologia 101 : imposte, tasse e proventi ass.ti non accertati per cassa

Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi

Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali

Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma

TOTALE TITOLO 1

TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie

Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese

Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private

Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'U.E. e dal Resto del Mondo

TOTALE TITOLO 2

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Tipologia 300: Interessi attivi

Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale

Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti

TOTALE TITOLO 3

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia 100: Tributi in conto capitale

Tipologia 200: Contributi agli investimenti

Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE

Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale

Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE

Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali

Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale

TOTALE TITOLO 4

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie

Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine

Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine

Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie

TOTALE TITOLO 5

TOTALE GENERALE (***)

DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)

DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE

STANZ. DI BILANCIO (a)	ACCANT. OBBLIG. AL FONDO (b)	ACCANT. EFFETTI VO DI BILANCIO (c)	% di stanz. Accan. al fondo (d)=(c/a)
1.913.315,00			
904.307,00	-	-	
1.009.008,00	2.966,74	4.343,85	0,43%
-			
646.724,00	-	-	
-			
2.560.039,00	2.966,74	4.343,85	
299.293,00	-	-	
-	-	-	
2.830,00	-	-	
302.123,00	-	-	-
303.257,00	4.620,03	6.764,42	2,23%
14.500,00	330,24	483,53	3,33%
300	-	-	
125.038,00	-	-	
117.345,00	278,79	408,2	0,35%
560.440,00	5.229,06	7.656,14	1,37%
-			
207.683,80			
-			
86.000,00			
1.507,00			
-			
295.190,80	-	-	
1.032,00			
1.032,00	-	-	
3.718.824,80	8.195,80	12.000,00	0,32%
-	8.195,80	12.000,00	-
-	-	-	-

Obiettivo triennale n. 01.01.01.01

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Far coesistere armoniosamente nel centro storico il residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.01.a**Esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 Comuni con normative simili a quelle di Faenza (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	

Note: 2016 presentazione ; 2017 esame delle controdeduzioni; 2018 esecutività.

Obiettivo triennale n. 01.01.01.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Realizzare un programma organico di valorizzazione e promozione dei centri storici, finalizzato allo sviluppo imprenditoriale e di eventi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.02.a**Definizione di un calendario di iniziative per la valorizzazione e promozione dei centri storici**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.02.01

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., Nonni, , Ravaioli, ,

Indicatore n. 01.01.02.01.a**Miglioramento del tasso di riscossione delle entrate relative alla Tari**

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: aumento in punti millesimi

Obiettivo triennale n. 01.01.02.02

1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Semplificazione iter burocratici nei procedimenti relativi alle imprese, anche grazie all'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, , Nonni, , ,

Indicatore n. 01.01.02.02.a**Trasmissione alla Giunta dello studio di fattibilità dell'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia entro il 30/09/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Intensificare i rapporti con le città gemellate non solo dal punto di vista culturale, ma anche istituendo stabili relazioni di scambi studio/lavoro e collaborazioni e opportunità di promozione anche in termini di commercio.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Solarolo, , ,

Ammin.: Sangiorgi, Iseppi, Anconelli, , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.02.a**N. persone ricevute in contesti di scambi studio-lavoro o visite istituzionali e/o turistiche**

target	2017	2018	2019
	300	350	400

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.13

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Potenziamento e coordinamento delle attività e iniziative degli sportelli IAT e UIT, dell'APT servizi, della "Pro loco".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.13.a**Richieste informazioni turistiche al desk IAT e UIT (N.)**

target	2017	2018	2019
	20.000	21.000	21.000

Note: Computo richieste dirette (no fax, telefono, mail) dato cumulato dei vari sportelli

Obiettivo triennale n. 01.01.03.14

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Rafforzamento della promo-commercializzazione turistica della Romagna faentina

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.14.a

Approvazione degli atti necessari per la ridefinizione delle operatività degli uffici IAT e UIT, anche in funzione della promo-commercializzazione dei servizi e dei prodotti del territorio

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.06

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Realizzazione delle opere infrastrutturali dell'area industriale di Castelnuovo a Solarolo.

Enti: Solarolo, , , , ,

Ammin.: Anconelli, -, , , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.06.a

Redigere e inoltrare al sindaco di solarolo e di castelbolognese almeno 3 resoconti /anno di aggiornamento della procedura relativa all'intervento dell'area industriale di castelnuovo

target	2017	2018	2019
	3		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.07

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Approvazione del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE) associato

Enti: Solarolo, Brisighella, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Anconelli, Missiroli, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.07.a

esame delle controdeduzioni al RUE associato

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.03

1202 Interventi per la disabilità

1203 Interventi per gli anziani

Valorizzazione del ruolo dell'ASP e della Cooperazione sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.03.a**Numero posti letto accreditati nelle strutture socio residenziali (N.)**

target	2017	2018	2019
	405	405	405

Note: il numero di posti letto si riferisce ai posti per anziani non autosufficienti (369) ai quali si aggiungono 36 posti per disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.05

1202 Interventi per la disabilità

Rafforzare la positiva esperienza del centro di aggregazione e socializzazione "L'APE" e del centro diurno "Fiordaliso".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.05.a**Numero posti per progetti diurni per disabili**

target	2017	2018	2019
	6	6	6

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.08

1203 Interventi per gli anziani

Riordinare l'organizzazione della Sanità territoriale con un ruolo più incisivo del Comitato di Distretto, dell'Ufficio di Piano e degli Enti locali sulle scelte, sulle priorità, sulle azioni.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.08.a**Progetti socio sanitari presentati dall'Ufficio di Piano di risposta ai bisogni presentati (N.)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.10

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la collaborazione fra scuola e associazioni educative e sportive finalizzata alla prevenzione dei rischi rappresentati dal consumo di droghe, di alcool, di fumo e delle dipendenze in genere (comprese quelle legate al gioco compulsivo ed all'utilizzo non consapevole dei social media), oltre alle problematiche legate a disturbi alimentari e problemi relazionali che inducono al bullismo e per contrasto causano fragilità emotive.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.10.a

Numero di adolescenti coinvolti nelle attività di educazione nelle scuole (N.)

target	2017	2018	2019
	700	650	650

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.11

1202 Interventi per la disabilità

Rapporto Ospedale-Territorio: attivazione della "Casa della Salute", particolare attenzione alle Dimissioni Ospedaliere Protette e Progettazione di un "Ospedale di Comunità". Una Assistenza domiciliare (ADI e Sociale) efficiente ed efficace da perseguire e da rimodulare. Favorire la collaborazione fra ADI e Medici di Medicina Generale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.11.a

Ore di assistenza domiciliare erogate nell'anno (N.)

target	2017	2018	2019
	17000	17000	17000

Note: Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.12

1203 Interventi per gli anziani

Consolidare la struttura organizzativa dell'Ufficio di Piano, come previsto nel programma di riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi alla persona, al fine di consentirgli l'esercizio di un pieno ed effettivo ruolo di attivatore e coordinatore della rete di soggetti coinvolti nella programmazione sociosanitaria di zona e di supporto alla committenza e alla regolazione del sistema di erogazione di servizi sociali. In tale contesto si potrà assicurare il presidio delle funzioni di committenza e di supporto alla pianificazione sociosanitaria di zona e di progettazione strategica utile per la progettazione europea, anche sinergia con l'ASP della Romagna Faentina, in vista del nuovo assetto organizzativo dei Servizi Sociali nell'Unione della Romagna Faentina.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.12.a

Sedute del Comitato di distretto (N.)

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: Supporto alla programmazione sociosanitaria di zona con supporto al Comitato di distretto

Obiettivo triennale n. 02.02.01.14

1203 Interventi per gli anziani

Sviluppare politiche per le famiglie che vivono importanti situazioni di disagio per gravi situazioni di malattia di un familiare; mettere in atto azioni per rendere sempre più efficace ed effettiva l'integrazione fra Sanità e Sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.14.a

Progetti attivati con associazioni di familiari per il sostegno dei nuclei con familiari affetti da declino cognitivo e da patologie degenerative della corteccia cerebrale (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Promuovere il Piano distrettuale di zona per la salute, il benessere sociale ed il lavoro, alla luce della legge regionale 14/2015, quale occasione per sviluppare l'analisi dei bisogni emergenti e istruttorie per la co-progettazione di servizi e interventi a valenza sociale e sociosanitaria.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.01.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

target	2017	2018	2019
	10	10	10

Note: SIA: programma Sostegno Inclusione Attiva

Obiettivo triennale n. 03.03.01.02

1202 Interventi per la disabilità

Sviluppare il partenariato tra privato-pubblico-privato sociale-terzo settore, per la condivisione di analisi e per la co-progettazione dei servizi, coinvolgendo anche i Quartieri tramite processi di partecipazione.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.02.a

Istruttorie per la definizione di rapporti contrattuali per i servizi sociali nella logica della partenariato pubblico/privato (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.03

1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e soc

Potenziamento degli interventi delle unità di strada tramite team condivisi con l'azienda sanitaria e il terzo settore per interventi di prevenzione e individuazione di nuovi ambiti di intervento.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.03.a

Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)

target	2017	2018	2019
	1		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.02.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Realizzare progetti e portafogli condivisi con l'azienda sanitaria per il disagio psichiatrico: promuovere un patto di rete tra tutti gli attori del sistema della prevenzione e condivisione delle elaborazioni progettuali e formative.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.02.01.a

Appartamenti per esperienze in autonomia per pazienti in carico al Dipartimento di salute Mentale (N.)

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.03.01

1202 Interventi per la disabilità

1205 Interventi per le famiglie

Incentivare percorsi di "housing first" e cohousing in un'ottica di welfare di comunità, con progetti di monitoraggio dei percorsi di inclusione per particolari fasce deboli.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.03.01.a

Soggetti beneficiari delle iniziative di "housing first" e cohousing (N.)

target	2017	2018	2019
	3	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.04.02

1202 Interventi per la disabilità

Favorire l'utilizzo della domotica e di soluzioni tecnologiche innovative come strumenti di autonomia abitativa, a partire dall'attività del Centro per l'adattamento dell'ambiente domestico e dall'attivazione di progetti specifici sul territorio (ad esempio Palazzo Borghesi).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.04.02.a

Utenti che si sono rivolti al CAAD, centro per l'adattamento dell'ambiente domestico (N.)

target	2017	2018	2019
	35	35	35

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.01

1202 Interventi per la disabilità

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento degli interventi di aiuto economico contro la povertà, tramite il mantenimento delle dotazioni finanziarie e il miglioramento dei servizi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.01.a

Progetti di inclusione contro la povertà attivati (N.)

target	2017	2018	2019
	45	45	45

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Implementazione della filiera del sostegno abitativo (rete efficace di prima e seconda accoglienza), soprattutto per interventi di emergenza abitativa

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.02.a**Nuclei accolti dalla filiera del sostegno abitativo (N.)**

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.01

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la crescita della cultura delle pari opportunità e non discriminazione, l'educazione al rispetto e il contrasto alla violenza di genere, attraverso un lavoro di rete.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, , , ,

Indicatore n. 03.03.07.01.a**N. soggetti coinvolti nella rete interistituzionale per contrastare la violenza di genere e favorire la non discriminazione**

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.03

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento e sviluppo del Servizio Fenice, centro contro la violenza alle donne, gestito in convenzione con l'Associazione SOS Donna.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.03.a**Grado di soddisfacimento del Servizio Fenice nella sua completezza (customer satisfaction della Carta dei Servizi) (%)**

target	2017	2018	2019
	90	90	90

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.05

1205 Interventi per le famiglie

Potenziare il Centro per le famiglie e l'area minori dei servizi sociali comunali, sviluppando anche nuovi processi di presa in carico, con particolare attenzione alle madri o gestanti in difficoltà, e puntando a corsi di educazione alla genitorialità._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.05.a

N. persone in carico per interventi di mediazione e Family Group Conference

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.06

1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e soc

Realizzazione di una vera e propria carta dei servizi sull'offerta alle famiglie e ai loro figli (dalla gratuità del piano sosta per "uso mamma", alle politiche di agevolazione fiscale (vedi "Fattore Famiglia"), dalle offerte educativo/ricreative in orario post-scolastico, ai settori giovanili delle società sportive faentine dove si vive la funzione educativa dello sport, ai progetti di impegno nel mondo del volontariato ("lavori in comune").

Enti: Faenza, Solarolo, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Gatta, Anconelli, Nicolardi, - , ,

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.06.a

Sviluppo di una prima bozza di carta dei servizi e di un cronogramma di sviluppo entro il 31.12.2018 al Comitato di Distretto

target	2017	2018	2019
		1	

Note: La Carta dei servizi potrà essere sviluppata solo dopo l'approvazione del regolamento relativi ai servizi sociali prevista per il 2018

Obiettivo triennale n. 03.03.08.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Supportare un'azione efficace dei servizi di sostegno a stranieri, quali ad esempio Consulte o sportelli informativi dei cittadini stranieri.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.01.a

Costituzione della Consulta degli stranieri entro il 31/12/2017

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Sviluppare progetti di inclusione sociale dei richiedenti asilo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.02.a**Persone richiedenti asilo coinvolte in progetti di inclusione sociale (N.)**

target	2017	2018	2019
	15	15	15

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sostenere i percorsi formativi e scolastici come presupposto per una maggiore inclusione sociale dei minori.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.03.a**Ore di mediazione linguistico culturale erogate (N.)**

target	2017	2018	2019
	1300	1300	1300

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.04

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.04.a**N. convocazioni del Forum nel 2017**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.01

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Potenziamento dei centri di aggregazione giovanile

Enti: Castel Bolognese, Casola Valsenio, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Meluzzi, Iseppi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Vanicelli, Quadalti, Caranese, Santadrea, ,

Indicatore n. 03.03.09.01.a**Numero dei centri di aggregazione giovanile attivi**

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.02

1205 Interventi per le famiglie

Individuazione di uno spazio adeguato per la web radio dei giovani

Enti: Solarolo, Faenza, , , ,

Ammin.: Anconelli, Sangiorgi, , , ,

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.09.02.a

Attivazione spazio adeguato per la web radio dei giovani entro il 31/12/2018

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

		sì	
--	--	----	--

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Promuovere il lavoro svolto dal "tavolo adolescenza" al fine di offrire opportunità formative il più possibile omogenee nelle scuola relativamente ai temi delle dipendenze, dell'affettività, delle fragilità emotive

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.09.03.a

Iniziative di approfondimento attivate a tema prevenzione

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	1	1	1
--	---	---	---

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.04

1205 Interventi per le famiglie

Realizzare proposte alternative per i giovani finalizzate all'acquisizione/recupero di competenze pratiche diverse, come l'apprendistato dei mestieri artigianali, gli orti per i giovani, il progetto "lavori in comune", stage, tirocini, borse lavoro, etc).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, Diamanti, , ,

Indicatore n. 03.03.09.04.a

N. giovani coinvolti nel progetto "Lavori in Comune"

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	22	22	22
--	----	----	----

Note:

Obiettivo triennale n. 04.04.01.04

0301 Polizia locale e amministrativa

Completare il conferimento, all'Unione dei Comuni, della funzione di Polizia Municipale, con adeguamento programmato dell'organico del Corpo di Polizia Municipale e redazione del nuovo regolamento del corpo e del regolamento di polizia urbana e convivenza civile.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Ravaioli, , , ,

Indicatore n. 04.04.01.04.a

numero dei piani unitari dei servizi di reperibilità notturna

target	2017	2018	2019
	12	12	12

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.10

0101 Organi istituzionali

Rafforzare la sinergia con la scuola proseguendo le collaborazioni sviluppate nell'ambito dell'educazione civica (Consulta e Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, "Con-Vivendo", etc.).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo, ,

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli, - ,

Dirigenti: Bellini, Diamanti, , , ,

Indicatore n. 05.05.01.10.a

Classi coinvolte dalla collaborazione in ambito di educazione civica (N.)

target	2017	2018	2019
	18	18	18

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.02.02

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Valorizzazione e miglioramento dei servizi e degli spazi della biblioteca comunale.

Enti: Riolo Terme, Solarolo, , , ,

Ammin.: Nicolardi, Anconelli, - , , ,

Dirigenti: Caranese, Santandrea, , , ,

Indicatore n. 05.05.02.02.a

Numero di eventi e iniziative di integrazione delle attività della Biblioteca con quelle del Centro di Aggregazione Giovanile

target	2017	2018	2019
	2		

Note: Per Riolo Terme i soggetti coinvolti sono Biblioteca, CAG e Clips Rag & Rock che insistono nella medesima struttura. Target: Riolo Terme 1, Solarolo 1.

Obiettivo triennale n. 05.05.02.06

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Sostenere la nascita del parco del sito archeologico di via Ordiere.

Enti: Solarolo, , , , ,

Ammin.: Anconelli, -, , , ,

Dirigenti: Santandrea, , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.06.a

Organizzazione delle campagna di scavi in collaborazione con universita di Bologna.

target	2017	2018	2019
	si	si	si

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.03.04

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

1205 Interventi per le famiglie

Ideaione di eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio

Ammin.: Isola, Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 05.05.03.04.a

Eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.02.01

0301 Polizia locale e amministrativa

Verificare il monitoraggio continuo e diffuso della Qualità dell'Aria (laboratorio mobile) e comunicazione periodica dei dati del Monitoraggio e della Salubrità dell'Aria, con particolare attenzione alle zone con maggiore densità di attività produttive ad alte emissioni. Sollecitare inoltre presso gli enti competenti la realizzazione di un piano di bio-monitoraggio per il controllo dell'accumulo nei tessuti organici di contaminanti ambientali come PCDD/PCDF, DL-PCB, IPA e metalli pesanti._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.02.01.a

Giorni intercorrenti tra la ricezione del bollettino e l'emissione dei provvedimenti conseguenti (N.)

target	2017	2018	2019
	2	2	2

Note: Tempestività nell'adozione dei provvedimenti previsti, a seguito della ricezione del bollettino regionale Arpa "Pair 2020"

Obiettivo triennale n. 06.06.03.06

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Monitoraggio del progetto e del crono programma di manutenzione del Ponte di Felisio, con particolare attenzione allo studio di percorsi alternativi.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Solarolo, , ,

Ammin.: Meluzzi, Zivieri, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.06.a

Redigere ed inoltrare ai Sindaci di Faenza, Solarolo e Castel Bolognese almeno 3 resoconti/anno di aggiornamento della procedura relativa all'intervento di manutenzione e allo stato della circolazione lungo la viabilità alternativa

target	2017	2018	2019
	3		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.04.03

0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Coinvolgere gli agricoltori per promuovere un sistema di protezione e salvaguardia della rete scolante del territorio e dell'ambiente.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.04.03.a

Previsione delle prescrizioni finalizzate alla premiazione di un sistema di protezione e salvaguardia della rete scolante del territorio e dell'ambiente all'interno del Regolamento di Polizia Urbana

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.05.01

1002 Trasporto pubblico locale

Potenziamento del sistema di raccolta differenziata entro l'intero territorio comunale perseguendo l'obiettivo "rifiuti zero".

Enti: Faenza, Solarolo, Castel Bolognese, Riolo Terme, ,

Ammin.: Bandini, Anconelli, Meluzzi, Nicolardi, -, ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.01.a

Percentuale di raccolta differenziata (%)

target	2017	2018	2019
	56	60	65

Note: Indicatori elaborati tenendo conto degli obiettivi 2020 del Piano d'Ambito del Servizio di Gestione Rifiuti Solidi Urbani e Assimilati per il Bacino di Ravenna

Obiettivo triennale n. 06.06.05.05

1002 Trasporto pubblico locale

Favorire l'uso diffuso delle Isole ecologiche per incentivare il recupero di materiali e la filiera del riciclo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.05.a

Accessi all'isola ecologica (N. annuo)

target	2017	2018	2019
	57000	57000	57000

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.06.01

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite le certificazioni di qualità e il sostegno all'agricoltura biologica.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.01.a**Numero dei prodotti DOP e IGP presenti nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina**

target	2017	2018	2019
	8	8	8

Note: Fonte Regione Emilia Romagna
(www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Obiettivo triennale n. 06.06.06.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite il Km zero.

Enti: Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.02.a**Mercati del Contadino a Km 0 n. stalli**

target	2017	2018	2019
	46	46	46

Note: Numero stalli messi a disposizione nelle iniziative strutturate di Faenza e Solarolo

Obiettivo triennale n. 06.06.06.05

0406 Servizi ausiliari all'istruzione

Promuovere l'educazione alimentare nelle scuole orientata al consumo di prodotti locali.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 06.06.06.05.a**Iniziative/conferenze in materia di educazione alimentare (N.)**

target	2017	2018	2019
	2	0	0

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.01

0106 Ufficio tecnico

Prosecuzione degli interventi di riqualificazione tecnologica ed energetica degli edifici pubblici per il contenimento dei consumi energetici favorendo il ricorso a fonti rinnovabili per la copertura dei consumi di calore e di elettricità.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.01.a**Redazione del progetto definitivo di un intervento di riqualificazione della impiantistica termoidraulica**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.03

0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-

Monitoraggio del Piano d'azione per l'energia sostenibile (PAES).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.03.a**Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note: Nella prima fase (2016) l'attivazione del PAES è rappresentata da uno studio di fattibilità che delinea le procedure e le azioni per la individuazione di indicatori ambientali da inserire nella statistica edilizia e le modalità per individuare soggetti abilitati ad aggiornare il monitoraggio. Lo studio dovrà prevedere anche l'attivazione del servizio di consulenza sui temi energetici, per favorire l'aumento della produzione di energia attraverso le fonti rinnovabili e diffondere politiche attive e buone pratiche per il contenimento dell'inquinamento da emissioni del riscaldamento domestico. Le parti di PAES inerenti il patrimonio pubblico resta in capo al Settore LL.PP. che fornirà i risultati aggregati per l'aggiornamento del monitoraggio. Lo studio di fattibilità potrà indicare modalità per la soluzione di temi innovativi (gruppi di esperti nelle varie discipline) concrete proposte anche da privati al fine di una divulgazione ampia utilizzando la partecipazione di soggetti del settore. Questa previsione iniziale da attuarsi nei prossimi 3 anni è subordinata alla attivazione di un ufficio energia che nella sostanza si concretizza con l'assunzione di una professionalità esperta in materia energetica. [La realizzazione dell'obiettivo inerente l'ambito di Faenza è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione studio di fattibilità; 2017 individuazione soggetti monitoraggio; 2018 primo dato statistico di monitoraggio.

Obiettivo triennale n. 06.06.08.01

0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazio

Gestione del vincolo idrogeologico attraverso una attività di coordinamento estesa all'intera Unione da attuarsi in sinergia con il Servizio urbanistica (attraverso la competenza geologica).

Enti: Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Piroddi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.08.01.a**Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)**

target	2017	2018	2019
	30		

Note: Brisighella n. 16, Casola Valsenio 9, Riolo Terme 4, Faenza 1

Obiettivo triennale n. 07.07.01.01

0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

0108 Statistica e sistemi informativi

Sviluppare la massima informatizzazione negli enti dell'Unione della Romagna Faentina garantendone l'ottimale funzionamento.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , , ,

Indicatore n. 07.07.01.01.a**Applicativi unificati condivisi dagli enti dell'Unione della Romagna Faentina (Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note: Il numero dipendente dalle risorse stanziare a Bilancio

Obiettivo triennale n. 07.07.01.02

0108 Statistica e sistemi informativi

Adozione nel triennio dell'Agenda digitale del territorio faentino.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , , ,

Indicatore n. 07.07.01.02.a**Adozione agenda digitale del territorio entro il 31/12/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.01.03

0108 Statistica e sistemi informativi

Favorire la connettività del territorio.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Nonni, , Parmeggiani, ,

Indicatore n. 07.07.01.03.a**Iniziative di supporto a Lepida e agli enti per favorire la connettività del territorio (N.)**

target	2017	2018	2019
	1		

Note: Favorire l'estensione della Banda Larga (BL) e Ultra Larga (BUL) sul territorio, e del wi-fi - n. iniziative attivate

Obiettivo triennale n. 07.07.01.04

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Interazione con la cittadinanza e servizi on-line.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.04.a**Nuove funzioni online rese disponibili nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	1		
--	---	--	--

Note: Sondaggi e consultazioni on line per il Comune di Faenza

Obiettivo triennale n. 07.07.01.05

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Promuovere l'utilizzo di strumenti informatici on-line

Organizzare incontri con la cittadinanza tesi a promuovere l'utilizzo delle tecnologie ed degli strumenti messi a disposizione dagli enti. In particolare ci si prefigge di estendere ai territori dell'Unione il progetto regionale Pane ed Internet e di organizzare eventi tesi a promuovere l'utilizzo degli strumenti adottati dagli enti, quali ad esempio Comuni-chiamo

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.05.a**Singole iniziative promosse sul territorio**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	2	2	2
--	---	---	---

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.01

0101 Organi istituzionali

0110 Risorse umane

Progettare e realizzare l'organizzazione tramite sportelli polifunzionali dei Comuni dell'Unione della Romagna Faentina. Parte integrante di questo processo sarà quella di creare un reale servizio di "sportelli telematici" in grado di ridurre progressivamente la necessità dei cittadini di recarsi fisicamente nei diversi uffici.

Indicatore n. 07.07.02.01.a

Progetto completato (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Cavalli, , , ,

target	2017	2018	2019
	70	90	100

Note: I risultati annuali costituiscono una percentuale dello stato di avanzamento del progetto di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, approvato dalla Giunta dell'Unione

Obiettivo triennale n. 07.07.02.02

0101 Organi istituzionali

0102 Segreteria generale

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

0110 Risorse umane

0111 Altri servizi generali

Promuovere l'integrazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che costituiscono l'Unione della Romagna Faentina, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e servizi comunali e l'armonizzazione degli atti normativi e generali.

Indicatore n. 07.07.02.02.a

Personale trasferito all'Unione in percentuale sul personale in servizio in tutti gli enti (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Bellini, Randi C., Cavalli, ,

target	2017	2018	2019
	60	100	

Note: Per conseguire l'unificazione di tutti i servizi è necessario trasferire il personale, pertanto la percentuale crescente del personale trasferito sul totale del personale in servizio negli enti costituisce l'indicatore dell'avvenuto conferimento

Obiettivo triennale n. 07.07.02.03

- 0101 Organi istituzionali
0102 Segreteria generale
0111 Altri servizi generali

Cura degli atti regolamentari, amministrativi e multilaterali, finalizzata alla massima efficacia dei medesimi, puntando ad evitare rilavorazioni successive all'adozione.

Indicatore n. 07.07.02.03.a

Esame di almeno 6 atti (regolamenti, convenzioni, atti unilaterali), oltre a quelli di diretta emanazione (sì/no)

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Bellini, Signani, Dal Prato M.R., Caranese, Quadalti, Gavagni

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	sì		
--	----	--	--

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.04

- 0110 Risorse umane

Qualificare il personale comunale, tramite la formazione e la valorizzazione del merito, quale leva per l'efficienza e l'efficacia dei servizi.

Indicatore n. 07.07.02.04.a

Persone coinvolte nei processi formativi (N.)

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Facchini, , , , ,

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	150		
--	-----	--	--

		150	
--	--	-----	--

			150
--	--	--	-----

Note: Il numero totale del personale degli enti dell'Unione è circa 540, pertanto si ipotizza che, mediamente, nell'arco di tre anni, oltre l'80% dei lavoratori sia coinvolto in almeno un processo formativo

Obiettivo triennale n. 07.07.02.05

0108 Statistica e sistemi informativi

Utilizzare sempre più la tecnologia come strumento sia per rendere più veloci i processi di produzione dei servizi, sia per facilitare e accelerare la presentazione di domande e comunicazioni tra cittadini e imprese e i lavoratori del Comune. I cittadini, sempre di più, potranno fare domande e ricevere risposte "da casa", a distanza; ma se vorranno, potranno trovare un referente con cui parlare. La tecnologia e i procedimenti online non devono essere una barriera tra cittadini e lavoratori pubblici; questi ultimi devono continuare a parlare con i cittadini, per risolvere i loro problemi e aiutarli a presentare le domande online e a beneficiare dei vantaggi della tecnologia.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , Nonni, ,

Indicatore n. 07.07.02.05.a

Procedimenti online erogati (N.)

target	2017	2018	2019
	500	650	650

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.06

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Utilizzare strumenti per dialogare con i cittadini e dare conto dei risultati programmati e ottenuti, con adeguati sistemi di misurazione del lavoro e indicatori dei risultati, partendo dall'esperienza del bilancio sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.06.a

Elaborazione di un cruscotto di indicatori della performance per una lettura facilitata dei risultati programmati e ottenuti (sì/no)

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.08

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Miglioramento dell'efficacia del sistema di misurazione della performance. A consuntivo sono state raggiunte negli ultimi anni performance pari o prossime al 100% per la quasi totalità degli obiettivi e indicatori: tale situazione evidenzia la definizione a preventivo di livelli attesi non sfidanti. E' necessario fin dal 2017 concentrare il lavoro sulla definizione degli indicatori e la negoziazione dei target tra amministratori e dirigenti.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.08.a

Spostamento della media dei risultati consuntivi di performance sotto le soglie definite in nota (%)

target	2017	2018	2019
	no	sì	sì

Note: Soglia definita per i dati registrati nel 2018 relativi al consuntivo 2017: 96%

Soglia definita per i dati registrati nel 2019 relativi al consuntivo 2018: 92%

Obiettivo triennale n. 07.07.03.01

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Sviluppare e migliorare gli strumenti di partecipazione sociale: le "proposte dal basso" attuate dai Quartieri della Città, il Bilancio Partecipato, "Oplà", ma anche altri strumenti, come sondaggi online o le Open Space Technologies (OST), che possano aiutare a coinvolgere la comunità faentina nella pianificazione dello sviluppo del territorio.

Enti: Faenza, Riolo Terme, Solarolo, , ,

Ammin.: Luccaroni, Nicolardi, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.03.01.a

Approvazione in Giunta di un documento programmatico di indirizzo in materia di partecipazione entro il 31/12/2017

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

**BILANCIO DI PREVISIONE
PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

Pag. 1

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilita' 2016)		2017	2018	2019
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (solo per l'esercizio 2016)	+	75.955,06		
B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per l'esercizio 2016)	+	248.636,72		
C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	2.634.819,00	2.634.819,00	2.609.819,00
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	+	270.451,00	243.651,00	243.651,00
D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per i comuni)	-	76.181,00		
D3) Contributo di cui all'art. 1, comma 683, legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per le regioni)	-	0,00		
D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica (D=D1-D2-D3)	+	194.270,00	243.651,00	243.651,00
E) Titolo 3 - Entrate extratributarie	+	583.646,00	573.966,00	529.721,00
F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	+	125.225,00	85.000,00	90.000,00
G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	+	58.145,00	0,00	0,00
H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)	+	3.596.105,00	3.537.436,00	3.473.191,00
I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	+	3.299.216,06	3.242.844,00	3.235.594,00
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (solo per il 2016)	+	0,00		
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilita' di parte corrente	-	35.000,00	40.000,00	45.000,00
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	-	0,00		
I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalita' di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	-	0,00		
I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)	+	3.264.216,06	3.202.844,00	3.190.594,00
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	+	432.006,72	85.000,00	100.541,78
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per il 2016)	+	0,00		
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilita' in c/capitale	-	0,00	0,00	0,00
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	-	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

Pag. 2

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilita' 2016)		2017	2018	2019
L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	-	0,00		
L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalita' di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	-	0,00		
L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per Roma Capitale)	-	0,00		
L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8)	+	432.006,72	85.000,00	100.541,78
M) Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziaria	+	0,00	0,00	0,00
N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)		3.696.222,78	3.287.844,00	3.291.135,78
O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)		224.474,00	249.592,00	182.055,22
Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 728, Legge di stabilita' 2016 (patto regionale)	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 732, Legge di stabilita' 2016 (patto nazionale orizzontale)(solo per gli enti locali)	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 141 dell'articolo 1 della legge n. 220/2010 anno 2014	(-)/(+)	0,00		
Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 anno 2015 (solo per gli enti locali)	(-)/(+)	0,00	0,00	
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2014 (solo per gli enti locali)	(-)/(+)	0,00		
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2015 (solo per gli enti locali)	(-)/(+)	0,00	0,00	
EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali)		224.474,00	249.592,00	182.055,22



Comune di SOLAROLO

Piano della performance 2017/2019

D.Lgs 118/2011 – PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO - ALLEGATO 4/1

PUNTO 8.4 – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO

Processo di costruzione del Piano della Performance

- Il DUP è il nuovo documento di programmazione pluriennale mediante il quale l'amministrazione definisce le proprie linee strategiche, che poi verranno tradotte in obiettivi operativi.
- Nel DUP sono stati individuati gli Ambiti strategici, declinati successivamente in Obiettivi strategici.
- Nella sezione operativa del Dup ciascun obiettivo strategico è stato declinato in obiettivi operativi.
- Gli obiettivi operativi così individuati vengono ripresi e dettagliati nel Piano esecutivo di gestione e della Performance, definendo fasi e tempi di realizzazione e gli indicatori che misurano i risultati intermedi e finali.

Di seguito si riportano i temi che l'amministrazione intende affrontare nel triennio 2017-2019 e che sono stati già presentati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con la delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 29-3-2017.

Per il dettaglio degli obiettivi si rimanda all'appendice.

IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

Il DLGS 118/2011, c.d. decreto sull'armonizzazione contabile, ha completamente rivoluzionato la tenuta delle scritture contabili degli Enti Locali.

Tra le tante novità introdotte, assume un ruolo di grande rilevanza la centralità delle funzioni di programmazione che gli EE.LL. devono assolvere per concorrere, come parte del tutto, al rispetto dei vincoli di finanza locale che il nostro paese ha concordato in sede comunitaria e nello stesso momento a soddisfare le esigenze di erogazione dei servizi sul territorio, che i cittadini sempre più richiedono. Per di più in un periodo di forte contrazione di risorse economiche e non solo.

La scarsità di risorse da una parte e le esigenze di erogare servizi sul territorio dall'altra, sono la migliore giustificazione alla necessità di programmare la spesa e gli obiettivi. Unica strada affinché le scarse risorse disponibili non si perdano in tanti rivoli inutili ma vengano indirizzate verso obiettivi realistici, definiti, concreti.

La normativa vigente offre un ausilio concreto a questa esigenza, definendo modelli e punti di riferimento ben precisi.

Gli EE.LL. devono specificare gli strumenti utilizzati nella loro programmazione in coerenza con il principio Contabile Applicato della Programmazione (Allegato 4/1 al D.LGS 118/2011)

Gli indirizzi strategici ed operativi propri e dei loro organismi strumentali, trovano indicazione nel DUP (il DEFR per gli Enti Regionali). Gli enti locali possono prevedere che i

loro organismi strumentali non predispongano il documento di programmazione.



Come previsto dalla normativa, il DUP si articola in due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa.

La sezione strategica (SeS) definisce gli indirizzi strategici dell'amministrazione indicando le linee programmatiche del mandato di governo come previsto dall'articolo 46, comma 3 del TUEL. L'Amministrazione deve indicare come vuole concretizzare il programma di mandato, tenendo presente che qualsiasi ente territoriale non opera in modo indipendente, ma appartiene al "Sistema Italia", opera in un coacervo di vincoli, opportunità, risorse, imposti o comunque indirizzati sia dal contesto giuridico che dal quadro socio-economico, in questo periodo tutt'altro che roseo.

Dunque, gli indirizzi e gli obiettivi strategici di qualsiasi amministrazione, devono essere realizzati nella piena autonomia, ma devono essere coerenti con il quadro normativo di riferimento: le linee guida della programmazione regionale, gli obiettivi generali di finanza pubblica stabiliti in ambito nazionale e sovranazionale;

La sezione operativa del DUP (SeO), riguarda la programmazione operativa pluriennale e annuale dell'Ente. Viene definita in virtù di quanto disposto dalla sezione strategica della quale ne costituisce parte complementare.

La SeO contiene senz'altro la programmazione delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Tanto la sezione strategica che quella operativa devono essere declinati con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica.

Infine, come previsto dal decreto interministeriale contenente aggiornamenti ai principi contabili applicati allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011 del 20 maggio 2015, i Comuni con meno di 5mila abitanti potranno presentare un DUP semplificato secondo le indicazioni contenute nel decreto stesso.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale ed europeo.

Nella SeS vanno indicate le scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo sia di medio che di lungo periodo. E vanno indicati i mezzi e gli obiettivi intermedi che si voglio perseguire.

A tal fine si richiama la **deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 12-6-2014 "Presentazione al Consiglio delle linee programmatiche di governo mandato 2014-2019 – presa d'atto"**.

DECLINAZIONE DELLE LINEE STRATEGICHE DI MANDATO

La programmazione dell'attività operativa dell'ente ha come riferimento i seguenti obiettivi strategici che l'Amministrazione intende realizzare:

1) Unione Romagna Faentina:

Portare avanti il processo associazionistico è per Solarolo un obbligo di legge, ma anche una sfida e un percorso ideale per garantire i migliori servizi ai cittadini, nonostante la costante riduzione di risorse umane e strumentali. L'anno 2016 vedrà l'attivazione dei gruppi di lavoro, con il supporto della Società Susio, individuata a seguito di pubblica gara, per progettare l'attivazione di sportelli polifunzionali, che costituiranno la vera occasione di cambiamento e di approccio all'erogazione dei servizi fondamentali per il nostro Paese.

Tale studio si pone l'obiettivo in un tempo stimato di 2 anni di rendere esecutiva la realizzazione in tutte le sedi Comunali dell'Unione, di uno sportello che consentirà un accesso più semplice a tutti cittadini, che potranno tramite operatori qualificati, individuare i procedimenti richiesti, essere seguiti nel front office direttamente oppure essere indirizzati ai servizi specialistici di secondo livello per le pratiche più complesse. Contestualmente saranno attivati sportelli telematici, già operativi in parte, per consentire ai cittadini di ottenere risposte, provvedimenti o di avviare pratiche tramite web, evitando quindi per varie tipologie di servizio la necessità di recarsi presso la sede Comunale.

2) Le Associazioni

Una grande ricchezza del nostro territorio sono le molteplici Associazioni attive in vari settori della vita sociale, dallo sport alla protezione civile, dalla Pro Loco alle Associazioni culturali. Il dialogo continuo con questi preziosi interlocutori consentono all'Amministrazione comunale di cogliere lo stato della realtà

sociale. In particolare l'Amministrazione Comunale intende ampliare l'utilizzo dello strumento convenzionale per realizzare la sussidiarietà prevista dall'art. 118 della Costituzione.

3) Partecipazione

Le Associazioni e i singoli Cittadini costituiscono il tessuto sul quale innestare la partecipazione, attraverso il bilancio partecipato, le Consulte, le Assemblee ed in genere tutte le iniziative che consentono ai cittadini di sentirsi parte attiva di una Comunità.

4) Ambiente/ Agricoltura

La prevalenza del settore primario nell'economia solarolese consente di riscontrare una completa integrazione della realtà nell'ambiente, di coniugare economia e ambiente. In particolare l'educazione ambientale rivolta ai giovani e ai bambini, il riuso, il riciclo e la lotta allo spreco alimentare sono principi attuati nella nostra realtà. L'amministrazione intende promuovere iniziative di formazione e informazione su come nei prossimi anni cambieranno le esigenze e le modalità di erogazione del servizio di raccolta rifiuti.

Parimenti promuovere il settore agricolo con la multifunzionalità delle aziende agricole, con il Mercato del contadino, con il coinvolgimento delle Associazioni di categoria è un obiettivo che sta diventando realtà, anche attraverso il patrocinio o la diretta organizzazione di eventi mirati al settore..

5) Infrastrutturazione dell'Area industriale di Castelnuovo

Prende sempre più corpo la realizzazione del casello autostradale, che costituirà il vero volano dell'area industriale e dell'occupazione locale e non solo.

6) Viabilità e Sicurezza

La viabilità è una priorità di questa Amministrazione, come testimonia il finanziamento del progetto di Via Fossa di Sopra con la realizzazione della pista ciclabile ...che dovrà essere completata entro il 2016. Particolare attenzione continuerà ad essere data al mantenimento dell'intera rete stradale sia in termini di efficienza che di sicurezza. Si procederà inoltre ad avviare un importante progetto di riqualificazione della Palestra delle Scuole Medie per superare le criticità sismiche che le analisi tecniche avevano evidenziato. Questo porterà l'impianto ad un livello di sicurezza congruo ai suoi utilizzi ed a una perfetta impermeabilizzazione della struttura ora carente.

7) I Giovani

Sono la vera ricchezza di una Comunità , per questo molte risorse di questo bilancio sono destinate ad iniziative culturali ed educative/ricreative che possano consentire ai nostri ragazzi di sentirsi Solarolesi, Italiani, Europei e cittadini del Mondo: dal Consiglio dei Ragazzi, al Centro di aggregazione giovanile, dai gemellaggi, all 'incontro con Bagheria, da progetti specifici come scelgo quindi sono all'apertura della biblioteca , dagli incontri dei genitori al

nido e scuola materna, alla promozione sportiva giovanile e ad moltissimi altri progetti volti a potenziare l'offerta culturale del territorio .

8) La Cultura

Proprio i rapporti con le Associazioni locali, con l'Università di Bologna, con gruppi teatrali, con realtà culturali diverse consentono di mantenere vivo il tessuto della nostra Comunità, che da sempre partecipa alle varie iniziative. Nello specifico gli scavi di via Ordiere costituiscono il fiore all'occhiello della nostra realtà, che richiama studiosi, scolaresche e turisti per le sue peculiarità.

9) Gemellaggi

Già vari obiettivi precedenti richiamano i Gemellaggi quali occasione di crescita culturale e comunitaria, perchè consentono la reciproca crescita nel confronto/ incontro con l'altro, per l'apertura mentale che necessariamente producono nell'approccio con l'esterno, ma in particolare si vuole sottolineare l'importanza che nella nostra Comunità assumono i vari incontri con i Gemelli, sono molteplici le occasioni e consentono sempre più alla Comunità di incontrarsi nell'accoglienza.

10) Sanità e Assistenza Sociale

Questo terreno di crescita è costantemente oggetto di attenzione dell'Amministrazione, da una parte per la progressiva riduzione delle risorse, dall'altra per la primarietà dei bisogni, condivisi da tutti. Occorre in primo luogo mantenere le risposte adeguate ai bisogni reali, migliorando comunque la comunicazione/informazione fra ASL e Cittadini per consentire agli utenti di conoscere le possibili soluzioni alle varie esigenze.

11) Spirito di Comunità

Consapevoli della singolarità dell'individuazione fra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale dello "Spirito della Comunità" riteniamo comunque importante sottolineare questa ricchezza che sentiamo circolare nella nostra realtà e che siamo consapevoli possa dare serenità e forza ad una Cittadinanza, tramite l'identificazione del singolo nella sua Famiglia e nella sua Comunità, ma per consentire questa positiva identificazione, vera ricchezza della Comunità, occorre che tutti noi, Amministratori, Dipendenti, Associazioni, Cittadini, Soggetti pubblici e privati continuiamo a mantenere viva la realtà con la partecipazione.

12) Politiche di genere

Molteplici sono le iniziative in questo settore, così importante nello sviluppo di una Comunità, dalle iniziative teatrali, ai progetti scolastici.

Obiettivi strategici triennali

Gli obiettivi strategici triennali sono raccolti **nell'Appendice** al presente documento. Con l'approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2017 ad essi sono associati indicatori di misurazione, liberamente definibili dall'ente e sottoposti a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione. Ogni obiettivo, in tale sede, sarà contrassegnato dalla codifica ministeriale di cui al D. Lgs. 118/2011 del programma cui fa riferimento.

Obiettivi operativi annuali

Gli obiettivi operativi annuali per il 2017 vengono definiti, con una prima formulazione, in occasione dell'approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2017. In via definitiva vengono approvati dalla Giunta Comunale con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (il cui termine è 20 giorni dopo l'approvazione del bilancio di previsione).

L'individuazione degli obiettivi, non può fare a meno di un'analisi attenta delle condizioni e del sistema socio economico in cui l'ente vive. Dunque analisi delle condizioni esterne e interne.

Analisi del contesto e delle condizioni Esterne

Questa sezione illustra le condizioni esterne, i vincoli normativi ed economico finanziari in cui la nostra amministrazione si trova a operare.

1. Politiche europee, nazionali, regionali

1.1. Il contesto europeo: gli obiettivi di Europa 2020

Gli obiettivi strategici definiti a livello europeo si concentrano sul programma "Europa 2020", la strategia decennale per la crescita e l'occupazione che l'Unione europea (UE) ha varato nel 2010. Essa eredita molti dei contenuti e, in parte, degli strumenti della precedente Strategia di Lisbona e non mira soltanto a superare la crisi dalla quale le economie di molti paesi stanno ora gradualmente uscendo, ma vuole anche colmare le lacune dell'attuale modello di crescita, declinandola secondo tre qualificazioni fondamentali:

- _ crescita intelligente: promuovendo la conoscenza, l'innovazione, l'istruzione e la società digitale;
- _ crescita sostenibile: rendendo la produzione più efficiente sotto il profilo delle risorse e rilanciando contemporaneamente la competitività;
- _ crescita inclusiva: incentivando la partecipazione al mercato del lavoro, l'acquisizione di competenze e la lotta alla povertà.

L'UE si è data cinque obiettivi quantitativi da realizzare entro la fine del 2020:

1. Occupazione: innalzamento al 75% del tasso di occupazione (per la fascia di età compresa tra i 20 e i 64 anni);
2. Ricerca e sviluppo: aumento degli investimenti in ricerca e sviluppo al 3% del PIL dell'UE;
3. Cambiamenti climatici e sostenibilità energetica:
 - _ riduzione delle emissioni di gas serra del 20% (o persino del 30%, se le condizioni lo permettono) rispetto al 1990;
 - _ 20% del fabbisogno di energia ricavato da fonti rinnovabili;
 - _ aumento del 20% dell'efficienza energetica;
4. Istruzione:
 - _ riduzione dei tassi di abbandono scolastico precoce al di sotto del 10%;
 - _ aumento al 40% dei 30-34enni con un'istruzione universitaria;
5. Lotta alla povertà e all'emarginazione: almeno 20 milioni di persone a rischio o in situazione di povertà ed emarginazione in meno

L'UE punta alla ricerca di una maggiore coerenza tra le politiche per il 2020 e quelle del Patto di stabilità e crescita: le relazioni e le valutazioni richieste dalla Strategia Europa 2020 - PNR e dal Patto di stabilità e crescita - PS vengono infatti elaborate contemporaneamente (pur rimanendo strumenti distinti) per migliorarne la coerenza nell'ambito del Semestre europeo.

1.2. Il contesto nazionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza (DEF)

Gli obiettivi che orientano l'azione del Governo nazionale sono contenuti nel Documento di Economia e Finanza che per il 2016 è stato approvato l'8 aprile 2016.

Il DEF si compone di tre sezioni:

- Sezione I: Programma di Stabilità dell'Italia
- Sezione II: Analisi e tendenze di finanza pubblica
- Sezione III: Programma Nazionale di Riforma (PNR)

A queste sezioni si aggiungono alcuni allegati.

Seguono alcune indicazioni generali tratte dal sito del Ministero delle Finanze

<http://www.mef.gov.it>

Il Governo conferma il suo impegno a ridurre il disavanzo e lo stock di debito delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL lungo l'arco di previsione. L'Obiettivo di Medio Periodo rimane il pareggio di bilancio, in termini strutturali e nominali, sostanzialmente conseguito entro l'orizzonte di programmazione.

Fatta salva la disciplina di bilancio il Governo, considerato il prolungamento della fase di debolezza dell'economia e di segnali di ripresa ancora non pienamente consolidati, intende mettere in campo ulteriori misure di supporto al sistema economico, utilizzando pienamente i margini di flessibilità previsti dall'ordinamento europeo, ferma restando la necessità di affrontare con strumenti eccezionali la messa in sicurezza del territorio e il fenomeno migratorio.

Si legge:

Nella Nota di Aggiornamento il Governo conferma l'impostazione di politica economica delineata nel Documento di Economia e Finanza (DEF) di aprile, adattandola a un quadro macroeconomico e geopolitico che è divenuto ancor più sfidante. Si sono inoltre resi necessari maggiori sforzi per il rilancio degli investimenti e per le emergenze che il Paese è chiamato ad affrontare in seguito agli eventi sismici e ai forti flussi di immigrazione.

Il 2016 è iniziato positivamente per l'economia italiana, che nel primo trimestre ha registrato un incremento del PIL reale pari allo 0,3 per cento congiunturale, in linea con quanto previsto.

L'occupazione è cresciuta a un ritmo sostenuto anche nel secondo trimestre (0,8 per cento congiunturale e 2,0 per cento tendenziale).

La crescita del PIL ha invece rallentato. Dal lato dell'offerta, ciò sembra dovuto in larga misura a un minor dinamismo della produzione industriale, mentre l'attività nel settore dei servizi ha continuato a crescere moderatamente. Dal lato della domanda, le esportazioni sono ripartite ma la domanda interna si è indebolita, con una minore dinamica sia dei consumi, sia degli investimenti.

Al rallentamento della crescita del secondo trimestre, che è stato comune a tutta l'Area dell'Euro, si sono aggiunti durante l'estate nuovi rischi per la crescita, quali l'uscita della Gran Bretagna dall'Unione Europea, gli eventi politici in Turchia e una nuova ondata di terrorismo in Europa.

La fiducia delle imprese europee ha mostrato segni di tenuta, risultando in miglioramento in luglio e quindi in moderata flessione negli ultimi due mesi. Sembra tuttavia probabile che nel breve andare il ritmo di crescita del PIL italiano possa essere inferiore a quanto previsto in aprile, quando si ritenevano plausibili per la seconda metà dell'anno incrementi trimestrali mediamente pari allo 0,4 per cento.

L'uscita della Gran Bretagna dall'UE potrebbe influenzare l'economia italiana attraverso quattro canali principali:

- l'andamento dei mercati finanziari, dato anche l'effetto contagio verificatosi in giugno - luglio sulle banche italiane;*
- l'impatto dell'incertezza sulla durata e gli esiti del negoziato con l'UE sull'economia britannica unitamente al tasso di cambi della sterlina, i quali si ripercuoteranno, attraverso il commercio internazionale, sull'export italiano;*
- le aspettative e le decisioni di investimento e di accumulo di scorte da parte delle imprese europee e italiane;*

• l'andamento dei consumi in Italia anche in funzione del canale finanziario (effetto aspettative ed effetto ricchezza). Nel formulare le nuove previsioni post - Brexit per l'Italia si è ipotizzato un periodo di debolezza del tasso di cambio della sterlina che si protragga per tutto il 2017, anche a causa delle misure espansive della Bank of England, e sia quindi seguito da una graduale ripresa della valuta britannica dal 2018 in poi.

La Turchia pesa per circa il 2,4 per cento delle esportazioni italiane, una quota nettamente inferiore a quella del Regno Unito (5,4 per cento) ma non trascurabile. L'1,9 per cento delle importazioni italiane proviene dalla Turchia.

Sinora le previsioni di crescita della Turchia sono state riviste al ribasso solo marginalmente, il che comporta un effetto trascurabile sul PIL italiano. Le implicazioni geopolitiche dei recenti eventi sono tuttavia un fattore di rischio non trascurabile su un orizzonte più lungo .

Tenuto conto di questi fattori, la previsione di crescita del PIL reale per il 2016 è stata abbassata dall'1,2 allo 0,8 per cento.

La crescita prevista del PIL nominale si riduce dal 2,2 all'1,8 per cento , a fronte di un'ipotesi di crescita del deflatore del PIL dell'1,0 per cento , invariata rispetto alle attese di aprile.

Per quanto riguarda gli anni successivi, la crescita tendenziale del PIL reale nel 2017, prima della manovra di finanza pubblica che viene delineata in questa Nota di Aggiornamento, scende dall'1,2 per cento del DEF allo 0,6 per cento. Questa riduzione è motivata dalla revisione al ribasso della crescita attesa del commercio internazionale e dall'aspettativa di una maggiore cautela da parte di famiglie e imprese italiane.

Di fronte a questo mutato quadro internazionale e a segnali di rallentamento della domanda interna, il Governo ha deciso di adottare un' impostazione di politica di bilancio decisamente orientata alla crescita soprattutto in termini di composizione della manovra per il 2017 -

Per una disamina puntuale dello stato di avanzamento delle riforme avviate, degli squilibri macroeconomici nazionali e dei fattori di natura macroeconomica che incidono sulla competitività, le priorità del Paese e le principali riforme da attuare, si fa rinvio alla sezione 3 del DEF "Programma Nazionale di Riforma 2016":

http://www.dt.tesoro.it/modules/documenti_it/analisi_progammazione/documenti_programmati/ci/W - DEF-2016-Sez-III-AppendicePNR 2016.pdf

la cui appendice contiene:

- A. Cronoprogramma del Governo
- B. Tavole di sintesi dell'impatto macroeconomico delle riforme
- C. Sintesi delle misure in risposta alle raccomandazioni del Consiglio 2015
- D. Sintesi delle misure per il raggiungimento dei target della strategia Europa 2020

1.3. Il contesto regionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza regionale (Defr)

Le linee strategiche della programmazione economico finanziaria regionale per il 2016 e anni seguenti sono state approvate il 28/06/2016 (e poi aggiornate il 24/10/2016) dalla Giunta della Regione Emilia Romagna con l'impegno politico di realizzare quanto previsto nel corso del quinquennio.

Gli obiettivi strategici contenuti nel Defr 2017 sono i seguenti.

AREA ISTITUZIONALE

Informazione e Comunicazione

Sostegno ai processi partecipativi (LR 3/2010)

Applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile

Governo del sistema delle società partecipate regionali

Ciclo della programmazione, gestione e controllo del bilancio

Vincoli di finanza pubblica e Patti di solidarietà territoriale

Razionalizzazione della spesa per beni e servizi dell'Ente Regione

Razionalizzazione della spesa e dei processi per l'acquisizione di beni e servizi per il Servizio Sanitario Regionale

Valorizzazione del patrimonio regionale

Semplificazione amministrativa

Raccordo con l'Unione Europea

Relazioni europee ed internazionali

Riforma del sistema di governo regionale e locale in attuazione della Legge n. 56 del

2014 e della LR n. 13 del 2015

Unioni e fusioni di Comuni

AREA ECONOMICA

Politiche europee allo sviluppo

Turismo

Promozione di nuove politiche per le aree montane

Internazionalizzazione e attrattività del sistema produttivo

Investimenti e credito

Commercio

Ricerca e innovazione

Banda ultralarga e diffusione dell'ICT

Lavoro competenze ed inclusione

Lavoro, competenze e sviluppo

Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)

Ammodernamento delle grandi opere irrigue e integrazione delle attività di bonifica nel sistema della sicurezza idraulica e territoriale

Implementazione della nuova PAC e semplificazione delle procedure

Promuovere l'agricoltura regionale di qualità e il sostegno e la valorizzazione sui mercati interni e internazionali delle eccellenze agroalimentari della Regione: produzioni biologiche, DOP, IGP e QC

Promuovere lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile, la salvaguardia delle risorse naturali e la riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra

Qualificare le aree montane, contrastare l'abbandono e facilitare l'integrazione delle aree rurali

Rafforzare la competitività delle imprese agricole e agroalimentari

Rafforzare lo sviluppo della ricerca e dell'innovazione in campo agricolo

Sostenere ed incrementare il ricambio generazionale nel settore agricolo

Revisione della Governance del sistema organizzativo in materia di agricoltura, caccia e pesca in attuazione della LR 13/2015

Misure di prevenzione ed indennizzo di danni da fauna selvatica alle produzioni agricole

Valorizzare le produzioni ittiche e promuovere le realtà socio-economiche dei territori costieri

Energia e Low Carbon Economy

La ricostruzione nelle aree del sisma

AREA SANITA' E SOCIALE

Politiche di cooperazione internazionale allo sviluppo per l'Agenda 2030

Infanzia e famiglia

Minori, adolescenza e famiglia

Inserimento lavorativo delle persone con disabilità

Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale

Politiche per l'integrazione

Contrasto alla violenza di genere e pari opportunità

Valorizzazione del Terzo settore

Politiche di welfare

Chiusura degli Ospedali psichiatrici giudiziari

Completamento del percorso regionale attuativo della certificabilità

Consolidamento dei servizi e delle prestazioni del fondo regionale per la non autosufficienza (FRNA)

Dati Aperti in Sanità

Ottimizzazione della gestione finanziaria del Servizio Sanitario Regionale

Politiche di sviluppo dell'area dell'assistenza territoriale

Prevenzione e promozione della salute

Riordino della rete ospedaliera

Sperimentazione nuovi modelli di collaborazione con i fondi integrativi

Valorizzazione del capitale umano e professionale

Gestione del patrimonio e delle attrezzature

Piattaforme logistiche ed informatiche più forti

Applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile in ambito sanitario

Individuazione di nuovi ambiti territoriali ottimali per il governo e la gestione dei servizi sanitari

Nuova struttura di governance e nuovi modelli organizzativi delle Aziende Sanitarie

AREA CULTURALE

Istruzione, diritto allo studio ed edilizia scolastica .

Diritto allo studio universitario

Innovazione e consolidamento del sistema dello spettacolo

Innovazione e valorizzazione del sistema bibliotecario, archivistico e museale

Promozione della cultura cinematografica e audiovisiva

Promozione culturale e valorizzazione della memoria del XX secolo

Promozione pratica motoria e sportiva

Promozione di aggregazione e protagonismo giovanile

AREA TERRITORIALE

Polizia locale

Area prevenzione della criminalità organizzata e promozione della legalità (LR 3/2011)

Area Sicurezza urbana (LR 24/2003)

Legalità, Lavori pubblici e Sicurezza cantieri

Programmazione territoriale

Sviluppo dell'edilizia residenziale sociale e del patrimonio pubblico di alloggi (Erp)

Promuovere la conoscenza e la sicurezza del territorio

Promuovere un'economia circolare: le politiche e le strategie della LR 16/2015 e del Piano regionale per la gestione dei Rifiuti

Semplificazione e sburocratizzazione

Strategie di Sviluppo Sostenibile

Strategia regionale per la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico

Valorizzazione delle aree protette e della multifunzionalità delle foreste

Migliorare la qualità delle acque

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

La qualità dell'ambiente nel bacino Adriatico-Ionico: la Strategia EUSAIR (EU Strategy Adriatic-Ionian Region)

Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto ferroviario

Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto pubblico locale, l'integrazione modale e tariffaria, l'infomobilità e interventi innovativi per la mobilità sostenibile

Sostenere e promuovere il sistema idroviario padano veneto e il porto di Ravenna

Promuovere lo sviluppo della piattaforma intermodale per il trasporto delle merci

Promuovere lo sviluppo e il miglioramento delle infrastrutture stradali strategiche nazionali e regionali

Definire e approvare il PRIT 2025

Integrare le azioni di prevenzione dei rischi e la capacità di risposta alle emergenze territoriali .

Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER)

Fonte: <http://finanze.regione.emilia-romagna.it>

1.4. Considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione

Con la presentazione e approvazione del presente Documento Unico di Programmazione, si attesta che gli obiettivi strategici e operativi, e le relative dotazioni finanziarie, risultano complessivamente coerenti con la legislazione regionale, ed in particolare con i piani regionali di sviluppo e di settore e con gli atti programmatici della Regione, nonché con quanto previsto dalla normativa nazionale al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Tale coerenza è garantita dalla conformità dei contenuti a quanto disposto dalle leggi regionali e nazionali in materia, e dal riferimento agli specifici atti di pianificazione e di regolamentazione attuativi delle leggi stesse.

2. Situazione socio-economica del territorio di riferimento e domanda di servizi pubblici locali

2.1. Situazione socio-economica del territorio di riferimento

2.1.1. L'identità del territorio ed i principali dati anagrafici e socio-economici

In data 30/11/2011 è stato stipulato l'atto costitutivo inerente l'allargamento, con effetto dal 1/1/2012, dell'Unione dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio e Riolo Terme ai Comuni di Faenza, Castel Bolognese e Solarolo, con la sua ridenominazione in Unione della Romagna Faentina (URF).

In un contesto di progressivo e avanzato conferimento di servizi all'Unione della Romagna Faentina (URF), il territorio di riferimento dell'ente va oltre quello comunale, e corrisponde, in una logica di integrazione, a quello del bacino territoriale dei sei comuni dell'Unione.



Di seguito alcuni dati sui territori dell'Unione:

<p>Brisighella</p> <p>Coordinate</p> <p>44°13'N 11°46'E Coordinate: 44°13'N 11°46'E (Mappa)</p> <p>Altitudine</p> <p>115 m s.l.m.</p> <p>Superficie</p> <p>194,33 km²</p> <p>Abitanti</p> <p>7 689[2] (31-12-2014)</p> <p>Densità</p> <p>39,57 ab./km²</p> <p>Frazioni</p> <p>Boesimo, Casale, Castellina, Croce Daniele, Fognano, Fornazzano, La Strada, Marzeno, Monte Romano, Pietramora, Purocielo, Rontana, San Cassiano, San Martino in Gattara, Urbiano, Villa San Giorgio in Vezzano, Zattaglia</p> <p>Comuni confinanti</p> <p>Casola Valsenio, Castrocaro Terme e Terra del Sole (FC), Faenza, Forlì (FC), Marradi (FI), Modigliana (FC), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme</p>	<p>Casola Valsenio</p> <p>Coordinate</p> <p>44°13'N 11°37'E Coordinate: 44°13'N 11°37'E (Mappa)</p> <p>Altitudine</p> <p>195 m s.l.m.</p> <p>Superficie</p> <p>84,42 km²</p> <p>Abitanti</p> <p>2 614[1] (31-12-2015)</p> <p>Densità</p> <p>30,96 ab./km²</p> <p>Frazioni</p> <p>Baffadi, Mercatale, Sant'Apollinare, Valsenio, Zattaglia</p> <p>Comuni confinanti</p> <p>Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Castel del Rio (BO), Fontanelice (BO), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme</p>
<p>Castel Bolognese</p> <p>Coordinate</p> <p>44°19'N 11°48'E Coordinate: 44°19'N 11°48'E (Mappa)</p>	<p>Faenza</p> <p>Coordinate</p> <p>44°17'N 11°53'E Coordinate: 44°17'N 11°53'E (Mappa)</p>

<p>Altitudine</p> <p>42 m s.l.m.</p> <p>Superficie</p> <p>32,37 km²</p> <p>Abitanti</p> <p>9 626[1] (31-12-2014)</p> <p>Densità</p> <p>297,37 ab./km²</p> <p>Frazioni</p> <p>Biancanigo, Borello, Campiano, Casalecchio, Pace, Serra</p> <p>Comuni confinanti</p> <p>Faenza, Imola (BO), Riolo Terme, Solarolo</p>	<p>Altitudine</p> <p>35 m s.l.m.</p> <p>Superficie</p> <p>215,76 km²</p> <p>Abitanti</p> <p>58 621[1] (31-12-2014)</p> <p>Densità</p> <p>271,7 ab./km²</p> <p>Frazioni</p> <p>Albereto, Borgo Tuliero, Cassanigo, Castel Raniero, Celle, Còsina, Granarolo, Errano, Fossolo, Merlaschio, Mezzeno, Pieve Cesato, Pieve Corleto, Pieve Ponte, Prada, Reda, Sarna, Sant'Andrea, Santa Lucia, Tebano.</p> <p>Comuni confinanti</p> <p>Bagnacavallo, Brisighella, Castel Bolognese, Cotignola, Riolo Terme, Russi, Solarolo, Forlì (FC)</p>
<p>Riolo Terme</p> <p>Coordinate</p> <p>44°17'N 11°44'E Coordinate: 44°17'N 11°44'E (Mappa)</p> <p>Altitudine</p> <p>98 m s.l.m.</p> <p>Superficie</p> <p>44,26 km²</p>	<p>Solarolo</p> <p>Coordinate</p> <p>44°22'N 11°51'E Coordinate: 44°22'N 11°51'E (Mappa)</p> <p>Altitudine</p> <p>25 m s.l.m.</p> <p>Superficie</p> <p>26,04 km²</p> <p>Abitanti</p>

Abitanti	4 472[1] (31-12-2014)
5 768[2] (31-12-2014)	Densità
Densità	171,74 ab./km ²
130,32 ab./km ²	Frazioni
Frazioni	Casanola, Castel Nuovo, Felisio, Gaiano, San Mauro
Borgo Rivola, Cuffiano, Isola, Mazzolano, Torranello	Comuni confinanti
Comuni confinanti	Bagnara di Romagna, Castel Bolognese, Cotignola, Faenza, Imola (BO)
Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Imola (BO)	

Fonte: wikipedia

2.1.2. Dati statistici su popolazione

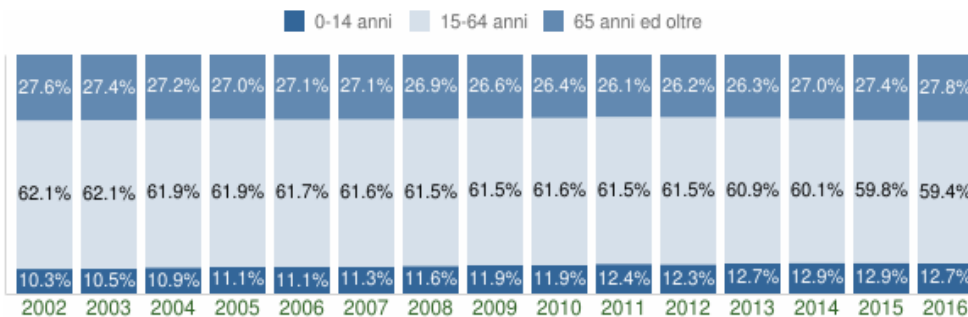
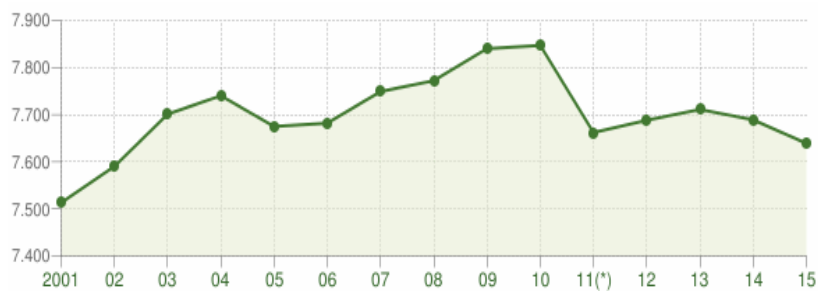
Distribuzione della popolazione al 1° gennaio 2016 tra generi

	Maschi	Femmine	Totale
Brisighella	3827	3812	7639
Casola Valsenio	1323	1294	2617
Castel Bolognese	4655	4899	9554
Faenza	28442	30099	58541
Riolo Terme	2827	2893	5720
Solarolo	2164	2324	4488

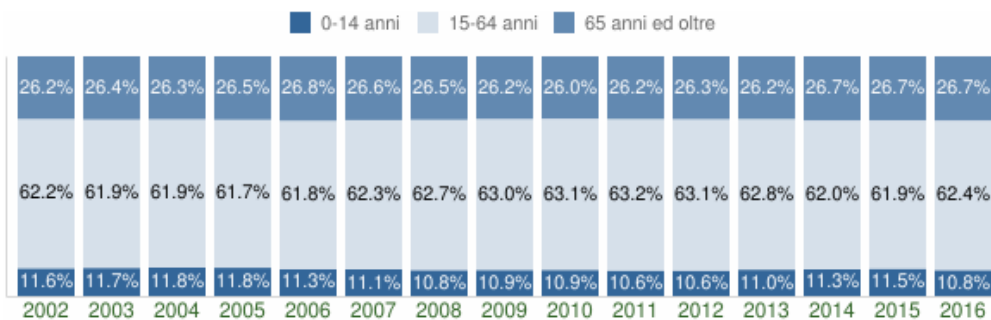
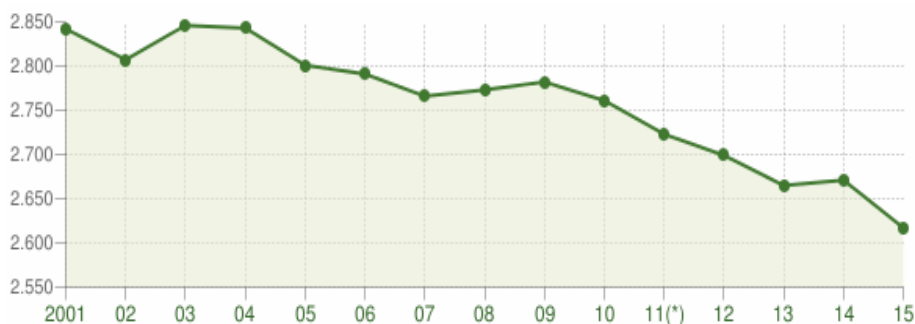
Fonte: <http://demo.istat.it>

Andamento demografico e composizione per fasce d'età della popolazione
Andamento demografico e composizione per fasce d'età della popolazione

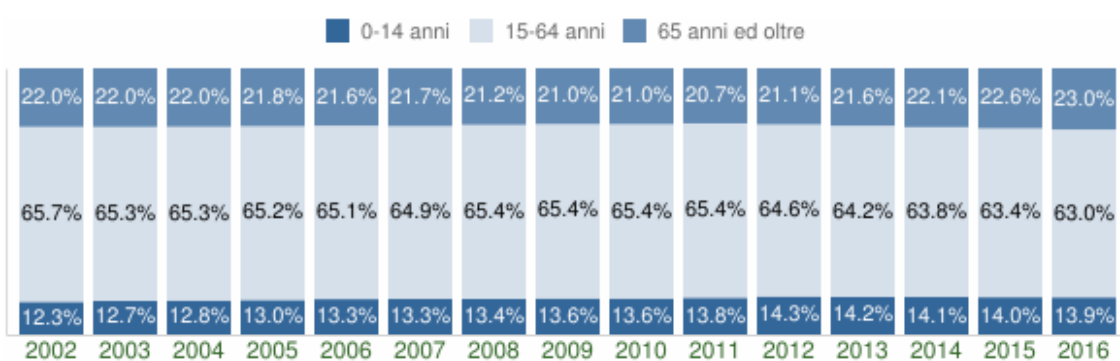
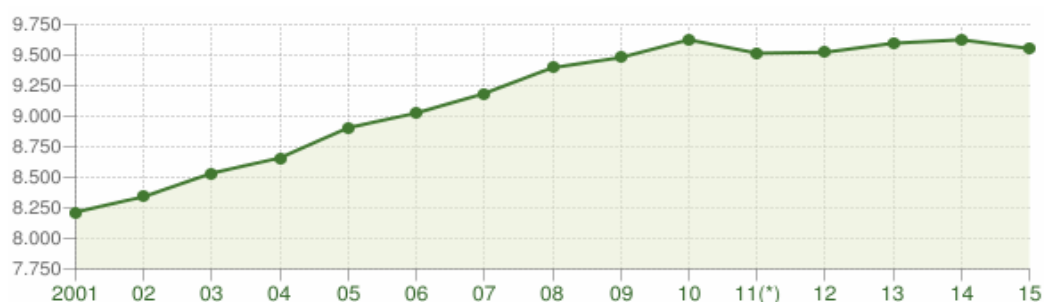
Brisighella



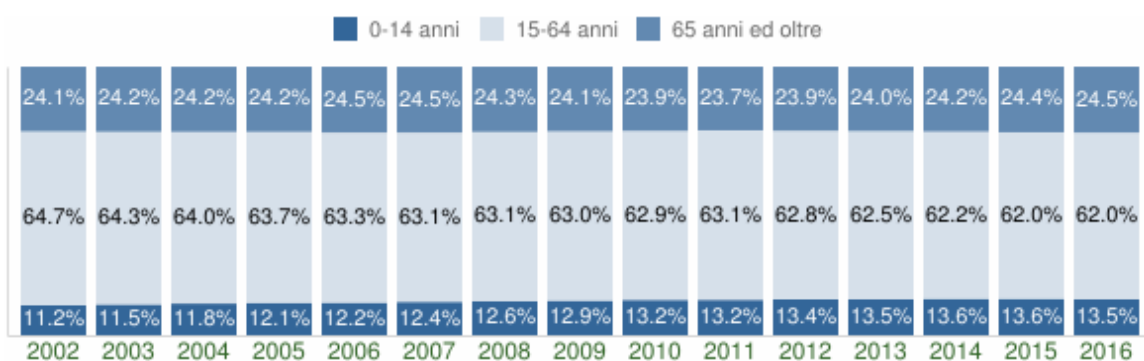
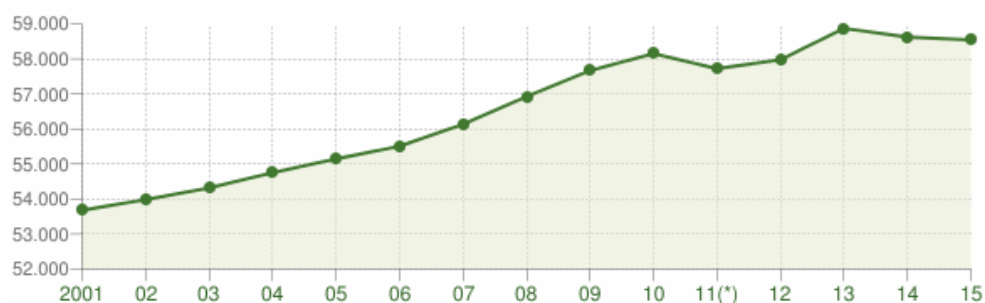
Casola Valsenio

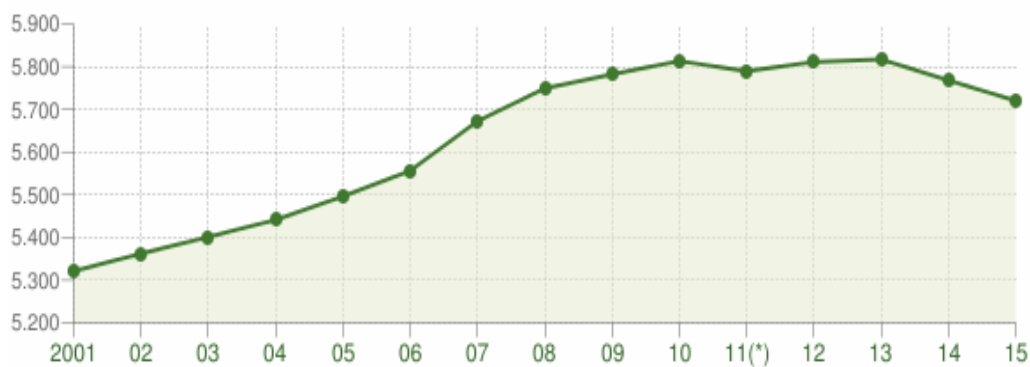


Castel Bolognese

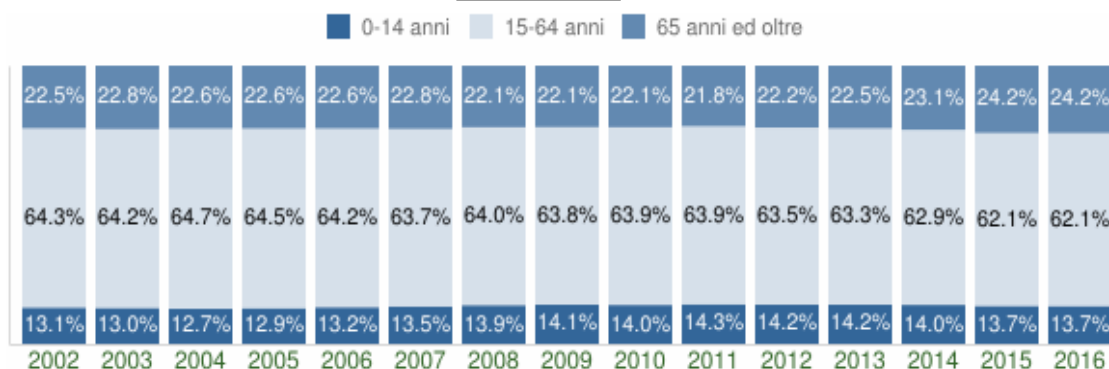


Faenza



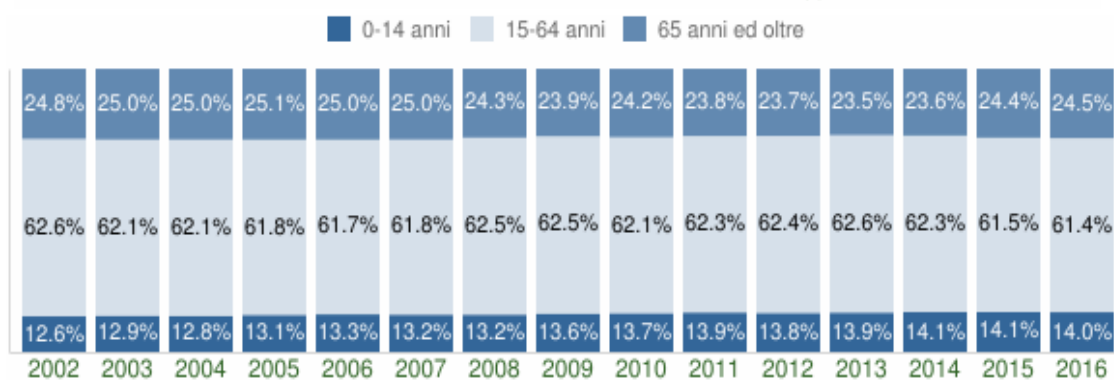
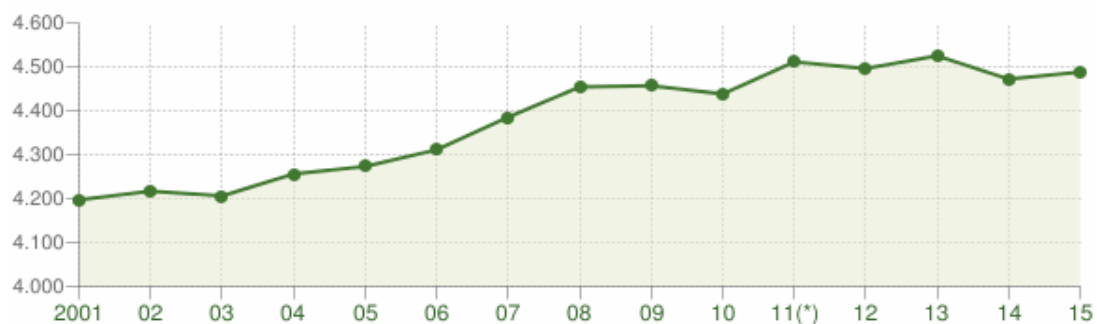


Riolo Terme



Solarolo

Fonte: <http://www.tuttitalia.it>



2.1.3. Dati statistici su livello di istruzione

1

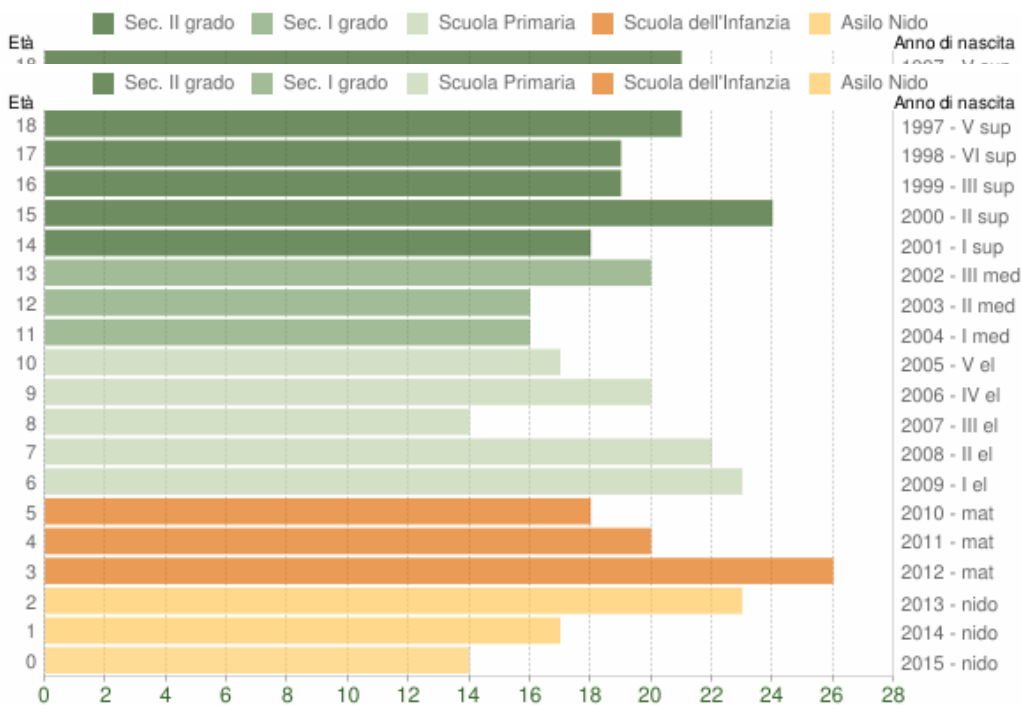
2 Popolazione per classi di età scolastica

3

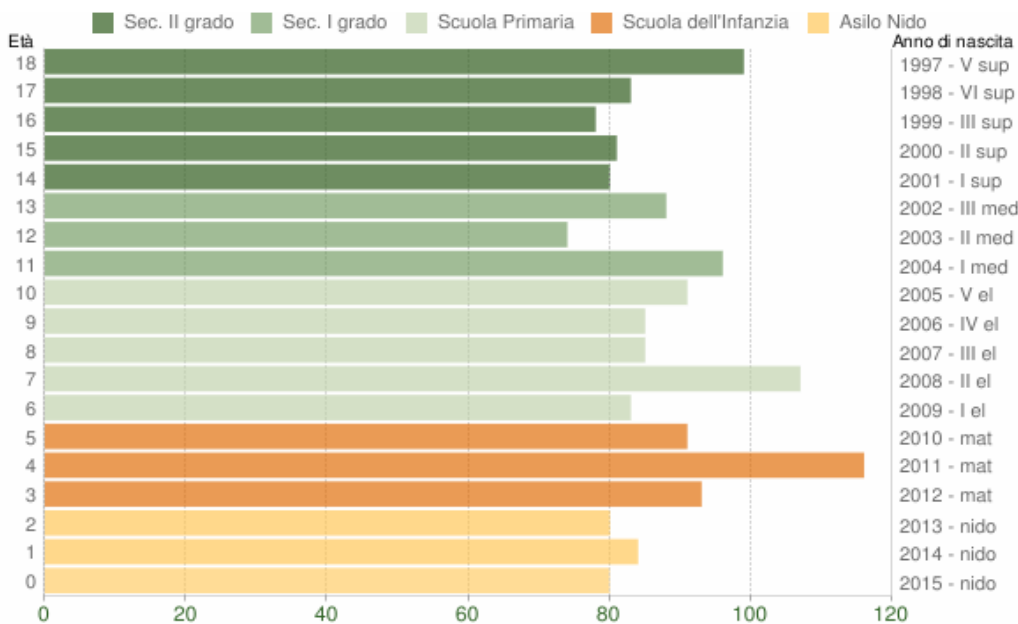
4 Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2016/2017, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).

Brisighella

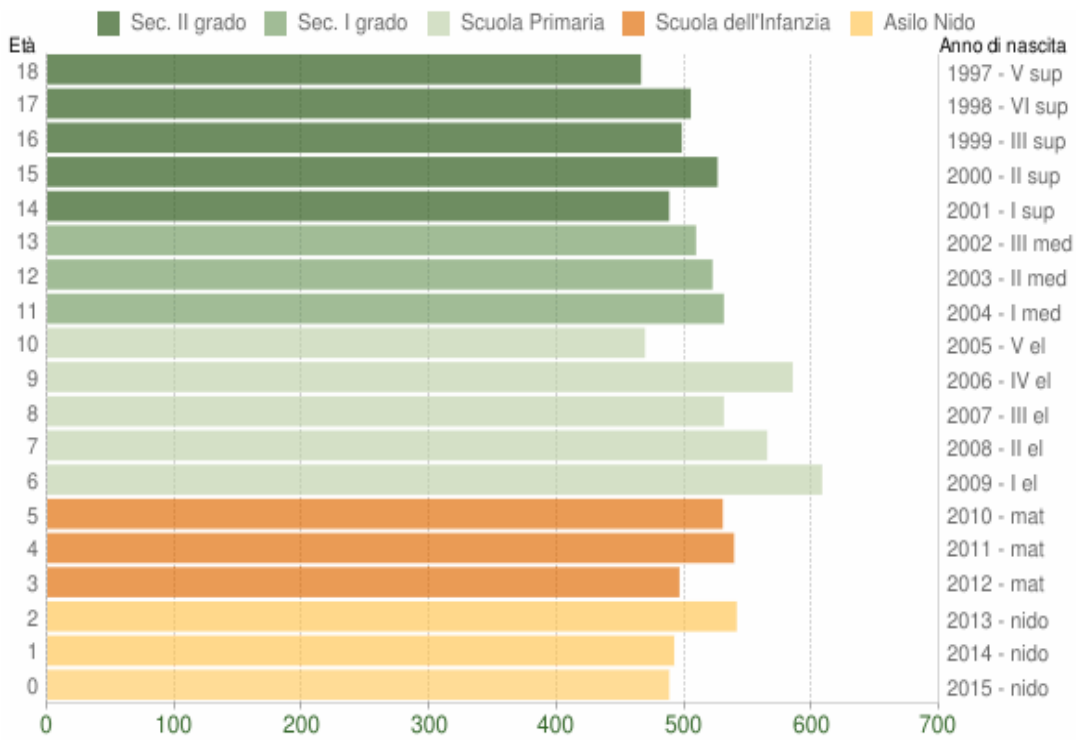
Casola Valsenio



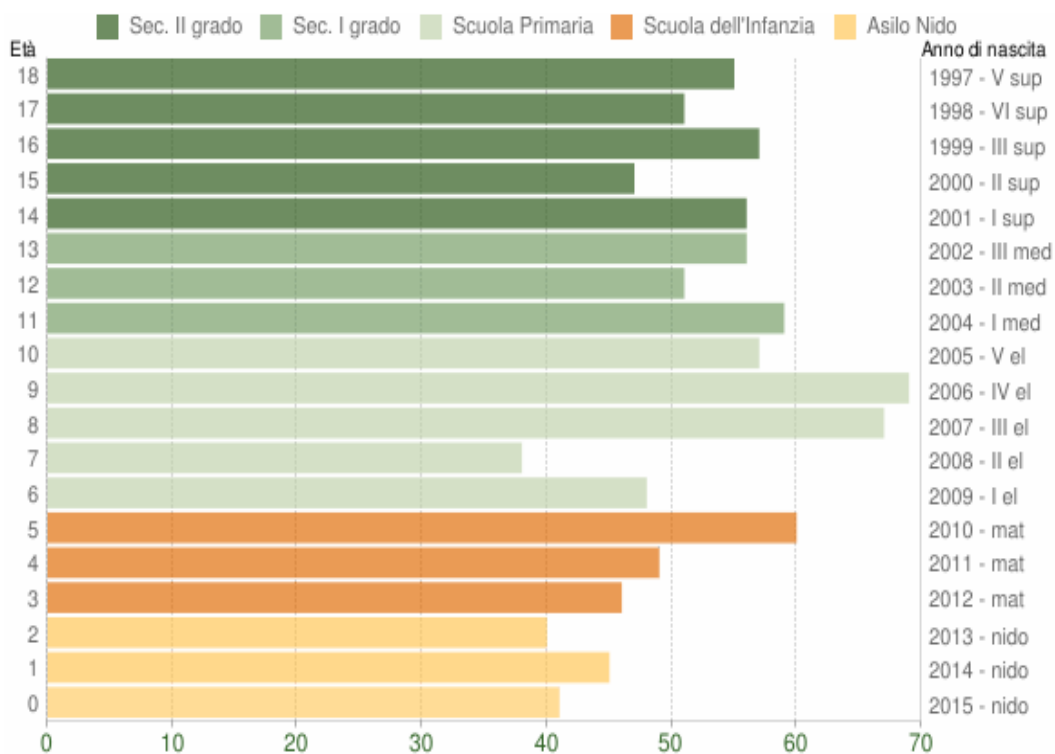
Castel Bolognese



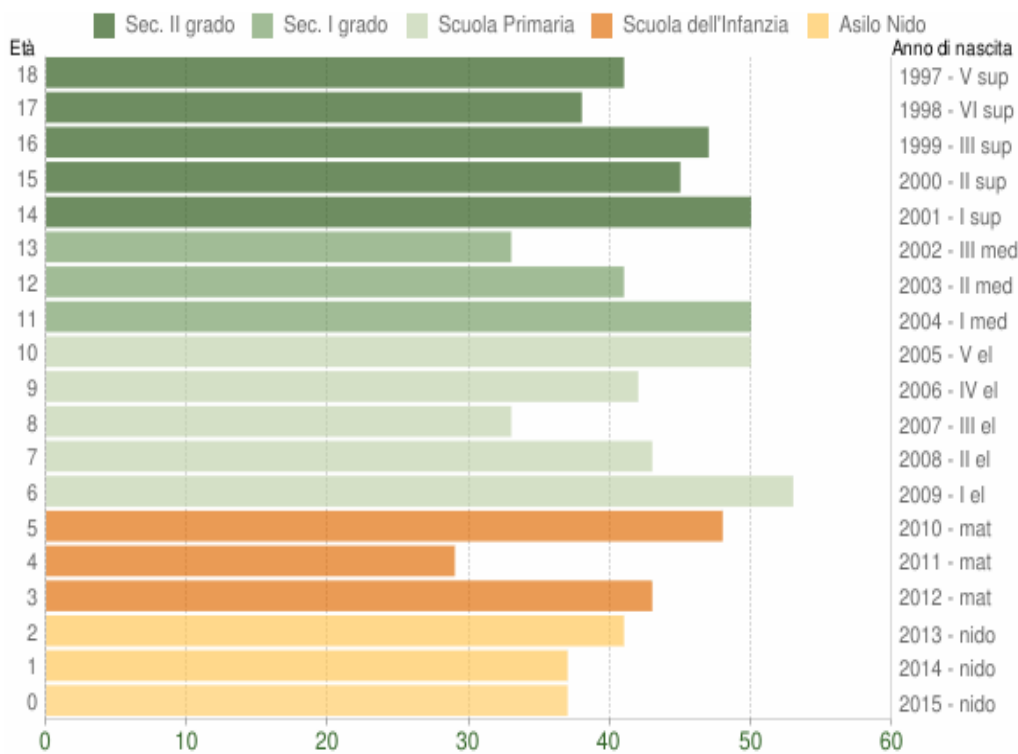
Faenza



Riolo Terme



Solarolo



Fonte: <http://tuttitalia.it>

Fonte: <http://www.tuttitalia.it>

2.1.4. Dati statistici sulle imprese e l'occupazione del territorio

SEZIONI DI ATTIVITA' ECONOMICA	BRISIGHELLA	CASOLA VALSENIO	CASTEL BOLOGNESE	FAENZA	RIOLO TERME	SOLAROLO
Imprese registrate al 31.03.2016						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	398	139	257	1.385	123	170
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	-	-	1	-	-
C Attività manifatturiere	55	19	123	591	38	30
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	6	1	4	32	4	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	-	-	21	2	1
F Costruzioni	108	24	129	624	96	59
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	103	35	185	1.392	100	69
H Trasporto e magazzinaggio	20	2	14	140	14	12
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	54	25	49	342	48	13
J Servizi di informazione e comunicazione	2	2	15	115	3	3
K Attività finanziarie e assicurative	6	3	21	132	9	4
L Attività immobiliari	15	3	36	322	16	4
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	17	5	22	207	6	3
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	12	4	14	116	11	5
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-
P Istruzione	-	-	1	15	-	1
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	1	30	3	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	7	2	12	70	5	4
S Altre attività di servizi	27	7	40	272	20	15
X Imprese non classificate	16	6	23	171	8	11
TOTALE	850	279	946	5.978	506	405
Imprese attive al 31.12.2015						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	398	142	266	1.383	121	167
B Estrazione di minerali da cave e miniere	0	-	-	1	-	-
C Attività manifatturiere	49	19	106	514	31	29
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e	6	1	4	29	4	-

aria condiz...						
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	-	-	17	1	1
F Costruzioni	107	24	121	577	88	57
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	103	36	174	1.280	101	61
H Trasporto e magazzinaggio	20	2	14	126	14	11
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	44	18	41	291	43	11
J Servizi di informazione e comunicazione	2	2	13	106	3	3
K Attività finanziarie e assicurative	7	3	20	129	9	4
L Attività immobiliari	10	3	32	282	15	3
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	17	5	21	184	6	2
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	9	4	14	113	11	5
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-

P Istruzione	-	-	1	14	-	1
Q Sanità' e assistenza sociale	1	2	1	31	3	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	6	1	10	64	4	4
S Altre attività di servizi	26	7	42	267	18	15
X Imprese non classificate	0	0	1	2	0	0
TOTALE	807	269	881	5.410	472	375
Imprese cessate nel 4° trimestre del 2015						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	3	0	0	25	1	2
B Estrazione di minerali da cave e miniere	0	-	-	0	-	-
C Attività manifatturiere	1	0	2	11	2	0
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	0	0	0	0	0	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	1	-	-	0	0	0
F Costruzioni	2	1	2	13	3	0
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	0	1	3	23	1	0
H Trasporto e magazzinaggio	1	0	0	8	0	0
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	0	0	0	4	4	3
J Servizi di informazione e comunicazione	0	0	0	1	0	0
K Attività finanziarie e assicurative	0	0	0	1	0	0
L Attività immobiliari	0	0	0	6	0	1
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1	0	0	5	0	0
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	0	0	1	2	0	0
O Amministrazione pubblica e difesa;	-	-	-	-	-	-

assicurazione sociale...						
P Istruzione	-	-	0	0	-	0
Q Sanita' e assistenza sociale	0	0	0	1	0	0
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	0	0	1	1	0	0
S Altre attività di servizi	0	0	0	5	0	0
X Imprese non classificate	0	0	0	4	0	0
TOTALE	9	2	9	110	11	6

Andamento del mercato del lavoro

Brisighella

Assunzioni Comune di Brisighella per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	1° sem. 2015	1° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	10	6	66,7	
02 - Lavoro a tempo determinato	871	911	-4,4	
03 - Lavoro intermittente	31	33	-6,1	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	76	45	68,9	
06 - Contratti atipici	-	8	-100,0	
07 - Altro	1	1	-	
Totale complessivo	989	1.004	-1,5	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Brisighella per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	3	3	3,1
19-25	36	26	62	63,9
26-29	17	9	26	26,8
30-40	64	33	97	100,0
41-54	98	36	134	138,1
55 e oltre	51	40	91	93,8
Totale complessivo	266	147	413	425,8

Casola Valsenio

Assunzioni Comune di Casola Valsenio per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	4	5	-20,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	231	203	13,8	
03 - Lavoro intermittente	8	10	-20,0	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	20	5	300,0	
06 - Contratti atipici	1	2	-50,0	
07 - Altro	-	1	-100,0	
Totale complessivo	264	226	16,8	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Casola Valsenio per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	-	-	0,0
19-25	11	7	21	21,9
26-29	5	5	15	15,6
30-40	18	11	33	34,4
41-54	25	13	39	40,6
55 e oltre	10	12	36	37,5
Totale complessivo	69	48	145	150,0

Castel Bolognese

Assunzioni Comune di Castel Bolognese per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	22	30	-26,7	
02 - Lavoro a tempo determinato	917	905	1,3	
03 - Lavoro intermittente	17	13	30,8	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	151	52	190,4	
06 - Contratti atipici	8	14	-42,9	
07 - Altro	4	5	-20,0	
Totale complessivo	1.119	1.019	9,8	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Castel Bolognese per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				

fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	4	5	9	9,3
19-25	51	50	152	156,2
26-29	28	29	88	90,6
30-40	94	49	148	153,1
41-54	118	87	264	271,8
55 e oltre	60	42	127	131,2
Totale complessivo	355	262	794	818,5

Faenza

Assunzioni Comune di Faenza per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	1° sem. 2015	1° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	171	210	-18,6	
02 - Lavoro a tempo determinato	7.320	6.994	4,7	
03 - Lavoro intermittente	215	240	-10,4	
04 - Lavoro di somministrazione	1.009	955	5,7	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	814	599	35,9	
06 - Contratti atipici	131	204	-35,8	
07 - Altro	23	22	4,5	
Totale complessivo	9.683	9.224	5,0	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Faenza per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	11	27	38	39,2
19-25	289	258	782	806,0
26-29	200	148	448	462,4
30-40	630	382	1.158	1193,4
41-54	813	534	1.618	1668,2
55 e oltre	355	327	991	1021,6
Totale complessivo	2.298	1.676	5.079	5235,9

Riolo Terme

Assunzioni Comune di Riolo Terme per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	5	5	0,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	355	403	-11,9	
03 - Lavoro intermittente	22	38	-42,1	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	55	33	66,7	
06 - Contratti atipici	6	6	0,0	
07 - Altro	2	7	-71,4	
Totale complessivo	445	492	-9,6	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Riolo Terme per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	2	5	7	7,2
19-25	30	25	55	56,7
26-29	26	9	35	36,1
30-40	50	31	81	83,5
41-54	64	48	112	115,5
55 e oltre	35	29	64	66,0
Totale complessivo	207	147	354	364,9

Solarolo

Assunzioni Comune di Solarolo per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	7	14	-50,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	490	522	-6,1	
03 - Lavoro intermittente	16	9	77,8	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	46	37	24,3	
06 - Contratti atipici	1	4	-75,0	
07 - Altro	-	2	-100,0	
Totale complessivo	560	588	-4,8	

Disoccupati domiciliati nel Comune di Solarolo per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	1	1	1,0
19-25	25	20	61	62,5
26-29	10	4	12	12,5
30-40	27	16	48	50,0
41-54	42	25	76	78,1
55 e oltre	22	23	70	71,9
Totale complessivo	126	89	270	278,0

Fonte: Rapporto sul mercato del lavoro a livello comunale. Primo semestre 2015 - Allegato statistico <http://www.lavoro.ra.it/pagine/index.php?t=ricerche#10>

2.1.5. Indicatori sociali

Nelle tabelle che seguono sono riportati alcuni **indicatori sociali** di contesto, relativi ad alcune delle attività svolte dai servizi sociali comunali.

Area Minori - Infanzia

L'attività di sola tutela minori è riferita ai 3 Distretti di Faenza, Ravenna e Lugo

	Anno 2014	Anno 2015
Minori in carico	1716	1782
Di cui stranieri		932
Con nuclei monogenitoriali		291
Problematica prevalente (minori con):		
Economico-abitativa	842	1006
Dipendenza	52	46
Psichica e sanitaria	53	60
Abusi/maltrattamenti	79	97
Grave conflittualità	207	219
Procedimenti penali	27	28
Problemi socio-educativi	156	185

Evasione obbligo scolastico	17	16
Minori stranieri non accompagnati	53	93
Di cui inseriti in comunità	50	50
Evasione obbligo vaccinale	32	24

Fonte: SISAM-ER

	Anno 2014	Anno 2015
Minori inseriti in strutture residenziali o semi residenziali	49	50
di cui:		
Con madri	17	15
A carico del SERT	3	1
Minori in affidamento familiare (istruttorie adozioni 8 e vigilanza post adottiva 10)		24
Centri di aggregazione giovanile : frequentanti		
Solarolo		87
Riolo Terme		72
Casola Valsenio		56
Brisighella 52 (doposcuola) e 3 interventi educativi domiciliari		55
Seguiti con progetti pomeridiani (altri)	67	71

Fonte: SISAM-ER

INTEGRAZIONE SCOLASTICA:

anno 2015

COMUNE	SPESA TOTALE
FAENZA	€ 526.991,65
BRISIGHELLA	€ 73,874,53
RIOLO TERME	€ 39.024,86
CASOLA VALSENI	€ 8.394,42
CASTEL BOLOGNESE	€ 60.029,24
SOLAROLO	€ 27.327,21

Area Stranieri

Cittadinanza e genere

Al 31.12.2015 la popolazione straniera ufficialmente residente nei sei Comuni del Distretto Faentino è di n. 10.157 unità, con una diminuzione di 132 unità rispetto al 2014. Una delle principali cause di questo calo è dovuto ai 388 cittadini stranieri hanno ottenuto la cittadinanza italiana.

Sulla base dei dati forniti dai Comuni si può dedurre che :

- la popolazione straniera residente nel Comune di Faenza è pari al 11,68% sul totale dei residenti. A Faenza i cittadini stranieri nati in Italia (seconda generazione) rappresentano il 15,33% del totale degli stranieri residenti. L'incidenza dei minorenni stranieri, in rapporto alla popolazione straniera residente è pari al 22,29%. L'età media dei cittadini stranieri è di 31 anni per gli uomini e 33 anni per le donne;

- L'Europa è il continente da cui provengono la maggior parte della popolazione straniera residente (6.721 cittadini);

- a Brisighella la popolazione straniera residente è pari al 9,40% sul totale dei residenti, di cui 172 sono minori. La maggior parte della popolazione straniera residente vive a Brisighella (413) e nella frazione di Fognano (146);

-l'unico Comune che ha avuto un aumento di residenti stranieri è stato Solarolo (+19);

- l'Albania è il paese maggiormente rappresentato nel distretto faentino con 2.540 cittadini residenti;
 - la presenza femminile anche nel 2015 supera quella maschile e aumenta il margine di differenza di presenze. Il maggior numero di presenze maschili proviene dal continente africano;
 - il maggior numero di presenze femminili è riscontrabile tra le cittadine dei paesi dell'Est Europa.

2015

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2014
FAENZA	3.277	3.558	6.835	-53
BRISIGHELLA	356	362	718	-6
CASOLA VALSENIO	109	106	215	-7
CASTEL BOLOGNESE	561	630	1.191	-11
RIOLO TERME	263	305	568	-79
SOLAROLO	280	350	630	+19
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2015	4.846	5.311	10.157	-137

2014

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2013
FAENZA	3.317	3.566	6.883	-127
BRISIGHELLA	359	365	724	+39
CASOLA VALSENIO	100	122	222	+10
CASTEL BOLOGNESE	562	640	1.202	+40
RIOLO TERME	300	327	647	-11
SOLAROLO	278	333	611	-16
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2014	4.916	5.353	10.289	-65

Gli accessi al centro servizi stranieri nel 2015

Nel 2015 il Centro Servizi per Stranieri di Faenza ha registrato un totale di 6.308 accessi.

Utenza STRANIERA		Utenza ITALIANA		TOT Stranieri + Italiani	
<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>	<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>	<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>
3.696	2.370	115	127	3.811	2.497
6.066		242		6.308	

Lo sportello del Centro Servizi è frequentato maggiormente da uomini (accessi in più rispetto agli accessi di donne).

Sesso	Frequenza
Maschi	3.766
Femmine	2.460
Totale	6.226

Gli utenti sono spesso accompagnati da connazionali, parenti o amici presenti in Italia da maggior tempo, che svolgono una funzione di supporto e mediazione, in alcuni casi anche linguistica.

Lo sportello è inoltre frequentato dalle famiglie: i genitori, e in particolare le mamme, vi accedono con i figli, soprattutto se molto piccoli.

Le prime quattro nazionalità che si distinguono per affluenza sono Albania (n.1.991 accessi), Marocco (n. 1.077), Senegal (n. 740) e Moldavia (n. 638).

Si riportano le prime 10 nazionalità con il numero più alto di accessi:

1	Albania	1.991
2	Marocco	1.077
3	Senegal	740
4	Moldavia	638
5	Nigeria	421
6	Ucraina	307
7	Cina	264
8	Pakistan	173
9	Bangladesh	117
10	Tunisia	92

I motivi che inducono i cittadini stranieri ad accedere al CSS sono stati raggruppati nelle seguenti macrocategorie a seconda della tipologia di richiesta informativa.

Permessi di soggiorno	2.779
Carta di soggiorno	1.848
Varie	1.486
Ricongiungimento familiare	737
Ambasciate	195
Lavoro	143
Regolarizzazione	162
Uffici	63
Formazione	57
Salute	32

La scheda di raccolta dati permette di rilevare anche il domicilio o la residenza degli utenti. Nel distretto faentino, che è ovviamente il principale bacino di utenza del servizio, il comune prevalente è Faenza, con accessi n. 4.739. Seguono Castel Bolognese (n.597), Brisighella (n.166), Riolo Terme (n.124), Solarolo (n.88) ed infine Casola Valsenio (n.26).

Il consistente numero relativo alle residenze/domicili "non rilevate" (n. 695) è legato all'impossibilità di verificare il dato al momento dell'accesso: ciò accade nei casi di richieste in cui non è necessario avviare pratiche.

distretto faentino	N° accessi
Brisighella	166
Casola Valsenio	26
Castel Bolognese	597
Faenza	4.739
Riolo Terme	124
Solarolo	88
Totale	5.740
distretto lughese e ravennate	24
Totale	5.764
fuori provincia ma regione ER	15
Totale	5.779
fuori regione	3
Totale	5.782
<i>Totale Non rilevata</i>	695

Area Famiglia

Nella tabella seguenti sono riportati i dati di attività del Centro per le Famiglie nell'anno 2015.

CENTRO PER LE FAMIGLIE				
TOTALE ACCESSI NEL 2015		3560		
DI CUI	DI PERSONA	1570		
	AL TELEFONO	1780		
	VIA MAIL	210		
ATTIVITA' E SERVIZI				
CONSULENZE TEMATICHE E COUNSELING		2497		
CORSI/GRUPPI PER GENITORI		813		
MEDIAZIONE FAMILIARE		52		
AFFIDO/ADOZIONE		46		
ATTIVITA' LABORATORIALI		64		
CONSULENZE TEMATICHE E COUNSELING				
COUNSELING DI COPPIA	N. COLLOQUI	6	N. FAMIGLIE	12
COUNSELING GENITORIALE	N. COLLOQUI	168	N. FAMIGLIE	66
EDUCATIVA (PER EDUCATORI E INSEGNANTI)	N. COLLOQUI	11	N. FAMIGLIE	6
AFFIDO/ADOZIONE/VOLONTARIATO FAMILIARE	N. COLLOQUI	830	N. FAMIGLIE	58
LEGALE	N. COLLOQUI		N. FAMIGLIE	
PRIMO ANNO DI VITA	N. COLLOQUI	22	N. FAMIGLIE	6
ALTRE CONSULENZE	N. COLLOQUI	244	N. FAMIGLIE	56
INCONTRI, GRUPPI TEMATICI E CORSI DI APPROFONDIMENTO				
GENITORIALITA' E RELAZIONI FAMILIARI	N. INCONTRI	10	N. PRESENZE	98
NASCITA E NEOGENITORIALITA'	N. INCONTRI	184	N. PRESENZE	2423
ADOLESCENZA	N. INCONTRI	7	N. PRESENZE	225
AFFIDO/ADOZIONE/VOLONTARIATO FAMILIARE	N. INCONTRI	44	N. PRESENZE	726
SEPARAZIONE/CONFLITTUALITA'	N. INCONTRI	9	N. PRESENZE	144
ALTRO	N. INCONTRI	12	N. PRESENZE	254
ATTIVITA' LABORATORIALI O EVENTI, ATTIVITA' PER BAMBINO-GENITORE	N. INCONTRI	63	N. PRESENZE	1966
MEDIAZIONE FAMILIARE				
N. MEDIAZIONI DI COPPIA	14	N. COLLOQUI	114	
N. CONSULENZE INDIVIDUALI	19	N. COLLOQUI	48	

CASE DI RIPOSO E CASE PROTETTE - anno 2015

Comune	FAENZA					SOLAROLO	BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME
Struttura	Stacchini	S.Maglorio	S.Umità	N.Alzheimer S.Umità	Fontanone	Centro sociale "Bennoi"	Lega Zambelli	CAMERINI	S.Antonio Abate SSFilippo e Giacomo	Villa bella
Ente Gestore	Coop.va In Cammino	Coop.va In Cammino	ATI Soc. Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)		ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	Coop.va Stella Assistance
n.posti accreditati	20	40	20	20	112	25	36	40*	19	17
utenti al 01.01	20	39	20	19	112	25	36	36	18	17
n.ingressi	14	10	6	17	55	13	28	12	4	7
n.dimissioni e/o cessati	15	9	6	17	56	13	27	12	3	7
giornate di effettiva presenza compreso sollievi	7.057	14.496	7.205	6.895	39.542	8.964	12.970	12.837	6.876	5.967
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza %	96,67%	99,29%	98,70%	94,45%	96,73%	98,24%	98,71%	97,69%	99,15%	96,16%
giornate di assenza per ricoveri ospedalieri con riconoscimento nolo al 27%	168	63	59	98	1.114	134	123	193	47	195
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza + giornate di nolo %	98,97%	99,72%	99,51%	95,79%	99,45%	99,70%	99,64%	99,16%	99,83%	99,31%

* di cui fino a n. 6 posti dedicati ad inserimenti individuali disabili gravissimi ex DGR 2068/0, al 31/12/2015 presenti n.4 per un totale gg di presenza per 12.291 e 187gg per ricoveri osp.

CENTRI DIURNI DISTRETTO DI FAENZA – anno 2015

Comune	FAENZA			BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME	SOLAROLO
Struttura	FONTANONE	S.Umità	Cimatti	Lega Zambelli	CAMERINI	S.Antonio Abate SS.Filippo e Giacomo	Villa Bella	BENNOLI
Ente Gestore	ASP della Romagna Faentina	ATI Soc.Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)	Coop.va L'Alveare	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	Coop.va Stella Assistance	ASP della Romagna Faentina
posti accreditati	22	20	14	16	16	5	9	3
utenti al 01.01	29*	20	12	20*	17*	5	1	1
n.ingressi	12	19	9	17	6	2	1	2
n.dimissioni e/o cessati	14	19	9	22	8	4	1	3
giornate totali di effettiva presenza	6.220	5.338	3.004	2.777	1.886	1.230	249	262
di cui giornate di presenza per utenti con gravi disturbi comportamentali	0	1.390	326	0	0	737	0	0
tasso di occupazione in base a giornate di effettiva presenza%	77,46	85,54	68,77	55,99	32,29	81,46	7,58	23,93
n.gg di assenza per malattia con rimborso nolo al 27%	78	224	111	12	0	21	0	11
tasso di occupazione in base a giornate di presenza + giornate di nolo %	78,43	88,89	71,31	56,23	0	82,85	0	24,93
n.ore apertura settimanale	80	69	72	72	78	80	84	84
n. 3 utenti autorizzati a frequenza CD Baccarini di Russi per un totale gg. di 655				* utenti frequentano a gg alterni sullo stesso posto				

1.2.2 Funzioni fondamentali e fabbisogni standard

La fonte normativa di riferimento dei fabbisogni standard è la Legge delega n. 42 del 2009 in materia di federalismo fiscale e D. Lgs. n.216 del 2010.

L'obiettivo è quello di erogare i trasferimenti perequativi agli enti locali in base ai fabbisogni standard abbandonando il criterio della spesa storica ritenuto alla base, sia di inefficienze nella distribuzione dei trasferimenti intergovernativi, sia di cattiva gestione della spesa da parte dei governi locali.

La regia della determinazione dei fabbisogni standard spetta a SOSE spa, come definito dal D.Lgs n.216 del 2010, con il coinvolgimento di tutti gli attori di questo processo: l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale, IFEL – Fondazione ANCI che supporta SOSE nell'analisi e studi in materia di contabilità e finanza locale, nella predisposizione e somministrazione dei questionari agli enti locali e nello sviluppo della metodologia di calcolo dei fabbisogni standard e i tavoli tecnici ai quali partecipano attivamente anche l'Unione delle Province d'Italia – UPI, la Ragioneria generale dello Stato e l'Istat che offre il suo fondamentale contributo metodologico al fine della individuazione e acquisizione delle informazioni degli enti locali.

Alcuni concetti di base:

Costo standard: indica il costo di un determinato servizio, che avvenga nelle migliori condizioni di efficienza e appropriatezza, garantendo i livelli essenziali di prestazione. Secondo quanto sancito nella legge n. 42/2009 il costo standard è definito prendendo a riferimento la Regione più “virtuosa”, vale a dire quella Regione che presta i servizi ai costi “più efficienti”. In sostanza, per il finanziamento degli enti territoriali, la determinazione dei costi dovrà essere adeguata a una gestione efficiente ed efficace di Pubblica Amministrazione, tenendo anche conto del rapporto tra il numero dei dipendenti dell'ente territoriale ed il numero dei residenti.

Sostanzialmente, i costi standard consentono la rideterminazione del fabbisogno standard ideale, necessario per assicurare a tutti i cittadini le prestazioni/servizi essenziali, ovverosia quanto questi dovranno costare nei diversi territori regionali, in favore dei quali andranno, rispettivamente, attribuite le risorse relative.

I parametri per determinare i costi standard tengono conto di molte variabili: la dimensione dei territori degli enti destinatari in rapporto alla loro composizione orografica, il sistema infrastrutturale di sostegno, le condizioni fisiche e socio-economiche e le caratteristiche delle popolazioni interessate. Queste ultime si renderanno destinatarie/beneficiarie della eventuale perequazione compensativa, posta a garanzia dell'esigibilità dei diritti di cittadinanza su tutto il territorio nazionale. Pertanto, gli stessi, per essere correttamente definiti, necessiteranno di precisi indicatori economici di spesa per unità di servizio e/o di funzione.

Per la definizione di fabbisogno standard si possono utilizzare diversi concetti che vanno dal principio di spesa efficiente a quello di esborso necessario o ottimale, passando per quello di livello minimo o essenziale della prestazione. Quindi il fabbisogno standard costituisce l'indicatore rispetto al quale comparare e valutare l'azione pubblica.

Con decreto della presidenza del consiglio dei ministri in data 23/09 sono stati approvati, in via preliminare, i nuovi fabbisogni standard calcolati con nuovi parametri di spesa.

Nel D.P.C.M. sono state introdotte nuove note metodologiche relative alla procedura di calcolo per la determinazione dei fabbisogni standard per ciascun comune delle regioni a statuto ordinario, relativi alle funzioni di istruzione pubblica, viabilità, trasporti, gestione del territorio e dell'ambiente, smaltimento rifiuti, settore sociale e asili nido.

Per quanto riguarda il trasporto pubblico locale, il welfare e i rifiuti non si considererà solo quanto si spende, ma anche la quantità dei servizi erogati. Questo per evitare di considerare virtuosi comuni che

in realtà spendono poco o nulla per un servizio, non tanto perché sono “bravi”, ma perché lo erogano in modo insufficiente o non lo erogano affatto.

Sono previste novità anche sul personale, i nuovi fabbisogni standard saranno meno condizionati dalla spesa storica ossia da quanto gli enti in passato hanno speso per pagare gli stipendi ai dipendenti.

Sono previsti correttivi anche in materia di trasporti: si terrà conto infatti del diverso costo del carburante nella penisola.

I nuovi parametri di spesa dei fabbisogni, congiuntamente alla capacità fiscale, si applicheranno il prossimo anno per ripartire il 40% del Fondo di solidarietà comunale.

In attesa di conoscere le nuove modalità di calcolo dei fabbisogni standard si ripropone in questa sede quanto attualmente pubblicato sul sito ministeriale ad essi dedicato <http://www.opencivitas.it/> e <http://www.sose.it/progetti/progetto-fabbisogni-standard>

Per ulteriori approfondimenti relativi alla spesa pubblica e ai dati di bilancio degli enti si segnalano i seguenti siti :

- I bilanci di tutti i comuni negli ultimi 10 anni e Comuni a confronto : <http://www.openbilanci.it/>
- Per sapere quanto spende chi e per che cosa (analisi sulla base dei codici SIOPE): <http://soldipubblici.gov.it/it/home>

Nelle pagine seguenti vengono messe a confronto, per ognuno degli enti del territorio dell'Unione della Romagna Faentina, la spesa storica ed il fabbisogno standard delle funzioni fondamentali, secondo quanto oggi pubblicato su Open Civitas (l'ultimo questionario è stato somministrato nel novembre 2016 con riferimento ai dati del consuntivo 2015).

La spesa storica è l'ammontare effettivamente speso dal comune in un anno per l'offerta di servizi ai cittadini.

Il fabbisogno standard misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti.

La differenza in Euro è la differenza tra la spesa storica e il fabbisogno standard.

Il livello quantitativo delle prestazioni misura, da 0 a 10, la capacità del comune di soddisfare la domanda di servizi espressa dai cittadini, tenendo conto della spesa e dei servizi offerti rispetto allo standard.

Il fabbisogno standard complessivo è calcolato aggregando i coefficienti di riparto dei singoli servizi secondo la procedura prevista dalla COPAFE, oggi CTFS (Commissione Tecnica Fabbisogni Standard) e non corrisponde alla somma dei fabbisogni standard di ogni servizio.

Il livello quantitativo delle prestazioni globale è calcolato con riferimento alla spesa totale e ai servizi complessivi offerti dal comune e può quindi non corrispondere alla media dei livelli quantitativi delle prestazioni di ciascun servizio.

Alcune precisazioni relative all'Unione dei Comuni della Romagna Faentina:

La spesa storica dei comuni in Unione o in forma associata è calcolata, laddove previsto, sommando la spesa dei comuni che ne fanno parte e ripartendo la stessa in base alla popolazione di riferimento.

La spesa storica dei comuni in Unione non comprende la spesa dell'Unione non riportata nei certificati consuntivi.

T Sp P D Dif		TRIBUTI Spesa storica €102.170 Fabbisogno €135.240 Differenza €-33.070 Differenza % -24,6 %		UFFICIO TECNICO Spesa storica €63.243 Fabbisogno €178.393 Differenza €-115.150 Differenza % -64,21 %		ANAGRAFE Spesa storica €116.531 Fabbisogno €113.701 Differenza €+2.830 Differenza % +5,13 %	
	ALTRI SEI Sp P D Dif		ALTRI SERVIZI GENERALI Spesa storica €269.264 Fabbisogno €1.000.001 Differenza €-730.737 Differenza % -11,05 %		POLIZIA LOCALE Spesa storica €225.039 Fabbisogno €300.000 Differenza €+74.961 Differenza % +11,95 %		ISTRUZIONE Spesa storica €371.572 Fabbisogno €511.400 Differenza €-139.828 Differenza % -28,20 %
		VI Sp P D Dif		VIABILITÀ Spesa storica €618.537 Fabbisogno €764.627 Differenza €+146.090 Differenza % +31,13 %		TRASPORTI Spesa storica €1 Fabbisogno €37.216 Differenza €-37.215 Differenza % +10,0 %	
I Sp P D Dif			RIFIUTI Spesa storica €1.063.291 Fabbisogno €1.371.248 Differenza €-307.957 Differenza % -28,8 %		LOCALE Spesa storica €624.686 Fabbisogno €112.609 Differenza €-512.077 Differenza % -24,24 %		ASILI NIDO Spesa storica €71.972 Fabbisogno €360.775 Differenza €-288.803 Differenza % +36,11 %

Comune di Casola Valsenio	
Comune di Castel Bolognese	
Popolazione al 31/12/2013 3.297	
Spesa storica € 4.637.262	
Fabbisogno Standard € 5.241.296	
Differenza in € € -804.034	
Differenza % -17,52 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale ★★★★★☆☆☆☆ (5,20) Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (5,20)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (5,00)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (6,20)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (4,40)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (3,80)
Trasporti	N.D. - Spesa storica non misurabile
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (8,80)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (5,60)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Servizi con spesa storica non misurabile	
Trasporti	

T Sp P D Dif		TRIBUTI Spesa storica €24.088 Fabbisogno €114.961 Differenza €-90.873 Differenza % -78,97 %		UFFICIO TECNICO Spesa storica €688.900 Fabbisogno €165.350 Differenza €+523.550 Differenza % +317,14 %		ANAGRAFE Spesa storica €84.542 Fabbisogno €107.560 Differenza €-23.018 Differenza % -21,40 %	
	ALTRI SEI Sp P D Dif		ALTRI SERVIZI GENERALI Spesa storica €303.275 Fabbisogno €985.249 Differenza €-681.974 Differenza % -57,81 %		POLIZIA LOCALE Spesa storica €400.703 Fabbisogno €1.213.422 Differenza €-812.719 Differenza % -66,99 %		ISTRUZIONE Spesa storica €848.690 Fabbisogno €698.178 Differenza €+150.512 Differenza % +23,21 %
		VI Sp P D Dif		VIABILITÀ Spesa storica €170.126 Fabbisogno €162.688 Differenza €+7.438 Differenza % +3,89 %		TRASPORTI Spesa storica €2.931.055 Fabbisogno €3.898.244 Differenza €-967.189 Differenza % -18,25 %	
I Sp P D Dif			RIFIUTI Spesa storica €1.171.798 Fabbisogno €2.898.195 Differenza €-1.726.397 Differenza % +44,8 %		LOCALE Spesa storica €1.171.798 Fabbisogno €5.221.615 Differenza €-4.049.817 Differenza % +23,24 %		ASILI NIDO Spesa storica €2.166.716 Fabbisogno €2.238.439 Differenza €-71.723 Differenza % -1,93 %

I Sp P D Dif		RIFIUTI Spesa storica €1.051.660 Fabbisogno €3.396.487 Differenza €-2.344.827 Differenza % +6,75 %		LOCALE Spesa storica €5.221.615 Fabbisogno €5.671.480 Differenza €-449.865 Differenza % +23,24 %		ASILI NIDO Spesa storica €1.969.009 Fabbisogno €1.737.225 Differenza €+231.784 Differenza % +161,12 %
--------------------------	--	---	--	---	--	--

Comune di Brisighella	
Popolazione al 31/12/2013 7.711	
Spesa storica € 4.508.174	
Fabbisogno Standard € 4.291.961	

Comune di Faenza	
Popolazione al 31/12/2013 38.868	
Spesa storica € 88.859.715	
Fabbisogno Standard € 87.061.858	
Differenza in € € +1.797.857	
Differenza % +1,85 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale ★★★★★☆☆☆☆ (4,00) Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (7,60)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (4,40)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (4,00)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (4,60)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (5,00)
Trasporti	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (6,60)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (3,40)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (3,20)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 36.372
Pubblico bisogno
€ 79.145
Differenza
€ -42.773
Differenza %
-51,26 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 201.125
Pubblico bisogno
€ 450.571
Differenza
€ -149.451
Differenza %
-33,9 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 105.952
Pubblico bisogno
€ 227.270
Differenza
€ -121.318
Differenza %
-53,36 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 709.931
Pubblico bisogno
€ 892.511
Differenza
€ -182.580
Differenza %
-20,46 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 130.284
Pubblico bisogno
€ 136.503
Differenza
€ -6.219
Differenza %
-4,54 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 205.365
Pubblico bisogno
€ 234.375
Differenza
€ -29.010
Differenza %
-11,70 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 230
Pubblico bisogno
€ 33.403
Differenza
€ -33.173
Differenza %
-99,25 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 38.103
Pubblico bisogno
€ 124.192
Differenza
€ -86.089
Differenza %
-68,53 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 81.954
Pubblico bisogno
€ 73.775
Differenza
€ 8.179
Differenza %
+11,05 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 201.755
Pubblico bisogno
€ 333.273
Differenza
€ -131.518
Differenza %
-38,85 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 158.294
Pubblico bisogno
€ 146.019
Differenza
€ 12.275
Differenza %
+8,39 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 162.109
Pubblico bisogno
€ 270.167
Differenza
€ -108.058
Differenza %
-40,00 %

Comune di Riolo Terme

Popolazione al 31/12/2013	
5.817	
Spesa storica	
€ 2.845.627	
Fabbisogno Standard	
€ 3.369.538	
Differenza in €	
€ -323.911	
Differenza %	
-11,55 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★★★☆☆☆☆ (5,00)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★☆☆☆☆ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★☆☆☆☆ (3,50)
Anagrafe	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,80)
Polizia Locale	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,20)
Istruzione	★★★★★★★☆☆☆☆ (6,00)
Viabilità	★★★★★★★☆☆☆☆ (4,20)
Trasporti	★★★★★★★☆☆☆☆ (3,40)
Territorio	★★★★★★★☆☆☆☆ (4,40)
Rifiuti	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,20)
Sociale	★★★★★★★☆☆☆☆ (4,20)
Asili Nido	★★★★★★★☆☆☆☆ (6,00)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 31.244
Pubblico bisogno
€ 68.389
Differenza
€ -37.145
Differenza %
-54,33 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 230.435
Pubblico bisogno
€ 373.529
Differenza
€ -143.094
Differenza %
-38,32 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 256.334
Pubblico bisogno
€ 225.300
Differenza
€ 31.034
Differenza %
+12,19 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 622.333
Pubblico bisogno
€ 622.360
Differenza
€ -27
Differenza %
-0,00 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 50.400
Pubblico bisogno
€ 116.201
Differenza
€ -65.801
Differenza %
-56,55 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 160.070
Pubblico bisogno
€ 200.139
Differenza
€ -40.069
Differenza %
-20,05 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Pubblico bisogno
€ 17.369
Differenza
€ -17.369
Differenza %
-100,00 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 226.835
Pubblico bisogno
€ 306.740
Differenza
€ -79.905
Differenza %
-26,06 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 76.401
Pubblico bisogno
€ 63.204
Differenza
€ 13.197
Differenza %
+20,88 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 256.370
Pubblico bisogno
€ 362.574
Differenza
€ -106.204
Differenza %
-29,27 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 177.500
Pubblico bisogno
€ 105.031
Differenza
€ 72.469
Differenza %
+68,79 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 171.857
Pubblico bisogno
€ 200.625
Differenza
€ -28.768
Differenza %
-14,34 %

Comune di Solero

Popolazione al 31/12/2013	
4.325	
Spesa storica	
€ 2.327.330	
Fabbisogno Standard	
€ 2.697.225	
Differenza in €	
€ -369.895	
Differenza %	
-15,63 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★★★☆☆☆☆ (5,20)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★☆☆☆☆ (6,20)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★☆☆☆☆ (7,00)
Anagrafe	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★☆☆☆☆ (6,20)
Polizia Locale	★★★★★★★☆☆☆☆ (7,00)
Istruzione	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,80)
Viabilità	★★★★★★★☆☆☆☆ (4,00)
Trasporti	N.D. - Spesa storica non misurabile
Territorio	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,40)
Rifiuti	★★★★★★★☆☆☆☆ (5,40)
Sociale	★★★★★★★☆☆☆☆ (4,80)
Asili Nido	★★★★★★★☆☆☆☆ (7,80)
Servizi con spesa storica non misurabile	
Trasporti	

1.3. I parametri economici locali

1.3.1. Indicatori di bilancio del Comune di Solarolo del triennio 2017-2019 :

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, sono stati emanati due decreti, del Ministero dell'economia e delle Finanze (decreto del 9 dicembre 2015, pubblicato nella GU n.296 del 21-12-2015 - Suppl. Ordinario n. 68) e del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015), concernenti, rispettivamente, il piano degli indicatori per:

- le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4);
- gli enti locali (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4).

Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano degli indicatori al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione. Le prime applicazioni del decreto sono da riferirsi al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019.

Per il dettaglio degli indicatori pertanto si rinvia al relativo allegato al bilancio di previsione 2017-2019

.

Esso è elaborato dalla procedura contabile in uso presso il Settore Finanziario.

Si precisa che l'Ente non ha enti o organismi strumentali tenuti alla redazione del Piano degli indicatori.

Per ulteriori approfondimenti :

[http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Piano degli indicatori](http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Piano%20degli%20indicatori)

1.3.2. Confronto con parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF)

Nelle tabelle seguenti vengono presentati alcuni paralleli tra parametri socio-economici locali e nazionali. I dati relativi allo Stato Italiano sono ricavati dagli indicatori economici e finanziari contenuti nelle previsioni del Documento di economia e finanza 2016 (Edizione aggiornata n. 230 del 22 aprile 2016).

Andamento Occupazione

Stato: consuntivo e preventivo

LAVORO	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Numero occupati (migliaia di unità)	22.758	22.894	23.090	22.699	22.527	22.598	22.566	22.191	22.279	22.465
Numero occupati – <i>variazione %</i>	1,6	0,6	0,9	-1,7	-0,8	0,3	-0,1	-1,7	0,4	0,8
Totale Unità di lavoro standard	24.881	25.125	25.023	24.336	24.130	24.162	23.830	23.250	23.316	23.507
Unità di lavoro standard - <i>variazione %</i>	1,7	1,0	-0,4	-2,7	-0,8	0,1	-1,4	-2,4	0,3	0,8
Tasso di attività	62,6	62,4	62,9	62,3	62,0	62,1	63,5	63,4	63,9	64,0
Tasso di occupazione	58,3	58,6	58,6	57,4	56,8	56,8	56,6	55,5	55,7	56,3
Tasso di disoccupazione	6,8	6,1	6,7	7,7	8,4	8,4	10,7	12,1	12,7	11,9

Fonte: ISTAT, Il mercato del lavoro (10 marzo 2016). Per le ULA, Conti economici nazionali – Anni 2013-2015 (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

Conto Economico

Stato: conto economico delle risorse e degli impieghi

(valori assoluti - miliardi di euro)

CONTRO RISORSE E IMPIEGHI	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<i>Valori a prezzi correnti (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.548,5	1.609,6	1.632,2	1.572,9	1.604,5	1.637,5	1.613,3	1.604,5	1.611,9	1.636,4
Importazioni	419,1	447,2	453,0	363,8	435,7	467,9	445,2	426,9	429,3	442,4
Consumi finali nazionali	1.222,4	1.258,2	1.289,5	1.278,2	1.306,6	1.328,1	1.309,2	1.296,4	1.302,0	1.309,5
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	921,5	953,4	972,4	953,7	978,9	1.007,2	993,7	980,9	989,5	999,3
- spesa delle P.A.	300,9	304,8	317,1	324,4	327,6	320,9	315,4	315,4	312,6	310,3
Investimenti fissi lordi	332,7	347,2	346,7	314,4	320,0	321,8	296,2	276,7	267,5	270,3
- costruzioni	179,0	186,4	186,8	171,7	169,6	170,2	156,2	143,9	136,7	135,7
- macchinari, attrezzature (**)	93,8	98,2	94,9	82,8	90,6	91,1	84,1	79,2	76,7	77,7
Esportazioni	406,1	441,5	440,1	353,5	404,1	442,2	461,2	462,9	476,2	494,9
<i>Valori concatenati - anno di riferimento 2010 (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.662,6	1.687,1	1.669,4	1.577,9	1.604,5	1.613,8	1.568,3	1.540,9	1.535,6	1.547,2
Importazioni	438,3	461,9	445,0	387,7	435,7	438,0	402,8	393,3	405,7	429,9
Consumi finali nazionali	1.302,5	1.315,0	1.307,3	1.293,1	1.306,6	1.300,5	1.257,2	1.232,8	1.235,6	1.241,9
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	982,0	993,4	982,7	967,3	978,9	978,8	940,2	917,0	922,8	930,9
- spesa delle P.A.	320,3	321,5	324,6	325,8	327,6	321,7	317,3	316,3	313,0	310,9
Investimenti fissi lordi	362,8	368,6	357,3	321,8	320,0	313,8	284,7	265,9	256,8	258,9
- costruzioni	200,9	201,6	194,7	175,9	169,6	163,4	148,2	136,3	129,5	128,9
- macchinari, attrezzature (**)	2.101,0	2.149,0	2.114,5	1.965,6	2.040,3	2.051,8	1.971,0	1.934,2	1.941,3	1.977,1
Esportazioni	428,8	455,2	441,2	361,5	404,1	425,1	435,0	437,8	451,6	470,9

(*) Dati non corretti per il numero dei giorni lavorativi.

(**) Apparecchiature ICT, altri impianti e macchinari, armamenti e risorse biologiche coltivate.

Fonte: ISTAT, anni 2011-2015 - Conti economici nazionali (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

Situazione socio - economica del territorio del Comune di Solarolo

CONTO ECONOMICO del COMUNE di SOLAROLO Esercizio 2015

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A)			
PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	2.709.940,80		
2) Proventi da trasferimenti	297.665,35		
3) Proventi da servizi pubblici	290.575,35		
4) Proventi da gestione patrimoniale	63.940,75		
5) Proventi diversi	200.238,31		
6) Proventi da concessioni di edificare	-		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-		
Totale proventi della gestione (A)		3.562.360,56	
B)			
COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	801.712,48		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	252.045,78		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-		
12) Prestazioni di servizi	1.364.414,80		
13) Utilizzo beni di terzi	14.946,57		
14) Trasferimenti	390.710,21		
15) Imposte e tasse	74.055,23		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	461.651,75		
Totale costi della gestione (B)		3.359.536,82	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)		202.823,74	
C)			
PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	149.847,26		
18) Interessi su capitale di dotazione	-		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	-		
Totale (C) (17+18-19)		149.847,26	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)			352.671,00

D)	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	
20)	Interessi attivi	261,85
21)	Interessi passivi:	
	- su mutui	74.368,84
	- su obbligazioni	-
	- su anticipazioni	-
	- per altre cause	-
	Totale (D) (20-21)	-74.106,99

E)	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	
	Proventi	
22)	Insussistenze del passivo	334.603,69
23)	Sopravvenienze attive	-
24)	Plusvalenze patrimoniali	50
	Totale Proventi (e.1) (22+23+24)	334.653,69
	Oneri	
25)	Insussistenze dell'attivo	450.107,94
26)	Minusvalenze patrimoniali	-
27)	Accantonamento per svalutazione crediti	90.315,71
28)	Oneri straordinari	-
	Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)	540.423,65
	Totale (E) (e.1 - e.2)	-205.769,96

RISULTATO ECONOMICO

DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)

72.794,05

1.3.2. L'indebitamento

il Comune di Castel Bolognese non prevede di ricorrere a forme di indebitamento per il triennio 2017-2019.

Analisi del debito

Consistenza finale del debito al 31-12-2017

	consistenza iniziale	accensione		rimborso		variazioni da altre cause	consistenza finale
	31/12/2016	accertamenti	riscossione	impegni	pagamenti		31/12/2017
Cassa DDPP	821.655,96	-	-	240.383,75	240.383,75	-	581.272,21
Monte Paschi			-			-	112.279,71

	137.549,37	-		25.269,66	25.269,66		
	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	959.205,33	-	-	265.653,41	265.653,41	-	693.551,92

Consistenza finale del debito al 31-12-2018

	consistenza iniziale	accensione		rimborso		variazioni da altre cause	consistenza finale
	31/12/2017	accertamenti	riscossione	impegni	pagamenti		31/12/2018
Cassa DDPP	581.272,21	-	-	183.247,86	183.247,86	-	398.024,35
Monte Paschi	112.279,71	-	-	26.343,17	26.343,17	-	85.936,54
	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	693.551,92	-	-	209.591,03	209.591,03	-	483.960,89

Consistenza finale del debito al 31-12-2019

	consistenza iniziale	accensione		rimborso		variazioni da altre cause	consistenza finale
	31/12/2018	accertamenti	riscossione	impegni	pagamenti		31/12/2019
Cassa DDPP	398.024,35	-	-	120.133,00	120.133,00	-	277.891,35
Monte Paschi	85.936,54	-	-	27.462,27	27.462,27	-	58.474,27
	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	483.960,89	-	-	147.595,27	147.595,27	-	336.365,62

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - 2019

RIEPILOGO RATE MUTUI

Importi desunti dai piani di ammortamento

2017	INTERESSI	CAPITALE	TOTALE
CASSA DDPP	19.544,06	125.879,55	145.423,61
MEF	17.327,03	114.504,21	131.831,24
TOTALE parziale	36.871,09	240.383,76	277.254,85
MONTE PASCHI	5.519,76	25.269,66	30.789,42
TOTALE	42.390,85	265.653,42	308.044,27

2018	INTERESSI	CAPITALE	TOTALE
CASSA DDPP	13.699,99	63.093,92	76.793,91
MEF	11.677,30	120.153,94	131.831,24
TOTALE parziale	25.377,29	183.247,86	208.625,15
MONTE PASCHI	4.446,25	26.343,17	30.789,42
TOTALE	29.823,54	209.591,03	239.414,57

2019	INTERESSI	CAPITALE	TOTALE
CASSA DDPP	10.828,33	66.010,57	76.838,90
MEF	6.619,51	54.122,43	60.741,94
TOTALE parziale	17.447,84	120.133,00	137.580,84
MONTE PASCHI	3.327,15	27.462,27	30.789,42
TOTALE	20.774,99	147.595,27	168.370,26

1.3.3 STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO	PROGRAMMAZIONE			
		IN CORSO	PLURIENNALE			
		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	
1.3.2.1 - Asili nido	n.° 1	posti n. 40	posti n. 40	posti n. 40	posti n. 40	
1.3.2.2 - Scuole materne	n.° 1	posti n. 84	posti n. 84	posti n. 84	posti n. 84	
1.3.2.3 - Scuole elementari	n.° 1	posti n. 280	posti n. 280	posti n. 280	posti n. 280	
1.3.2.4 - Scuole medie	n.° 1	posti n. 150	posti n. 150	posti n. 150	posti n. 150	
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani	n.° 1	posti n. 56	posti n. 56	posti n. 56	posti n. 56	
1.3.2.6 - Farmacie Comunali		n.° 0	n.°	n.°	n.°	
1.3.2.7 - Rete fognaria in km.		37,3	37,6	37,9	37,9	

- bianca	8,65	8,78	8,9	8,9
- nera	5,03	5,15	5,28	5,28
- mista	23,65	23,70	23,75	23,75
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	71,4	72,3	73,3	73,3
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini (compreso area sgambam. cani)	n.° 26 hq. 111.734	n.° 26 hq. 111.734	n.° 26 hq. 111.734	n.° 26 hq. 111.734
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n.° 1.190	n.° 1.190	n.° 1.190	n.° 1.190
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	46,4	46,7	47,0	47,0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:				
- civile	28900	28.800	28.700	28.700
- industriale				
- raccolta differenziata	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> 15157	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> 15.300	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> 15.400	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> 15.400
1.3.2.15 - Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n.° 8	n.° 8	n.° 8	n.° 8
1.3.2.17 - Veicoli	n.° 9	n.° 9	n.° 9	n.° 9
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
1.3.2.19 - Personal Computer	n.° 34	n.° 34	n.° 34	n.° 34
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare) : n.° 3 Server				

1.3.4 ORGANISMI GESTIONALI

Anagrafica società partecipate

SOCIETA'	% PARTECIPAZIONE	FINALITA'
ACER RAVENNA P.Iva 00080700396	In base alla rilevazione della popolazione residente al 31-12 dell'anno precedente	L'Azienda costituisce lo strumento di cui gli EE.PP. si avvalgono per la gestione unitaria del patrimonio ERP e per l'esercizio delle proprie funzioni nel campo delle politiche abitative
AMBRA SRL	0,97	Progettare, organizzare e promuovere i servizi pubblici di trasporto, integrati tra loro e con la mobilità privata, con particolare riferimento alla mobilità sostenibile.
ANGELO PESCARINI SCUOLA ARTI E MESTIERI SOC.CONS.R.L.	1,21	Assicura un sistema di interventi formativi finalizzati alla diffusione delle conoscenze teoriche e pratiche.
ASP della Romagna Faentina	8,05	Accorpamento dall'1-1-2015 di: - ASP "Prendersi cura" (quota partecipazione Solarolo: 11,707%) - ASP "Solidarietà insieme" (quota partecipazione Solarolo: 0,254%)
BANCA CREDITO COOPERATIVO ROMAGNA OCCIDENTALE	0,09	Intermediazione monetaria di istituti diversi dalle banche centrali, con l'intento, tra gli altri, di favorire gli appartenenti alle comunità locali perseguendo il miglioramento delle condizioni morali, culturali ed economiche e la crescita del territorio.
BANCA POPOLARE ETICA	0,01	Raccolta di risparmio per la concessione del credito in base a principi di finanza etica nei seguenti settori: - servizi socio-sanitari ed educativi, lotta all'esclusione sociale; - tutela ambientale e salvaguardia dei beni culturali; - cooperazione allo sviluppo, volontariato internazionale, commercio equo-solidale; - qualità della vita, promozione dello sport ed iniziative culturali.
CONSORZIO AMI	0,83	Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di reti, impianti e di infrastrutture afferenti il servizio di captazione, adduzione e distribuzione primaria con fornitura all'ingrosso del servizio idrico integrato.
HERA SPA	0,01	Esercizio di servizi di pubblica utilità quali: gas, igiene ambientale, acqua depurazioni, fognature, illuminazione pubblica, energia elettrica.
LEPIDA	0,01	Ottimizzazione delle infrastrutture regionali di connettività per facilitare l'interscambio di dati tra enti territoriali e pubblica amministrazione centrale, tra enti territoriali e istituzioni operanti in ambito locale, nazionale ed internazionale; la semplificazione dei rapporti tra soggetti privati e pubbliche amministrazioni, nonché l'ampliamento dell'offerta di servizi pubblici integrati; in particolare: l'attivazione della rete telematica regionale per lo scambio di dati e servizi tra enti del territorio, con l'istituzione della rete regionale a banda larga.
PORTO INTERMODALE RAVENNA - SAPIR partecipazione cessata	0,05	Esercizio di impresa portuale e delle attività ad essa connesse; assunzione in concessione o in altra forma di banchine e spazi demaniali; progettazione e realizzazione di impianti, infrastrutture, fabbricati civili ed industriali.
SENO ENERGIA (in liquidazione) partecipazione cessata	2	Realizzazione di interventi nel campo energetico mirati alla compressione dei consumi, all'uso razionale dell'energia, all'impiego delle risorse energetiche rinnovabili e la conservazione del patrimonio immobiliare, ambientale e naturale ai fini del conseguimento di uno sviluppo sostenibile del territorio.

STEPRA (in liquidazione)	0,01	Sviluppo economico ed imprenditoriale della Provincia di Ravenna tramite investimenti produttivi.
---------------------------------	------	---

Esito delle azioni specifiche previste dal Piano Operativo di Razionalizzazione delle partecipate del Comune di Solarolo - 2015

Denominazione società	Azioni previste dal Piano Operativo di Razionalizzazione 2015	Esiti ed eventuali evoluzioni in corso
Senio Energia s.r.l.	SI	Esperito tentativo di vendita, andato deserto, tramite procedura ad evidenza pubblica. Partecipazione cessata. La Società dovrà provvedere alla liquidazione in denaro del valore della quota.
S.TE.P.RA. Soc. Cons. a r.l.	SI	Società posta in liquidazione
Porto Intermodale Ravenna S.p.A. S.A.P.I.R.	SI	Esperito tentativo di vendita, andato deserto, tramite procedura ad evidenza pubblica. Partecipazione cessata. La Società dovrà provvedere alla liquidazione in denaro del valore della quota.
Banca di Credito Cooperativo della Romagna Occidentale Soc. Coop. p.a.	SI	E' stato richiesto alla società di relazionare sul livello di operatività sul territorio di Solarolo e di fornire eventuali proposte evolutive e/o di razionalizzazione. Banca di Credito Cooperativo della Romagna Occidentale ha preso contatto con gli amministratori comunali per confermare la sussistenza di interessi di carattere sociale consolidati a Solarolo e programmare iniziative con funzione propulsiva della finanza a scopo mutualistico.
Banca Popolare Etica Soc. Coop. p.a.	SI	E' stato richiesto alla società di relazionare sul livello di operatività sul territorio di Solarolo e di fornire eventuali proposte evolutive e/o di razionalizzazione.

		Banca Popolare Etica ha fornito dettagliata relazione sulla sussistenza di interessi di carattere sociale e di finanzia etica consolidati a Solarolo e sul territorio del faentino (Prot. n. 1123 del 2-3-2016).
Società di Area Terre di Faenza Soc. Cons. a r.l.	SI	E' stata <u>ceduta</u> la quota di partecipazione, nel corso del 2015, nell'ambito di un processo di razionalizzazione e di promozione di politiche di sviluppo turistico di area vasta, in collaborazione con il territorio imolese, anche a seguito della nuova definizione dell'Ufficio Turistico dell'Unione della Romagna Faentina. L'entrata conseguita dall'alienazione della partecipazione è di € 1.032,00.
Ambra S.r.l.	SI	In corso processo di integrazione con le Agenzie locali per la mobilità di Forlì-Cesena e Rimini. Per la sua complessità, tale processo ha subito fasi alterne nel corso del 2015, comunque l'iniziativa è ancora in linea con quanto previsto dal Piano Operativo del Comune di Solarolo che prevede la conclusione di tale processo indicativamente entro il 2016.
Angelo Pescarini Scuola Arti e Mestieri Soc. cons. a r.l.	NO	Nessuna azione specifica prevista
Lepida S.p.A.	NO	Nessuna azione specifica prevista

Ai sensi dell'art. 172 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, viene allegato l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.

SOCIETA'	INDIRIZZO	LINK
ACER RAVENNA P.Iva 00080700396	Via Farini, 26 48121 RAVENNA	http://www.acerravenna.it/
AMBRA SRL	VIA DELLA LIRICA, 21 - 48121 RAVENNA	http://www.ambrasrl.com/

ANGELO PESCARINI SCUOLA ARTI E MESTIERI SOC.CONS.R.L.	VIA F.LLI BEDESCHI, 9 - 48012 BAGNACAVALLLO	http://www.scuolapescarini.it/
ASP "ROMAGNA FAENTINA"	Viale STRADONE 7 48018 FAENZA	http://www.aspromagnafaentina.it/
ATERSIR - ATO (PROVINCIA DI RAVENNA)	VIALE A. MORO N. 64 40127 BOLOGNA	http://www.atersir.emr.it/
BANCA CREDITO COOPERATIVO ROMAGNA OCCIDENTALE	PIAZZA FANTI, 17 - 48014 CASTELBOLOGNESE	http://www.bccro.it/
BANCA POPOLARE ETICA	VIA TOMMASEO, 7 - 35131 PADOVA	http://www.bancaetica.it/
CONSORZIO AMI	VIA MENTANA, 10 - 40026 IMOLA	http://www.con.ami.it/
HERA SPA	VIA C. BERTI PICHAT 2/4 - 40127 BOLOGNA	http://www.gruppohera.it/
LEPIDA	VIALE ALDO MORO, 64 - 40127 BOLOGNA	http://www.lepida.it/
PORTO INTERMODALE RAVENNA - SAPIR	VIA Antonio Zani, 1 - 48121 RAVENNA	http://www.grupposapir.it/
SENI0 ENERGIA	VIA ROMA, 50 - 48010 CASOLA VALSENIO	http://senioenergia.racine.ra.it/
STEPRA	VIALE FARINI, 14 - 48121 RAVENNA	http://www.stepra.it/

2.

Analisi del contesto e delle condizioni Interne

Questa sezione illustra le condizioni esterne, i vincoli normativi ed economico finanziari in cui la nostra amministrazione si trova a operare.

Struttura, personale e Organizzazione dell'ente

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

1) Consiglio Comunale

Consiglieri in carica nr. 13 (compreso Sindaco)

2) Giunta Municipale

Componenti nr. 5 (compreso Sindaco)

SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Roberta Fiorini)

IL PERSONALE DIPENDENTE DI RUOLO

Con atto di Giunta Comunale nr. 100 del 29/12/2016 avente ad oggetto: "VARIAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI SOLAROLO A SEGUITO DEL TRAFERIMENTO DI FUNZIONI E SERVIZI ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA - DECORRENZA 1/1/2017" si è provveduto a ridefinire la struttura organizzativa del Comune di Solarolo.

Con Decreto nr 9 del 31-12-2016 del Sindaco del Comune di Solarolo si è provveduto a nominare i Responsabili di Settore per l'anno 2017:

posizione organizzativa Servizio Affari generali per le seguenti funzioni

- segreteria generale (funzionamento degli organi-iter degli atti connessi delibere, determine, ordinanze, convenzioni, contratti, decreti)
- servizi di segreteria (adempimenti connessi all'attività del Sindaco, della Giunta, Gruppi e Consiglieri)
- cerimoniale e rappresentanza
- archivio

alla dipendente Maria Rosa Dalprato – Istruttore direttivo Cat. D1 pos.ec. D5;

posizione organizzativa Servizio Cultura e sport per le seguenti funzioni

- Biblioteca - Cultura - Sport
- Associazionismo
- coordinamento manifestazioni-Patrocini
- autorizzazione per utilizzo sale e attrezzature
- gemellaggi
- spedizione e ricevimento della posta
- albo pretorio
- protocollo
- posta certificata
- polizia mortuaria funerali – concessione loculi

alla dipendente Cristina Santandrea istruttore tecnico direttivo cat. D1 pos. ec. D3

FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE DI SOLAROLO dal 01.01.2017

SERVIZIO AFFARI GENERALI (*)

- Segreteria generale (funzionamento degli organi-iter degli atti connessi: delibere, determine, ordinanze, convenzioni, contratti, decreti)
- servizi di segreteria (adempimenti connessi alla attività del Sindaco, della Giunta, Gruppi e Consiglieri)
- Cerimoniale e rappresentanza
- Archivio

() Fino al completamento del conferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina da parte dei comuni aderenti, il responsabile del servizio è il dipendente incaricato come responsabile del "Servizio Demografici e Relazioni con il Pubblico (Castel Bolognese e Solarolo)" dell'Unione della Romagna Faentina.*

SERVIZIO CULTURA E SPORT (*)

- Biblioteca
- Cultura
- Sport
- Associazionismo (rapporti con le associazioni solarolesi –cessione o affitto locali)
- Coordinamento organizzazione manifestazioni–Patrocini-
- Autorizzazione per l'utilizzo di Sale e attrezzature
- Gemellaggi
- Spedizione e ricevimento della posta
- Albo pretorio
- Protocollo
- Posta certificata
- Polizia Mortuaria: funerali – concessione loculi
- Atti di gestione Edilizia residenziale pubblica

() Fino al completamento del conferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina da parte dei comuni aderenti, il responsabile del servizio è il dipendente incaricato come responsabile del "Servizio Infanzia e Servizi educativi integrativi" dell'Unione della Romagna Faentina.*

SERVIZIO PATRIMONIO (*)

□ atti di Amministrazione e non di manutenzione del Patrimonio Immobiliare

() Fino al completamento del conferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina*

da parte dei comuni aderenti, il responsabile del servizio è il dipendente incaricato come responsabile del "Servizio Coordinamento LL.PP. Solarolo e Faenza Edifici" dell'Unione della Romagna Faentina.

IL PERSONALE DIPENDENTE TEMPORANEO

Nell'anno 2015 non è stato assunto personale temporaneo.

Nell'anno 2016 si è provveduto all'assunzione di un'unità Istruttore C1, per la sostituzione di una dipendente in maternità. Tale assunzione è protratta ai primi mesi dell'anno 2017.

L'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

GIUNTA DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

MALPEZZI GIOVANNI (Sindaco del Comune di Faenza)

Presidente con deleghe a: Bilancio e tributi, Statistica, Personale, Attività istituzionali, Protezione civile

NICOLARDI ALFONSO (Sindaco del Comune di Riolo Terme)

Vice Presidente con deleghe a: Polizia locale, Appalti, Sistemi informativi

ANCONELLI FABIO (Sindaco del Comune di Solarolo)

Assessore con deleghe a: Servizi socio sanitari, Politiche per l'integrazione, Servizi educativi, Politiche abitative

ISEPPI NICOLA (Sindaco del Comune di Casola Valsenio)

Assessore con deleghe a: Turismo, Cultura, Programmazione europea, Parchi, Gemellaggi

MELUZZI DANIELE (Sindaco del Comune di Castel Bolognese)

Assessore con deleghe a:
Programmazione territoriale (catasto e urbanistica), Ambiente, Lavori Pubblici, Viabilità e verde urbano

MISSIROLI DAVIDE (Sindaco del Comune di Brisighella)

Assessore con deleghe a: Attività produttive, Risorse idriche, Politiche forestali e Demanio, Prodotti del sottobosco, Politiche per la montagna.

CONSIGLIO DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

MARTINEZ MARIA LUISA

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

NECKI EDWARD JAN

COMUNE DI BRISIGHELLA

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

CAVINA DANILO

CERONI ILENIA

B) rappresentanti della minoranza consiliare:

LAGHI DARIO

COMUNE DI CASOLA VALSENIO

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

ALBONETTI RICCARDO

UNIBOSI MARCO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

CASADIO ORIANO

COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BERTI CHIARA

MORINI GIOVANNI

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

MINARDI VINCENZO

COMUNE DI FAENZA

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BOSI NICCOLO'

CAVINA PAOLO

DEGLI ESPOSTI FEDERICA

MARTINEZ MARIA LUISA

CELOTTI PAOLA

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

NECKI EDWARD JAN

PALLI ANDREA

COMUNE DI RIOLO TERME

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

CEMBALI NICOLETTA

SALVATORI ENRICO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

CATANI GUIDO

COMUNE DI SOLAROLO

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BRICCOLANI STEFANO

SPAGNOLI ROBERTO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

MALMUSI ROBERTA

MEMBRI DI DIRITTO

a) Presidente dell'Unione:

MALPEZZI GIOVANNI Presidente dell'Unione

b) Vice Presidente dell'Unione:

NICOLARDI ALFONSO Vice Presidente dell'Unione

ORGANIGRAMMA dell'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

Iris Gavagni Trombetta: Segretario Generale

Iris Gavagni Trombetta: Dirigente Settore Affari generali

Chiara Cavalli: Dirigente Settore Informatica e Trasparenza

Davide Parmeggiani: Dirigente Settore Protezione Civile e Sicurezza

Benedetta Diamanti: Dirigente Settore Promozione Culturale ed economica

Claudio Facchini: Dirigente Settore Sviluppo Economico

Claudio Facchini: Dirigente Settore Personale e Organizzazione

Ennio Nonni: Dirigente Settore Territorio

Cristina Randi: Dirigente Settore Finanziario

Paolo Ravaioli: Dirigente Polizia Municipale - Comandante

Pierangelo Unibosi: Dirigente Settore Servizi Sociali

L'Unione della Romagna Faentina

L'Unione della Romagna Faentina, è stata costituita a far data dal 1° gennaio 2012, insieme ai Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo, quale ambito ottimale per la gestione associata di funzioni e servizi.

L'Unione ha lo scopo di esercitare, in modo più adeguato di quanto non consentirebbe la frammentazione dei comuni membri, "funzioni proprie", "funzioni conferite" e funzioni comunali.

Costituisce obiettivo fondamentale, pur nel rispetto delle singole peculiarità, la condivisione di una visione strategica comune e di finalità condivise, per vedere realizzarsi quell'unitarietà di intenti necessaria per il governo di un territorio ampio e diversificato, mantenendo centrale la vicinanza, l'attenzione e la capacità di risposta ai bisogni dei cittadini.

Obiettivo da realizzare perseguendo altresì il principio di equità, riconoscendo i pieni diritti di tutti i cittadini attraverso il mantenimento di funzioni di governo e di controllo democratico da parte delle singole comunità.

A partire dal 2015, sono state trasferite all'Unione, da tutti i comuni, importanti funzioni. In particolare i servizi relativi a: Gestione del personale, contabile e giuridico, Informatica, Sportello Unico per le Attività Produttive, Programmazione urbanistica, parte relativa ai documenti di programmazione territoriale, Protezione civile.

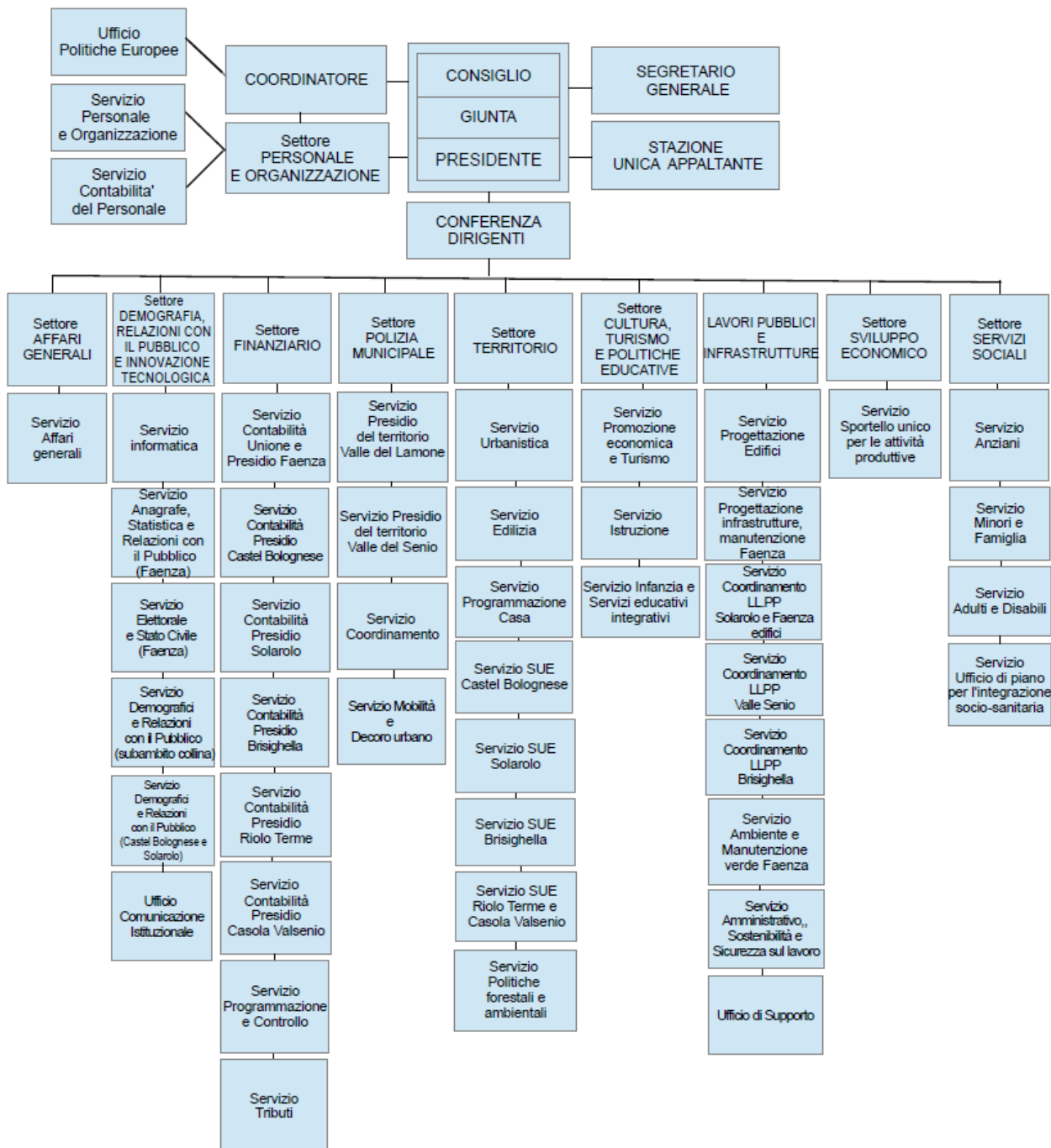
Nel 2016: urbanistica ed edilizia privata; servizi di contabilità e programmazione e controllo; servizi sociali; promozione economica e turismo; tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; polizia municipale (decorrenza operativa per CastelBolognese e Faenza dal 01/01/2017).

Dal 1° gennaio 2017 sono state conferite anche le funzioni inerenti le politiche europee, le entrate tributarie, l'istruzione e l'infanzia, i servizi demografici e statistici e di relazione con il pubblico, la gestione, coordinamento e controllo del gruppo pubblico locale e i lavori pubblici.

Dal 1/1/2017 il personale di tutti i Comuni, fuorché Faenza, è dipendente dell'Unione, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo.

Nel 2018 dovrebbe concludersi il processo di conferimento anche per il personale afferente tutte le rimanenti funzioni, in coerenza agli indirizzi formulati dalle Amministrazioni tramite la Giunta dell'Unione con l'obiettivo di attuare l'organizzazione "Ω" quale visione complessiva e finale dell'organizzazione istituzionale del territorio che si propone l'integrale trasferimento delle funzioni, delle attività e del personale in Unione.

Nell'organigramma seguente è rappresentata la struttura dell'Unione della Romagna faentina dal 1/1/2017.



Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Gli enti aderenti all'Unione della Romagna Faentina gestiscono, per il tramite della medesima, alcuni servizi pubblici locali.

Dal 2016 l'Unione è titolare della funzione di gestione di:

- servizi sociali;
- edilizia privata, programmazione casa e rapporti con Acer;
- protezione civile;
- sportello unico per le attività produttive.
-

Dal 1/1/2017 sono state conferite in Unione la gestione di altre attività e funzioni riferibili a servizi pubblici, per tutti gli enti:

- polizia municipale (per il quale è già stata approvata, nel settembre 2015, la convenzione di conferimento con decorrenza operativa, appunto, dal 2017 anche per Faenza e Castel Bolognese mentre il conferimento è già operativo per gli altri quattro enti);
- infanzia e istruzione;
- lavori pubblici;
- servizi demografici e cimiteriali;
- servizio tributi (per il quale si è costituito il Servizio Tributi unico che comprende il medesimo servizio già conferito dal 2015 per quattro enti a cui si aggiunge il conferimento della gestione per i comuni di Faenza e Solarolo).

Per i servizi in argomento si precisano alcuni elementi gestionali:

1. la gestione dei servizi citati è in massima parte effettuata dagli uffici dell'Unione o da soggetti appaltatori (ad esempio nidi, trasporto scolastico, servizi sociali, ecc..). In alcuni specifici ambiti è prevista la gestione esternalizzata ad esempio per la gestione dei servizi cimiteriali (per il solo Comune di Faenza), per la gestione dei servizi rifiuti e per la gestione della Tari, ecc...;
2. in alcuni ambiti (in riferimento a quanto precisato dalle convenzioni) al conferimento della gestione consegue il conferimento dei valori di bilancio (esempio servizi sociali, polizia municipale, ..), mentre in altri i valori relativi alle entrate e alle spese interessate rimangono a carico dei bilanci degli enti.

Ad esempio:

- ✘ la previsione di entrata dei diversi tributi e quindi anche della Tari, così come la spesa complessiva relativa ai rifiuti e alla gestione della tassa;
- ✘ la previsione di entrata per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico;
- ✘ per i servizi afferenti l'istruzione e l'infanzia per il 2017 è previsto il mantenimento delle grandezze di entrata e di spesa sui bilanci degli enti fino alla definizione puntuale degli aspetti operativi legati alla gestione delle medesime da parte dei servizi conferiti.

Per un riferimento di dettaglio è possibile l'esame delle convenzioni di conferimento e la visione dei dati di bilancio così come risulteranno approvati ed eventualmente ridefiniti in corso d'anno.

Risorse e impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con riferimento a:

a. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Per quanto riguarda i nuovi investimenti si rimanda:

- alla adozione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2017/2019;
- al contenuto del Bilancio di previsione con riferimento, in particolare, agli stanziamenti e agli interventi previsti a carico del titolo II del bilancio.

La deliberazione di approvazione del Programma Triennale sarà assunta dai singoli enti, fatta salva la eventuale programmazione propria dell'Unione per i servizi già conferiti (ad esempio per gli interventi gestiti dal Servizio di Forestazione o per gli investimenti attinenti alla Polizia Municipale) e per le eventuali opere pubbliche che dovessero essere realizzate dall'Unione con il consenso degli enti per ragioni di opportunità, convenienza, economicità ed efficienza.

Poiché trattasi di funzione conferita l'elaborazione di quanto sopra, per l'Unione e/o per gli Enti è comunque gestita dal Settore LLPP dell'Unione della Romagna Faentina.

b. I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi o da saldare

Per quanto riguarda gli investimenti in corso di realizzazione, in applicazione dei nuovi principi contabili, sono stati reimputati, dalle annualità precedenti sull'esercizio 2017 e successivi, gli interventi non conclusi per i quali si è costituito il fondo pluriennale vincolato.

c. I tributi e le tariffe dei Servizi Pubblici

Per quanto riguarda i tributi dall'1/1/2017, come già indicato in altre sezioni, si è concluso il processo di conferimento della funzione di gestione delle entrate tributarie in Unione.

Dal punto di vista strategico è opportuno precisare in questa sede che tale conferimento opera con riferimento all'elemento di gestione della funzione, mentre le voci di entrata di riferimento non possono che rimanere, almeno fino a diversa disposizione di Legge, a carico dei bilanci degli Enti titolare del potere impositivo.

Così pure, pur ritenendo fondamentale e coerente con le logiche di conferimento perseguire una uniformità delle discipline regolamentari ed eventualmente tariffarie (per quanto possibile), rimane propria degli enti la potestà regolamentare e dispositiva in questo ambito.

La Legge di bilancio per il 2017 conferma il blocco della potestà impositiva locale e impedisce, quindi, di apportare modifiche in aumento alle aliquote dei tributi locali con la sola esclusione della Tari in considerazione del particolare meccanismo che la regola (copertura integrale del costo del servizio).

Per una visione complessiva delle politiche tariffarie occorrerà prendere lettura complessiva degli specifici atti delle diverse Giunte Comunali degli enti, cui spetta, salvo specifiche eccezioni, la competenza in materia.

Dal punto di vista del recupero delle entrate tributarie non versati dai contribuenti alle scadenze di legge, permane l'attenzione dell'Ente ai temi della lotta all'evasione sotto il profilo delle entrate locali e statali.

La gestione delle entrate locali avviene in parte con il ricorso a Gestori/Concessionari esterni, individuati ai sensi di legge o di regolamento (Sorit, Ica, Hera, Ati Sorit-Engeneering- Poste Italiane) .

Si coglie l'occasione per far notare che permane il quadro di incertezza che caratterizza ormai da anni la regolamentazione della riscossione delle entrate locali per la quale diventa sempre più necessario l'intervento del Legislatore al fine di disegnare le regole di riferimento.

Infine, per quanto attiene al **sistema tariffario dei Servizi Pubblici**, si rimanda alla Nota Integrativa allegata al bilancio di previsione nella quale vengono evidenziate le percentuali di copertura per ogni servizio a domanda individuale fornito.

La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali

In questo ambito occorre innanzi tutto precisare che, allo stato attuale, non sono ancora definite le funzioni fondamentali, con riferimento alle nuove missioni e ai programmi di cui all'art. 118/2011 e s. m.e i.

Con riferimento alle spese delle MISSIONI riconducibili alle ex Funzioni fondamentali per l'anno 2017 e successivi si evidenziano come importanti diversi aspetti:

- progressivo conferimento delle funzioni nell'Unione della Romagna Faentina. A seguito di questo processo il bilancio dell'Ente tenderà sempre più a ridursi.. Il progressivo conferimento delle funzioni, delle attività e dei servizi dovrà garantire il raggiungimento di un maggior livello di efficienza (anche con la realizzazione di risparmi per economie di scala) assicurando il mantenimento della qualità dei servizi in termini di efficacia. In un momento di riduzione di tutti i tipi di risorse degli enti locali (da quelle finanziarie a quelle umane) l'obiettivo di assicurare un mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti è estremamente sfidante. Si intende raggiungere tale obiettivo anche finalizzando maggiormente le risorse con processi partecipativi volti a dare evidenza delle attese espresse dalla collettività salvaguardando l'interesse pubblico;
- il mantenimento di un "regime" di gestione della spesa improntato a criteri di spending review, di revisione e riallocazione della spesa;
- il mantenimento di un obiettivo di riduzione delle spese di funzionamento a favore di altri tipi di spese dell'ente. L'insieme degli obiettivi dell'ente - anche in termini ai servizi resi direttamente o tramite soggetti terzi chiamati a dare un contributo all'attività in varie forme - sono contenuti nell'apposita parte della presente Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

e. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi

Per questi aspetti si rinvia ai prospetti dei paragrafi successivi che danno evidenza, per ciascun programma ricompreso nelle missioni, delle necessità in termini di fabbisogno finanziario anche strutturale.

f. La gestione del patrimonio

Nell'ambito della gestione del patrimonio devono ottenere risalto le entrate derivanti dall'impiego dei diversi cespiti patrimoniali con riferimento in particolare a: patrimonio immobiliare inteso con riferimento ai terreni e ai fabbricati di proprietà; patrimonio immobilizzato in partecipazioni societarie a vario titolo; patrimonio in termini di liquidità e crediti.

Per quanto riguarda al Conto del Patrimonio relativo all'anno 2015 si rimanda all'apposito allegato al Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2015.

Tale Conto sarà ridefinito con riferimento ai valori di riapertura del medesimo all'1/1/2016 per tener conto dell'applicazione dei nuovi criteri di valutazione delle poste economico-patrimoniali previsti dai Principi Contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e successivi Decreti di aggiornamento.

Con appositi specifici atti degli organi competenti si procederà a quanto sopra a norma di Legge.

Ad oggi l'Unione della Romagna Faentina possiede il seguente patrimonio immobiliare:

Comune	Indirizzo	Numero civico	CAP	Tipo bene	Foglio	Particella mappale/n umeratore	Tipologia del bene	Superficie (mq)	Valore di bilancio dell'unità immobiliare/Terreno
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	72	Terreno agricolo	1117,00	71,16
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	74	Terreno agricolo	694,00	44,34
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	75	Terreno agricolo	190,00	12,38
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	63	165	Terreno agricolo	2029,00	108,28
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	63	170	Terreno agricolo	336,00	19,59
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	149	Terreno agricolo	2522,00	160,88
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	158	Terreno agricolo	942,00	50,53
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	160	Terreno agricolo	201,00	10,31
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	148	Terreno agricolo	37,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	157	Terreno agricolo	2072,00	110,34
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	159	Terreno agricolo	94,00	5,16
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	166	Terreno agricolo	1619,00	776,53
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	169	Terreno agricolo	684,00	145,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	170	Terreno agricolo	1366,00	290,81
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	171	Terreno agricolo	2694,00	574,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	173	Terreno agricolo	433,00	85,59
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	174	Terreno agricolo	881,00	187,69
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	176	Terreno agricolo	793,00	169,13
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	177	Terreno agricolo	880,00	187,69
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	178	Terreno agricolo	1708,00	364,03
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	180	Terreno agricolo	721,00	153,66
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	183	Terreno agricolo	30,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	105	105	Terreno agricolo	721,00	46,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	105	106	Terreno agricolo	29,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	152	Terreno agricolo	1693,00	108,28

g. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Le entrate in conto capitale sono principalmente rappresentate da:

- rimborsi da assicurazioni
- alienazione di azioni (Sapir)
- trasferimenti da Unione della Romagna Faentina (ex proventi permessi a costruire)

Per quanto riguarda l'ultimo tipo di entrata si ricorda infatti che, a seguito del conferimento in Unione della funzione di edilizia privata e urbanistica, i permessi di costruire sono rilasciati dai competenti uffici dell'Unione stessa.

La riscossione di tali proventi avviene in capo all'Unione che provvede poi a destinarli agli enti secondo una logica territoriale e tenendo conto della possibile destinazione contabile (per il finanziamento delle spese in conto capitale o delle spese correnti - ai sensi di Legge).

Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

La dimostrazione degli equilibri della situazione corrente e generali di bilancio è contenuta **nell'allegato "A"** al presente documento, a cui si rimanda.

Coerenza con i vincoli di finanza pubblica

Con riferimento ai vincoli di finanza pubblica l'elemento di maggiore e più significativa rilevanza è rappresentato dalla fine delle regole del Patto di stabilità, conseguenza dell'abrogazione delle relative norme di riferimento e loro sostituzione con il meccanismo del cosiddetto "Pareggio di bilancio" a far data dall'1/1/2016.

Tale decorrenza è stata disposta dalle previsioni contenute nella Legge 243/2012 "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'art.81 sesto comma della Costituzione", legge pubblicata sulla GU 12 del 15/1/2013.

La legge di stabilità, quindi, interviene semplificando il meccanismo normativo di pareggio per gli enti locali e abrogando esplicitamente tutti i riferimenti normativi al patto di stabilità da considerarsi incompatibile con le nuove norme sul pareggio.

Il nuovo meccanismo si regge, in modo molto semplificato, sul concetto del raggiungimento di un saldo non negativo tra entrate finali (quelle dal titolo 1 al titolo 5 - armonizzati) e spese finali (quelle dal titolo 1 al titolo 3 - armonizzati) misurando esclusivamente in termini di competenza, superando così:

- la situazione di bilanci deliberati in avanzo strutturale,

- la situazione del saldo misto rilevante ai fini del patto che, valorizzando la parte capitale solo in termini di cassa , tanto male ha creato sulle effettive capacità di investimento e sulla effettiva possibilità di gestione di cassa per il pagamento dei fornitori.

Tra le spese correnti rilevanti non entrerà lo stanziamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità.

Il Fondo Pluriennale vincolato è incluso tra le entrate anche per il 2017.

La dimostrazione della coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica è contenuta **nell'allegato "B"** al presente documento, a cui si rimanda.

3. Obiettivi strategici di mandato

Gli obiettivi strategici di mandato sono raccolti nell'Appendice.

Gli obiettivi ed i relativi indicatori sono liberamente definibili dall'ente e sottoposti a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Ogni obiettivo risulta contrassegnato dalla codifica ministeriale di cui al D. Lgs. 118/2011 della missione cui fa riferimento.

4. Strumenti di rendicontazione

Il **rendiconto della gestione finanziaria**, previsto dall'art. 227 dal D. Lgs. 267/2000, è il principale strumento di rendicontazione previsto dalla legge.

Da approvarsi obbligatoriamente entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, misura ciò che si è fatto nel corso dell'anno sia in termini di grandezze quantitative monetarie sia di tipo qualitativo, andando a descrivere se e come i piani e i programmi triennali sono stati realizzati.

La **relazione sulla performance**, prevista dal D. Lgs. 150/2009, rendiconta sia gli obiettivi strategici di mandato contenuti nel DUP, sia gli obiettivi triennali allegati al rendiconto della gestione finanziaria, sia gli obiettivi annuali espressi dal Piano esecutivo di gestione.

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La SeO costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS, contiene le linee di programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

La SeO è uno strumento di riferimento indispensabile per il processo di previsione e per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO per ogni singola missione, definisce i programmi che l'ente intende realizzare, gli obiettivi strategici (intero arco temporale del DUP) e gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

Parte 1

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP.

La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Le risorse umane, finanziarie e strumentali

Le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dei centri di responsabilità dell'Ente sono contenute nel Piano Esecutivo di Gestione, da approvarsi nei termini di legge, ovvero entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione.

In conseguenza del progressivo conferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina, che vede, a decorrere dal 1/1/2017, il trasferimento di quasi tutti i servizi degli enti membri, si provvederà a sistemare i centri di costo e alla conseguente riattribuzione delle relative risorse umane, strumentali e finanziarie così come saranno specificate nel Piano Esecutivo di Gestione 2017.

Il glossario delle risorse di entrata (titolo - tipologia - categoria) è reperibile al seguente indirizzo:
<http://goo.gl/uLmAZQ>

Il glossario delle missioni e programmi di spesa è reperibile al seguente indirizzo:
<http://goo.gl/hQytBn>

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione



Obiettivi Strategici della Missione 01

La missione 01, sottende alla amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. All'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 01				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	1.203.794,83	1.214.883,46	1.087.989,00	1.075.248,48
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	1.300.905,87	1.356.972,50		

0101 Programma 01 Organi istituzionali

Il programma 0101 si occupa dell'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del sindaco; 2) gli organi di governo a

tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato; 4) le attrezzature materiali; 5) le commissioni e i comitati permanenti. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

0102 Programma 02 Segreteria generale

Il programma 0102 è relativo all'amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza

0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Il programma 0103 deve occuparsi Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Il programma 0104, ha una fondamentale importanza, in quanto sovrintende all'amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende

le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il programma 0105, nell'ambito della gestione delle risorse dell'ente, deve gestire l'amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

0106 Programma 06 Ufficio tecnico

Il programma 0106, trova la sua esplicazione nell'amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente

0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Il programma 0107, ha come principale funzione l'amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste

elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

0108 Programma 08 Statistica e sistemi informativi

In un'epoca in cui la tecnologia è divenuta elemento essenziale di gestione, il programma 0108 assume un ruolo di fondamentale importanza nell'amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

0109 Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

0110 Programma 10 Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

0111 Programma 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

MISSIONE 02 Giustizia (non presente nell'ente)



Obiettivi Strategici della Missione 02

Alla missione 02, fanno capo tutte quelle attività che riguardano l'amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza



Obiettivi Strategici della Missione 03

Molto sentito ai giorni nostri il tema della sicurezza, le cui funzioni fanno capo alla missione 03, amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza..

Risorse Finanziarie

MISSIONE 03				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	143.388,65	154.360,00	154.360,00	154.360,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	147.161,98	166.387,68		

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

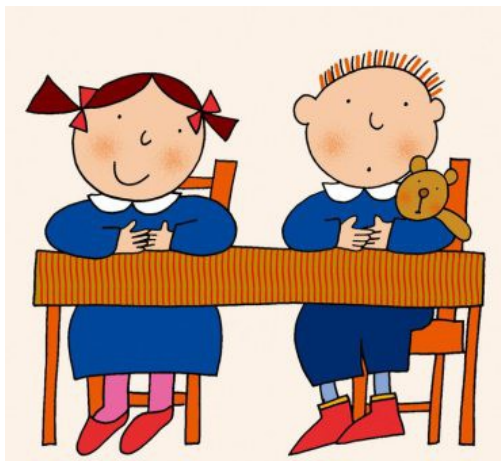
Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

0302 Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio



Obiettivi Strategici della Missione 04

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 04				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	801.498,19	736.016,48	525.820,00	524.313,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	853.499,18	812.522,51		

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e

altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

0404 Programma 04 Istruzione universitaria

(non presente nell'ente)

0405 Programma 05 Istruzione tecnica superiore

(non presente nell'ente)

0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

0407 Programma 07 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali



Obiettivi Strategici della Missione 05

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 05				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	114.652,89	171.272,00	151.075,00	161.075,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	137.645,67	184.802,13		

0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico

dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero



Obiettivi Strategici della Missione 06

Ricadono nella missione 06, tutte le funzioni che riguardano l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 06				
St.Attuale	2016	2017	2018	2019
Prev.ne di Bilancio				
Previsione di competenza	12.477,00	17.643,00	27.190,00	31.761,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	12.825,92	22.991,92	-	-

0601 Programma 01 Sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione

0602 Programma 02 Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

MISSIONE 07 Turismo



Obiettivi Strategici della Missione 07

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Risorse Finanziarie

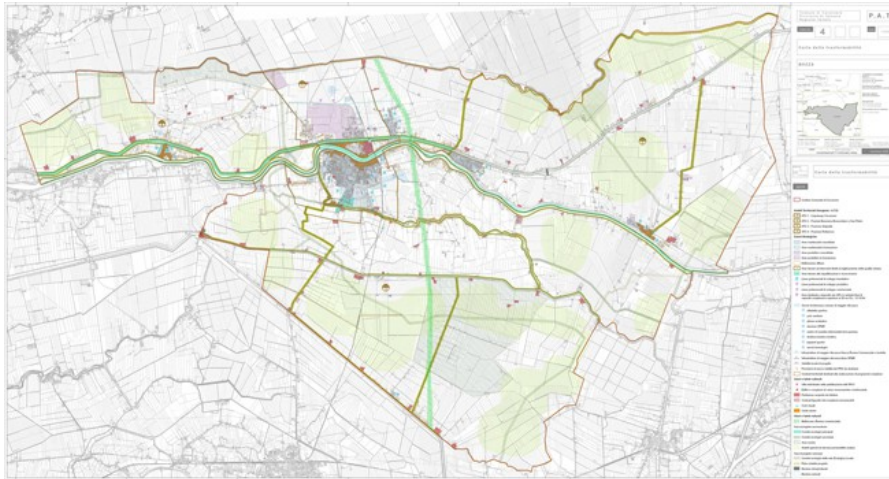
MISSIONE 07				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	14.500,00	15.720,00	15.720,00	15.720,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	17.993,80	19.413,80	-	-

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa



Obiettivi Strategici della Missione 01

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 08				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	67.700,31	38.100,00	32.100,00	32.100,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	67.930,31	49.754,44	-	-

0801 Programma 01 *Urbanistica e assetto del territorio*

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

0802 Programma 02 *Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare*

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

MISSIONE 09 *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*



Obiettivi Strategici della Missione 09

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 09				
St.Attuale	2016	2017	2018	2019
Prev.ne di Bilancio				
Previsione di competenza	613.565,61	550.756,64	537.900,00	537.900,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	673.653,27	607.062,79	-	-

0901 Programma 01 Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

0903 Programma 03 Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

0904 Programma 04 Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione (non presente nell'ente)

0906 Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche (non presente nell'ente)

0907 Programma 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni (non presente nell'ente)

0908 Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore; gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità



Obiettivi Strategici della Missione 10

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 10				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	524.505,92	240.650,63	186.588,00	186.865,52
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	560.660,51	353.584,02	-	-

1001 Programma **01** **Trasporto ferroviario (non presente nell'ente)**

1002 Programma **02** **Trasporto pubblico locale**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la

programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione

1003 Programma 03 *Trasporto per vie d'acqua* (non presente nell'ente)

1004 Programma 04 *Altre modalità di trasporto* (non presente nell'ente)

1005 Programma 05 *Viabilità e infrastrutture stradali*

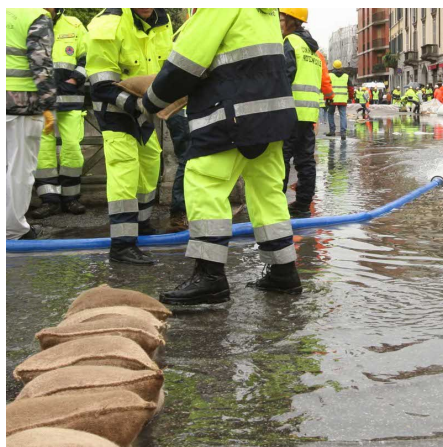
Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

MISSIONE 11 Soccorso civile



Obiettivi Strategici della Missione 11

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 11				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	1.000,00	-	-	-
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	1.000,00	-	-	-

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con

le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi

1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse.

Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia



Obiettivi Strategici della Missione 12

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 12				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	584.929,16	529.652,57	542.682,00	539.507,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	613.944,93	578.070,09	-	-

1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a

famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

1202 Programma 02 Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

1203 Programma 03 Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

1204 Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone

socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

1206 Programma 06 Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.

Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

1207 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.

Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività



Obiettivi Strategici della Missione 14

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 14				
St.Attuale	2016	2017	2018	2019
Prev.ne di Bilancio				
Previsione di competenza	6.500,00	6.949,00	6.305,00	5.629,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	6.500,00	6.949,00	-	-

1401 Programma 01 Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese

artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

1403 Programma 03 Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

1404 Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).

Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità

MISSIONE 15 *Politiche per il lavoro e la formazione professionale (non presente nell'ente)*



Obiettivi Strategici della Missione 15

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca



Obiettivi Strategici della Missione 16

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Risorse Finanziarie: non sono previste necessità di spesa.

1601 Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

1602 Programma 02 Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche



Obiettivi Strategici della Missione 17

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 17				
St.Attuale	2016	2017	2018	2019
Prev.ne di Bilancio	2.300,00	-	-	-
Previsione di competenza	2.300,00	-	-	-
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	2.300,00	625,00	-	-

1701 Programma 01 Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali

MISSIONE 18 *Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (non presente nell'ente)*



Obiettivi Strategici della Missione 18

Nella missione 18, fanno capo tutte quelle attività che riguardano le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali.

MISSIONE 19 *Relazioni internazionali (non presente nell'ente)*



Obiettivi Strategici della Missione 19

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti



Obiettivi Strategici della Missione 20

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Risorse Finanziarie

MISSIONE 20				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	49.000,00	55.219,00	60.115,00	65.115,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	27.000,00	10.000,00	-	-

2001 Programma 01 Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

ART. 166 del T.U.E.L.

1. Nella missione "Fondi e accantonamenti" all'interno del programma "Fondo di riserva" gli Enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo **0,30** e non superiore al **2%** del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.

2-bis. La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

2-ter. Nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli artt. 195 (Utilizzo entrate vincolate) e 222 (Anticipazioni di tesoreria), il limite minimo previsto al comma 1 è stabilito nella misura dello 0,45% del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

2-quater. Nella missione "Fondi e accantonamenti" all'interno del programma "Fondo di riserva" gli Enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore al 0,2% delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo.

**CALCOLO DEL
FONDO DI RISERVA**

per l'anno 2017

1 01 08 11, Cap. 4000

		PREVISIONE INIZIALE
TITOLO I	TOTALE SPESE CORRENTI anno 2017	3.299.216,06
AMMONTARE MINIMO = 0,30%		9.897,65
AMMONTARE MASSIMO = 2%		65.984,32

FONDO DI RISERVA PREVISTO		€ 20.000,00
PERCENTUALE rispetto al totale delle spese correnti		0,61

**CALCOLO DEL
FONDO DI RISERVA**

per l'anno 2018

		PREVISIONE INIZIALE
TITOLO I	TOTALE SPESE CORRENTI anno 2017	3.242.844,00
AMMONTARE MINIMO = 0,30%		9.728,53
AMMONTARE MASSIMO = 2%		64.856,88

FONDO DI RISERVA PREVISTO		€ 20.000,00
----------------------------------	--	--------------------

**CALCOLO DEL
FONDO DI RISERVA DI CASSA**

per l'anno 2017

Cap. 4009

SPESE FINALI	TOTALE SPESE FINALI anno 2017	PREVISIONE INIZIALE
		3.731.222,78
AMMONTARE MINIMO = 0,2%		7.462,45

FONDO DI RISERVA DI CASSA PREVISTO		€ 10.000,00
PERCENTUALE rispetto al totale delle spese finali		0,27

2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità . La necessità di gestire tale fondo nasce dal fatto che le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, devono essere comunque interamente accertate per il loro ammontare ma allo stesso tempo occorre impedire che l'accertamento di tali entrate comporti assunzioni di spese non coperte finanziariamente.

In merito alla determinazione del fondo, si rinvia **all'allegato C)** che riporta l'elencazione delle categorie di entrate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione e il calcolo della percentuale di incasso per il quale è stato adottato il metodo della media semplice.

L'importo del FCDE iscritto in bilancio è:

anno 2017 € 35.000,00

anno 2018 € 40.000,00.

anno 2019 € 45.000,00

2003 Programma 03 Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare .

FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE

Il fondo perdite società partecipate è determinato nei seguenti importi:

anno 2017 € 218,16

anno 2018 € 114,46

anno 2019 € 114,46.

MISSIONE 50 *Debito pubblico*



Obiettivi Strategici della Missione 50

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie".

MISSIONE 50				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	266.899,00	265.655,00	209.592,00	147.597,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	266.899,00	265.655,00	-	-

L'indebitamento

Si rimanda a quanto già riportato nella sezione strategica in merito alla situazione storica del debito

Le politiche di contenimento del debito portano ad una progressiva riduzione dello stesso.

Non è prevista la contrazione di nuovi mutui o altre forme di indebitamento.

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie



Obiettivi Strategici della Missione 60

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 60				
St.Attuale Prev.ne di Bilancio	2016	2017	2018	2019
Previsione di competenza	912.683,00	921.502,00	871.762,00	872.229,00
di cui fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
previsione di cassa	912.683,00	921.502,00	-	-

Il Comune di Solarolo non prevede alcun impiego di risorse finanziarie anticipate dall'Istituto Tesoriere.

Parte 2

Parte 2.1

La Parte 2.1 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Piano Triennale Delle Opere Pubbliche

Si rimanda alle delibere di adozione del piano triennale dei lavori pubblici:

- deliberazione della giunta comunale n. 70 del 13-10-2016 “Adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2017- 2018 - 2019 e dell'elenco annuale dei lavori – anno 2017”
- **delibera del consiglio comunale n. ... del 29-3-2017 “Approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2017 -2018 -2019 e dell'elenco annuale 2017”**

E' prevista un'unica opera da realizzarsi nell'anno 2017 “ Miglioramento sismico della Scuola Primaria "R. Pezzani" - 1° stralcio”, mentre non sono previste opere da realizzarsi negli anni successivi.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

L'allegato D) elenca tutte le opere, la cui realizzazione è prevista nel triennio ed individua le relative fonti di finanziamento.

La ricognizione delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi dell'art. 172 del D.Lgs 267/2000, per il triennio 2017-2019 ha dato esito negativo.

Non sono previste alienazioni di immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni proprie dell'ente, nè sono individuati immobili suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione nel triennio 2017-2019.

Parte 2.2

La Parte 2.2 della SeO comprende ulteriori strumenti di programmazione.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

Piano 2017-2019 sul contenimento e riduzione dei costi di funzionamento dell'Unione della Romagna Faentina, ex art. 2 commi 594 e seguenti L. 244/2007

La Legge 244/2007 dispone che gli enti predispongano piani triennali di contenimento e riduzione dei costi di funzionamento. I piani devono definire misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Nei piani sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Costituisce **allegato E)** al presente documento il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa approvato con delibera del CC n. 63 del 22-12-2015.

Appendice

OBIETTIVI STRATEGICI DI MANDATO

OBIETTIVI TRIENNALI

OBIETTIVI ANNUALI

Obiettivo annuale n. 01.01.01.01.001

Far coesistere armoniosamente nel centro storico residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche permanenti e temporanee

Indicatore n.: 01.01.01.01.001.a

esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 comuni con normative simili a quelle di Faenza

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.001

Coordinamento e sostegno alle iniziative di animazione e valorizzazione dei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.001.a

Presidio e coordinamento dei programmi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.002

Favorire e sostenere lo sviluppo organico di un programma di eventi e manifestazioni coordinate nel corso della stagione, realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc. nei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.002.a

Sostegno economico e/o organizzativo a eventi di animazione e manifestazioni realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc.

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

85

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.02.01.001

Approvazione sul territorio dell'Unione del regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio

Indicatore n.: 01.01.02.01.001.a

Trasmissione della proposta di regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio, alla Giunta dell'Unione entro il 30/9/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.02.02.001

Rendere più semplice ai cittadini e alle imprese l'avvio dell'attività produttiva di beni e servizi

Indicatore n.: 01.01.02.02.001.a

Gestione procedimenti riferiti alle imprese in modalità esclusivamente on line (%)

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

100

Note: Il risultato sarà rendicontato nell'ambito del rapporto annuale sul controllo di gestione del Suap. Si ritengono ammissibili solo eccezionalmente procedimenti cartacei, qualora nell'interesse dell'utente

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.03.02.001

Valorizzare i rapporti con le città gemellate o con quelle legate da patti di amicizia

Indicatore n.: 01.01.03.02.001.a

Coordinamento delle attività dei comitati di gemellaggio su base Unione attraverso l'organizzazione di una struttura di coordinamento del livello amministrativo e istituzionale

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Casola Valsenio
Faenza
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.03.14.001

Predisposizione del bando per la ridefinizione della operatività degli uffici IAT e UIT e di promo-commercializzazione dei prodotti del territorio

Dirigente: Diamanti Benedetta

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Solarolo

Indicatore n.: 01.01.03.14.001.a

Trasmissione all'organo deliberante dello schema di bando per l'attività di promo-commercializzazione dei prodotti del territorio entro il 31/12/2017

target	2017
	sì

Note:

Obiettivo annuale n. 01.01.04.06.001

Monitoraggio del processo di realizzazione delle opere infrastrutturali e fattiva collaborazione alle eventuali criticità emerse in corso d'opera.

Dirigente: Parmeggiani Davide

Enti: Solarolo

Indicatore n.: 01.01.04.06.001.a

Redigere ed inoltrare ai Sindaci di Solarolo e Castel Bolognese almeno 3 resoconti/anno di aggiornamento (N. resoconti/anno di aggiornamento)

target	2017
	3

Note:

Obiettivo annuale n. 01.01.04.07.001

Il nuovo Rue dovrà gettare le basi culturali per una rivisitazione delle modalità di intervento che privilegino il suolo, la sua conservazione, la sicurezza e la rigenerazione

OBBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Nonni Ennio

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Indicatore n.: 01.01.04.07.001.a

esame delle controdeduzioni al RUE associato entro il 31/12/2017

target	2017
	sì

Note:

Obiettivo annuale n. 02.02.01.03.001

Assicurare la gestione dell'accoglienza dei migranti nel distretto faentino mediante il ruolo di coordinamento dell'ASP della Romagna Faentina e percorsi di valorizzazione dell'apporto della cooperazione sociale

Indicatore n.: 02.02.01.03.001.a

N.migranti accolti nell'anno nel distretto faentino mediante il coinvolgimento dell'ASP e della cooperazione sociale

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.05.001

Assicurare la continuità dei progetti a valenza diurna attivati presso il Centro "Il Fiordaliso" e a valenza aggregativa per disabili presso l'APE

Indicatore n.: 02.02.01.05.001.a

N. progetti attivati per disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

6

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.08.001

Presidiare le attività relative all'integrazione sociosanitaria, predisponendo la bozza della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria con l'Azienda USL

Indicatore n.: 02.02.01.08.001.a

Trasmissione al Comitato di Distretto della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria entro il 31/12/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.10.001

Assicurare la realizzazione di progetti di prevenzione in contesti educativi

Indicatore n.: 02.02.01.10.001.a

N. minori che hanno frequentato il "battello Superiori"

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.11.001

Assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Indicatore n.: 02.02.01.11.001.a

Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

16.000

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.12.001

Curare la redazione dei contratti relativi ai servizi accreditati e l'aggiornamento degli allegati economici e tecnici

Indicatore n.: 02.02.01.12.001.a

N. servizi accreditati per i quali predisporre ed aggiornare i contratti di servizio

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	23

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.14.001

Dare continuità alle attività di stimolazione cognitiva

Indicatore n.: 02.02.01.14.001.a

Numero pazienti con patologia di declino cognitivo accolti presso la Palestra della Mente nel corso dell'anno

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	8

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.01.001

Predisporre e avviare i progetti che si inseriscono nel quadro del programma SIA per favorire l'inclusione delle persone a rischio di esclusione sociale

Indicatore n.: 03.03.01.01.001.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	10

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.02.001

Curare la prosecuzione dei progetti per disabili presso Palazzo Borghesi coinvolgendo associazioni e soggetti della cooperazione

Indicatore n.: 03.03.01.02.001.a

n. soggetti del terzo settore coinvolti

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.03.001

Progetti di prossimità attivati nell'ambito della prevenzione in collaborazione con il sert

Indicatore n.: 03.03.01.03.001.a

Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.02.01.001

Mantenere soluzioni abitative per progetti rivolti a persone con disagio psichiatrico, per valorizzare per percorsi di autonomia

Indicatore n.: 03.03.02.01.001.a

N. persone accolte nei percorsi di autonomia abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.03.01.001

Sviluppare progetti di autonomia abitativa presso i locali di Palazzo Borghesi con la metodologia dell'Housing first

Indicatore n.: 03.03.03.01.001.a

N. famiglie coinvolte in progetti di housing first

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

2

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.04.02.001

Assicurare la consulenza alle famiglie in cui vivono persone non autosufficienti per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Indicatore n.: 03.03.04.02.001.a

N. sopralluoghi effettuati per consulenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note: per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.01.001

Sostenere le famiglie con interventi di carattere economico per sostenerle nei bisogni primari e in percorsi di autonomia. La tipologia di intervento ha richiesto un particolare impegno nel corso degli ultimi tempi per il perdurare della crisi economica

Indicatore n.: 03.03.06.01.001.a

N. persone/nuclei che hanno fruito di forme di sostegno economico

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.02.001

Assicurare interventi per sostenere le famiglie, offrendo soluzioni abitative temporanee, con progetti attivati in situazione di emergenza, ovvero per sostegno a nuclei con minori per periodo di maggior durata. In questo ambito rientra anche la gestione delle segnalazioni per l'emergenza abitativa nell'ambito di quanto previsto dai regolamenti ERP

Indicatore n.: 03.03.06.02.001.a

Nuclei ai quali sono stati assegnati alloggi ERP, con emergenza abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

5

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.01.001

Sviluppare le progettualità per le quali sono stati concessi contributi a seguito della partecipazione a bandi nazionali o regionali

Indicatore n.: 03.03.07.01.001.a

N. progetti da sviluppare nel corso del 2017 per la tutela delle donne vittime di violenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target**2017****1**

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.03.001

Sviluppo e implementazione delle politiche di pari opportunità a livello di Unione della Romagna Faentina ed integrazione con le politiche sociali e i Servizi del territorio

Indicatore n.: 03.03.07.03.001.a

n.ro progetti di integrazione

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target**2017****1**

Note: progetto Borghesi

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.05.001

Sostenere le famiglie con interventi di consulenza di coppia, nei casi di crisi familiare oppure per superare problematiche di carattere educativo con i figli

Indicatore n.: 03.03.07.05.001.a

N. Famiglie che hanno fruito di consulenza di coppia ovvero per problematiche relative alla genitorialità

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target**2017****35**

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.06.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 03.03.07.06.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

-

Note:

Enti: Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.01.001

Predisporre un progetto che possa dare continuità alle forme di proma accoglienza dei migranti mediante l'adesione alla rete SPAR

Indicatore n.: 03.03.08.01.001.a

Presentazione del progetto al Comitato di Distretto entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.02.001

Presidiare i progetti personalizzati di accoglienza dei minori provenienti dal Nord Africa, nell'ambito della prosecuzione del progetto SPAR minori

Indicatore n.: 03.03.08.02.001.a

n. minori accolti nell'ambito del progetto SPRAR minori

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.03.001

Assicurare interventi di mediazione e di facilitazione linguistica, mediante una nuova progettualità che coinvolga soggetti del terzo settore

Indicatore n.: 03.03.08.03.001.a

n. alunni che hanno fruito di interventi di mediazione e di facilitazione linguistica

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

100

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.04.001

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività attraverso progetti attivati grazie al volontariato.

Indicatore n.: 03.03.08.04.001.a

N. migranti coinvolti in attività di utilità sociale nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.02.001

Coinvolgere i giovani in progetti a valenza aggregativa che facciano perno sull'espressione artistica ed in particolare mediante l'utilizzo di radio web

Indicatore n.: 03.03.09.02.001.a

Attivazione delle procedure ad evidenza pubblica per assegnazione spazi con contestuale sviluppo di progetti di radio web entro il 31/12/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Faenza
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.03.001

organizzazione di un'iniziativa promossa dal Centro per le Famiglie in collaborazione con la Scuola e Consultorio familiare, con gruppi di approfondimento con genitori

Indicatore n.: 03.03.09.03.001.a

realizzazione di n. 4 incontri di approfondimento su tematiche legate al rischio/opportunità in adolescenza entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.04.001

Presidiare la realizzazione dei progetti che vedono il coinvolgimento dei giovani nell'ambito del servizio civile volontario

Indicatore n.: 03.03.09.04.001.a

N. progetti di servizio civile volontario attivi nel corso del 2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 05.05.02.06.001

Invito delle scuole Primarie dell'Emilia Romagna

Indicatore n.: 05.05.02.06.001.a

invito di almeno 10 scuole

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Nessuno

target

2017

si

Note:

Enti: Solarolo

Obiettivo annuale n. 05.05.03.04.002

Coivolgere associazioni di volontariato giovanile, ovvero associazioni culturali per lo sviluppo di una progettualità all'interno di spazi di proprietà comunale. Tale obiettivo si aggiunge a quanto già previsto con riferimento alla struttura denominata "Casa della Musica", già oggetto di una prospettiva progettuale che interessa l'ambito della radio web. In particolare con il presente obiettivo ci si riferisce agli spazi attualmente utilizzati dal centro sociale capolinea per una futura destinazione degli stessi nell'ambito di un progetto che dovrà essere individuato con procedura ad evidenza pubblica

Indicatore n.: 05.05.03.04.002.a

Attivazione entro il 31/12/2017 delle procedure per l'assegnazione e l'individuazione della miglior proposta progettuale per gli spazi attualmente destinati a centro sociale capolinea

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.02.01.001

Nell'ambito delle azioni previste nel Piano Aria Integrato Regionale (PAIR 2020), sono previsti obblighi di controllo dei veicoli circolanti per la verifica del rispetto delle limitazioni alla circolazione, ove vigenti, riferite al periodo 01.01-31.03 e 01.10-31.12

Indicatore n.: 06.06.02.01.001.a

Veicoli controllati: n°

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

200

Note:

Enti: Castel Bolognese
Faenza
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.03.06.001

Monitoraggio del progetto e del cronoprogramma di manutenzione del Ponte Felisio, con particolare attenzione allo studio di percorsi alternativi.

Indicatore n.: 06.06.03.06.001.a

Redigere e inoltrare ai Sindaci di Faenza, Solarolo e Castel Bolognese almeno 3 resoconti/anno di aggiornamento della procedura relativa all'intervento di manutenzione e allo stato della circolazione lungo la viabilità alternativa (N. resoconti/anno di aggiornamento)

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

3

Note:

Enti: Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.04.03.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.04.03.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Castel Bolognese
Faenza
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.05.01.002

Applicazione della "tariffazione puntuale", finalizzata a far pagare di meno i cittadini e le imprese che differenziano di più.

Indicatore n.: 06.06.05.01.002.a

UtENZE servite da sistemi di conferimento rifiuti adatti alla tariffazione puntuale (%)

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

10

Note:

Enti: Castel Bolognese
Faenza
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.06.01.001

Sostenere le certificazioni di qualità in agricoltura e le iniziative di valorizzazione dell'agricoltura biologica

Indicatore n.: 06.06.06.01.001.a

N. abitanti per ogni azienda biologica (comprese quelle in trasformazione) presente nel territorio dell'Unione in confronto coi territori limitrofi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

716

Note: Benchmark con Unione Forlivese (n. 584) e Circondario Imolese (n.1078): fonte Regione Emilia Romagna (www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.06.05.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.06.05.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.07.03.001

gestione del PAES settore privato

Indicatore n.: 06.06.07.03.001.a

Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.08.01.001

Gestione del vincolo idrogeologico ai sensi ed in attuazione degli artt. 148, 149, 150 e 151 della L.R. 3/1999 "Riforma del sistema regionale e locale" e della D.G.R. 1117/2000 relativamente ad opere ed interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia e di trasformazione degli ecosistemi vegetali che comportano movimenti di terreno o modifiche al regime delle acque

Dirigente: Nonni Ennio

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Indicatore n.: 06.06.08.01.001.a

Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)

target

2017

30

Note: Nulla osta / autorizzazioni :
Brisighella 1620
Casola Valsenio 9
Riolo Terme 4
Faenza 1
Solarolo e Castelbolognese 0

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.001

Evoluzione ANPR e CIE nei comuni dell'Unione

Dirigente: Cavalli Chiara

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Indicatore n.: 07.07.01.01.001.a

N. di Comuni nei quali è attiva la CIE al 31.12.2017

target

2017

6

Note: è prevista l'uscita di una circolare che per ogni comune evidenzierà i tempi di installazione della procedura, si ritiene di essere operativi allo sportello entro i 30 giorni successivi. Una volta conosciute le date, qualora incompatibili con l'obiettivo si procederà a modificare il parametro.

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.002

Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Indicatore n.: 07.07.01.01.002.a

numero di servizi attivati

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

3

Note: Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.003

Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Indicatore n.: 07.07.01.01.003.a

numero di domini di posta migrati

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.004

Attivazione di un sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Indicatore n.: 07.07.01.01.004.a

attivazione del sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.005

Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Indicatore n.: 07.07.01.01.005.a

redazione di uno studio di fattibilità

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.006

Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Indicatore n.: 07.07.01.01.006.a

numero di revisioni della struttura di atti e protocollo

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.001

redazione dell'Agenda digitale dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.01.02.001.a

Redazione della proposta di Agenda digitale del territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.002

Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Indicatore n.: 07.07.01.02.002.a

n. nuove tipologie documentali trattate

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

1

Note: Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.03.001

Revisione rete Wi-Fi pubblica come richiesto dall'Amministrazione

Indicatore n.: 07.07.01.03.001.a

Revisione dell'attuale impianto wi-fi pubblico entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: In particolare si richiede l'aggiunta di un ulteriore punto di accesso

Enti: Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.002

adeguamento del sito istituzionale dell'Unione della Romagna faentina – implementazione della nuova struttura organizzativa e popolamento delle sezioni attinenti, entro il 31.12.2017

Indicatore n.: 07.07.01.04.002.a

numero nuove sezioni attivate e popolate entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: sono in corso di individuazione le sezioni totalmente nuove, allo stato (3 gennaio 2017) si ipotizzano le seguenti: Affari generali, Cultura, Istruzione e Turismo, Demografia e Ufficio relazioni con il pubblico, Servizi Finanziari e Tributi, Personale e Organizzazione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.003

adeguamento della sezione amministrazione trasparente dei siti istituzionali, in particolare di URF e Faenza, secondo le nuove disposizioni ANAC (riconfigurazione alberatura) e formazione agli addetti alla pubblicazione.

Indicatore n.: 07.07.01.04.003.a

esecuzione entro l'anno (mesi n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.001

Attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Indicatore n.: 07.07.01.05.001.a

attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.002

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Indicatore n.: 07.07.01.05.002.a

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.001

Realizzazione delle attività previste per l'anno 2017 dal Piano strategico di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, di cui alla determina del Servizio AAGG n. 383/2015

Indicatore n.: 07.07.02.01.001.a

Produzione di newsletter destinate ai dipendenti degli enti

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.002

Redazione del piano di comunicazione interna e sua attivazione con particolare riferimento alla redazione di newsletter interne

Indicatore n.: 07.07.02.01.002.a

n. di newsletter redatte e inviate nell'anno (n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.001

Elaborazione di documenti e direttive della Giunta dell'Unione ai dirigenti per favorire i processi di conferimento di funzioni e servizi all'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.001.a

Numero di documenti e di direttive elaborate

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

12

Note: I documenti sono costituiti da rapporti e relazioni su temi specifici di interesse della Giunta, inviati ai Sindaci tramite mail. Le direttive della Giunta sono veicolate agli interessati tramite mail e trovano corrispondenza nel Verbale della Giunta

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.009

Omogeneizzazione del calcolo e del monitoraggio dei vincoli di spending review per tutti gli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.009.a

Trasmissione ai presidi territoriali della contabilità e cassa di linee guida per il calcolo dei vincoli di spending review per l'anno 2018 entro il 30/9/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.010

Unificazione del referto di controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione. L'unificazione richiede un lavoro preparatorio di omogeneizzazione in particolare dei rendiconti della gestione e dei piani esecutivi di gestione.

Indicatore n.: 07.07.02.02.010.a

Trasmissione alla Corte dei Conti di un unico modello di referto del controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.011

Unificazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2018 per tutti gli enti dell'Unione: verrà redatto un unico volume di DUP contenente le informazioni necessarie per tutti gli enti dell'Unione, volume che potrà essere approvato per le parti di propria competenza da singoli consigli dei vari enti. L'unificazione del DUP consente l'unificazione o l'omogeneizzazione dei documenti derivati del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance.

Indicatore n.: 07.07.02.02.011.a

Trasmissione ai consigli per la successiva approvazione dello schema di DUP 2018 unificato entro il termine di legge (31/07/2017 salvo proroghe)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.013

Garantire gli adempimenti obbligatori relativi all'approvazione del bilancio di previsione, del peg, del rendiconto e del riequilibrio a norma di legge per i presidi territoriali di riferimento

Indicatore n.: 07.07.02.02.013.a

Rispetto dei termini fissati per legge per l'approvazione dei documenti indicati in nota (in %)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

100

Note: Si fa riferimento a bilancio di previsione, peg, variazione di assestamento dell'es. 2017, rendiconto anno 2016 (ogni documento 25%)

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.015

Progettazione e implementazione di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti

Indicatore n.: 07.07.02.02.015.a

Messa in opera di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti entro 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.017

Adozione del nuovo Regolamento di Contabilità

Indicatore n.: 07.07.02.02.017.a

Trasmissione delle proposte di delibera di approvazione entro il 15/9/2017 del nuovo Regolamento di Contabilità

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.018

Avvio della gestione del Servizio tributi unico dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.02.02.018.a

Nomina del nuovo responsabile del tributo per gli enti per cui entro il 31/1/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.019

Espletamento della gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Indicatore n.: 07.07.02.02.019.a

Individuazione dell'affidatario entro il 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note: gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.020

Trasmissione di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Indicatore n.: 07.07.02.02.020.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione entro il 31/3/2017 di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.003

Adottare la regolamentazione aggiornata e armonizzata in materia di accesso agli atti dell'Unione a seguito della nuova normativa

Indicatore n.: 07.07.02.03.003.a

Trasmissione bozza definitiva del nuovo Regolamento per l'esercizio dei diritto di accesso ai documenti al Consiglio dell'Unione per la successiva approvazione (si/no)

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.004

Organizzare il Servizio Segreteria in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di gestione della corrispondenza. Si prevede, in particolare, un raddoppio dei documenti da registrare rispetto al 2016, a seguito di nuovi conferimenti di funzioni, e la conseguente necessità di dedicare il personale a questa attività per un maggior numero di ore, al fine di garantire la protocollazione dei documenti in giornata

Indicatore n.: 07.07.02.03.004.a

Numero medio di ore settimanali di protocollazione

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

24

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.005

Organizzare il Servizio Segreteria agli Organi in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di supporto ai medesimi rispetto al 2016 a seguito di nuovi conferimenti di funzioni

Indicatore n.: 07.07.02.03.005.a

Numeri di atti adottati dal Consiglio e dalla Giunta

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

190

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.04.001

Organizzazione di corsi di formazione con personale interno come docente

Indicatore n.: 07.07.02.04.001.a

Numero di corsi di formazione con personale interno come docente entro il 31.12.2017

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.05.001

Attivazione di nuovi servizi on-line per la cittadinanza (istanze e procedimenti) . Offrire il supporto adeguato per favorire lo sviluppo tecnologico degli strumenti di gestione interna-esterna

Indicatore n.: 07.07.02.05.001.a

Piena attivazione dello strumento regionale Sied-ER - nel rispetto della programmazione regionale

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Il progetto regionale al quale si è aderito nel 2016 rileva slittamenti rispetto alla programmazione iniziale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.06.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 07.07.02.06.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.001

Aggiornamento e unificazione dei regolamenti e metodologie sul sistema di misurazione della performance degli enti dell'Unione.

Indicatore n.: 07.07.02.08.001.a

Trasmissione al consiglio dell'Unione per la successiva approvazione dello schema di regolamento unificato di misurazione della performance entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.002

Miglioramento della qualità degli indicatori presenti nel sistema della performance degli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.08.002.a

Aumentare in accordo con OIV la soglia di validità nella valutazione degli indicatori di performance 2018 (livello di soglia)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

3

Note: La soglia 2017 è pari a 2,7 su 4. Nel 2018 il livello atteso è 3 su 4

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.003

Approvazione e applicazione di una metodologia sul controllo di qualità

Indicatore n.: 07.07.02.08.003.a

Numero di indicatori di qualità presenti nel DUP 2018

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

28

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.03.01.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 07.07.03.01.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

-

Note:

Enti: Faenza
Riolo Terme
Solarolo

14 marzo 2017

SOMME DISPONIBILI PER PIANO OPERE 2017

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - 2018 - 2019

ENTRATA

4 01 4100	PROVENTI VENDITA ALL'ASTA E RESI DI BENI MOBILI IN DOTAZIONE PER ATTIVITA' DELL'ENTE	-
4136	INTROTI PER CESSIONE QUOTE DI PARTECIPAZIONE	58.145
4 01 4123	CONCESSIONI CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE	-
4 01 4125	CESSIONE DIRITTI DI SUPERFICIE E TOTALE ESTINZIONE VINCOLI PEEP	-
4245	PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE	85.000
4245	PROVENTI MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	-
4 05 4200	RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONI	34.225
4 05 4450	ESCUSSIONE FIDEJUSSIONE	6.000
3 01 3030	PROVENTI SANZIONI AL C.D.S.	-
4 03	CONTRIBUTO REG.LE I.....	-
4 04	CONTRIBUTO PROV.LE	-
1000 - 151	AVANZO per finanziamento spese in c/capitale	-
1001 - 150	AVANZO VINCOLATO	-
	50% sanzioni CDS 2011-2013	-
1000 - 153	AVANZO LIBERO	-
	TOTALE	183.370

SPESA

DESTINAZIONE			cod. sel. 27	cod. sel. 26		cod. sel. 1	cod. sel. 13	cod. sel. 11				cod. sel. 7				
			FINANZIAMENTO													
			92.370	6.000	-	85.000	-	-	-	-	-	-	-	183.370		
			Art. 925	Art. 926	Art. 924	Art. 923	Art. 908	Art. 913	Art. 914	Art. 922	Art. 920	Art. 905	Art. 911	Art. 904		
		IMPORTO COMPLESSIVO RICHIESTO	FONDI PROPRI	RIMBORSO DANNI DA ASSICURAZIONE	ESCUSSIONE FIDEJUSSIONE	ASTA E RESI BENI IN DISUSO	PERM. A COSTR.	MONETIZZ. PARCHEGGI	CESSIONE DIRITTI SUPERF.	CONCESSIONI CIMITERIALI	PROVENTI SANZIONI AL C.D.S.	CONTR. REG.LE	CONTR. PROV.LE	AVANZO	TOTALE	
															Differenza da finanziare	
7030	7% oneri urbanizzazione secondaria da destinare alla chiesa	2.000					2.000								2.000	-
6238	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI 2017	35.000					35.000								35.000	-
6245	Marciapiedi V.Montale e sistemazione Via Matteotti	40.000	40.000												40.000	-
4491	Incarichi professionali esterni	39.663	18.145				21.518								39.663	-
5150	Attrezzatura wark-out parco Conti	5.000					5.000								5.000	-
4805	Sostituzione Caldaia Suola Primaria PEZZANI	35.707	34.225				1.482								35.707	-
4361	Manutenzione Torrione	20.000					20.000								20.000	-
4494	INCARIZO PROGETTAZIONE E OPERE DI COMPLETAMENTO LOTTIZZAZIONE VIA PADRINA	6.000			6.000										6.000	-
	TOTALE	183.370	92.370	-	6.000	-	85.000	-	-	-	-	-	-	-	183.370	-
	Rimangono da destinare		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Totale finanziamenti	183.370
Totale interventi	183.370
DISPONIBILITA'	-

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		495.353,18			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		75.955,06	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		3.488.916,00	3.452.436,00	3.383.191,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		3.299.216,06	3.242.844,00	3.235.594,00
<i>di cui:</i>					
• fondo pluriennale vincolato			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
• fondo crediti di dubbia esigibilità			<i>35.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>45.000,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		265.655,00	209.592,00	147.597,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)		0,00	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		248.636,72	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		183.370,00	85.000,00	90.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		432.006,72	85.000,00	90.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-10.541,78</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			0,00	0,00	0,00



COMUNE DI SOLAROLO

Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Proposta n. 2017 / 190

del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019.

Il Dirigente del Settore

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013; per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 13/04/2017

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELEGATO
RANDI RITA**

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SOLAROLO

Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Proposta n. 2017 / 190

del SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019.

Il Responsabile del Settore Finanziario

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con la sottoscrizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- considerato che, per i fini di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,
 - l'atto non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta assunzione di spesa o diminuzione di entrata;
 - l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente trattandosi di atto di programmazione operativa annuale dell'ente.

esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile.

Lì, 13/04/2017

IL DIRIGENTE SETTORE
FINANZIARIO/RESPONSABILE DELEGATO
RANDI RITA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SOLAROLO

Provincia di Ravenna

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 24 del 20/04/2017

SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019..

Si dichiara la regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dell'atto in oggetto dal 02/05/2017.

Li, 02/05/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
PRETE ANTONIO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SOLAROLO

Provincia di Ravenna

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 24 del 20/04/2017

SETTORE FINANZIARIO CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019..

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 16/05/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
FIORINI ROBERTA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI SOLAROLO

Provincia di Ravenna

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 24 del 20/04/2017

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 02/05/2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 18/05/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
PRETE ANTONIO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)